



**REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI CASERTA
SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO
DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

Determina Dirigenziale N. 433 del 11/07/2018

PROPONENTE: UOC PROVVEDITORATO ED ECONOMATO

OGGETTO: Servizio di disinfestazione e derattizzazione Azienda Ospedaliera S. Anna e San Sebastiano di Caserta, primavera/estate 2018. Aggiudicazione.

REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI CASERTA
SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO
DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

Oggetto: Servizio di disinfestazione e derattizzazione Azienda Ospedaliera S. Anna e San Sebastiano di Caserta, primavera/estate 2018. Aggiudicazione.

Direttore UOC PROVVEDITORATO ED ECONOMATO

Premesso che:

- Con nota a firma del Direttore Generale prot.11477/i del 02.05.2018 è stato richiesto l'avvio di procedura di gara per l'affidamento del servizio di disinfestazione e derattizzazione (All.1), rimettendo, unitamente alla stessa, le indicazioni descrittive del servizio da affidarsi;
- Con nota prot.0014445/u del 29.05.18 venivano invitate n.8 ditte a presentare offerta fissando quale termine ultimo per la presentazione dell'offerta il 12.06.18 alle ore 12.00;
- alla scadenza del predetto termine fissato, facevano pervenire offerta le seguenti ditte: Tineos, Artemide Global Service, Uniced, Ecosan Italia, come da attestazione resa dalla UOC Affari Generali e Legali - Ufficio protocollo (all.2);
- in data 14.06.2018, in seduta pubblica giusta verbale n.1 redatto in pari data, si è insediato il Seggio di gara per dare corso all'apertura delle offerte pervenute, alla verifica dei documenti presentati, e successivamente riscontrata la conformità della documentazione e all'apertura della documentazione tecnica (all.3);
- con nota prot.16514 del 19.06.18 veniva nominata la Commissione incaricata di verificare la conformità delle offerte pervenute sulla base della descrizione delle modalità di effettuazione del servizio, e dei prodotti utilizzati, come inseriti dalle ditte partecipanti alla gara nella busta B;
- la Commissione tecnica si è riunita in sedute riservate in data 21.06.18 e in data 26.06.18, come da comunicazioni inviate al RUP contenenti gli esiti della verifica di conformità in rapporto a quanto richiesto nel capitolato speciale di gara (all.4 e 5);
- in data 29.06.18, in seduta pubblica, si è costituito il Seggio di gara, al fine di dar corso all'apertura dell'offerta economica della Ditta TINEOS, risultata unica in merito alla conformità del servizio offerto, che ha offerto per il servizio come richiesto nel capitolato di gara il prezzo onnicomprensivo, esclusa iva, di € 1.950,00 oltre IVA, giusta verbale n.2 redatto in pari data (all.6);

Ritenuto

Per tutto quanto su indicato, di dover procedere all'affidamento del servizio come da esiti della procedura negoziata esperimenta al costo di € 1.950,00 oltre IVA al 22%, alla Ditta Tineos;

Attestata

la legittimità della presente proposta di deliberazione, che è conforme alla vigente normativa in materia;

DETERMINA

REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI CASERTA
SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO
DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

1. di prendere atto degli esiti della procedura negoziata indetta ai sensi dell'art.36 comma 2 lett.a) del D.Lgs.50/2016 e s.m.i, con il criterio di aggiudicazione a favore del prezzo più basso, e, pertanto, affidare il servizio come da esiti della procedura negoziata esperita, al costo di €.1.950,00 oltre IVA al 22%, alla Ditta Tineos;
2. di imputare la spesa complessiva pari ad €.1.950,00 oltre IVA compresa al 22%, alla competente autorizzazione 171 sub 1 C.E. 50903020503 del bilancio corrente;
3. di inserire nel contratto la clausola di recesso, ai sensi del combinato disposto degli artt.92 e 100 del D.lgs 159/2011, qualora vengano accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa;
4. di pubblicare integralmente la presente deliberazione.
5. di trasmettere copia del presente atto oltre che alla proponente, al Collegio Sindacale come per legge e alla Direzione Sanitaria aziendale e alla U.O.C. Gestione Economico Finanziaria.

**IL DIRETTORE U.O.C. PROVVEDITORATO ED
ECONOMATO**
Dott.ssa Marisa Di Sano

02/05/2018 17.42-20180011477



Azienda Ospedaliera di Caserta
"Sant'Anna e San Sebastiano"
di rilievo nazionale e di alta specializzazione
Via Palasciano - 81100 Caserta (CE)
Direttore Generale: Dott. Mario Nicola Vittorio Ferrante

Al Direttore U.O.C. Provveditorato

Al Direttore U.O.C. Ingegneria Ospedaliera

e p.c. al Direttore Sanitario

al Direttore Amministrativo

Oggetto: richiesta di servizio di disinfestazione e derattizzazione.

Visto l'approssimarsi della stagione estiva, sono pervenute a questa Direzione varie richieste di disinfestazione da parte di diverse UU.OO. sulla presenza di zanzare nei reparti. Considerato che allo stato non vi è nessun contratto in essere che ricomprenda il servizio di disinfestazione e di derattizzazione delle aree esterne ospedaliere si chiede alla S.V. di voler provvedere in tempi brevi all'individuazione della ditta che dovrà espletare quanto richiesto in oggetto, con le medesime caratteristiche individuate nella richiesta dello scorso anno, che si allega per opportuna conoscenza. In aggiunta, è opportuno prevedere la derattizzazione nei locali adibiti ad autoparco, locali tecnici e magazzini, individuati dalla S.V. e dalla U.O.C. Ingegneria Ospedaliera.

Il Direttore Generale
Dott. Mario Nicola Vittorio Ferrante



Al Sig. Direttore U.O.C. Provveditorato ed Economato

Oggetto: Offerta tecnica servizio di derattizzazione, disinfestazione, disinfezione e rimozione carcasse dalle aree esterne dell'A.O.R.N. "Sant' Anna e San Sebastiano" di Caserta – Stagione primavera – estate anno 2018.

In merito a quanto in oggetto indicato si rappresenta alla S.V. che in data 21 giugno 2018, presso i locali del Provveditorato, così come da convocazione del Direttore Generale prot. n. 16514 del 19 giugno 2018, si è riunita la commissione incaricata di verificare la conformità delle offerte pervenute alla gara per l'affidamento del servizio in oggetto.

Sono presenti i dott.ri Agresti Margherita, Bisceglia Maria Dezia e Matano Alfredo che hanno esaminato le offerte tecniche di n. 2 ditte ammesse alla procedura negoziata per l'affidamento del servizio in parola.

In proposito si relaziona quanto segue:

1) Ditta TINEOS s.r.l.

L'offerta tecnica ed i prodotti proposti sono CONFORMI.

2) Ditta AGS ARTEMIDE GLOBAL SERVICE s.r.l.

L'offerta tecnica non è CONFORME perché:

- a) manca il Servizio di rimozione di carcasse e nidi;
- b) non si evince l'attività contro la zanzara tigre;
- c) non è prevista la rotazione dei prodotti per la disinfestazione né il trattamento su pareti verticali.

