



**REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI CASERTA
SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO
DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

Determina Dirigenziale N. 718 del 17/10/2017

PROPONENTE: UOC SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI

OGGETTO: SERVIZIO CUP/ALPI/LUA AFFIDATO IN APPALTO ALLA DITTA GESAN SRL - LIQUIDAZIONE FATTURE RIFERITE AL PERIODO MAGGIO, GIUGNO E LUGLIO 2017 - CIG [476313682A]

REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI CASERTA
SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO
DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

Oggetto: SERVIZIO CUP/ALPI/LUA AFFIDATO IN APPALTO ALLA DITTA GESAN SRL - LIQUIDAZIONE FATTURE RIFERITE AL PERIODO MAGGIO, GIUGNO E LUGLIO 2017 - CIG [476313682A]

Direttore UOC SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI

Premesso che:

- con la deliberazione n.566 del 20.10.2016, e per le motivazioni ivi espresse, è stato disposto il rinnovo per anni 2 dell'affidamento del Servizio CUP/ALPI/LUA in outsourcing a favore del R.T.I. composto da: GESAN srl/ e Consorzio CSA/TECNOMEDICAL srl, verso il corrispettivo finale annuo di € 700.000,00 oltre IVA, con una rimodulazione delle condizioni prestazionali come specificamente dettagliate nel deliberato medesimo;
- il predetto affidamento decorre dal 01.11.2016 e termina il 31.10.2018;
- con deliberazione n. 27 del 20.06.2017 veniva individuato, come direttore dell'esecuzione del contratto, la Dott.ssa Angela Ragozzino;
- con successiva deliberazione n. 105 del 10.08.2017 è stato nominato, come direttore dell'esecuzione del contratto, il Dott. Giovanni Sferragatta.

Rilevato che:

- la Dott.ssa Angela Ragozzino, precedente direttore dell'esecuzione del contratto, con PEC del 29/09/2017 in copia allegata, ha trasmesso, per la relativa liquidazione, le fatture numero:

NUMERO	DATA	IMPORTO
50/02	29.05.2017	71.166,67
61/02	27.06.2017	71.166,67

REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI CASERTA
SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO
DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

TOTALE		142.333,34

- nel sistema contabile aziendale era presente, in attesa di relativa liquidazione, la fattura numero:

NUMERO	DATA	IMPORTO
71/02	27.07.2017	71.166,67
TOTALE		71.166,67

Atteso che:

- per il servizio reso nei mesi di Maggio e Giugno 2017, l'attestazione del servizio reso dalla ditta GESAN srl è stato confermato dalla Dott.ssa Angela Ragozzino, precedente direttore dell'esecuzione del contratto, come si evince dalla suddetta comunicazione PEC, in copia allegata;
- per il servizio reso nel mese di Luglio 2017, l'attestazione del servizio reso dalla ditta Gesan srl è stato confermato dalla Dott.ssa Angela Ragozzino, precedente direttore dell'esecuzione del contratto, come si evince dalla successiva PEC del 09.10.2017, in copia allegata;
- l'importo fatturato corrisponde a quanto indicato nel provvedimento di rinnovo contrattuale.

Verificato che:

- l'importo complessivo di € 213.500,01 (IVA 22% inclusa), pari alle sopra descritte fatture emesse dalla GESAN srl, trova copertura finanziaria con l'autorizzazione n. 143 sub 0 conto economico 502020165 del bilancio 2017.

Considerato che:

REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI CASERTA
SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO
DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

- la presente proposta di determinazione è formulata previa istruttoria ed estensione conformi alla normativa legislativa vigente in materia e può essere pubblicata integralmente sul sito internet aziendale.

DETERMINA

di approvare la narrativa, e per gli effetti:

- procedere alla liquidazione delle fatture sopraelencate della ditta GESAN srl, relativamente al servizio in outsourcing CUP/ALPI/LUA, reso per il periodo di Maggio, Giugno e Luglio 2017, pari a un importo complessivo di € **213.500,01** (IVA 22% inclusa), dichiarando che la relativa spesa trova copertura finanziaria con l'autorizzazione n. 143 sub 0 conto economico 502020165 del bilancio 2017;
- inviare copia della presente alla UOC Gestione Economico Finanziaria e della progettualità europea ai fini della successiva emissione del relativo ordinativo di pagamento a favore della ditta GESAN srl;
- trasmettere copia del presente atto, oltre che alla proponente, alle uu.oo.cc. Provveditorato ed Economato, Gestione Economico Finanziaria e della Progettualità Europea, Controllo di Gestione, al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza, nonché al Direttore sanitario e al Collegio Sindacale;
- autorizzare la pubblicazione integrale della presente determinazione sul sito internet.

