



**REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI CASERTA  
SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO  
DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

**Determina Dirigenziale N. 1034 del 29/12/2017**

**PROPONENTE: ALPI - LISTA ATTESA - CUP**

**OGGETTO: autorizzazione svolgimento attività libero professionale intramuraria dott.ssa  
VIGLIOTTI Maria Luigia Dirigente Medico U.O.C. Oncoematologia**

.

---

**Oggetto:** autorizzazione svolgimento attività libero professionale intramuraria dott.ssa VIGLIOTTI Maria Luigia Dirigente Medico U.O.C. Oncoematologia .

**Direttore ALPI - LISTA ATTESA - CUP**

**Premesso**

- che, con deliberazione n.200 del 31.10.2017, immediatamente eseguibile, ad oggetto : “Parziale modifica deliberazione n.453 del 10 giugno 2014: Regolamento Attività Libero Professionale Intramuraria”, questa Azienda ha approvato il nuovo regolamento per la disciplina A.L.P.I. del personale dirigente del ruolo sanitario;
- che, con deliberazione n.247 del 17.11.2017, immediatamente eseguibile, il Responsabile della U.O.S. Liste di Attesa-Cup-Alpi è stato incaricato per il rilascio delle autorizzazioni all'esercizio dell'Attività Libero Professionale Intramuraria attraverso singole determinazioni a seguito delle necessarie verifiche e valutazioni;

**Richiamato**

il predetto Regolamento nella parte in cui stabilisce che tutti i professionisti dell'Azienda interessati allo svolgimento dell' A.L.P.I., devono formulare alla Direzione Generale istanza per ottenere l'autorizzazione all'esercizio di cui trattasi;

**Vista**

la richiesta, allegata in copia al presente atto quale parte integrante e sostanziale, completa della tipologia delle prestazioni e degli orari destinati a tale attività, presentata dalla dott.ssa VIGLIOTTI Maria Luigia Dirigente Medico U.O.C. Oncoematologia .con la quale chiede l'autorizzazione a svolgere in forma INDIVIDUALE l'attività libero professionale in regime intramuraria in:

1. Ematologia

**Rilevato**

che la predetta istanza è corredata del parere favorevole espresso dal Direttore della U.O.C. Oncoematologia;

**Dato atto che**

l'esercizio in argomento, sia individualmente che in équipe:

- deve essere svolto al di fuori dell'orario di lavoro, dei turni di pronta disponibilità e di guardia;
- deve essere attestato – in entrata ed in uscita – digitando il codice 1 (uno) dei rilevatori presenza in servizio;

- non può comportare un impegno orario o un volume di prestazioni superiore a quello assicurato per i compiti istituzionali;
- non può essere esercitato nei casi previsti dalla lettera A), art.8 del Regolamento de quo e per il medesimo non è consentito quanto previsto ai punti 1-2-3 del succitato art.8;

**Dato atto**

che nelle more della prossima apertura di idonea struttura, comprensiva di spazi separati e distinti, l'esercizio A.L.P.I. deve essere svolto presso la unità operativa di assegnazione

**Preso atto**

dell'istruttoria compiuta da questa Unità Operativa;

**Ritenuto**

che sussistono i presupposti per autorizzare la Dott.ssa VIGLIOTTI Maria Luigia , a far data dal 1° gennaio 2018, a svolgere in forma INDIVIDUALE l'attività libero professionale intramuraria nella disciplina di Ematologia nei giorni ed orari indicati dal dirigente richiedente;

**Attestata**

la legittimità della presente proposta di deliberazione, che è conforme alla vigente normativa in materia;

**D E T E R M I N A**

approvarsi la narrativa e per l'effetto:

- **di autorizzare**, la dott.ssa VIGLIOTTI Maria Luigia - Dirigente Medico U.O.C. Oncoematologia - con decorrenza dal 1° gennaio 2018, a svolgere in forma INDIVIDUALE "Attività Libero Professionale Intramuraria" nella disciplina di Ematologia per le prestazioni di cui all'allegato A;
- **di dare atto** che:
  - 1) l'attività viene effettuata al di fuori dell'orario di lavoro, dei turni di pronta disponibilità e di guardia;
  - 2) nelle more della prossima apertura di idonea struttura, comprensiva di spazi separati e distinti, l'esercizio di cui trattasi deve essere svolto presso la unità operativa di assegnazione;
  - 3) l'attività non viene effettuata nei casi di:
    - assenza per malattia e/o infortunio;
    - ferie, permessi retribuiti ai sensi della L.104/92;
    - permessi retribuiti che interessano l'intero arco della giornata;