Caserta 21/06/2018

I Dirigenti Sanitari

Dott.ssa Margherita Agresti

Dott.ssa Maria Dezia Bisceglia

Dott. Alfredo Matano

Al Sig. Direttore U.O.C. Provveditorato ed Economato

Oggetto: Offerta tecnica servizio di derattizzazione, disinfestazione, disinfezione e rimozione carcasse dalle aree esterne dell'A.O.R.N. "Sant' Anna e San Sebastiano" di Caserta – Stagione primavera – estate anno 2018.

In merito a quanto in oggetto indicato si rappresenta alla S.V. che in data 26 giugno 2018, presso i locali del Provveditorato, così come da convocazione del Direttore Generale prot. n. 16514 del 19 giugno 2018, si è riunita la commissione incaricata di verificare la conformità delle offerte pervenute alla gara per l'affidamento del servizio in oggetto.

Sono presenti i dott.ri Agresti Margherita, Bisceglia Maria Dezia, Matano Alfredo e Mensorio Mario Massimo che hanno esaminato le offerte tecniche di n. 2 ditte ammesse alla procedura negoziata per l'affidamento del servizio in parola.

In proposito si relaziona quanto segue:

Sono state riesaminate le proposte effettuate dalle ditte Tineos s.r.l. e AGS ARTEMIDE GLOBAL SERVICE e si conferma quanto descritto nel verbale del 21/06/2018.

Si è passato ad esaminare le altre 2 offerte proposte delle ditte ammesse alla procedura negoziata:

1) Ditta UNICED s.r.l.

L'offerta tecnica NON è CONFORME perché:

- a) manca il Servizio di rimozione di carcasse e nidi;
- b) non è previsto il trattamento su pareti verticali

2) Ditta ECOSAN ITALIA s.r.l.

L'offerta tecnica NON è CONFORME perché:

- c) manca il Servizio di rimozione di carcasse e nidi;
- d) non si evince l'attività contro la zanzara tigre;
- e) non è prevista la rotazione dei prodotti;
- f) manca la disinfestazione a carattere di repellente rettili;

La Commissione decide di accettare i prodotti offertiper il Servizio di disabitante per rettili da parte delle ditte che hanno proposto il Servizio nonostante per tali prodotti non è riportata la registrazione presso il Ministero della Salute come presidio medico chirurgico.

Caserta 26/06/2018

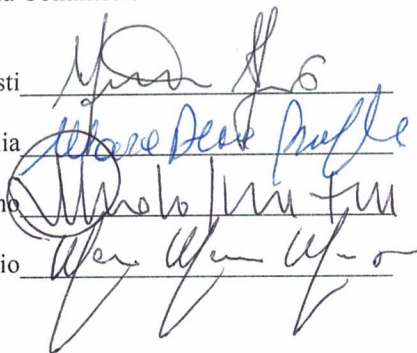
La Commissione

Dott.ssa Margherita Agresti

Dott.ssa Maria Dezia Bisceglia

Dott. Alfredo Matano

Dott. Mario Massimo Mensorio



Unità Operativa Complessa Provveditorato ed Economato

Direttore: dott.ssa Marisa Di Sano

Telefono: 0823-232462

e-mail: provveditorato@ospedale.caserta.it;

pec: provveditorato@ospedalecasertapec.it

A.O.O. UOC Affari Generali - Ufficio Protocollo Generale
Protocollo: 0014445/U Data: 29/05/2018 13:23
Ufficio: UFFICIO PROTOCOLLO
Classifica:



Spett.le Ditta

Oggetto: Servizio di disinfestazione e derattizzazione Azienda Ospedaliera S. Anna e San Sebastiano di Caserta, primavera/estate 2018. Importo presunto €4.000,00+IVA.

Si invita Codesta Spett.le Ditta a formulare e far pervenire alla scrivente la migliore offerta per il servizio in oggetto, così come specificamente riportato nel Capitolato speciale di gara in allegato alla presente a formarne parte integrante e sostanziale.

L'offerta dovrà pervenire in plico chiuso e sigillato entro il termine perentorio delle **ore 12.00 del giorno 12.06.18** al seguente indirizzo: AORN "S. ANNA E S. SEBASTIANO", Via Palasciano snc, Caserta - Ufficio protocollo, piano terra Pal. A.

Alle **ore 10:00 del 14.06.18** avrà luogo la seduta pubblica di gara presso gli uffici amministrativi della UOC Provveditorato ed Economato;

Nel plico esterno chiuso e sigillato dovranno essere contenute le tre buste chiuse contenenti rispettivamente:

- Busta 1 - documentazione amministrativa;
 - Busta 2 - offerta economica;
 - Busta 3 - descrizione tecnica;
- Nella busta contenente la documentazione amministrativa, dovranno essere inseriti gli allegati modelli A1, A2, A3 e A4, compilati e sottoscritti dal legale rappresentante e la copia degli atti di gara, richiesta di offerta e capitolato speciale, sottoscritti per accettazione. Alle dichiarazioni dovrà essere allegato documento di riconoscimento del dichiarante ai sensi L.445/00 e s.m.i.
- Nella busta contenente la descrizione tecnica dovrà essere inserita la dettagliata descrizione delle modalità di esecuzione del servizio e le schede tecniche dei prodotti utilizzati, eventuali depliant illustrativi.
- L'offerta economica dovrà essere munita di bollo e recare la firma del legale rappresentante. Dovrà essere espressa in termini di importo complessivo onnicomprensivo, escluso IVA, per il servizio reso con le modalità descritte nell'allegato capitolato speciale.
- Si precisa che l'importo presunto indicato in oggetto, è da ritenersi indicativo. La formulazione di offerta di importo superiore allo stesso, non costituirà motivo di esclusione.

L'aggiudicazione avverrà, ai sensi dell'art.95 comma 4 del D.Lgs.50/17 e s.m.i., a favore della ditta che avrà offerto un servizio conforme al capitolato speciale al prezzo più basso.

Sopralluogo

Allo scopo di garantire una corretta formulazione dell'offerta, le Ditte concorrenti devono prendere visione, attraverso idoneo sopralluogo, delle aree destinate al servizio.

A tal uopo le imprese concorrenti devono inoltrare richiesta via PEC /MAIL fino e non oltre i 5 gg. antecedenti il termine di presentazione delle offerte.

Il sopralluogo deve essere effettuato dal legale rappresentante o suo delegato che dovrà essere munito di delega rilasciata dallo stesso legale rappresentante.

Chiarimenti

E' possibile inviare richieste di chiarimenti a mezzo PEC utilizzando il seguente riferimento: provveditorato@ospedalecasertapec.it. Le risposte ai quesiti verranno inviate agli operatori economici esclusivamente a mezzo pec.

Si specifica che il termine ultimo per richiedere chiarimenti è fissato entro e non oltre cinque giorni antecedenti la scadenza per la presentazione delle offerte.

Le condizioni di fornitura sono le seguenti:

Luogo di effettuazione del servizio:

Aree interne all' AORN "S.ANNA E S.SEBASTIANO" Caserta.

I rapporti di attività, debitamente datati e numerati, sottoscritti dal referente incaricato al controllo sull'esecuzione contrattuale, secondo le vigenti disposizioni di legge in materia, dovrà essere indicato il numero del buono d'ordine, data, intervento etc.

Cessione dei crediti, cessione del contratto e subappalto

La cessione dei crediti derivanti dal presente contratto è soggetta alle disposizioni di cui all'art.106 del D.lgs. n.50/2016. In particolare, le cessioni dei crediti devono essere stipulate con atto pubblico o scrittura privata autenticata ed essere notificate alla stazione appaltante. Le stesse diventano efficaci ed opponibili alla stazione appaltante decorsi 45 giorni dalla notifica qualora non vengano rifiutate con apposita comunicazione.

