



**REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI CASERTA
SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO
DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

Determina Dirigenziale N. 665 del 05/11/2018

PROPONENTE: UOC AFFARI GENERALI

OGGETTO: Vertenza A.O. Caserta c/ F.T.Liquidazione di € 208,75 relativa alle spese di registrazione della Sentenza n. 3/2017 emessa dal Giudice di Pace di Caserta. Rif. int. 53/2013 e Deliberazione D.G. f.f. n° 63 del 11/04/2017.

REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI CASERTA
SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO
DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

Oggetto: Vertenza A.O. Caserta c/ F.T.Liquidazione di € 208,75 relativa alle spese di registrazione della Sentenza n. 3/2017 emessa dal Giudice di Pace di Caserta. Rif. int. 53/2013 e Deliberazione D.G. f.f. n° 63 del 11/04/2017.

Direttore *ad interim* UOC AFFARI GENERALI e LEGALI

Premesso che

- con Deliberazione del Direttore Generale f.f. n° 63 del 11/04/2017, si è provveduto ad ottemperare alla Sentenza n° 03/2017 emessa dal Giudice di Pace di Caserta, che ha condannato questa Azienda alla corresponsione, a titolo di risarcimento danni e spese legali, della somma di € 4.011,16 alla sig.ra F.T.;
- in virtù del provvedimento giudiziario suddetto, è stato notificato *Avviso di Liquidazione* dalla Agenzia delle Entrate n° 2017/003/SC/00000003/0/001 di € 208,75, acquisito al prot. n° *27400 del 18/10/2018;

Precisato che

gli atti richiamati in premessa, sono allegati in copia alla presente determinazione e ne costituiscono parte integrante e sostanziale;

Ritenuto

di dover provvedere al pagamento dell'imposta di registro emanata dall'Agenzia delle Entrate, al fine di evitare ulteriori azioni esecutive con aggravio di spese a carico di questa Azienda;

Considerato che

la presente proposta di determinazione è formulata previa istruttoria ed estensione conformi alla vigente normativa legislativa in materia;

DETERMINA

per le causali in narrativa, che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, di:

- Liquidare la somma di € 208,75 (duecentotto/75) alla Agenzia delle Entrate, relativa alle spese di registrazione della Sentenza n. 03/2017 emessa dal Giudice di Pace di Caserta, da imputare sul conto "*fondo contenzioso per ritardato/mancato pagamento*" n. 202020160 del Bilancio 2018;
- Autorizzare la U.O.C. Gestione Economico - Finanziaria ad emettere il relativo ordinativo di pagamento;
- Trasmettere copia della presente determinazione al Direttore Generale, alla U.O.C. G.E.F., nonché al Collegio Sindacale per il controllo di competenza.

Il Dirigente U.O.C.
Affari Generali e Legali
dr. Eduardo Scarfiglieri

Il Direttore *ad interim*
U.O.C. Affari Generali e Legali
avv. Eduardo Chianese

MODULARIO
F- TASSE - 18 bisA.O.O. UOC Affari Generali - Ufficio Protocollo Generale
Protocollo: 0027400/E Data: 18/10/2018 12:23
Ufficio: UFFICIO PROTOCOLLO
Classifica:AVVISO DI LIQUIDAZIONE DELL'IMPOSTA
IRROGAZIONE DELLE SANZIONI

AVVISO NUM. 2017/003/SC/000000003/0/001

DIREZIONE PROVINCIALE DI CASERTA
UFFICIO TERRITORIALE DI CASERTA (TEJ)

II DIRETTORE

PROVINCIALE EBOLI PELLEGRINO

avverte

AZIENDA OSPEDALIERA SANT'ANNA E SAN SEBA

C.F. 02201130610

DOMICILIATO IN
VIA PALASCIANO SNC 81100 CASERTA (CE)
IN QUALITA' DI CONVENUTO

che in relazione

ALLA SENTENZA CIVILE N. 000000003/2017

DEL 02/01/17 EMESSO DAL GIUDICE DI PACE DI CASERTA

e per i seguenti motivi:

T.U. IMPOSTA DI REGISTRO - DPR 131/86 OMESSO PAGAMENTO DELLE IMPOSTE ED ONERI
ACCESSORI DOVUTI SU SENTENZA DEL GIUDICE DI PACE

PARTI: FARINA/AZ. OSP S.ANNA E S.SEBASTIANO

OGGETTO: RIS. DANNI

REPERTORIO N.: 2/17

AVVERTENZE: SONO SOLIDAMENTE OBBLIGATI AL PAGAMENTO DELL'IMPOSTE TUTTE LE PARTI
IN CAUSA (ART. 57, COMMA 1, D.P.R. 131/86.

