



**REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI CASERTA  
SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO  
DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

**Determina Dirigenziale N. 256 del 02/05/2018**

**PROPONENTE: UOC PROVVEDITORATO ED ECONOMATO**

**OGGETTO: Rinnovo polizze assicurative patrimoniali e portavalori dipendenti vari:  
Provvedimento di autorizzazione e liquidazione della spesa-CIG ZC522F4033**

**REGIONE CAMPANIA**  
**AZIENDA OSPEDALIERA DI CASERTA**  
**SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO**  
**DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

**Oggetto:** Rinnovo polizze assicurative patrimoniali e portavalori dipendenti vari: Provvedimento di autorizzazione e liquidazione della spesa-CIG ZC522F4033

**Direttore UOC PROVVEDITORATO ED ECONOMATO**

**Premesso che:**

- Con determinazione n.190 del 23-03-2017, su conforme disposizione della Direzione strategica p.t., si è proceduto a stipulare polizze assicurative patrimoniali/portavalori, con oneri a carico di questa AORN, a favore di dipendenti: avv. Anna Sammarco, avv. Evelina Ragni, dr Marco Gargiulo, Ufficiale rogante e sig.ra Anita Correra, Economo AORN;
- Con nota pec del 20-03-2018, in allegato è stata trasmessa alla direzione amministrativa il prospetto delle quote assicurative relative al rinnovo delle suddette polizze che si riporta in allegato per coperture assicurative della responsabilità professionale con la Compagnia Lloyd's –massimale €3.000,00:
  - Dr. Marco Gargiulo periodo da assicurare 07.03.2018/07.03.2019 € 321,40;
  - Avv. Evelina Ragni “ “ “ “ € 579,59
  - Avv. Anna Sammarco “ “ “ “ € 579,59
  - Sig.ra Anita Correra “ “ 12.03.2018/12.03.2019 € 224,57Per copertura assicurativa portavalori/furto con società Reale Mutua-massimale € 3.000,00:
  - Sig.ra Anita Correra-periodo da assicurare 30.03.2018/30.03.2019 € 200,00per un ammontare complessivo della spesa pari ad € 1.905,15;
- Con nota apposta in calce alla nota trasmessa del 20.03.2017 la direzione amministrativa ha autorizzato la stipula delle suddette polizze, tranne per quella riferita all'avv. Evelina Ragni, in quanto da aprile c.a. sarà alle dipendenze di altra azienda sanitaria, per una spesa complessiva rideterminata in € 1.325,56;

**Considerato**

- Che secondo le indicazioni della Direzione Amministrativa è stato, in tal senso, inoltrato provvedimento determinativo per la formale adozione;
- Che a seguito delle osservazioni espresse sulla piattaforma AREAS dal Direttore ad interim UOC AAGG e LL, Dr. Chianese, il Direttore Amministrativo, compulsato con nota prot.9329 del 10.04.18, ha invitato questa UOC a stralciare la posizione dell'unico dipendente con qualifica dirigenziale;

**Ritenuto**

- Per quanto espresso in premessa, di procedere al rinnovo delle polizze assicurative, con oneri a carico di questa AORN come di seguito riportato:  
per coperture assicurative della responsabilità professionale con la società Lloyd's –  
massimale €3.000,00:

- Avv. Anna Sammarco periodo da assicurare 07.03.2018/07.03.2019 € 579,59;
- Sig.ra Anita Correra “ “ 12.03.2018/12.03.2019 € 224,57;

per copertura assicurativa portavalori/furto con società Reale Mutua-massimale € 3.000,00

**REGIONE CAMPANIA**  
**AZIENDA OSPEDALIERA DI CASERTA**  
**SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO**  
**DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

➤ Sig.ra Anita Correra-periodo da assicurare 30.03.2018/30.03.2019 € 200,00;  
per un ammontare complessivo della spesa pari ad **€1.004,16**;

