



**REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI CASERTA
SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO
DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

Determina Dirigenziale N. 734 del 10/12/2018

PROPONENTE: UOC AFFARI GENERALI

**OGGETTO: Liquidazione n. 16 Rimborsi per assistenza legale resa a favore di Dipendenti
nell'ambito di vari procedimenti – Prestazioni avvocati e consulenti - Importo
complessivo € 43.734,17. Allegato: “Rimborso Assistenza Legale Dipendenti - Mese
Ottobre 2018”**

Oggetto: Liquidazione n. 16 Rimborsi per assistenza legale resa a favore di Dipendenti nell'ambito di vari procedimenti – Prestazioni avvocati e consulenti - Importo complessivo € 43.734,17. Allegato: “Rimborso Assistenza Legale Dipendenti - Mese Ottobre 2018”

UOC AFFARI GENERALI E LEGALI

Premesso che:

- diversi dipendenti di questa Azienda hanno comunicato di essere stati indagati, nell'ambito delle loro funzioni, in procedimenti penali e/o civili;
- con le medesime note, giacenti in atti, gli stessi, ai sensi e per gli effetti del CCNL vigente, hanno chiesto l'assistenza legale, comunicando di aver nominato un proprio difensore di fiducia ed, eventualmente, un consulente tecnico di parte;

Considerato che

- occorre procedere alla liquidazione relativa ai rimborsi per le prestazioni rese per la difesa dei Dipendenti di questa Azienda ;
- tali emolumenti sono giustificati dalle fatture specificate nell'elenco allegato “*Rimborso Assistenza Legale Dipendenti - Mese Ottobre 2018*” , che costituisce parte integrante e sostanziale della presente determinazione, e dai relativi documenti contabili e bancari che, ai sensi della normativa vigente sulla privacy, sono stati acclusi alla presente tramite “*allegato semplice*”;

Considerato, altresì, che

si può procedere alla liquidazione ed al pagamento delle fatture di cui al citato elenco, per un importo complessivo di € 43.734,17, IVA, CPA e spese comprese, imputando la spesa sul conto economico n. 802020201 – “oneri da cause civili”;

Preso e dato atto:

che tali procedimenti si sono tutti conclusi con Decreto di Archiviazione o Sentenza di Assoluzione, giacenti in atti, in ordine ai reati ascritti al dipendente;

Visto:

il vigente regolamento aziendale che prevede, tra l'altro, nel caso di conclusione favorevole del procedimento:

- a) che, qualora il legale nominato dal dipendente non risultasse inserito nella “*short list*”, questa Amministrazione provvede a rimborsare al dipendente le somme da questi già corrisposte al proprio legale, previa presentazione di fattura debitamente quietanzata, redatta esclusivamente entro i limiti dei parametri economici contenuti al D.M. 55/2014, diminuiti del 50% ai sensi del Regolamento Aziendale;
- b) che questa Amministrazione provvede a rimborsare al dipendente le somme da questi già corrisposte al proprio consulente di parte, previa presentazione di fattura debitamente quietanzata, redatta esclusivamente entro il limite massimo di € 1.500,00, oltre accessori e spese vive documentate;

Viste:

le note, giacenti in atti, con le quali i dipendenti hanno chiesto il rimborso delle fatture dei propri avvocati e/o consulenti emesse sulla base delle relative note spese vistate dall'ufficio competente;

Verificata:

la legittimità complessiva dell'atto e delle risultanze richiamate nelle premesse;

REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI CASERTA
SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO
DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

la regolarità delle fatture redatte conformemente a quanto previsto dal regolamento aziendale vigente;

Ritenuto:

di dover provvedere alla liquidazione dei rimborsi di cui trattasi, come previsto dal regolamento di amministrazione e contabilità di questa Azienda;

Considerato che la presente proposta di determinazione è formulata previa istruttoria ed estensione conformi alla vigente normativa in materia;

DETERMINA

per le causali in narrativa, che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, di:

- Liquidare i rimborsi in favore dei dipendenti sulla base delle fatture specificate nell'elenco allegato per un importo di € 43.734,17, IVA, CPA e spese comprese;
- Dare atto che la presente liquidazione riguarda n. 16 fatture, distinte singolarmente nell'elenco, che reca, altresì: numero progressivo, numero fascicolo, Anno fascicolo, Matricola Dipendente, Cessato al (nel caso in cui il dipendente non sia più in servizio), Procedimento, Autorità Giudiziaria, Professionista, Qualità Professionista, Short List 2017, Numero Fattura , Data Fattura, Onorario (già ridotto del 50% ai sensi del Regolamento Aziendale), Competenza Liquidazione;
- Stabilire che l'importo sia corrisposto al singolo dipendente in sede di pagamento della prima mensilità stipendiale utile, autorizzando a tal fine l' Unità Operativa Complessa Gestione Risorse Umane, competente per materia;
- Stabilire che l'importo sia corrisposto, invece, tramite bonifico bancario alle coordinate del dipendente, qualora cessato, specificate in “ Allegato semplice”, o direttamente al legale e/o consulente, autorizzando a tal fine l' Unità Operativa Complessa Gestione Economico-Finanziaria e della Progettualità Europea, competente per materia;
- Specificare che num. 15 rimborsi sono di competenza UOC Gestione Risorse Umane, per un importo totale pari a € 39.137,95, e che num. 1 rimborso è di competenza UOC Gestione Economico-Finanziaria, per un importo totale pari a € 4.596,22;
- Imputare la relativa spesa sul conto n° 802020201 – “oneri da cause civili”;
- Trasmettere copia della presente determinazione al Direttore Generale, alla Unità Operativa Complessa Gestione Economico-Finanziaria e della Progettualità Europea, alla Unità Operativa Complessa Gestione Risorse Umane, nonché al Collegio Sindacale per il controllo di competenza.