N.B.

1) SI PREGA DI ACCERTARSI CHE NEL VERSAMENTO RISULTI RIPORTATO IL NUMERO DI
RIFERIMENTO INDICATO SULL'ALLEGATO MODELLO DI PAGAMENTO2) IL PUBBLICO SI RICEVE NEI GIORNI DI MARTEDI E GIOVEDI DALLE ORE 8,30 ALLE
ORE 12,30 E DALLE 14,00 ALLE 15,00 NELLA SEDE DI VIA CESARE BATTISTI N. 10 -
CASERTA (CE)le imposte, le sanzioni pecuniarie e gli interessi di mora, dovuti in solido da
tutte le parti in causa, sono stati liquidati come segue:

REGISTRO: ALTRE VOCI - PROP.	109T	200,00
ENTR. EVENT. AG.DELLE ENTRATE	806T	8,75
	TOTALE DOVUTO	208,75 EURO

IL DIRETTORE PROVINCIALE
EBOLI PELLEGRINO

Angellina Aulicino

Firma su delega del Direttore Provinciale

Pellegino Eboli

(disposizione di servizio) 28/10/17

INFORMAZIONI PER IL CONTRIBUENTE

Funzionario responsabile del procedimento **FUSCO UMBERTO**

1) Termine e modalità di pagamento

Il contribuente deve effettuare entro 60 giorni dalla notifica di questo atto il versamento dell'importo dovuto presso banche, uffici postali o agenti della riscossione con il modello F23 che trova in allegato.

Se, al posto del modello allegato, utilizza quello disponibile presso banche, uffici postali, agenti della riscossione o quello scaricato dal sito Internet dell'Agenzia delle Entrate (www.agenziaentrate.gov.it), deve riportare tutti i dati del modello allegato, in particolare il numero di riferimento.

2) Mancato o tardivo pagamento

Se il contribuente non paga entro il termine sopra indicato, procederemo, come previsto dalla legge, all'iscrizione a ruolo delle somme dovute e verrà quindi emessa una cartella di pagamento dall'agente della riscossione.

3) Riesame in autotutela

Se il contribuente ritiene che questo atto non sia fondato può chiedere all'Agenzia delle entrate di riesaminare l'atto in autotutela. In questo modo invita l'Amministrazione a riconsiderare, in tutto o in parte, solo gli elementi e i dati contenuti in questo atto. La richiesta di autotutela non sospende né il termine entro cui versare le somme dovute né il termine entro cui presentare ricorso.

La richiesta di autotutela deve essere presentata in carta semplice all'ufficio indicato in intestazione, allegando la documentazione a supporto della richiesta.

La domanda di autotutela non sospende il termine per presentare ricorso al Giudice tributario.

4) Ricorso e reclamo

Quando e come presentare ricorso e reclamo (artt. da 17-bis a 22 Dlgs n. 546/1992)

Questo atto può essere impugnato entro 60 giorni dalla data di notifica. Il conteggio dei giorni è sospeso nel periodo che va dal 1° al 31 agosto di ogni anno.

Per le controversie di valore fino a 50.000 euro, il ricorso produce anche gli effetti di un reclamo e può contenere una proposta di mediazione con rideterminazione della pretesa. In tali casi, la presentazione del ricorso comporta la sospensione per 90 giorni della riscossione e del pagamento delle somme dovute in base all'atto impugnato, per consentire lo svolgimento del procedimento di reclamo/mediazione. Decorso 90 giorni dalla presentazione del ricorso senza che sia stato notificato l'accoglimento del reclamo o conclusa la mediazione, la sospensione viene meno e sono dovuti gli interessi maturati durante il periodo di sospensione del pagamento. L'istituto del reclamo/mediazione garantisce tempi brevi e certi per ottenere una risposta dell'Agenzia e, in caso di accordo, sanzioni ridotte al 35% del minimo previsto dalla legge.

A chi presentare il ricorso

Il ricorso deve essere intestato alla Commissione tributaria provinciale territorialmente competente e notificato alla Direzione **PROVINCIALE** che ha emesso l'atto.