È fatto divieto alla ditta aggiudicataria di cedere a terzi, in tutto o in parte, l'oggetto del contratto, pena l'immediata risoluzione dello stesso nonché il risarcimento di ogni conseguente danno. Non è ammesso il subappalto.

Fatturazione:

Si comunica che a far data dal 31 Marzo 2015 l'Azienda Ospedaliera "Sant'Anna e San Sebastiano" di Caserta accetterà le fatture solo nel formato elettronico secondo l'allegato A del DM n.55/2013 e s.m.e.i. Le fatture elettroniche indirizzate alla presente Azienda Ospedaliera devono contenere i seguenti elementi specifici (come riportato sul sito: www.indicepa.gov.it):

Denominazione Ente:	Azienda Ospedaliera Sant'Anna e San Sebastiano di Caserta
Codice IPA:	aosa_061
Codice Univoco Ufficio:	551B2G

Nome dell'Ufficio:	FATTURAZIONE
Cod. fisc. del Servizio di F.E.:	02201130610
Partita Iva :	02201130610

Pagamento:

il pagamento avverrà nei 60 (sessanta) giorni dalla data di ricezione delle fatture da parte del Servizio Economico-Finanziario dell'AORN, dopo l'acquisizione del visto di regolare esecuzione del Responsabile della UO di destinazione.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3) della legge 136 del 2010 e s.m.i. il fornitore deve assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari; pertanto, per non incorrere nella risoluzione del contratto, ai sensi dell'art.

3) comma 9 bis della suddetta legge, deve comunicare mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà - art. 47 DPR 445/2000 - gli estremi del c/c postale o bancario dedicato su cui effettuare i pagamenti, unitamente alle generalità ed al codice fiscale dei soggetti delegati ad operare sul conto, allegando fotocopia dei documenti di riconoscimento.

Il fornitore prende atto che il mancato utilizzo del conto corrente postale o bancario, ovvero degli altri strumenti che assicurino la tracciabilità dei movimenti finanziari, costituisce causa di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 3), comma 9 bis della legge 136/2010 e s.m.i.

L'impresa affidataria accetta, inoltre, tutte le clausole di cui al "Protocollo di Legalità" di cui la medesima società ha preso visione ed ha scaricato sul sito www.ospedale.caserta.it ad eccezione delle previsioni di cui all'art.2 co.2 punti h) e i) e di quelle di cui all'art.7 co.1 e all'art.8 co.1 clausola 7) e 8). (vedi delibere AORN n.6 del 31.01.14 e n.357 del 21.11.14)

Controversie

Per la soluzione di controversie eventualmente insorte nel corso dell'esecuzione della fornitura, sarà inizialmente tentata la composizione in via amministrativa. In caso di perdurante disaccordo la risoluzione del contenzioso sarà affidata al competente Tribunale di Santa Maria Capua Vetere.

Norme comuni

Per quanto non previsto espressamente dalla presente, si rinvia alla disciplina comunitaria e nazionale vigente in materia di contratti pubblici.

Si precisa che, con la presente lettera, questa Azienda non assume alcun impegno contrattuale e, di conseguenza, può procedere alla revoca della medesima in qualsiasi momento senza ulteriore comunicazione, ovvero non procedere ad aggiudicazione qualora l'esito della procedura non sia ritenuto congruo per questa AORN.

Il Direttore della UOC Provveditorato Economato

Dott.ssa Marisa Di Sano



ALLEGATO A/1

ALLA PRESENTE DICHIARAZIONE DEVE ESSERE ALLEGATA FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DI IDENTIFICAZIONE DEL FIRMATARIO.

Servizio di disinfestazione e derattizzazione Azienda Ospedaliera S. Anna e San Sebastiano di Caserta, primavera/estate 2018.

Dichiarazione sostitutiva requisiti ai sensi del DPR 445/2000¹

Il sottoscritto

nato a () il

domiciliato per la carica ove appresso, in qualità di ²

della impresa

con sede in (), Via

in qualità di ³ (imprese ATI:)

pienamente consapevole della responsabilità penale cui va incontro, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci o di formazione, esibizione o uso di atti falsi ovvero di atti contenenti dati non più rispondenti a verità,

dichiara ed attesta sotto la propria responsabilità

a) di essere iscritta nel registro delle imprese della Camera di Commercio di per la/le seguente/i attività

e che i dati dell'iscrizione sono i seguenti (per i concorrenti con sede in uno stato straniero indicare i dati di iscrizione nell'albo o nella lista ufficiale dello Stato di appartenenza):

- numero di iscrizione
- data di iscrizione
- forma giuridica
- sede
- codice fiscale e partita iva
- titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di rappresentanza, soci accomandatari

¹Far riferimento alle istruzioni di compilazione riportate in calce al presente documento.

²La dichiarazione deve essere effettuata da un legale rappresentante o da un procuratore speciale. In quest'ultimo caso deve essere fornito dall'impresa la procura speciale da cui trae i poteri di firma

³Inserire la dicitura opportuna tra: "Impresa singola" o "Capogruppo di ATI composta dalle imprese (inserire il loro nominativo)" o "mandante di ATI composta dalle imprese (inserire il loro nominativo)"

(indicare i **nominativi**, le **qualifiche**, le **date di nascita**, la **residenza** e il **codice fiscale**):

Nome	Cognome	Qualifica	Data nascita	luogo di nascita	residenza	C.F.

a) composizione azionaria o quote di partecipazione detenute dai singoli soci:

Nome	Cognome	Qualifica	Quota di partecipazione

b) di non trovarsi nelle condizioni di cui all'articolo 80 commi 1-2-4-5 del D. LGS 50/2016;

c) (Barrare il punto relativo alla propria situazione)

che non ci sono soggetti cessati dalla carica nell'anno precedente la richiesta di offerta;
che i soggetti cessati dalla carica non si trovano nella condizione prevista dall'art. 80 co.1 D.lgs. 50/2016;
che i nominativi e le generalità dei soggetti nei confronti dei quali sussiste la condizione di cui al comma 1 art.80 d.lgs. n.50/2016, cessati dalla carica nell'anno antecedente la richiesta di offerta sono i seguenti:

nome	Cognome	Qualifica	data e luogo di nascita	residenza

e che per i predetti soggetti sono stati adottati atti e misure di completa ed effettiva dissociazione dimostrabile con la seguente allegata documentazione:

d) l'osservanza, all'interno della propria azienda, degli obblighi in materia di salute e di sicurezza sul lavoro previsti dalla vigente normativa nonché dall'art.30 co.3 d.lgs. n.50/16;

e) di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;

f) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni e prescrizioni contenute nella richiesta di offerta;

g) di aver conoscenza dei luoghi dove dovrà essere adempiuta la esecuzione contrattuale;

h) di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore;

i) di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;

j) di accettare che tutte le comunicazioni relative al presente procedimento vengano indirizzate al seguente indirizzo di posta elettronica **certificata**: ; indicare anche il numero di fax: ;

k) (in caso di consorzi di cui all'art.45, comma 2, lettere b) e c) del D.lgs. 50/16) di concorrere per i seguenti consorziati: (indicare denominazione sede legale di ciascun consorziato): ;

l) che l'impresa è in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti ed al fine di consentire alla stazione appaltante la verifica della regolarità con i versamenti dovuti nei confronti degli istituti I.N.P.S. ed I.N.A.I.L., comunica quanto segue:

- Matricola INPS ; Sede competente ; Codice sede competente ;
- Codice ditta INAIL Sede competente ; Codice sede competente ;
- Indicazione della sede operativa: ;

(se le posizioni INAIL o INPS fossero più di una dovrà essere allegato il relativo elenco)

- Totale Addetti al servizio, numero: ;
- che il contratto collettivo nazionale applicato ai dipendenti è il seguente: ;
- codice ISTAT della sede legale dell'Azienda: ;

a) che l'impresa non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o di quella dello Stato di stabilimento. Costituiscono gravi violazioni quelle che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse superiore all'importo di cui all'articolo 48-bis, commi 1 e 2-bis del decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973, n. 602. Costituiscono violazioni definitivamente accertate quelle contenute in sentenze o atti amministrativi non più soggetti ad impugnazione. Costituiscono gravi violazioni in materia contributiva e previdenziale quelle ostative al rilascio del documento unico di regolarità contributiva (DURC), di cui all'articolo 8 del decreto del Ministero del lavoro e delle politiche sociali 30 gennaio 2015, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 125 del 1° giugno 2015. Al fine di consentire alla stazione appaltante la verifica della regolarità fiscale, si comunica quanto segue:

- Sede competente Agenzia dell'Entrate (indirizzo, fax o pec): ;
- Volume d'affari superiore a 100 milioni di euro: sì; no;

a) che l'impresa ha ottemperato alle disposizioni della legge 68/1999 "*norme per il diritto al lavoro dei disabili*";

b) (Barrare il punto relativo alla propria situazione):

di non trovarsi in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, rispetto ad un altro partecipante della medesima procedura di affidamento, se tale situazione di controllo o relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale;

di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, o in qualsiasi relazione, anche di fatto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, o in qualsiasi relazione, anche di fatto, ed aver formulato l'offerta autonomamente; tale situazione di controllo sussiste con il seguente concorrente: .

A tal fine correda la presente dichiarazione dei documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta;

- c) che non presenta offerta, al contempo singolarmente e quale componente di un R.T.I. o di un Consorzio, ovvero che non partecipa a più R.T.I. e/o Consorzi;

Si avvisano i concorrenti che, ai sensi dell'art. 76 d.P.R. 28 dicembre 2000, n.445 «Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia. L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso».

, lì

TIMBRO E FIRMA

Istruzioni per la compilazione dell'All. A1

- Il presente documento è in formato "modulo per la compilazione";
- Il documento permette la sola compilazione dei campi in grigio;
- Nei casi in cui sia ammissibile una lista di valori tra cui scegliere, il documento propone un menu a tendina da cui deve essere selezionato il valore applicabile;
- Per ogni tabella è previsto un tasto "+", tramite il quale possono essere aggiunte righe alla tabella, ed un tasto "-", tramite il quale può essere eliminata l'ultima riga della tabella.

ALLEGATO A/2

ALLA PRESENTE DICHIARAZIONE DEVE ESSERE ALLEGATA FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DI IDENTIFICAZIONE DEL FIRMATARIO.

Servizio di disinfestazione e derattizzazione Azienda Ospedaliera S. Anna e San Sebastiano di Caserta, primavera/estate 2018.

Dichiarazione sostitutiva requisiti ai sensi del DPR 445/2000

Il sottoscritto

nato a () il

domiciliato per la carica ove appresso, in qualità di <scegliere dall'elenco>¹

della impresa

con sede in (), Via

in qualità di <scegliere dall'elenco>² (imprese ATI:)

pienamente consapevole della responsabilità penale cui va incontro, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci o di formazione, esibizione o uso di atti falsi ovvero di atti contenenti dati non più rispondenti a verità,

dichiara ed attesta sotto la propria responsabilità

a) di non trovarsi nelle condizioni previste nell'art. 80 co.1 del D.lgs. 50/16;

b) di aver riportato le seguenti condanne penali ³.

Si avvisano i concorrenti che, ai sensi dell'art. 76 d.P.R. 28 dicembre 2000, n.445 «Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia. L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso».

, lì

TIMBRO E FIRMA

¹ La dichiarazione deve essere effettuata da un legale rappresentante o da un procuratore speciale. In quest'ultimo caso deve essere fornito dall'impresa la procura speciale da cui trae i poteri di firma. La dichiarazione deve essere resa anche dai seguenti soggetti: dal titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; dal socio o dal direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dai soci accomandatari o dal direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; dai membri del consiglio di amministrazione, cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, dal direttore tecnico o dal socio unico persona fisica, ovvero dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio.

² Inserire la dicitura opportuna tra: "Impresa singola" o "Capogruppo di ATI composta dalle imprese (inserire il loro nominativo)" o "mandante di ATI composta dalle imprese (inserire il loro nominativo)"

³ Indicare tutte le condanne penali riportate, ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione. Il concorrente non è tenuto ad indicare nella dichiarazione le condanne per reati depenalizzati ovvero dichiarati estinti dopo la condanna stessa, né le condanne revocate, né quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione.

ALLEGATO A/3 AL DISCIPLINARE DI GARA

ALLA PRESENTE DICHIARAZIONE DEVE ESSERE ALLEGATA FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DI IDENTIFICAZIONE DEL FIRMATARIO.

Servizio di disinfestazione e derattizzazione Azienda Ospedaliera S. Anna e San Sebastiano di Caserta, primavera/estate 2018.

DICHIARAZIONE DI IDONEITÀ TECNICO – PROFESSIONALE

ai sensi dell'Art. 26 D.lgs. 81/08

Dichiarazione sostitutiva requisiti ai sensi del DPR 445/2000

Il sottoscritto

nato a () il

domiciliato per la carica ove appresso, in qualità di <scegliere dall'elenco>¹

della impresa

con sede in (), Via

in qualità di <scegliere dall'elenco>² (imprese ATI:)

pienamente consapevole della responsabilità penale cui va incontro, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci o di formazione, esibizione o uso di atti falsi ovvero di atti contenenti dati non più rispondenti a verità,

dichiara ed attesta sotto la propria responsabilità

1. Che il personale impiegato per l'Appalto in oggetto:
 - risulta idoneo alle mansioni specifiche, in conformità alla sorveglianza sanitaria ove prevista ex art.41 D.lgs. 81/08;
 - è adeguatamente informato e formato sulle misure di prevenzione e protezione relative alle mansioni svolte, sulle procedure di emergenza e di primo soccorso, art.36-37 D.Lgs. 81/08;
 - è dotato di ausili, dispositivi di protezione individuali (marcatura CE), idonei alla sicurezza del lavoro da eseguire;
 - è riconoscibile tramite tessera di riconoscimento esposta bene in vista sugli indumenti, corredata di fotografia, e contenente le generalità del lavoratore, l'indicazione del datore di lavoro e dell'impresa in appalto.
2. Che l'Appaltatore possiede il Documento di valutazione dei rischi ed il programma di miglioramento, ex art. 17 D.Lgs. 81/08, con evidenza della tutela di ogni lavoratore e di ogni attività.
3. Che i mezzi e le attrezzature previsti per l'esecuzione dell'Appalto sono idonei, conformi alle norme di sicurezza vigenti, dotati dei necessari documenti di certificazione e controllo.
4. Che il costo relativo alla sicurezza del lavoro è indicato nell'offerta, e dettagliato nelle misure adottate rispetto all'entità e alle caratteristiche dei lavori, dei servizi e forniture.

