

REGIONE CAMPANIA AZIENDA OSPEDALIERA DI CASERTA SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

Determina Dirigenziale N. 488 del 02/08/2018

PROPONENTE: UOC AFFARI GENERALI

OGGETTO: liquidazione per il pagamento di € 1.043,75 all'Agenzia delle Entrate di Caserta

relativo a provvedimenti emessi dalle autorità giudiziarie.



provvedimenti emessi dalle autorità giudiziarie.

REGIONE CAMPANIA AZIENDA OSPEDALIERA DI CASERTA SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

Oggetto: liquidazione per il pagamento di € 1.043,75 all'Agenzia delle Entrate di Caserta relativo a

Direttore ad interim UOC AFFARI GENERALI e LEGALI

Premesso che

- gravano, a carico di questa A.O.R.N., n° 04 (Quattro) Avvisi denominati Liquidazione dell'Imposta –
 Irrogazione delle Sanzioni, emessi dalla Agenzia delle Entrate, concernenti le imposte di registro non
 corrisposte;
- tali tributi, sono sorti in seno all'emanazione di provvedimenti giudiziari riferiti alle controversie decorse con questa Azienda;

Preso atto che

si rende necessario ottemperare al pagamento delle *Imposte di registro* di cui trattasi, al fine di non aggravare la posizione debitoria di questa A.O.R.N. riservandosi, comunque, l'azione di rivalsa verso terzi per eventuali recuperi creditizi;

Precisato che

- è stato costituito, nella previsione di bilancio di questa azienda, un fondo economico occorrente ai [...] contenziosi o i mancati e ritardati pagamenti;
- il provvedimento è adottato in armonia coi principi fondamentali dell'azione amministrativa, di cui all'art. 97
 Cost. ed all'art. 1 della Legge n° 241/1990 e s.m.i.;

Letto

il seguente elenco, corredato dei riferimenti identificativi delle situazioni debitorie, ed in *Allegato Semplice* al presente provvedimento:

production production			
Attore	N° Avviso	Oggetto	Importo
Santoro	2016/024/SC/000000933/0/001	Sentenza	€ 208,75
American Laundry	2016/024/OR/000001493/0/001	Ordinanza	€ 417,50
Ciro Paolo	2016/001/OR/000002320/0/001	Ordinanza	€ 208,75
Mortara Rangoni NSRL	2016/001/OR/000002517/0/001	Ordinanza	€ 208,75

Ritenuto

pertanto, di dover procedere alla liquidazione degli Avvisi di cui trattasi emessi dalla Agenzia delle Entrate;

Considerato che

la presente proposta di determinazione è formulata previa istruttoria ed estensione conformi alla vigente normativa legislativa in materia;

DETERMINA

per le causali in narrativa, che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, di:

1) provvedere alla liquidazione dei sopraelencati Avvisi di Liquidazione dell'Imposta – Irrogazione delle Sanzioni emessi dalla Agenzia delle Entrate;



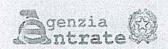
REGIONE CAMPANIA AZIENDA OSPEDALIERA DI CASERTA SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

- 2) imputare la somma complessiva di € 1.043,75 (millequarantatre/75) di cui al punto *1*), sul competente conto economico n° 202020160 del *Bilancio 2018* ed autorizzare l'U.O.C. Gestione Economico-Finanziaria a liquidare e corrispondere al predetto ente i suindicati importi;
- 3) precisare che questa Azienda si riserva, comunque, di adire eventuali azioni di rivalsa per il recupero del credito:
- 4) trasmettere copia della presente determinazione al Direttore Generale, alla U.O.C. Gestione Economico Finanziaria, nonché al Collegio Sindacale per il controllo di competenza.