Come notificare il ricorso

La notifica può avvenire tramite:

- invio telematico all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC):
dp.Caserta@pce.agenziaentrate.it
- Ufficiale giudiziario (articoli 137 e ss. del Codice di procedura civile)
- consegna diretta alla stessa Direzione **PROVINCIALE** che rilascia la relativa ricevuta
- spedizione con plico raccomandato senza busta con ricevuta di ritorno

Nel caso di notifica del ricorso tramite PEC, il deposito del fascicolo deve avvenire mediante il Sistema Informativo della Giustizia Tributaria (S.I.Gi.T.), cui si accede dal Portale della Giustizia tributaria (www.giustiziatributaria.gov.it).

Dati da indicare nel ricorso

- la Commissione tributaria provinciale a cui si presenta il ricorso
- le generalità di chi presenta il ricorso
- il codice fiscale, oltre che della parte, anche dei rappresentanti in giudizio (art. 23, comma 50, del DL n. 98/2011)
- l'indirizzo di posta elettronica certificata del difensore o della parte
- il rappresentante legale, se si tratta di una società o di un ente
- la residenza o la sede legale o il domicilio eventualmente eletto
- la Direzione **PROVINCIALE** contro cui si presenta ricorso
- il numero dell'avviso di liquidazione
- i motivi del ricorso e, nel caso in cui venga formulata una proposta di mediazione, i motivi della proposta con la rideterminazione dell'ammontare della pretesa
- le conclusioni, ovvero la richiesta oggetto del ricorso, e la dichiarazione dalla quale risulta il valore della lite, pari all'importo dei soli tributi contestati, anche nell'ipotesi di prenotazione a debito (art. 14, comma 3 bis, DPR n. 115/2002)
- la firma di chi presenta ricorso o del difensore incaricato
- la categoria cui appartiene il difensore tra quelle dell'articolo 12 del DLgs n. 546/1992
- l'incarico a norma del medesimo articolo 12, comma 7.

Se l'importo contestato è superiore a 3.000,00 euro, esclusi gli interessi e le sanzioni (oppure, in caso di contestazioni relative esclusivamente a sanzioni, se il loro ammontare è superiore a 3.000,00 euro), il contribuente deve essere assistito in giudizio da un difensore appartenente alle categorie indicate dall'art. 12 del DLgs n. 546/1992 (per esempio: avvocati, dottori commercialisti, ragionieri, periti commerciali, iscritti nei relativi albi professionali).

Come costituirsi in giudizio

Entro 30 giorni dalla data di proposizione del ricorso, a pena di inammissibilità del ricorso stesso, il contribuente deve costituirsi in giudizio, deve cioè depositare presso la segreteria della Commissione tributaria provinciale il proprio fascicolo.

In caso di controversie di valore fino a 50.000 euro, soggette al procedimento di mediazione, il predetto termine decorre dal novantesimo giorno successivo alla notifica del ricorso/reclamo. Il termine di 90 giorni è sospeso dal 1° al 31 agosto.

Il fascicolo deve contenere:

- il ricorso se notificato via PEC ovvero l'originale del ricorso, se è stato notificato tramite l'Ufficiale giudiziario, oppure la copia del ricorso se è stato consegnato o spedito per posta; in questo caso, il contribuente deve attestare che la copia sia conforme all'originale del ricorso
- la ricevuta di PEC che attesta l'avvenuta notifica del ricorso o la fotocopia della ricevuta del deposito o della spedizione per raccomandata
- la fotocopia dell'avviso di liquidazione
- la nota di iscrizione a ruolo, in cui devono essere indicati le parti, il difensore che si costituisce, l'atto impugnato, la materia del contendere, il valore della controversia e la data di notifica del ricorso
- la documentazione relativa al contributo unificato.

Prima di costituirsi in giudizio il contribuente è tenuto a pagare il contributo unificato in base al valore della controversia (art. 13, comma 6-quater, del DPR n. 115/2002). Questo valore (determinato ai sensi dell'art. 12, comma 2, del DLgs n. 546/1992) deve risultare da apposita dichiarazione resa nelle conclusioni del ricorso, anche nell'ipotesi di prenotazione a debito.

