

DETERMINAZIONE N° ..... 669 ..... del ..... 04 NOV. 2016 .....

**OGGETTO:** assistenza legale dott. [REDACTED] - rimborso spese legali p.p. 17578/14 R.g.n.r. Tribunale di S. Maria C.V.

**IL DIRETTORE U.O.C. AFFARI GENERALI E LEGALI F.F.**

**Premesso:**

Che, con nota acquisita al protocollo n. 20140020135/E del 26/11/2014, il [REDACTED] matricola n. [REDACTED] dirigente medico di questa Azienda, comunicò di essere stato indagato, con gli altri, nel procedimento penale 17578/14 Rgnr, pendente innanzi la Procura della Repubblica presso il Tribunale di S. Maria C.V.;

Che, con la medesima nota, lo stesso, ai sensi e per gli effetti dell'art. 25 di cui al CCNL 1998/2001, chiese l'assistenza legale, comunicando di aver nominato, quale proprio difensore, l'avv. Giuseppe Stellato, e quale proprio consulente di parte, il dott. Danilo Lisi;

Che, con nota protocollo n. 20140020378/U del 28/11/2014, questa Azienda concesse la predetta assistenza legale;

**Preso e dato atto:**

Che tale procedimento si è concluso con decreto di archiviazione del Giudice per le indagini preliminari del Tribunale di S. Maria C.V., emesso in data 22/06/2015;

**Visto:**

Il vigente regolamento aziendale che prevede, tra l'altro, nel caso di conclusione favorevole del procedimento:

a) che, qualora il legale nominato dal dipendente non risultasse inserito nella "short list", questa Amministrazione provvede a rimborsare al dipendente le somme da questi già corrisposte al proprio legale, previa presentazione di fattura debitamente quietanzata, redatta esclusivamente entro i limiti del valore medio di liquidazione di cui alle tabelle parametri forensi allegate al D.M. 55/2014, diminuiti del 50%;

b) che questa Amministrazione provvede a rimborsare al dipendente le somme da questi già corrisposte al proprio consulente di parte, previa presentazione di fattura debitamente quietanzata, redatta esclusivamente entro il limite massimo di e 1.500,00, oltre accessori e spese vive documentate;

**Vista:**

La nota acquisita al protocollo n. 19270/E del 14/10/2016, con la quale il predetto dirigente medico ha chiesto il rimborso della fattura n. 207/2016 del 03/10/2016 di € 2.225,25, oltre IVA e CPA (in uno € 2.823,40), debitamente quietanzata, emessa dallo Studio Legale Associato Stellato, non inserito nella "short list" aziendale, e il rimborso della fattura n. 4-2016-150/3 del 23/09/2016 di € 1.500,00, oltre IVA (in uno € 1.830,00), debitamente quietanzata, emessa da questa Azienda, per l'attività professionale resa dal dott. Danilo Lisi;

**Verificata:**

La legittimità complessiva dell'atto e delle risultanze richiamate nelle premesse;

La regolarità delle fatture redatte conformemente a quanto previsto dal regolamento aziendale vigente;

**Ritenuto:**

Di dover provvedere alla liquidazione del rimborso di cui trattasi, come previsto dal regolamento di amministrazione e contabilità di questa Azienda;

**Considerato che** la presente proposta di determinazione è formulata previa istruttoria ed estensione conformi alla vigente normativa in materia;

## DETERMINA

Per le causali in narrativa, che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, di:

- Liquidare il rimborso in favore del dott. [REDACTED] matricola n. [REDACTED] l'importo di € 2.225,25, oltre IVA e CPA (in uno € 2.823,40), come da allegata fattura n. 207/2016 del 03/10/2016, emessa dallo Studio Legale Associato Stellato, per le prestazione professionale resa dall'avv. Giuseppe Stellato, a seguito del procedimento penale in premessa descritto, conclusosi con decreto di archiviazione;
- Liquidare, altresì, il rimborso in favore del dott. [REDACTED], l'importo di € 1.500,00, oltre IVA (in uno € 1.830,00), come da allegata fattura n. 4-2016-150/3, emessa da questa Azienda, per l'attività professionale resa dal dott. Danilo Lisi;
- Far gravare la spesa sul conto economico 50903020101 – spese per incarichi legali – del Bilancio 2016, autorizzazione n. 83/2016;
- Stabilire che il predetto importo sia corrisposto al dipendente in sede di pagamento della prima mensilità stipendiale utile, autorizzando a tal fine l'U.o.c. G.r.u., competente per la materia;
- Incaricare il responsabile della pubblicazione on-line della presente, di anonimizzare ogni dato ed elemento contenuto nella stessa specificamente riferibile al soggetto;
- Trasmettere copia della presente determinazione alla Commissione Straordinaria, ai Direttori Amministrativo e Sanitario, alla U.o.c. G.r.u., nonché al Collegio Sindacale per il controllo di competenza.

L. estensore  
Chiaro

Il Direttore affari generali e legali f.f.  
Avv. Giovanni De Masi