- congedo collegato al recupero biologico e/o rischio radiologico;
- astensione dal servizio ai sensi delle leggi a tutela della maternità;
- astensione dal servizio per congedi parentali;
- sciopero;
- aspettativa non retribuita;
- sospensione dal servizio per provvedimenti cautelari collegati a procedure disciplinari
- articolazione flessibile dell'orario di servizio con regime di impegno ridotto;

4) per tale attività non è consentito:

- l'uso del ricettario unico regionale;
- l'attivazione di procedure d'accesso in regime S.S.N. ai servizi difformi da quanto previsto dalla normativa vigente;
- la riscossione di proventi;

5) l'attività viene attestata – in entrata ed in uscita - digitando il codice 1 (uno) del rilevatore presenza in servizio;

6) l'attività non può comportare un impegno orario o un volume di prestazioni superiore a quello assicurato per i compiti istituzionali;

7) la tipologia di prestazioni libero professionali effettuabili sono quella analiticamente specificate nel modello accluso alla richiesta di autorizzazione che, allegata in copia al presente atto ne forma parte integrante e sostanziale;

- **di dare comunicazione** del presente provvedimento al dott.ssa VIGLIOTTI Maria Luigia - Dirigente Medico U.O.C. Oncoematologia e al Direttore sanitario;

- **di trasmettere** copia della presente determinazione al Collegio sindacale, come per legge, alle uu.oo.cc. Gestione Economico Finanziaria e della Progettualità Europea, Gestione Risorse Umane, Analisi e Monitoraggio Attività Sanitaria, Oncoematologia ed alla GESAN s.r.l.;

- **di pubblicare integralmente** il presente atto.

Il Responsabile U.O.S. A.L.P.I. – Liste di Attesa – CUP  
dott.ssa Angela Ragazzino

## A: Modello/Attività Intramoenia

A.G.O. UOC Affari Generali - Ufficio Protocollo Generale  
Protocollo: 0021982/E Data: 13/11/2017 14:16  
Ufficio: UFFICIO PROTOCOLLO  
Classifica:



Al sig. Direttore Generale  
dott. Mario Nicola Vittorio Ferrante

Sede

Oggetto: Richiesta di autorizzazione allo svolgimento dell'esercizio  
“ATTIVITA’ LIBERO PROFESSIONALE INTRAMOENIA”

Io sottoscritto dott. MARIA LIVIA VIGLIOTTI  
matricola n. 201004 nat. a CERVINO (CE)  
il 14/05/1965 c.f. VGLMLG65E54C588U,  
Dirigente sanitario a rapporto esclusivo nella disciplina ONCOEMATOLOGIA  
in servizio presso  U.O.C.  U.O.S.D.  U.O.S.  
ONCOEMATOLOGIA;

presa visione del Regolamento per l'esercizio della libera professione intramoenia, nel rispetto del medesimo e della normativa vigente in materia, CHIEDO di essere autorizzato ad effettuare “ATTIVITA’ LIBERO PROFESSIONALE INTRAMOENIA” alle seguenti condizioni:

### 1) TIPOLOGIA ATTIVITA’

in forma INDIVIDUALE  in forma EQUIPE  in forma DOMICILIARE

### 2) DISCIPLINA

nella disciplina di appartenenza

in disciplina equipollente \_\_\_\_\_ di cui possiedo  
la  Specializzazione e/o  Cinque anni di anzianità di servizio

### 3) STRUTTURA



AMBULATORIO AZIENDALE POLISPECIALISTICO / OVE DISPONIBILE



AMBULATORIO UNITA' OPERATIVA DI APPARTENENZA

L'esercizio di tale Attività Libero Professionale Intramoenia, verrà svolta presso l'Unità Operativa di appartenenza, in modo tale da non interferire sull'organizzazione interna di reparto, non intralciando l'attività ambulatoriale istituzionale e senza creare disagio all'utenza