Il pagamento del contributo unificato può essere effettuato presso:

- uffici postali, utilizzando l'apposito bollettino di conto corrente postale
- banche, utilizzando il modello F23
- tabaccherie e agenti della riscossione (per versare il contributo presso le tabaccherie è necessario utilizzare l'apposito modello per la comunicazione di versamento e su questo mettere il contrassegno rilasciato dai tabaccai a conferma dell'avvenuto pagamento).

I modelli per il pagamento del contributo unificato sono disponibili sul sito www.agenziaentrate.gov.it.

Importante: se nel ricorso il difensore non indica il proprio indirizzo di posta elettronica certificata oppure la parte non indica il proprio codice fiscale, il contributo unificato è aumentato fino alla metà (art. 13, comma 3 bis, DPR n. 115/2002).

La parte che perde in giudizio può essere condannata a pagare le spese.

IL REFERENTE

PER INFO E CONTATTI 0823/257562 - MAIL: UMBERTO.FUSCO@AGENZIAENTRATE.IT

PER GLI ATTI DEL GIUDICE DI PACE DI PIEDIMONTE MATESE RIVOLGERSI A

PER INFO E CONTATTI 0823/257701 - MAIL: GIUSEPPE.BUONOMO@AGENZIAENTRATE.IT



MODELLO DI PAGAMENTO: TASSE, IMPOSTE, SANZIONI E ALTRE ENTRATE



1. VERSAMENTO DIRETTO AL CONCESSIONARIO DI

2. DELEGA IRREVOCABILE A

AGENZIA/UFFICIO

PROV.

PER L'ACCREDITO ALLA TESORERIA COMPETENTE

3. NUMERO DI RIFERIMENTO (*)

T E J 2 0 1 8 7 1 0 0 2 3 2 1 3 B

DATI ANAGRAFICI

COGNOME, DENOMINAZIONE O RAGIONE SOCIALE		NOME		DATA DI NASCITA	
4. AZIENDA OSPEDALIERA SANT'ANNA E SAN SEBASTIA					
SESSO M o F	COMUNE (o stato estero) DI NASCITA / SEDE SOCIALE	PROV.	CODICE FISCALE		
☐			giorno mese anno		
			0 2 2 0 1 1 3 0 6 1 0		

COGNOME, DENOMINAZIONE O RAGIONE SOCIALE		NOME		DATA DI NASCITA	
5.					
SESSO M o F	COMUNE (o stato estero) DI NASCITA / SEDE SOCIALE	PROV.	CODICE FISCALE		
☐			giorno mese anno		

DATI DEL VERSAMENTO

6. UFFICIO O ENTE

T	E	J	
codice		sub. codice (*)	

7. COD. TERRITORIALE (*) 8. CONTENZIOSO 9. CAUSALE

☐

10. ESTREMI DELL'ATTO O DEL DOCUMENTO

Anno	Numero
2 0 1 7	0 0 3 S C 0 0 0 0 0 0 0 0 3 0

11. CODICE TRIBUTO

1	0	9	T
8	0	6	T

12. DESCRIZIONE (*)

REGISTRO: ALTRE VOCI - PROP.
ENTR. EVENT. AG.DELLE ENTRATE

13. IMPORTO

200,00
8,75
208,75

14. COD. DESTINATARIO

PER UN IMPORTO COMPLESSIVO DI EURO

EURO (lettere)

DUECENTOOTTO / 75

ESTREMI DEL VERSAMENTO

(DA COMPILARE A CURA DEL CONCESSIONARIO, DELLA BANCA O DELLE POSTE)

DATA			CODICE CONCESSIONE/BANCA/POSTE	
giorno	mese	anno	AZIENDA	CAB/SPORTELLO

FIRMA

Autorizzo addebito sul conto corrente bancario

n. _____ / _____

cod. ABI

CAB

firma _____



**REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI CASERTA
SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO
DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

Deliberazione N. 63 del 11/04/2017

PROPONENTE: UOC AFFARI GENERALI E LEGALI

**OGGETTO: Vertenza A.O. Caserta/F.T. Giudice di Pace di Caserta RG n° 5659/14 -
ottemperanza sentenza n° 3/17. Liquidazione importo complessivo di € 4.011,16. Rif.
53/2013.**

REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI CASERTA
SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO
DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

OGGETTO: Vertenza A.O. Caserta/F.T. Giudice di Pace di Caserta RG n° 5659/14 -
ottemperanza sentenza n° 3/17. Liquidazione importo complessivo di € 4.011,16. Rif. 53/2013.