¹ La dichiarazione deve essere effettuata da un legale rappresentante o da un procuratore speciale. In quest'ultimo caso deve essere fornito dall'impresa la procura speciale da cui trae i poteri di firma

² Inserire la dicitura opportuna tra: "Impresa singola" o "Capogruppo di ATI composta dalle imprese (inserire il loro nominativo)" o "mandante di ATI composta dalle imprese (inserire il loro nominativo)"

5. Che in caso di aggiudicazione di lavori, di servizi e delle forniture che richiedono installazione trasmetterà il documento di individuazione delle interferenze (non applicabile alle mere forniture).

Si comunica inoltre quanto segue

- Datore di lavoro: Tel. @ mail ;
- Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione: Tel. @ mail ;
- Medico Competente: Tel. @ mail ;
- Rappresentante dei Lavoratori: Tel. @ mail ;
- Referente per la Sicurezza dell'Appalto in oggetto: Tel. @ mail .

Altre informazioni che si ritiene utile fornire in merito alla qualificazione organizzativa:

Si avvisano i concorrenti che, ai sensi dell'art. 76 d.P.R. 28 dicembre 2000, n.445 «Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia. L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso».

, lì

TIMBRO E FIRMA

Servizio di disinfestazione e derattizzazione Azienda Ospedaliera S. Anna e San Sebastiano di Caserta, primavera/estate 2018.

SCHEMA FORNITORE

Denominazione e Ragione Sociale:

Sede Amministrativa:

partita IVA:		codice fiscale:	
numero telefonico	numero fax	recapito @ Mail (uff. commerciale):	
Referente commerciale:			

numero telefonico	numero fax	recapito @ Mail
-------------------	------------	-----------------

DEPOSITARIO CUI INDIRIZZARE GLI ORDINI:

Denominazione e Ragione Sociale:

Sede Amministrativa:

partita IVA		codice fiscale	
numero telefonico numero verde	numero fax fax urgenze	recapito @ Mail :	

Data, _____

Firma del Legale Rappresentante o di un suo Procuratore

Servizio di disinfestazione e derattizzazione Azienda Ospedaliera S. Anna e San Sebastiano di Caserta, primavera/estate 2018.

CAPITOLATO SPECIALE

Descrizione del Servizio richiesto

Il servizio dovrà comprendere con la cadenza necessaria:

- Derattizzazione (profilassi antimurrina);
- Disinfestazione contro blatte ed insetti striscianti: intervento di irrorazioni delle parti esterne;
- Disinfezione a carattere di repellente rettili e contro insetti alati: interventi da eseguirsi nella stagione calda presso tutti gli ambienti esterni limitrofi alle aree di lavoro;
- Rimozione di carcasse e/o nidi.

L'appaltatore si impegna ad eseguire il servizio secondo le seguenti modalità:

- a. **disinfezione ambientale**: ogni intervento dovrà assicurare l'immediata scomparsa di ogni microrganismo patogeno nell'ambiente trattato e nella sua aria confinata;
- b. **bonifica e profilassi contro gli insetti**: ogni intervento dovrà assicurare l'assenza degli insetti in tutti gli ambienti trattati, entro un periodo massimo di una settimana dall'intervento;
- c. **bonifica e profilassi antimurrina**: l'intervento deve mirare alla massima riduzione delle infestazioni o l'assenza dei topi e dei ratti in relazione all'ambiente trattato.

La ditta aggiudicataria dovrà garantire il servizio di disinfestazione e derattizzazione nei siti sottoindicati:

- 1) Aree esterne limitrofe ai Pad. A, B, C, D, E, F, G, H, I, L, M, N, O.
- 2) Aree verdi ospedaliere
- 3) Area Autoparco
- 4) Area adiacente Farmacia Ospedaliera

Le operazioni dovranno essere realizzate interamente con mezzi, materiali e prodotti messi a disposizione dalla ditta aggiudicataria.

Ogni servizio dovrà essere preceduto da un sopralluogo conoscitivo per definire l'intervento necessario e per definirne le modalità (così da darne comunicazione alle UU.OO. interessate) e, ad intervento effettuato, da una verifica circa l'efficacia dell'intervento ed eventuale rimozione di resti.

A tale proposito la ditta aggiudicataria del servizio dovrà concordare preventivamente con la Direzione Sanitaria e le UOC Provveditorato ed Economato ed Ingegneria Ospedaliera la mappa completa con l'indicazione dei luoghi di posizionamento delle esche, nonché il calendario e l'orario degli interventi.

L'effettuazione del presente servizio dovrà essere eseguita tenendo conto delle sottostanti linee fondamentali: **usare prodotti che diano la massima garanzia in termini di sicurezza nei confronti dell'uomo, animali, derrate alimentari** (sono da preferire i prodotti in soluzione acquosa e solventi non aromatici).

I prodotti usati devono rispondere a quanto previsto dalla normativa vigente e non interdetti all'utilizzo in Aree Ospedaliere. A tale proposito dovranno essere comunicati i protocolli di esecuzione dei trattamenti, comprendenti le schede tecniche e di sicurezza dei prodotti utilizzati contenenti le seguenti indicazioni:

- a) nome commerciale del prodotto;
- b) ditta che lo commercializza;
- c) destinazione d'uso (es. topicida, insetticida, etc.)
- d) tipo di presidio (Medico Chirurgico)
- e) numero di registrazione al Ministero della Sanità
- f) composizione del formulato
- g) dose d'impiego e modalità d'uso
- h) simboli di pericolosità
- i) avvertenze e controindicazioni
- j) precauzioni d'uso.

Non sono ammessi formulati che presentino nella composizione coformulanti classificati con la frase di rischio:

- R40 "possibilità di effetti irreversibili";
- R45 "può provocare il cancro";
- R49 "può provocare il cancro per inalazione" accompagnata dal simbolo T + teschio;
- R61 "può danneggiare i bambini non ancora nati";
- R63 "possibile rischio di danni ai bambini non ancora nati".

Tutti i prodotti impiegati devono essere registrati presso il Ministero della Salute come presidi medico-chirurgici e muniti di autorizzazione sanitaria. Altresì, ove presenti, nell'utilizzo dei prodotti dovranno essere rispettate le indicazioni ritenute dal Ministero della Salute necessarie al loro impiego e commercializzazione; in nessun caso si dovrà derogare a tali indicazioni e a quelle riportate nell'etichetta dei prodotti.

Ogni utilizzo difforme (anche in termini di quantità e/o diluizione non prevista) da quanto previsto dalla scheda tecnica non sarà ammesso.

Saranno privilegiati i prodotti di efficacia dimostrata e a basso impatto ambientale e ritenuti non nocivi verso organismi non target e non fitotossici.

Di ciascun prodotto utilizzato devono essere segnalati i periodi temporali di efficacia minima e massima in funzione delle condizioni climatiche e dei luoghi di applicazione.