- ❖ di svolgere "ATTIVITA' AMBULATORIALE ISTITUZIONALE" nella disciplina \_\_\_\_\_, così come da calendario settimanale:

GIORNI	ORARIO	NUMERO PRESTAZIONI
Lunedì	8 - 14	
Martedì	8 - 14	
Mercoledì	8 - 14	
Giovedì	8 - 14	
Venerdì	8 - 14	
Sabato		

N.B. L'AMBULATORIO ISTITUZIONALE E' EFFETTUATO A ROTAZIONE DA ARTE A TUTTI I MATERANTI MEMA DAL LUNEDÌ AL VENERDÌ DALLE 8.30 ALLE 14.00 PER UN TOTALE DI 20 VISITE PIORNALE (100 SETTIMANALI).

- ❖ di voler svolgere "ATTIVITA' LIBERO PROFESSIONALE INTRAMOENIA" nella disciplina EMATOLOGIA, così come da calendario settimanale:

GIORNI	ORARIO	NUMERO PRESTAZIONI
Lunedì		
Martedì		
Mercoledì	15.45 - 18	5
Giovedì		
Venerdì		
Sabato		

Sono EFFETTUATE CUMULATIVAMENTE 20 PRESTAZIONI  
ALLA SETTIMANA



  
AORN Sant'Anna e San Sebastiano Caserta  
Dott. Ferdinando Frigeri  
Direttore UOC Oncoematologia  
Numero OM: NA22042

Si allegano :

1) tariffe prestazioni ambulatoriali in “ATTIVITA’ LIBERO PROFESSIONALE INTRAMOENIA” (cfr. alleg. n.1 );

2) tariffe prestazioni ambulatoriali in “ATTIVITA’ LIBERO PROFESSIONALE INTRAMOENIA – DOMICILIARE ” (cfr. alleg. n.2 );

3) tariffe prestazioni chirurgiche in “ATTIVITA’ LIBERO PROFESSIONALE INTRAMOENIA” (cfr. alleg. n.3 );

Recapiti telefonici:

❖ 32861820P7  
❖ \_\_\_\_\_  
❖ \_\_\_\_\_

In fede.

Caserta, 8/11/17

Mario Iannelli V. Ferrante

(firma estesa e leggibile)

**U.O.C. DI PSICOLOGIA**  
IL DIRETTORE  
Dott. Giovanni Pietro Iannelli



Alleg. n. 1)

**Tariffe Prestazioni Ambulatoriali in**  
**“ATTIVITA’ LIBERO PROFESSIONALE INTRAMOENIA”**

Dott. MARIA LUPIA VIGLIOTTI

Caserta, 8/11/17

More tuffe v. est

(firma estesa e leggibile)



Alleg. n. 2)

# Tariffe Prestazioni Ambulatoriali in **“ATTIVITA’ LIBERO PROFESSIONALE INTRAMOENIA - DOMICILIARE”**

Dott. MARIA LUIZA VIEGAS OTTI

Caserta, 8/11/17

Mario Lanza



Alleg. n. 3)

# Tariffe Prestazioni Chirurgiche in **“ATTIVITA’ LIBERO PROFESSIONALE INTRAMOENIA”**

Dott. \_\_\_\_\_

Caserta,

(firma estesa e leggibile)



**REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI CASERTA  
SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO  
DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

**Determina Dirigenziale N. 1034 del 29/12/2017**

**PROPONENTE: ALPI - LISTA ATTESA - CUP**

**OGGETTO: autorizzazione svolgimento attività libero professionale intramuraria dott.ssa VIGLIOTTI Maria  
Luigia Dirigente Medico U.O.C. Oncoematologia**

.

In pubblicazione dal 29/12/2017 e per il periodo prescritto dalla vigente normativa in materia (art.8 D.Lgs 14/2013, n.33 e smi)

**Atto immediatamente esecutivo  
UOC AFFARI GENERALI E LEGALI  
Direttore Gaetano Gubitosa**

*Redatto da*

*Francesco Landolfi*

*Elenco firmatari*

*Angela Ragozzino - ALPI - LISTA ATTESA - CUP*

*Per delega del Direttore della UOC AFFARI GENERALI E LEGALI, il funzionario Gabriella Perrotta*