IL DIRETTORE AD INTERIM U.O.C. AFFARI GENERALI E LEGALI

Premesso che

- in data 11/02/2013, al prot. n° 2314, pervenne a questa Azienda istanza a firma della sig.ra F.T. mediante il consulente tecnico per. ind. Luigi Ruotolo finalizzato all'ottenimento del risarcimento del danno subito in relazione ad un infortunio occorso presso la U.O.C. di *Terapia intensiva*;
- per tale accadimento, fu informata tempestivamente la *AmTrust Claims Management*, all'epoca dei fatti compagnia assicuratrice di questa amministrazione, la quale comunicava, a sua volta, con nota al prot. n° 3514 del 27/03/2013, che il predetto sinistro non rientrava nella garanzia assicurativa "...in quanto notificato oltre la scadenza della polizza...";
- la vicenda ebbe seguito in sede giudiziaria mediante la notifica di Atto di Citazione dapprima promosso innanzi al Giudice di Pace di Maddaloni e, di seguito, per competenza territoriale, a quello di Caserta, acquisito al prot. n° 9688 del 12/06/2014;
- il Giudice adito, con sentenza n° 3/17, ha condannato questa A.O.R.N. al pagamento, in favore della sig.ra F.T., della somma di € 1.532,62 oltre interessi, ed € 1.400,00 per compensi professionali oltre I.V.A. e C.P.A.;

Visto

l'atto di precetto redatto ed unitamente notificato alla sentenza *de qua*, dall'avv. Antonio Caradonna, con studio in Maddaloni (CE), legale incaricato dalla danneggiata, di seguito riepilogato

<i>F.T.</i>	€ 1.799,30
<i>Caradonna avv. Antonio, competenze</i>	€ 2.211,86
<i>Totale S. & ed O.</i>	€ 4.011,16

Precisato

che il provvedimento giudiziario è riportato in *Allegato Semplice* all'istruttoria telematica per la redazione della presente per ragioni di tutela dei dati personali;

Attestata

la legittimità della presente proposta di deliberazione, che è conforme alla vigente normativa in materia;

Valutata

l'opportunità di corrispondere il pagamento di quanto riportato al precedente capoverso, onde evitare ulteriori aggravii di spese a carico di questa A.O.R.N.;

PROPONE

1. di ottemperare alla sentenza emessa dal Giudice di Pace di Caserta n° 3/17;
2. di corrispondere, in favore di *F.T.* la somma complessiva di € 4.011,16;

REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI CASERTA
SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO
DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

3. di autorizzare la U.O.C. G.E.F. ad emettere il relativo ordinativo di pagamento in favore del sig. *F.T.* e di imputare la relativa spesa sul conto n° 202020147, aut. n° 145, quale *Fondo per la copertura diretta dei rischi*, c.d. *Autoassicurazione* del Bilancio 2016;
4. di trasmettere copia della presente deliberazione al Collegio Sindacale, ai sensi di legge, nonché alla U.O.C. Economico Finanziaria e P.E.;
5. di rendere la stessa immediatamente eseguibile, per l'urgenza;
6. di non pubblicare l'allegato della presente deliberazione sul sito aziendale.

L'estensore
dr. Pasquale Cecere

IL DIRETTORE *ad interim*
U.O.C. AFFARI GENERALI E LEGALI
dott. avv. Eduardo Chianese

Vista la suesposta proposta di deliberazione, si esprime parere favorevole.

IL DIRETTORE SANITARIO
dott. Giulio Liberatore

IL DIRETTORE GENERALE F.F.

(giusta atto di delega prot. n. 5044 del 02/03/2017, ex art. 3, co 6, D.Lgs. 502/1992 e s.m.i.)

