

DETERMINAZIONE N° 613 del 19 OTT. 2016

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA PER ATTIVITA' MEDICO-FISCALE.

Il Direttore u.o.c. Gestione Risorse Umane

➤ **premesse**

che a seguito di comunicazioni di assenza per malattia da parte dei dipendenti di questa Azienda, è stato disposto, come tra l'altro disciplinato dai rispettivi CC.CC.NN.LL., il previsto controllo domiciliare e/o ambulatoriale attraverso l'azienda sanitaria locale competente per territorio;

➤ **preso atto**

della copia della fattura emessa dall'A.S.L. Napoli 1 Centro, descritta in ogni sua parte nel seguente prospetto

AZIENDA	FATTURA N.	DATA	IMPORTO
ASL NAPOLI 1 CENTRO	FA1469	20.09.2016	€ 52,40
TOTALE			€ 52,40

emessa nell'anno 2016 e riguardante l'attività prestata per controllo domiciliare e/o ambulatoriale, relativamente all'anno 2016, trasmessa dalla u.o.c. gestione economico e finanziaria e della progettualità europea, al fine di predisporre la relativa determinazione finalizzata alla liquidazione di quanto dovuto;

➤ **verificata**

l'attività di controllo domiciliare riferita alla fattura in argomento e, constatato, altresì, che il relativo referto medico legale di cui trattasi non è stato precedentemente liquidato;

➤ **letto**

il decreto n.3 del 03.01.2011 del Commissario ad acta per la prosecuzione del Piano di rientro del settore sanitario della Regione Campania, con il quale è stato adottato, con decorrenza dall'1.1.2011, il tariffario regionale per le prestazioni dei Dipartimenti delle AA.SS.LL. e Medicina Legale rese a richiesta e nell'interesse di privati o Enti;

➤ **ritenuto**

di dover procedere alla liquidazione della somma di € 52,40 spettante all'A.S.L. Napoli 1 Centro ed incaricare per il relativo pagamento la u.o.c. gestione economico e finanziaria e della progettualità europea nel rispetto delle modalità indicate sulla fattura medesima;

➤ **di autorizzare**

la spesa in parola imputandola al conto economico 502011501 e 502011510 di cui all'autorizzazione n.128/2016;

➤ **considerato**

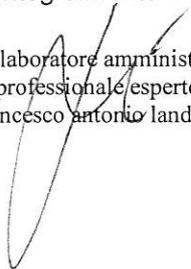
che la presente proposta di determinazione è formulata previa istruttoria ed estensione conformi alla normativa legislativa vigente in materia;

D E T E R M I N A

approvarsi la narrativa e, per l'effetto:

- procedere alla liquidazione della somma di € 52,40 spettante all'A.S.L. Napoli 1 Centro;
- autorizzare la spesa in parola imputandola al conto economico 502011501 e 502011510, di cui all'autorizzazione n.128/2016;
- incaricare per il pagamento della somma di cui innanzi la u.o.c. gestione economico e finanziaria e della progettualità europea nel rispetto delle modalità indicate sulla fattura medesima;
- trasmettere copia del presente atto al Collegio sindacale, come per legge, alle unità operative complesse analisi e monitoraggio attività sanitaria, gestione risorse umane e gestione economico-finanziaria e della progettualità europea;
- pubblicare integralmente la presente determinazione.

il collaboratore amministrativo
professionale/esperto
francesco antonio landolfi



dott.ssa Luigia Infante
direttore u.o.c. gestione risorse umane