Derattizzazione:

Per derattizzazione si intende l'eradicazione di topi, presenti con discreta frequenza entro gli scantinati. La lotta ai roditori dovrà essere effettuata con metodi che tendano a prevenire il contatto degli stessi con l'uomo, evitando così malattie procurate in via diretta ovvero trasmesse indirettamente attraverso il deterioramento delle derrate alimentari.

Il servizio dovrà interessare le aree scoperte dell'Azienda Ospedaliera e relative pertinenze e deve rispettare i seguenti criteri :

- utilizzo di prodotti efficaci per i ratti , topi e **sicuri per l'uomo**;
- posizionamento delle esche protette da eventi atmosferici, da eventuali altri animali, e distribuzione delle stesse nelle zone a maggior frequenza di passaggio dei roditori;

- ispezione attenta di tutta la zona trattata/infestata e delle immediate vicinanze al fine di individuare i nidi e tutti i punti di entrata e di alimentazione dei ratti.

Disinfestazione:

Per disinfestazione si intende l'eliminazione di insetti od altri gruppi di animali che possano recare danni alle infrastrutture, perdite di derrate alimentari o procurare malattie e molestia all'uomo. Gli insetti che maggiormente infestano gli ambienti ospedalieri sono: blatte, cimici, pulci, formiche, ragni, forbicine, mosche, acari, zanzare, vespe e simili.

Il servizio dovrà interessare tutta l'Area limitrofa agli stabili dell'Azienda al fine di eliminare totalmente l'infestazione dagli insetti precedentemente menzionati.

Dovranno essere rispettati i sotto elencati criteri :

- utilizzo di prodotti abbattenti, stananti, residuali non tossici;
- rotazione degli stessi;
- utilizzo di insetticidi apolari o polveri secche su prese ed impianti elettrici;
- utilizzo di insetticidi anche su pareti verticali

Disinfestazione contro blatte ed altri insetti infestanti

I formulati usati possono essere scelti tra i seguenti:

- flou,
- microincapsulati,
- gel,
- prodotti in assenza di solventi in formulazione acquosa, salvo parere contrario dell'Azienda.

Deve essere effettuato di monitoraggio tramite trappole adesive a feromone o attrattivi alimentari e/o altre metodologie, a basso impatto ambientale.

Interventi di lotta alla zanzara tigre

Ogni ciclo di trattamento dovrà essere concluso preferibilmente entro 1 o al massimo entro 2 settimane dalla data di avvio.

E' preferibile che i trattamenti adulticidi siano svolti in orario notturno.

Vanno effettuati anche interventi larvicidi.

tineos



Spett.le AORN "Sant'Anna e San Sebastiano"
Via Palasciano snc
81100 Caserta (CE)

OGGETTO: offerta economica per il servizio di disinfestazione e derattizzazione Azienda Ospedaliera S. Anna e San Sebastiano di Caserta, primavera/estate 2018.

OFFERTA ECONOMICA

Il sottoscritto dott. Felice Foresta, , nato a Maddaloni (CE) il 22/10/1965 e residente in San Marco Evangelista (CE) alla Via 8 Marzo n.124 - C.F. FRSFLC65R22E791O, nella qualità di amministratore unico, legale rapp.te p.t., della TINEOS s.r.l., con sede legale nel comune di Avellino (AV) - provincia di Avellino alla Via Emilio Turco n. 35 CAP 83100 e sede amministrativa nel comune di Marcianise (CE) - provincia di Caserta (CE) CAP 81025 alla Via Antonio Meucci snc, Zona Industriale ASI - Codice Fiscale e partita IVA n. 02736380649, telefono 380/5971861 - tel/fax 0823/696026 PEC tineos@legalmail.it - iscritta alla C.C.I.A.A. di Avellino (AV) con numero d'iscrizione 02736380649 e numero REA 179688.

OFFRE

per l'esecuzione del servizio di disinfestazione e derattizzazione dell'Azienda Ospedaliera S. Anna e San Sebastiano di Caserta, primavera/estate 2018, il prezzo di euro 1.950,00 (euro millenovecentocinquanta/00) omnicomprendivo, escluso I.V.A., reso con le modalità descritte nel Capitolato Speciale di gara.

Il sottoscritto, inoltre, dichiara, ai sensi del DPR 445/00 e s.m.i.:

-che i costi relativi alla sicurezza, da rischio specifico o aziendali, derivanti dall'adempimento degli obblighi posti a carico del Datore di Lavoro e previsti dal D.Lgs 81/08 e s.m.i. sono pari ad Euro 45,60 (euro quarantacinque/60) e si intendono ricompresi ed interamente remunerati e compensati nel prezzo offerto di cui all'offerta economica che precede;
-che il costo totale della manodopera, ai sensi dell'art.95 co.10 del D.Lgs.50/2016 e ss.mm.ii. è pari ad euro 972,24 (euro novecentosettantadue/24) e si intende ricompreso ed interamente remunerato e compensato nel prezzo offerto di cui all'offerta economica che precede.

Si allega copia documento d'identità.

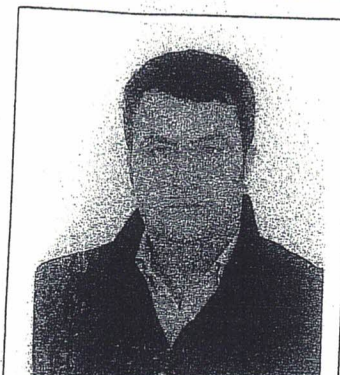
In fede

Marcianise, li 11 Giugno 2018

TINEOS s.r.l.
l'amm.re unico, legale rapp.te p.t.

Dott. Felice Foresta

Cognome **FORESTA**
 Nome **FELICE**
 nato il **22-10-1965**
 (atto n° **00759** P. 1 S. A. **1965**)
 a **MADDALONI** (**.....**)
 Cittadinanza **Italiana**
 Residenza **SAN MARCO EVANGELISTA**
 Via **8 MARZO 124**
 Stato civile **Omesso Art. 2 comma 9 n. 12707**
 Professione **Omessa D.P.R. 30/5/89 n. 226**
 CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI
 Statura **180**
 Capelli **Castani**
 Occhi **Castani**
 Segni particolari **.....**

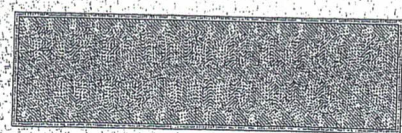

 Firma del titolare *Felice Foresta*
SAN MARCO EVANGELISTA **31-07-2013**
 Imprime del titolo **STATO CIVILE**
 indice sinistro *Allo Stato*


h

Alph

JD

Scadenza : **22-10-2023**
 Diritti : **6,00**

AT 6649280


IPZS spa - O.C.V. - ROMA

REPUBBLICA ITALIANA

 COMUNE DI
SAN MARCO EVANGELISTA
CARTA D'IDENTITA'
N° AT 6649280
 DI
FORESTA FELICE

Felice Foresta

Procedura Negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 per la Disinfezione e Derattizzazione delle aree dell'AORN "S.ANNA E S.SEBASTIANO" di Caserta.

• VERBALE DI GARA nr.1

L'anno duemiladiciotto il giorno 14 del mese di Giugno, alle ore 11:00, presso gli Uffici della UOC Provveditorato-Economato di questa AORN in Caserta, si è riunito, in seduta pubblica, il Seggio per procedere all'apertura dei plichi contenenti le offerte per la procedura concorsuale in oggetto.