- Vista la proposta di deliberazione che precede, a firma del Direttore ad interim U.O.C. Affari Generali e Legali;
- Visto il parere del Direttore Sanitario;

DELIBERA

di prendere atto della proposta di deliberazione e del parere favorevole espresso e, conseguentemente, per le motivazioni indicate in premessa di:

1. **OTTEMPERARE** alla sentenza emessa dal Giudice di Pace di Caserta n° 3/17;
2. **CORRISPONDERE**, in favore di *F.T.* la somma complessiva di € 4.011,16;
3. **AUTORIZZARE** la U.O.C. G.E.F. ad emettere il relativo ordinativo di pagamento in favore del sig. *F.T.* e di imputare la relativa spesa sul conto n° 202020147, aut. n° 145, quale *Fondo per la copertura diretta dei rischi*, c.d. *Autoassicurazione* del Bilancio 2016;
4. **TRASMETTERE** copia della presente deliberazione al Collegio Sindacale, ai sensi di legge, nonché alla U.O.C. Economico Finanziaria e P.E.;
5. **RENDERE** la stessa immediatamente eseguibile, per l'urgenza;
6. **NON PUBBLICARE** l'allegato della presente deliberazione sul sito aziendale.

IL DIRETTORE GENERALE F.F.
avv. Giovanni De Masi



**REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI CASERTA
SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO
DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

**DELIBERAZIONE
PARERE CONTABILE**

Registro Autorizzazioni n°: _____ del _____

Budget Economico: 2016

Codice Conto: 202020147

Descrizione: FONDO RISCHI PER COPERTURA DIRETTA DEI RISCHI
(AUTOASSICURAZIONE)

Presente Autorizzazione: €4.011,16 n° 145 SUB 0

Caserta, li 03/04/2017

UOC GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA E DELLA
CHIANESE EDUARDO



**REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI CASERTA
SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO
DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

Deliberazione N. 63 del 11/04/2017

PROPONENTE: UOC AFFARI GENERALI E LEGALI

**OGGETTO: Vertenza A.O. Caserta/F.T. Giudice di Pace di Caserta RG n° 5659/14 - ottemperanza sentenza n° 3/17.
Liquidazione importo complessivo di € 4.011,16. Rif. 53/2013.**

Pubblicata dal 11/04/2017 al 21/04/2017

Atto immediatamente esecutivo

UOC AFFARI GENERALI E LEGALI

Direttore Eduardo Chianese

Redatto da

Pasquale Cecere

Elenco firmatari

Giovanni De Masi - DIREZIONE GENERALE

Eduardo Chianese - UOC AFFARI GENERALI E LEGALI

Eduardo Chianese - UOC GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA E DELLA PROGETTUALITA' EUROPEA

Giulio Liberatore - DIREZIONE SANITARIA

Giovanni De Masi - DIREZIONE AMMINISTRATIVA

Per delega del Direttore della UOC AFFARI GENERALI E LEGALI, il funzionario Gabriella Perrotta



**REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI CASERTA
SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO
DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

DETERMINA DIRIGENZIALE

PARERE CONTABILE

Registro Autorizzazioni n°:	UAPAT	del	
Budget Economico:	2018		
Codice Conto:	202020160		
Descrizione:	FONDO CONTENZIOSO PER RITARDATO / MANCATO PAGAMENTO		
Presente Autorizzazione:	€208,75	n° 9	SUB 1
Registro Autorizzazioni n°:		del	
Budget Economico:			
Codice Conto:			
Descrizione:			
Presente Autorizzazione:	€0,00	n°	SUB
Registro Autorizzazioni n°:		del	
Budget Economico:			
Codice Conto:			
Descrizione:			
Presente Autorizzazione:	€0,00	n°	SUB

Caserta, li 29/10/2018

UOC GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA E DELLA
CHIANESE EDUARDO



**REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI CASERTA
SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO
DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

Determina Dirigenziale N. 665 del 05/11/2018

PROPONENTE: UOC AFFARI GENERALI

OGGETTO: Vertenza A.O. Caserta c/ F.T.Liquidazione di € 208,75 relativa alle spese di registrazione della Sentenza n. 3/2017 emessa dal Giudice di Pace di Caserta. Rif. int. 53/2013 e Deliberazione D.G. f.f. n° 63 del 11/04/2017.

In pubblicazione dal 05/11/2018 e per il periodo prescritto dalla vigente normativa in materia (art.8 D.Lgs 14/2013, n.33 e smi)

Atto immediatamente esecutivo

UOC AFFARI GENERALI

Direttore Eduardo Chianese

Redatto da

Pasquale Cecere

Elenco firmatari

Eduardo Scarfiglieri - UOC AFFARI GENERALI

Eduardo Chianese - UOC GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA E DELLA PROGETTUALITA' EUROPEA

Per delega del Direttore della UOC AFFARI GENERALI E LEGALI, il funzionario Gabriella Perrotta