Il direttore uoc
sistemi informativi aziendali
dr. Giovanni Sferragatta

Da "alqai" <alqai@ospedalecasertapec.it>
A "Nicola Tufarelli" <sia@ospedalecasertapec.it>
Data lunedì 9 ottobre 2017 - 09:00

I: ATTESTAZIONE PER LIQUIDAZIONE FATTURA PER IL SERVIZIO RESO NEL MESE DI LUGLIO 2017 DALLA GESAN - TRASMISSIONE COPIA DETERMINAZIONE PER LIQUIDAZIONE FATTURE PER L'ATTIVITA' LISTE DI ATTESA

Con riferimento a pregressa corrispondenza, si precisa che la fattura in argomento, è relativa all'affidamento in outsourcing del Servizio CUP/ALPI/LUA/CUREP a favore del RTI GESAN srl Consorzio CSA/TECNOMEDICAL srl.

Da : "alqai" alqai@ospedalecasertapec.it
A : "Nicola Tufarelli" sia@ospedalecasertapec.it
Cc :
Data : Fri, 6 Oct 2017 10:06:19 +0200
Oggetto : ATTESTAZIONE PER LIQUIDAZIONE FATTURA PER IL SERVIZIO RESO NEL MESE DI LUGLIO 2017 DALLA GESAN - TRASMISSIONE COPIA DETERMINAZIONE PER LIQUIDAZIONE FATTURE PER L'ATTIVITA' LISTE DI ATTESA

relativamente alla fattura del mese di luglio 2017, si comunica che la Società Gesan ha reso per tale mese l'attività di cui all'incarico e si fa presente, altresì, che per tale periodo non risultano pervenute comunicazioni di provvedimenti sanzionatori formalmente adottati;

si trasmette copia della determinazione utile per la liquidazione delle fatture emesse dalla GESAN connesse alla gestione delle liste di attesa;

si conferma, infine, la disponibilità della scrivente unità operativa per qualsivoglia necessità legata alla problematica in argomento.

l'occasione è, comunque, utile per porgere cordiali saluti.

Allegato(i)

LISTE D'ATTESA - MARZO APRILE MAGGIO 2017.docx (74 Kb)

Da "alqai" <alqai@ospedalecasertapec.it>
A "Nicola Tufarelli" <sia@ospedalecasertapec.it>
Data venerdì 29 settembre 2017 - 13:31

FATTURE GESAN

Si trasmettono n.02 fatture emesse dalla Gesan srl relativo ai mesi di maggio/giugno 2017.
Si fa presente che il servizio per il periodo di cui trattasi risulta reso e non risultano pervenute comunicazioni di provvedimenti sanzionatori formalmente adottati.
Si coglie l'occasione per ribadire che, relativamente al Suo incarico di DEC per il servizio in argomento, tutto il materiale è da tempo disponibile per il relativo passaggio di consegna.

Allegato(i)

FATTURE GESAN.pdf (87 Kb)



**REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI CASERTA
SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO
DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

DETERMINA DIRIGENZIALE

PARERE CONTABILE

Registro Autorizzazioni n°:	UFFAUT	del	
Budget Economico:	2017		
Codice Conto:	502020165		
Descrizione:	SERVIZI DI PRENOTAZIONE		
Presente Autorizzazione:	€213.500,01	n° 143	SUB 0
Registro Autorizzazioni n°:		del	
Budget Economico:			
Codice Conto:			
Descrizione:			
Presente Autorizzazione:	€0,00	n°	SUB
Registro Autorizzazioni n°:		del	
Budget Economico:			
Codice Conto:			
Descrizione:			
Presente Autorizzazione:	€0,00	n°	SUB

Caserta, li 13/10/2017

UOC GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA E DELLA
CHIANESE EDUARDO



**REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI CASERTA
SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO
DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

Determina Dirigenziale N. 718 del 17/10/2017

PROPONENTE: UOC SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI

**OGGETTO: SERVIZIO CUP/ALPI/LUA AFFIDATO IN APPALTO ALLA DITTA GESAN SRL -
LIQUIDAZIONE FATTURE RIFERITE AL PERIODO MAGGIO, GIUGNO E LUGLIO 2017 - CIG
[476313682A]**

In pubblicazione dal 17/10/2017 e per il periodo prescritto dalla vigente normativa in materia (art.8 D.Lgs 14/2013, n.33 e smi)

**Atto immediatamente esecutivo
UOC AFFARI GENERALI E LEGALI
Direttore Gaetano Gubitosa**

Redatto da

Enrico Picazio

Elenco firmatari

Eduardo Chianese - UOC GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA E DELLA PROGETTUALITA' EUROPEA

Giovanni Sferragatta - UOC SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI

Per delega del Direttore della UOC AFFARI GENERALI E LEGALI, il funzionario Gabriella Perrotta