**Considerato che:**

- L'importo della fornitura di cui al presente provvedimento, a termini dell'art.36, comma 2, lett.a) del D.Lgs n.50/2016, consente l'affidamento diretto;
- la presente determinazione è formulata previa istruttoria ed estensione conformi alla normativa vigente in materia e può essere pubblicata integralmente sul sito aziendale

**DETERMINA**

per i motivi espressi in narrativa di:

1. procedere al rinnovo delle polizze assicurative, con oneri a carico di questa AORN, come di seguito riportato:  
per coperture assicurative della responsabilità professionale con la società Lloyd's –  
massimale €3.000,00:
  - Avv. Anna Sammarco “ “ “ “ € 579,59;
  - Sig.ra Anita Correra “ “ 12.03.2018/12.03.2019 € 224,57;per copertura assicurativa portavalori/furto con società Reale Mutua-massimale € 3.000,00
  - Sig.ra Anita Correra-periodo da assicurare 30.03.2018/30.03.2019 € 200,00;per un ammontare complessivo della spesa pari ad **€1.004,16**;
2. imputare la spesa relativa pari ad **€ 1.004,16** all'autorizzazione di spesa n. 61/1-c.e. n. 50202013701 del bilancio2018;
3. autorizzare l'U.O.C. GEF all'emissione dell'ordinativo di spesa a favore dell'Insurance Gold Brokers srl (IGB) per gli importi designati nella presente determinazione per il rinnovo delle polizze assicurative in parola;
4. trasmettere copia della presente determinazione al Collegio Sindacale, come per legge ed alla UOC Gestione Economica Finanziaria e della Progettualità Europea;
5. pubblicare integralmente la presente determinazione.

**Il Direttore UOC Provveditorato ed Economato**

**Dott.ssa Marisa Di Sano**



**Azienda Ospedaliera  
di Caserta**  
**"Sant'Anna e San Sebastiano"**

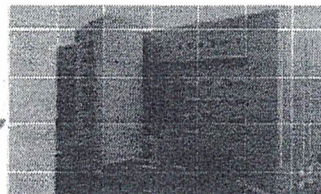
di rilievo nazionale e di alta specializzazione

Via Palasciano – 81100 Caserta (CE) centralino: telefono: **0823 231111**

**Direttore Generale**

**Dott. Mario Nicola Vittorio FERRANTE**

e-mail: [direzione generale@ospedalecasertapec.it](mailto:direzione generale@ospedalecasertapec.it) – [direzione generale@ospedalecaserta.it](mailto:direzione generale@ospedalecaserta.it)



**Unità Operativa Complessa Provveditorato ed Economato**

**Al Direttore Amministrativo**

**Dott. Gaetano Gubitosa**

**Sede**

**OGGETTO: specifica rinnovo polizze assicurative**

Facendo seguito alla nota trasmessa il 23.02.2018 relativa al rinnovo di polizze assicurative con oneri a carico di questa Aorn, a favore dei dipendenti avv. Anna Sammarco, avv. Evelina Ragni, dr Marco Gargiulo, sig.ra Anita Correra, si trasmettono di seguito i dati sintetici:

per coperture della responsabilità professionale con società LLOYD'S massimale € 3.000,00:

| Nominativi           | Periodo assicurato    | Vecchia quotazione | Nuova quotazione |
|----------------------|-----------------------|--------------------|------------------|
| Dr Marco Gargiulo    | 07.03.2018-07.03.2019 | €321,40            | €321,40          |
| Avv. Evelina Ragni   | 07.03.2018/07.03.2019 | € 579,59           | €579,59          |
| Avv. Anna Sammarco   | 07.03.2018/07.03.2019 | € 579,59           | €579,59          |
| Sig.ra Anita Correra | 12.03.2018/12.03.2019 | =====              | €224,57          |
| <b>Totale</b>        |                       |                    | <b>€1.705,15</b> |

Per copertura assicurativa portavalori/furto con società Reale Mutua massimale € 3.000,00:

| Nominativo           | Periodo assicurato    | Vecchia quotazione | Nuova quotazione |
|----------------------|-----------------------|--------------------|------------------|
| Sig.ra Anita Correra | 30.03.2018/30.03.2019 | €200,00            | €200,00          |
| <b>Totale</b>        |                       |                    | <b>€ 200,00</b>  |

Per un ammontare complessivo della spesa pari ad **€ 1.905,15**

Quanto sopra per la valutazione della S.V., precisando che l'istruttoria è agli atti.