Il Dirigente U.O.C. Affari Generali e Legali dr. Eduardo Scarfiglieri

Il Direttore *ad interim*U.O.C. Affari Generali e Legali
avv. Eduardo Chianese

MODULARIO F-TASSE - 18 bis



MOD.16 MECC (Tasse)

AVVISO DI LIQUIDAZIONE DELL'IMPOSTA IRROGAZIONE DELLE SANZIONI

AVVISO NUM. 2016/001/OR/000002320/0/001

DIREZIONE PROVINCIALE DI CASERTA UFFICIO TERRITORIALE DI CASERTA (TEJ)

II DIRETTORE

PROVINCIALE EBOLI PELLEGRINO

avverte

AZIENDA OSPEDALIERA SANT'ANNA E SAN SEBA

C.F. 02201130610

DOMICILIATO IN VIA PALASCIANO SNC 81100 CASERTA (CE) IN QUALITA' DI CONVENUTO

che in relazione ALL'ORDINANZA N. 000002320/2016

DEL 04/10/16 EMESSO DAL TRIBUNALE DI SANTA MARIA C.V.

e per i seguenti motivi:

T.U. IMPOSTA DI REGISTRO - DPR 131/86 OMESSO PAGAMENTO DELLE IMPOSTE ED ONERI ACCESSORI DOVUTI SU ORDINANZA DEL TRIBUNALE CIVILE PARTI:CIRO PAOLO/AZIENDA OSPEDALIERE S.ANNA E S. SEBASTIANO CASERTA OGGETTO:ASSEGNAZIONE SOMME RG 2682/16 REPERTORIO N.:

N.B.

1) SI PREGA DI ACCERTARSI CHE NEL VERSAMENTO RISULTI RIPORTATO IL NUMERO DI RIFERIMENTO INDICATO SULL'ALLEGATO MODELLO DI PAGAMENTO

2) IL PUBBLICO SI RICEVE NEI GIORNI DI MARTEDI E GIOVEDI DALLE ORE 8,30 ALLE ORE 12,30 E DALLE 14,00 ALLE 15,00 NELLA SEDE DI VIA CESARE BATTISTI, 10 - CASERTA'

le imposte, le sanzioni pecuniarie e gli interessi di mora, dovuti in solido da tutte le parti in causa, sono stati liquidati come segue:

REGISTRO: ALTRE VOCI - PROP.

109T

200,00

ENTR. EVENT. AG.DELLE ENTRATE

806T

8,75

TOTALE DOVUTO

208,75 EURO

IL DIRETTORE PROVINCIALE EBOLI PELLEGRING

Vince izo Zacchia Firma su delegia del Direttore Provinciale Pellegino Eboli

(glsbosizione graphizio u. 32/012)

my fil

Avviso di liquidazione n. 2016/001/0R/000002320/0/001

INFORMAZIONI PER IL CONTRIBUENTE

Funzionario responsabile del procedimento FUSCO UMBERTO

1) Termine e modalità di pagamento

Il contribuente deve effettuare entro 60 giorni dalla notifica di questo atto il versamento dell'importo dovuto presso banche, uffici postali o agenti della riscossione con il modello F23 che trova in allegato.

Se, al posto del modello allegato, utilizza quello disponibile presso banche, uffici postali, agenti della riscossione o quello scaricato dal sito Internet dell'Agenzia delle Entrate (www.agenziaentrate.gov.it), deve riportare tutti i dati del modello allegato, in particolare il numero di riferimento.

2) Mancato o tardivo pagamento

Se il contribuente non paga entro il termine sopra indicato, procederemo, come previsto dalla legge, all'iscrizione a ruolo delle somme dovute e verrà quindi emessa una cartella di pagamento dall'agente della riscossione.

3) Riesame in autotutela

Se ritiene che questo atto non sia fondato può chiedere all'Agenzia delle entrate di riesaminare l'atto in autotutela. In questo modo invita l'Amministrazione a riconsiderare, in tutto o in parte, solo gli elementi e i dati contenuti in questo atto. La richiesta di autotutela non sospende né il termine entro cui versare le somme dovute né il termine entro cui presentare ricorso.

La richiesta di autotutela deve essere presentata in carta semplice all'ufficio indicato in intestazione, allegando la documentazione a supporto della richiesta.

La domanda di autotutela non sospende il termine per presentare ricorso al Giudice tributario.

4) Ricorso

Quando e come presentare il ricorso

Questo atto può essere impugnato entro 60 giorni dalla data di notifica. Il conteggio dei giorni è sospeso nel periodo che va dal 1 al 31 agosto di ogni anno.