Sono presenti:

- Dr.ssa Marisa Di Sano - Direttore UOC Provveditorato ed Economato – RUP;
- Sig.ra Anna Bovenzi – Assistente Amministrativo - in servizio presso l'UOC Provveditorato ed Economato – testimone
- Sig. Antonio Tosto - Assistente Amministrativo - in servizio presso l'UOC Provveditorato ed Economato – testimone
- Dr. Mauro Ottaiano. – Collaboratore amministrativo Professionale - in servizio presso l'UOC Provveditorato ed Economato - segretario verbalizzante;

Sono presenti inoltre, per la DITTE:

Nessuna Ditta Presente .

Premesso:

- che con nota Prot. nr.1445/U inviata a mezzo Pec del 2905.2018 sono state invitate a produrre offerta per il Servizio in oggetto nr. 8 Ditte, nello specifico:

- **SIRIO AMBIENTE & CONSULTING S.r.l.**
- **BIOSTERIL ITALIA S.r.l.**
- **DELTA CHIMICA S.r.l.**
- **VERSATEC DI VEROLLA PAOLO**
- **TINEOS S.r.l.**
- **UNICED S.r.l.**
- **ARTEMIDE GLOBAL SERVICE**
- **ECOSAN ITALIA S.r.l.**



- che alla scadenza dei termini per la presentazione delle offerte fissata alle ore 12:00 del 12.06.2018, hanno aderito producendo offerta nei termini stabiliti, n.4 Ditte, così come da dichiarazione rilasciata della UOC AA.GG.e Legali Prot. n. 16030/I del 14.06.2018;
- che i plichi contenenti le offerte delle Ditte concorrenti, sono stati custoditi all'interno dell'apposito armadio blindato n.4 ubicato presso la Direzione dell'UOC Provveditorato ed Economato;
- che risultano effettuati i seguenti sopralluoghi :

- | | |
|-----------------------------------|---------------------------|
| 1. ARTEMIDE GLOBAL SERVICE | in data 04.06.2018 |
| 2. TINEOS S.r.l. | in data 04.06.2018 |
| 3. UNICED S.r.l. | in data 08.06.2018 |
| 4. ECOSAN ITALIA S.r.l. | in data 08.06.2018 |

Tutto ciò premesso il Presidente del Seggio dichiara aperta la seduta.

Si procede alla verifica dell'integrità e della tempestività dei plichi pervenuti ed alla constatazione della presenza della documentazione richiesta.

Si procede alla verifica della documentazione amministrativa e dei documenti ivi contenuti, riscontrando la conformità della documentazione presentata rispetto a quella richiesta, secondo l'ordine cronologico di arrivo come desumibile dal protocollo di acquisizione.

- | | |
|--------------------------------|----------------|
| 1. TINEOS S.r.l. | AMMESSA |
| 2. AGS S.r.l. | AMMESSA |
| 3. UNICED S.r.l. | AMMESSA |
| 4. ECOSAN ITALIA S.r.l. | AMMESSA |

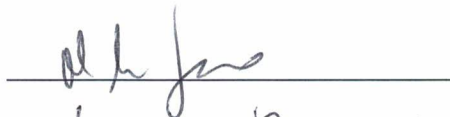
Si procede all'apertura delle buste contenenti le Descrizioni tecniche presentate ed alla sigla delle stesse;

Le Descrizioni tecniche saranno trasmesse alla Commissione di competenza per verificarne la corrispondenza al Capitolato di Gara.

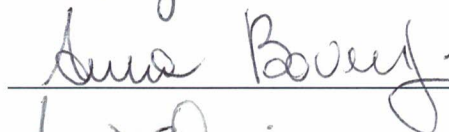
Alle ore **12:00** la seduta è sciolta.

Del che è verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto.

Dr.ssa Marisa Di Sano



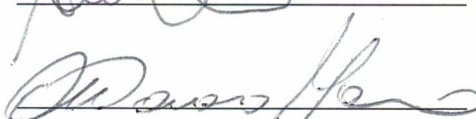
Sig.ra Anna Bovenzi



Sig. Antonio Tosto



Dr. Mauro Ottaiano





U.O.C. AFFARI GENERALI E LEGALI

Al sig. Direttore U.O.C.
Provveditorato ed Economato

SEDE

Oggetto: servizio di disinfestazione e derattizzazione Azienda ospedaliera S. Anna e S. Sebastiano Caserta primavera/estate 2018.

Si trasmette elenco riportante le offerte pervenute presso l'Ufficio Protocollo, in relazione alla procedura aperta in oggetto.

Q.Tà	Tipo	Numero	Data Registrazione	Mittente
1	E	15750	12.06.2018	Ecosan italia srl
2	E	15744	12.06.2018	Uniced srl
3	E	15713	12.06.2018	Ags srl
4	E	15702	12.06.2018	Tineos srl

Ufficio Protocollo Generale

A.O.R.N. - CASERTA
UFFICIO PROTOCOLLO
PERVENUTO IL _____

Procedura Negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 per la Disinfezione e Derattizzazione delle aree dell'AORN "S.ANNA E S.SEBASTIANO" di Caserta.

• VERBALE DI GARA nr.2

L'anno duemiladiciotto il giorno 29 del mese di Giugno, alle ore 10:00, presso gli Uffici della UOC Provveditorato-Economato di questa AORN in Caserta, si è riunito, in seconda seduta pubblica, il Seggio per procedere all'apertura dei plichi contenenti le offerte economiche per la procedura concorsuale in oggetto.

Sono presenti:

- Dr.ssa Marisa Di Sano - Direttore UOC Provveditorato ed Economato – RUP;
- Sig. Antonio Tosto – Collaboratore Amministrativo - in servizio presso l'UOC Provveditorato ed Economato – testimone
- Sig. Carlo Mazzarella - Assistente Amministrativo - in servizio presso l'UOC Provveditorato ed Economato – testimone
- Dr. Mauro Ottaiano. – Collaboratore amministrativo Professionale - in servizio presso l'UOC Provveditorato ed Economato - segretario verbalizzante;

Sono presenti inoltre, per la DITTE:

ARTEMIDE GLOBAL SERVICE – Sig. Alfredo Luca Russo

TINEOS S.r.l. – Sig.ra Patrizia D'Agostino / Dr.ssa Sonia Petrarca

ECOSAN ITALIA – Sig.ra Moscato Roberta

Premesso:

- Che con note del 21.06.18 e 26.06.18, la Commissione incaricata con giusta nota Prot.16514 del 19.06.18, ha comunicato l'esito della verifica di conformità delle offerte pervenute in relazione alla gara in oggetto;
- Che con comunicazione inviata a mezzo PEC il 27.06.18 le Ditte partecipanti sono state informate della seduta pubblica odierna;

Tutto ciò premesso il Presidente del Seggio dichiara aperta la seduta.

- Si procede alla lettura delle comunicazioni del 21.06.18 e 26.06.18 inoltrate dalla Commissione incaricata per la verifica di conformità delle offerte pervenute in relazione alla gara in oggetto procedendo secondo l'ordine cronologico di arrivo delle offerte.

- | | |
|-------------------------|--------------|
| 1. TINEOS S.r.l. | CONFORME |
| 2. AGS S.r.l. | NON CONFORME |
| 3. UNICED S.r.l. | NON CONFORME |
| 4. ECOSAN ITALIA S.r.l. | NON CONFORME |

Si procede all'apertura della busta contenente l'offerta economica della Ditta TINEOS S.r.l. che è pari ad € 1.950,00 onnicomprensivo escluso di IVA.

