

---

DETERMINAZIONE N° .....275..... del .....12 MAG. 2015.....

---

**OGGETTO:** RIMBORSO DI € 610,00 QUALI SPESE SOSTENUTE DAL DIPENDENTE DR. FRANCESCO CRISPINO PER ISCRIZIONE AL " II CORSO AVANZATO DI ECOGRAFIA CLINICA POLMONARE NEONATALE PEDIATRICA" – MONOPOLI 23/24 GENNAIO 2015.

---

### **Il direttore dell'U.O.C. Sviluppo Organizzativo e Valorizzazione Risorse Umane**

#### **Premesso che:**

- Con deliberazione del Direttore Generale n. 15 del 16 gennaio 2015 si è provveduto ad autorizzare il dipendente Dr. Francesco Crispino a partecipare al "II Corso avanzato di ecografia clinica polmonare neonatale pediatrica" organizzato dalla S.I.P.O., Gruppo di Studio Ecografia Pediatrica e che si è tenuto a Monopoli (BA) nel mese di gennaio 2015;

#### **Accertato che:**

- il Corso si è regolarmente tenuto nelle date previste, come da certificazione prodotta in fotocopia dal dipendente in premessa citato;
- l'intera documentazione rimane agli atti di questo Ufficio;
- i costi, autorizzati relativamente alla sola quota di iscrizione, debitamente inseriti in contabilità sul conto economico 50202031002 con descrizione "rimborsi spese al personale per formazione esterna" risultano rispondenti ai requisiti di regolarità contabile e trovano copertura nell'autorizzazione 2015/105/sub2 e che, pertanto, si può provvedere alla conseguente liquidazione;

#### **Considerato che:**

- la presente proposta di determinazione è formulata previa istruttoria ed estensione conformi alla normativa legislativa vigente in materia e può essere pubblicata integralmente sul sito internet aziendale;



**DETERMINA**

**Di approvare la narrativa e per gli effetti:**

- liquidare al dipendente Dr. Francesco Crispino la somma di € 610,00 quali spese sostenute per l'iscrizione al "II Corso avanzato di ecografia clinica polmonare neonatale pediatrica" organizzato dalla S.I.P.O., Gruppo di Studio Ecografia Pediatrica, nel mese di gennaio 2015, come di seguito indicato:

	iscrizione
Crispino Francesco	€ 610,00

- dare atto che la spesa è stata imputata sull'autorizzazione 2015/105/sub2 con conto economico 50202031002 del bilancio 2015 che presenta la sufficiente disponibilità per la copertura in oggetto;
- autorizzare la Gestione Risorse Umane ad emettere il relativo ordinativo di pagamento a favore del su citato dipendente;
- trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale ed alla Unità Operativa Complessa Gestione Risorse Umane per la relativa esecuzione;
- autorizzare la pubblicazione integrale della presente determinazione sul sito internet aziendale.

Il funzionario estensore  
responsabile del provvedimento  
Cappabianca Fortunato



**IL DIRETTORE U.O.C.**  
Dott.ssa Filomena Ucci



1917  
CAS  
14

THE  
UNITED STATES  
DEPARTMENT OF  
AGRICULTURE  
WASHINGTON, D. C.

1917  
14