Per le controversie di valore non superiore a 20.000 euro, con riferimento agli atti impugnabili notificati fino al 31 dicembre 2017, e fino a 50.000 euro, con riferimento agli atti impugnabili notificati a decorrere dal 1 gennaio 2018, il ricorso produce anche gli effetti di un reclamo e può contenere una proposta di mediazione con rideterminazione della pretesa. In tali casi, la presentazione del ricorso comporta la sospensione per 90 giorni della riscossione e del pagamento delle somme dovute in base all'atto impugnato, per consentire lo svolgimento del procedimento di reclamo/mediazione. Decorsi 90 giorni dalla presentazione del ricorso senza che sia stato notificato l'accoglimento del reclamo o conclusa la mediazione, la sospensione viene meno e sono dovuti gli interessi maturati durante il periodo di sospensione del pagamento. L'istituto del reclamo/mediazione garantisce tempi brevi e certi per ottenere una risposta dell'Agenzia e, in caso di accordo, sanzioni ridotte al 35% del minimo previsto dalla legge.

A chi presentare il ricorso

Il ricorso deve essere intestato alla Commissione tributaria provinciale territorialmente competente e notificato alla Direzione PROVINCIALE che ha emesso l'atto.

Come notificare il ricorso

La notifica può avvenire tramite:

- Ufficiale giudiziario (articoli 137 e ss. del Codice di procedura civile)
- consegna diretta alla stessa Direzione PROVINCIALE che rilascia la relativa ricevuta
- spedizione con plico raccomandato senza busta con ricevuta di ritorno
- invio telematico all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC): dp.Caserta@pce.agenziaentrate.it

Dati da indicare nel ricorso

- la Commissione tributaria provinciale

2016/001/OR/000002320/0/001

- le generalità di chi presenta il ricorso
- il codice fiscale, oltre che della parte, anche dei rappresentanti in giudizio (art. 23, comma 50, del Dl n. 98/2011)
- l'indirizzo di posta elettronica certificata del difensore o della parte
- il rappresentante legale, se si tratta di una società o di un ente
- la residenza o la sede legale o il domicilio eventualmente eletto
- la Direzione PROVINCIALE contro cui si presenta ricorso
- il numero dell'avviso di liquidazione
- i motivi del ricorso e, nel caso in cui venga formulata una proposta di mediazione, i motivi della proposta con la rideterminazione dell'ammontare della pretesa
- le conclusioni, ovvero la richiesta oggetto del ricorso, e la dichiarazione dalla quale risulta il valore della lite, pari all'importo dei soli tributi contestati, anche nell'ipotesi di prenotazione a debito (art. 14, comma 3 bis, DPR n. 115/2002)
- la firma di chi presenta ricorso o del difensore incaricato
- la categoria cui appartiene il difensore tra quelle dell'articolo 12 del Digs n. 546/1992
- l'incarico a norma del medesimo articolo 12, comma 7.

Se l'importo contestato è superiore a 3.000,00 euro, esclusi gli interessi e le sanzioni (oppure, in caso di contestazioni relative esclusivamente a sanzioni, se il loro ammontare è superiore a 3.000,00 euro), il contribuente deve essere assistito in giudizio da un difensore appartenente alle categorie indicate dall'art. 12 del Dlgs n. 546/1992 (per esempio: avvocati, dottori commercialisti, ragionieri, periti commerciali, iscritti nei relativi albi professionali).

Come costituirsi in giudizio

Entro 30 giorni dalla proposizione del ricorso, il contribuente deve - a pena di inammissibilità - costituirsi in giudizio, depositando il proprio fascicolo presso la segreteria della Commissione tributaria provinciale o spedendolo per posta, in plico raccomandato senza busta e con avviso di ricevimento. In caso di controversie di valore non superiore a 20.000 euro, con riferimento agli atti impugnabili notificati fino al 31 dicembre 2017, e fino a 50.000 euro, con riferimento agli atti impugnabili notificati dopo il 1 gennaio 2018, il termine di 30 giorni per costituirsi in giudizio decorre dal novantesimo giorno successivo alla presentazione del ricorso. Il termine di 90 giorni è sospeso dal 1 al 31 agosto di ogni anno.