Non si procede, pertanto, all'apertura delle altre offerte economiche in quanto risultate non conformi a quanto richiesto dal capitolato.

L'offerta economica della Ditta TINEOS S.r.l., viene siglata dai componenti del Seggio di gara e dalla Sig.ra Moscato Roberta.

Il Sig. Alfredo Luca Russo presente alla seduta odierna per conto della Ditta Artemide Global Service, chiede di acquisire agli atti del presente verbale apposita dichiarazione nella quale in sostanza chiede che l'offerta economica della Ditta da lui rappresentata sia presa in considerazione per le motivazioni indicate nell'allegata dichiarazione.

La Sig.ra Roberta Moscato, presente alla seduta per conto della Ditta ECOSAN ITALIA, chiede di acquisire agli atti del presente verbale apposita dichiarazione nella quale in sostanza dichiara di non valutare congrua l'esclusione dalla procedura in questione per le motivazioni indicate nell'allegata dichiarazione.

Il RUP per entrambe le osservazioni precisa che: il criterio di aggiudicazione della presente gara è a favore dell'offerente al prezzo più basso, sempre che trattasi di "Servizio conforme" come indicato alla pagina 1 della richiesta di offerta.

Considerato che da quanto espresso dalla Commissione all'uopo nominata, ne è risultato che le offerte ivi precisate (Ditta AGS, Ditta UNICED, Ditta ECOSAN ITALIA) non sono conformi, in questa sede non è stato possibile considerare ne' aprire, pertanto, le offerte economiche per quelle Ditte per le quali non è stata accertata la conformità nelle modalità di esecuzione del servizio.

Alle ore **11:20** la seduta è sciolta.

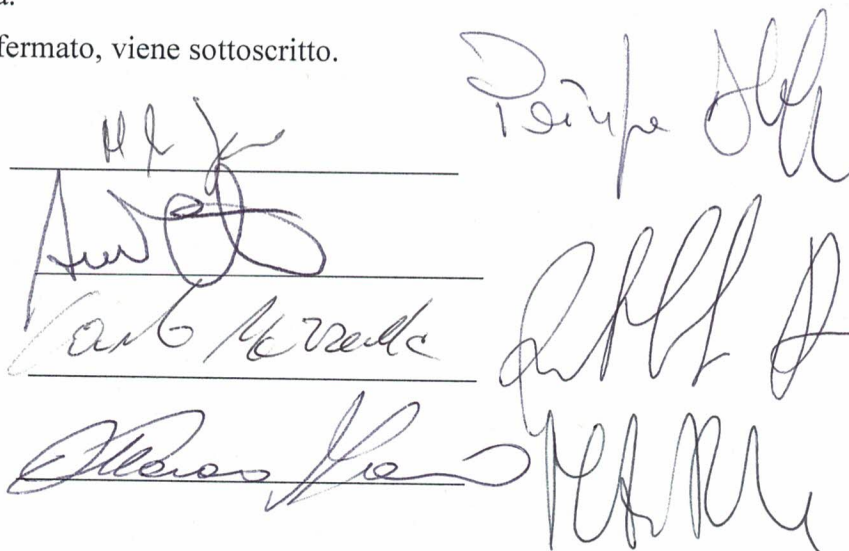
Del che è verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto.

Dr.ssa Marisa Di Sano

Sig. Antonio Tosto

Sig. Carlo Mazzarella

Dr. Mauro Ottaiano



COME CONTEMPLATO DALLA VS. LETTERA DI
INVITO: "... L'AGGIUDICAZIONE AVVENNUTA AI
SENSI DELL'ARTICOLO 95 COMMA 1 DEL D. LEG.
50/2017 E SM, A FAVORE DELLA DITTA
CHE AURA OFFERTO UN SERVIZIO CONFORME
AL CAPITOLATO SPECIALE AL PREZZO PIU' BASSO"
E NON AVENDO TRASMESSO AI VARI OPERATORI
ECONOMICI INVITATI UNA Ponderazione in
BASE AL QUALE VALUTARE LA FASE TECNICA
CHIEDO CHE L'OFFERTA ECONOMICA DI
ANTEMIDE GLOBAL SERVICE SRL VENGA
PRESA IN CONSIDERAZIONE

CASERTA LI 23/06/2013

HP
R

✓
TH
TH

TH

ANTEMIDE GLOBAL
SERVICE SA

TH
TH

LA EGOSAN ITALIA SRL NEHA PERSONA DELLA DELEGATA
ROBERTA ROSATO, ~~DELEGATA~~ AI SENSI DI QUANTO PREVISTO
DALLA LETTERA DI INVITO E NELL' SPECIFICO IN PRESENZA AI CRITERI
DI AGGIUDICAZIONE (AI SENSI DELL' ART. 35 COMMA 4 DEL DLGS 50/16
E STR.), IN FAVORE DELLA DITTA CHE AVRA' OFFERTO ~~IL~~ IL PREZZO PIU' BASSO
E NON ESSENDO STATI NEI MOTIVI DI ESCLUSIONE LA NON
CONFORMITA' DELLA DESCRIZIONE TECNICA, DICHIARA DI NON
VALUTARE CONGIUNTA L' ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA NEGOZIATA
PER IL "SERVIZIO DI DISINFESTAZIONE, E DERMATIZZAZIONE
AZIENDA OSPEDALIERA SANNA E S. SEBASTIANO DI CASERTA".

29/06/18

R. R. R.

h h

h

h

h

h

h



**REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI CASERTA
SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO
DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

DETERMINA DIRIGENZIALE

PARERE CONTABILE

Registro Autorizzazioni n°:	UFFAUT	del	
Budget Economico:	2018		
Codice Conto:	50903020503		
Descrizione:	ALTRE SPESE GENERALI		
Presente Autorizzazione:	€1.950,00	n° 171	SUB 1
Registro Autorizzazioni n°:		del	
Budget Economico:			
Codice Conto:			
Descrizione:			
Presente Autorizzazione:	€0,00	n°	SUB
Registro Autorizzazioni n°:		del	
Budget Economico:			
Codice Conto:			
Descrizione:			
Presente Autorizzazione:	€0,00	n°	SUB

Caserta, li 10/07/2018

UOC GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA E DELLA
CHIANESE EDUARDO



**REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI CASERTA
SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO
DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

Determina Dirigenziale N. 433 del 11/07/2018

PROPONENTE: UOC PROVVEDITORATO ED ECONOMATO

OGGETTO: Servizio di disinfestazione e derattizzazione Azienda Ospedaliera S. Anna e San Sebastiano di Caserta, primavera/estate 2018. Aggiudicazione.

In pubblicazione dal 11/07/2018 e per il periodo prescritto dalla vigente normativa in materia (art.8 D.Lgs 14/2013, n.33 e smi)

Atto immediatamente esecutivo

UOC AFFARI GENERALI

Direttore Eduardo Chianese

Elenco firmatari

Di Sano Marisa - UOC PROVVEDITORATO ED ECONOMATO

Eduardo Chianese - UOC GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA E DELLA PROGETTUALITA' EUROPEA

Per delega del Direttore della UOC AFFARI GENERALI E LEGALI, il funzionario Gabriella Perrotta