



**REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI CASERTA
SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO
DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

Determina Dirigenziale N. 92 del 22/02/2018

PROPONENTE: UOC AFFARI GENERALI E LEGALI

OGGETTO: Assistenza legale dott. C.M. - P.P. 10381/16 -Tribunale S. Maria C.V.. Liquidazione spese legali - Avv. Lombardi Bernardino - Euro 2378,35 (duemilatrecentosettantotto/35). Rif. Int. A.L. 07/2016.

REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI CASERTA
SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO
DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

Oggetto: Assistenza legale dott. C.M. - P.P. 10381/16 - Tribunale S. Maria C.V.. Liquidazione spese legali - Avv. Lombardi Bernardino - Euro 2378,35 (duemilatrecentosettantotto/35). Rif. Int. A.L. 07/2016.

Dirigente UOC AFFARI GENERALI E LEGALI

Premesso:

Che, con nota acquisita al protocollo n. 17337 del 13/09/2016 , il dott. C.M. identificato con la matricola n. 200045 , dirigente medico presso questa Azienda, comunicava di essere stato indagato, con gli altri, nel procedimento penale 10381/16 Rgnr, pendente innanzi la Procura della Repubblica presso il Tribunale di S. Maria C.V.;

Che, con la medesima nota, lo stesso, ai sensi e per gli effetti dell'art. 25 di cui al CCNL 1998/2001, chiedeva l'assistenza legale, comunicando di aver nominato, quale proprio difensore, l'avv. Lombardi Bernardino;

Preso e dato atto:

Che tale procedimento si è concluso con ordinanza di archiviazione emessa dal Giudice per le indagini preliminari del Tribunale di S. Maria C.V. ;

Visto:

Il vigente regolamento aziendale che prevede, tra l'altro, nel caso di conclusione favorevole del procedimento:

- a) che, qualora il legale nominato dal dipendente non risultasse inserito nella "short list", questa Amministrazione provvede a rimborsare al dipendente le somme da questi già corrisposte al proprio legale, previa presentazione di fattura debitamente quietanzata, redatta esclusivamente entro i limiti del valore medio di liquidazione di cui alle tabelle parametri forensi allegate al D.M. 55/2014, diminuiti del 50%;
- b) che questa Amministrazione provvede a rimborsare al dipendente le somme da questi già corrisposte al proprio consulente di parte, previa presentazione di fattura debitamente quietanzata, redatta esclusivamente entro il limite massimo di € 1.500,00, oltre accessori e spese vive documentate;

Vista:

La nota acquisita al protocollo n. 17914 del 18/09/2017, con la quale il predetto dirigente medico ha chiesto la liquidazione della fattura n. 02 del 06/06/2017 di € 2.378,35 , comprensivo di Iva e CPA, emessa dall'Avv. Lombardi Bernardino, inserito nella "short list" aziendale;

Precisato che

La presente determinazione viene riformulata , annullando e sostituendo la proposta di determinazione n. 1251/2017;

Verificata:

La legittimità complessiva dell'atto e delle risultanze richiamate nelle premesse;

La regolarità delle fatture redatte conformemente a quanto previsto dal regolamento aziendale vigente;

Ritenuto:

Di dover provvedere alla liquidazione del rimborso di cui trattasi, come previsto dal regolamento di amministrazione e contabilità di questa Azienda;

Considerato che la presente proposta di determinazione è formulata previa istruttoria ed estensione conformi alla vigente normativa in materia;



REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI CASERTA
SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO
DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

DETERMINA

Per le causali in narrativa, che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, di:

- Liquidare l'importo di € 2.378,35 , come da allegata fattura n. 02 del 06/06/2017, in favore dell'Avv. Lombardi Bernardino, per la prestazione professionale resa nel procedimento penale in premessa descritto, conclusosi con ordinanza di archiviazione;
- Far gravare la spesa sul conto economico 50903020101 - spese per incarichi legali - autorizzazione n. 83/2017;
- Stabilire che il predetto importo sia corrisposto direttamente all'avv. Lombardi Bernardino con ogni mezzo idoneo , autorizzando a tal fine l' UOC Gestione Economico-Finanziaria E Della Progettualità Europea, competente per la materia;
- Demandare alla U.O.C. Sistemi Informativi Aziendali l'annullamento digitale della Proposta di Determinazione n. 1251/2017;
- Trasmettere copia della presente determinazione al Direttore Generale, alla Unità Operativa Complessa Gestione Economico-Finanziaria e della Progettualità Europea, alla Unità Operativa Complessa Sistemi Informativi Aziendali, nonché al Collegio Sindacale per il controllo di competenza.

Il Dirigente Amministrativo
Dott. Eduardo Scarfiglieri



**REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI CASERTA
SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO
DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

DETERMINA DIRIGENZIALE

PARERE CONTABILE

Registro Autorizzazioni n°:	UFFAUT	del	
Budget Economico:	2017		
Codice Conto:	50903020101		
Descrizione:	SPESE PER INCARICHI LEGALI		
Presente Autorizzazione:	€2.378,35	n° 83	SUB 0
Registro Autorizzazioni n°:		del	
Budget Economico:			
Codice Conto:			
Descrizione:			
Presente Autorizzazione:	€0,00	n°	SUB
Registro Autorizzazioni n°:		del	
Budget Economico:			
Codice Conto:			
Descrizione:			
Presente Autorizzazione:	€0,00	n°	SUB

Caserta, li 20/02/2018

UOC GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA E DELLA
CHIANESE EDUARDO



**REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI CASERTA
SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO
DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

Determina Dirigenziale N. 92 del 22/02/2018

PROPONENTE: UOC AFFARI GENERALI E LEGALI

OGGETTO: Assistenza legale dott. C.M. - P.P. 10381/16 - Tribunale S. Maria C.V.. Liquidazione spese legali - Avv. Lombardi Bernardino - Euro 2378,35 (duemilatrecentosettantotto/35). Rif. Int. A.L. 07/2016.

In pubblicazione dal 22/02/2018 e per il periodo prescritto dalla vigente normativa in materia (art.8 D.Lgs 14/2013, n.33 e smi)

**Atto immediatamente esecutivo
UOC AFFARI GENERALI E LEGALI
Direttore Gaetano Gubitosa**

Redatto da

Nicola Riccio

Elenco firmatari

Eduardo Scarfiglieri - UOC AFFARI GENERALI E LEGALI

Eduardo Chianese - UOC GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA E DELLA PROGETTUALITA' EUROPEA

Per delega del Direttore della UOC AFFARI GENERALI E LEGALI, il funzionario Gabriella Perrotta