

Determinazione Dirigenziale n° 261 del 23 APR. 2015

**OGGETTO:** DELIBERAZIONE N. 10 DEL 26.03.2015 - PROVVEDIMENTI

il direttore u.o.c. provveditorato ed economato  
dott.ssa Antonietta Costantini

**Premesso che:**

- con deliberazione n. 10 del 26.03.2015 è stata aggiudicata la fornitura annuale di carta termica e diagrammata per apparecchiature elettromedicali, originale e compatibile;
- l'impegno di spesa pari ad €. 16.897,31 iva inclusa è stato fatto gravare per €. 12.672,99 iva inclusa (9/12) sul corrente bilancio e per €. 4.224,32 iva inclusa (3/12) sul bilancio 2016;
- il responsabile del magazzino generale, dato l'azzeramento delle scorte di magazzino, ha richiesto, nota allegata, di procedere all'acquisto in un'unica soluzione di tutte le carte per apparecchiature, al fine di evitare ulteriore disagi;
- è, pertanto, necessario rettificare quanto riportato nella deliberazione n. 10 del 26.03.2015, ascrivendo la spesa complessiva pari ad €. 16.897,31 iva inclusa al corrente bilancio anziché parzialmente al bilancio 2016;

**Ritenuto** necessario rettificare quanto riportato nella deliberazione n. 10 del 26.03.2015 ed integrare la sub autorizzazione 54/20 del corrente bilancio di €. 4.224,32 iva inclusa, al fine di procedere all'acquisto in un'unica soluzione di tutte le carte termiche e diagrammate, originali e compatibili;

**Considerato** che la presente proposta di determinazione è formulata previa istruttoria ed estensione conformi alla normativa legislativa vigente in materia e può essere pubblicata integralmente sul sito aziendale;

**D E T E R M I N A**

per i motivi esposti in narrativa, di:

- prendere atto della richiesta del responsabile del magazzino;
- procedere all'acquisto in un'unica soluzione di tutte le carte per apparecchiature elettromedicali;
- rettificare quanto riportato nella deliberazione n. 10 del 26.03.2015, ascrivendo la spesa complessiva pari ad €. 16.897,31 iva inclusa al corrente bilancio anziché parzialmente al bilancio 2016;
- pertanto, integrare la sub autorizzazione 54/20 del corrente bilancio di €. 4.224,32 iva inclusa;
- dare mandato all'unità operativa complessa gestione economico-finanziaria e della progettualità europea per tutti i conseguenti adempimenti compreso il pagamento che avverrà a ricezione della relativa fattura e previo nulla osta al pagamento da parte dell'u.o. competente;
- trasmettere copia della presente determinazione al collegio sindacale, all'u.o.c. gef e della progettualità europea ed al di magazzino generale;
- pubblicare integralmente la presente determinazione dirigenziale.

  
dott.ssa Antonietta Costantini  
direttore provveditorato ed economato

N. Sant'Anna



**Unità Operativa Complessa**  
**Provveditorato ed Economato**  
Telefono 0823/232463-fax 0823/232512  
e-mail: [provveditorato@ospedale.caserta.it](mailto:provveditorato@ospedale.caserta.it)  
pec: [provveditorato@ospedalecasertapec.it](mailto:provveditorato@ospedalecasertapec.it)



*Al Direttore UOC*  
*Provveditorato ed Economato*  
*Dott.ssa Antonietta Costantini*

**OGGETTO: Approvvigionamento carta termica e diagrammata per apparecchiature elettromedicali fabbisogno 2015**

Con deliberazione n. 10 del 26.03.2015 è stata aggiudicata la RDO n.727991 del 21.01.2015 relativa all'acquisto di carta per apparecchiature elettromedicali per l'anno 2015/2016.

Considerato la complessità della procedura, che ha richiesto tempi di aggiudicazione maggiori del solito, e visto, che, nel frattempo si sono esaurite anche le scorte minime di magazzino, si chiede di voler provvedere all'acquisto, di quanto aggiudicato, in un' unica soluzione.

Distinti Saluti

Caserta li 08/4/2015

Il Responsabile Magazzino  
Dott. Alfredo di Lauro

