

DETERMINAZIONE N° 66 del 15 FEB. 2016

OGGETTO: Modifica e integrazione determinazione n.558 del 18.09.2015.

Il Direttore u.o.c. Gestione Risorse Umane

premess

che, con determinazione n.558 del 18.09.2015, è stato stabilito di liquidare al "Consorzio CSA" le fatture di seguito descritte, relativamente al servizio di ricostruzione e digitalizzazione dei fascicoli del personale dipendente:

data fattura	nr. fattura	descrizione attività	importo senza IVA	importo con IVA 22%
31/05/2014	256	Lavorazione fascicoli al 31/05/2014	€ 16.877,38	€ 20.590,40
31/12/2014	628	Lavorazione fascicoli al 31/12/2014	€ 21.916,31	€ 26.737,90
		TOTALE	€ 38.793,69	€ 47.328,30

dato atto

che, il relativo conto, unitamente all'autorizzazione n.62/6 del bilancio 2013, non presenta disponibilità, si rende necessario modificare e integrare la determinazione n.558/2015, impegnando la somma necessaria per la liquidazione delle fatture in argomento al conto 502020162, autorizzazione n.62/0, bilancio 2013;

ritenuto,

di dover procedere alla liquidazione delle fatture sopra descritte ed incaricare per il relativo pagamento la u.o.c. gestione economico finanziaria e della progettualità europea;

considerato

che la presente proposta di determinazione è formulata previa istruttoria ed estensione conformi alla normativa legislativa vigente in materia;

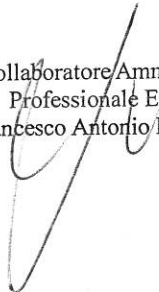
DETERMINA

approvarsi la narrativa e, per l'effetto:

1. modificare e integrare la determinazione n.558 del 18.09.2015;
2. impegnare l'importo complessivo di € 38.793,69, IVA esclusa, (importo con IVA = € 47.328,30) al conto 502020162, autorizzazione n.62/0, bilancio 2013, per la liquidazione al Consorzio CSA delle fatture in prefazione specificate;

3. di autorizzare la u.o.c. gestione economico finanziaria e della progettualità europea ad emettere il relativo ordinativo di pagamento a favore del suindicato Consorzio, salvo diversa valutazione di competenza di detta unità operativa;
4. di trasmettere copia del presente atto al Collegio sindacale, come per legge, alle unità operative complesse analisi e monitoraggio attività sanitaria, gestione risorse umane, provveditorato ed economato, gestione economico-finanziaria e della progettualità europea, controllo di gestione, nonché al Responsabile per la prevenzione della corruzione;
5. di pubblicare integralmente la presente determinazione sul sito internet aziendale – albo pretorio, sezione determinazioni – e nella amministrazione trasparente sezione controllo sulle imprese.

il Collaboratore Amministrativo
Professionale Esperto
Francesco Antonio Landolfi



dott.ssa Concetta Cosentino
direttore u.o.c. gestione risorse umane