Il Dirigente UOC AFFARI GENERALI E LEGALI

Dott. Eduardo Scarfiglieri

Il Direttore f. f. ad interim UOC AFFARI GENERALI E LEGALI

Avv. Eduardo Chianese

RIMBORSO ASSISTENZA LEGALE DIPENDENTI - MESE OTTOBRE 2018

n. prog.	Fasc.	Anno	Matricola Dip.	Cessato	Procedimento	Autorità Giudiziaria	Professionista	Qualità Professionista	Short List 2017	Fattura n.	Data Fattura	Onorario (già al 50%)	Competenza Liquidazione
1	4	2013	700		21246/12	Trib. SMCV	Imbò Gennaro	Avvocato	NO	5	17/09/2018	4266,96	GESTIONE RISORSE UMANE
2	4	2013	700		21246/12	Trib. SMCV	Balbi Carlo	Consulente	NO	1	25/09/2018	1875	GESTIONE RISORSE UMANE
3	16	2015	201268		19297/15	Trib. SMCV	Giaquinto Vittorio	Avvocato	NO	20	02/10/2018	4596,22	GESTIONE RISORSE UMANE
4	3	2016	263	30/06/2017	5258/16	Trib. SMCV	Giaquinto Vittorio	Avvocato	NO	21	03/10/2018	4596,22	GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA
5	3	2017	201014		3522/17	Trib. SMCV	Giaquinto Vittorio	Avvocato	NO	23	03/10/2018	875,47	GESTIONE RISORSE UMANE
6	3	2017	201221		3522/17	Trib. SMCV	Giaquinto Vittorio	Avvocato	NO	22	03/10/2018	875,47	GESTIONE RISORSE UMANE
7	12	2018	201015		6246/17	Trib. SMCV	Rossi Angelo	Avvocato	NO	21	01/10/2018	2616,12	GESTIONE RISORSE UMANE
8	1	2014	200644		1549/14	Trib. SMCV	Crisileo Raffaele Gaetano	Avvocato	NO	29	20/10/2018	2626,4	GESTIONE RISORSE UMANE
9	2	2016	236		7350/15	Trib. SMCV	Caterino Paolo	Avvocato	NO	29	04/09/2018	2823,4	GESTIONE RISORSE UMANE
10	16	2015	9471		19297/15	Trib. SMCV	Cavezza Antonio	Consulente	NO	5	04/12/2017	1220	GESTIONE RISORSE UMANE
11	7	2017	4868		5177/16	Trib. SMCV	Lionello Paolo	Avvocato	NO	158	10/10/2018	2663,58	GESTIONE RISORSE UMANE
12	7	2011	9711		11121/11	Trib. SMCV	Schiavone Marco	Avvocato	NO	5	17/10/2018	3454,31	GESTIONE RISORSE UMANE
13	3	2016	9711		5258/16	Trib. SMCV	Schiavone Marco	Avvocato	NO	6	17/10/2018	1141,92	GESTIONE RISORSE UMANE
14	3	2016	200070		5258/16	Trib. SMCV	Marino Alessandro	Avvocato	NO	6	19/10/2018	5449,7	GESTIONE RISORSE UMANE
15	3	2016	200070		5258/16	Trib. SMCV	Palmieri Luigi	Consulente	NO	178	19/10/2018	1830	GESTIONE RISORSE UMANE
16	10	2014	200512		17113/14	Trib. SMCV	Vaiano Stefano	Avvocato	NO	49	11/10/2018	2823,4	GESTIONE RISORSE UMANE
										Totale	43734,17		



**REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI CASERTA
SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO
DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

DETERMINA DIRIGENZIALE

PARERE CONTABILE

Registro Autorizzazioni n°:UFFAUT

del

Budget Economico: 2018

Codice Conto: 802020201

Descrizione: ONERI DA CAUSE CIVILI

Presente Autorizzazione: €43.734,17 n° 197 SUB 0

Registro Autorizzazioni n°:

del

Budget Economico:

Codice Conto:

Descrizione:

Presente Autorizzazione: €0,00 n° SUB

Registro Autorizzazioni n°:

del

Budget Economico:

Codice Conto:

Descrizione:

Presente Autorizzazione: €0,00 n° SUB

Caserta, li 07/12/2018

**UOC GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA E DELLA
CHIANESE EDUARDO**



**REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI CASERTA
SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO
DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

Determina Dirigenziale N. 734 del 10/12/2018

PROPONENTE: UOC AFFARI GENERALI

OGGETTO: Liquidazione n. 16 Rimborsi per assistenza legale resa a favore di Dipendenti nell'ambito di vari procedimenti – Prestazioni avvocati e consulenti - Importo complessivo € 43.734,17. Allegato: "Rimborso Assistenza Legale Dipendenti - Mese Ottobre 2018"

In pubblicazione dal 10/12/2018 e per il periodo prescritto dalla vigente normativa in materia (art.8 D.Lgs 14/2013, n.33 e smi)

Atto immediatamente esecutivo

UOC AFFARI GENERALI

Direttore Eduardo Chianese

Redatto da

Nicola Riccio

Elenco firmatari

Eduardo Scarfiglieri - UOC AFFARI GENERALI

Eduardo Chianese - UOC GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA E DELLA PROGETTUALITA' EUROPEA

Per delega del Direttore della UOC AFFARI GENERALI E LEGALI, il funzionario Gabriella Perrotta