Si resta in attesa di riscontro.

**Il Direttore UOC Provveditorato ed Economato**

dr.ssa Marisa Di Sano

# Direzione Amministrativa

per le attività di competenza e nel rispetto di quanto previsto dalla L. 241/190 e s.m.i.

- |                                                      |                                                    |
|------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Affari Generali e legali    | <input type="checkbox"/> Prog. e Pianif. Sanitaria |
| <input type="checkbox"/> A.L.P.I.                    | <input checked="" type="checkbox"/> Prov. Econ.    |
| <input type="checkbox"/> A.M.A.S.                    | <input type="checkbox"/> Risk Management           |
| <input type="checkbox"/> Controllo di Gestione       | <input type="checkbox"/> S.I.A.                    |
| <input type="checkbox"/> Farmacia                    | <input type="checkbox"/> S.P.P.                    |
| <input type="checkbox"/> GEF e P.E.                  | <input type="checkbox"/> S.O.V.R.U.                |
| <input type="checkbox"/> Gestione Risorse Umane      | <input type="checkbox"/> Tecnologia Ospedaliera    |
| <input type="checkbox"/> Ingegneria Cap. e Scr. Tsc. | <input type="checkbox"/> Altro                     |

Il direttore  
Dr. *[Signature]*

Data 23/3

*Don Di Sano per proseguire  
la commissione di lavoro  
in corso a seconda delle  
opere che si possono  
sviluppare  
applicando*

*22/03/18  
D. Di Sano*

Da "posta-certificata@pec.aruba.it" <posta-certificata@pec.aruba.it>  
A "provveditorato@ospedalecasertapec.it" <provveditorato@ospedalecasertapec.it>  
Data martedì 20 marzo 2018 - 13:22

**CONSEGNA: specifica rinnovo polizze assicurative**

---

**Ricevuta di avvenuta consegna**

---

Il giorno 20/03/2018 alle ore 13:22:48 (+0100) il messaggio  
"specifica rinnovo polizze assicurative" proveniente da "provveditorato@ospedalecasertapec.it"  
ed indirizzato a "direzioneamministrativa@ospedalecasertapec.it"  
è stato consegnato nella casella di destinazione.  
Identificativo messaggio: opec286.20180320132247.14559.06.1.65@pec.aruba.it

---

**Allegato(i)**

dati-cert.xml (948 bytes)  
post-cert.eml (225 Kb)  
smime.p7s (6 Kb)





**REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI CASERTA  
SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO  
DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

**Determina Dirigenziale N. 256 del 02/05/2018**

**PROPONENTE: UOC PROVVEDITORATO ED ECONOMATO**

**OGGETTO: Rinnovo polizze assicurative patrimoniali e portavalori dipendenti vari: Provvedimento di autorizzazione e liquidazione della spesa-CIG ZC522F4033**

In pubblicazione dal 02/05/2018 e per il periodo prescritto dalla vigente normativa in materia (art.8 D.Lgs 14/2013, n.33 e smi)

**Atto immediatamente esecutivo**

**UOC AFFARI GENERALI**

**Direttore Eduardo Chianese**

***Elenco firmatari***

*Di Sano Marisa - UOC PROVVEDITORATO ED ECONOMATO*

*Per delega del Direttore della UOC AFFARI GENERALI E LEGALI, il funzionario Gabriella Perrotta*