Il fascicolo deve contenere:

- l'originale del ricorso, se è stato notificato tramite l'Ufficiale giudiziario ovvero il ricorso se notificato via PEC, oppure la copia del ricorso se è stato consegnato o spedito per posta; in questo caso, il contribuente deve attestare che la copia sia conforme all'originale del ricorso
- la fotocopia della ricevuta del deposito o della spedizione per raccomandata o la ricevuta di PEC che attesta l'avvenuta notifica del ricorso
- la fotocopia dell'avviso di liquidazione, completa della documentazione relativa alla notifica
- la nota di iscrizione a ruolo, in cui devono essere indicati le parti, il difensore che si costituisce, l'atto impugnato, la materia del contendere, il valore della controversia e la data di notifica del ricorso
- la documentazione relativa al contributo unificato.

Nel caso di notifica del ricorso tramite PEC, il deposito del fascicolo deve avvenire mediante il Sistema Informativo della Giustizia Tributaria (S.I.Gi.T.), cui si accede dal Portale della Giustizia tributaria (www.giustiziatributaria.gov.it).

Prima di costituirsi in giudizio il contribuente è tenuto a pagare il contributo unificato in base al valore della controversia (art. 13, comma 6-quater, del DPR n. 115/2002). Questo valore (determinato ai sensi dell'art. 12, comma 2, del Dlgs n. 546/1992) deve risultare da apposita dichiarazione resa nelle conclusioni del ricorso, anche nell'ipotesi di prenotazione a debito.
Il pagamento del contributo unificato può essere effettuato presso:

- uffici postali, utilizzando l'apposito bollettino di conto corrente postale
- banche, utilizzando il modello F23
- tabaccherie e agenti della riscossione (per versare il contributo presso le tabaccherie è necessario utilizzare l'apposito modello per la comunicazione di versamento e su questo mettere il contrassegno rilasciato dai tabaccai a conferma dell'avvenuto pagamento).

I modelli per il pagamento del contributo unificato sono disponibili sul sito www.agenziaentrate.gov.it.

Importante: se nel ricorso il difensore non indica il proprio indirizzo di posta elettronica certificata oppure la parte non indica il proprio codice fiscale, il contributo unificato è aumentato fino alla metà (art. 13, comma 3 bis, DPR n. 115/2002).

La parte che perde in giudizio può essere condannata a pagare le spese.

Vincenzo Zacchia

IL REFERENTE

PER INFO E CONTATTI 0823/257562 - MAIL: UMBERTO.FUSCO@AGENZIAENTRATE.IT PER GLI ATTI DEL GIUDICE DI PACE DI PIEDIMONTE MATESE RIVOLGERSI A PER INFO E CONTATTI 0823/257701 - MAIL: GIUSEPPE.BUONOMO@AGENZIAENTRATE.IT

Mod. F23 AGENZIA DELLE ENTRATE 1. VERSAMENTO DIRETTO AL CONCESSIONARIO DI 2. DELEGA IRREVOCABILE A **DELLO DI PAGAMENTO:** AGENZIA/UFFICIO TASSE, IMPOSTE, SANZIONI PER L'ACCREDITO ALLA TESORERIA COMPETENTE E ALTRE ENTRATE 3. NUMERO DI RIFERIMENTO (*) T E J J 2 ,0 ,1 ,8 ,7 ,1 ,0 ,0 ,0 ,5 ,3 ,6 ,6 DATI ANAGRAFICI DATA DI NASCITA COGNOME, DENOMINAZIONE O RAGIONE SOCIALE AZIENDA OSPEDALIERA SANT'ANNA E SAN SEBASTIA COMUNE (o stato estero) DI NASCITA / SEDE SOCIALE 0,2,2,0,1,1,3,0,6,1,0 NOME COGNOME, DENOMINAZIONE O RAGIONE SOCIALE COMUNE to stato estero) DI NASCITA / SEDE SOCIALE PROV. DATEDELVERSAMENTO 7, COD. TERRITORIALE (*) 8, CONTENZIOSO 9, CAUSALE 10, ESTREMI DELL'ATTO O DEL DOCUMENTO 6. UFFICIO O ENTE 2, 0, 1, 6, 0, 0, 1, 0, 1, 0, 10, 10, 10, 10, 12, 13, 12, 10, 0 RG TIEIJ 13. IMPORTO 14. COD. DESTINATARIO 12. DESCRIZIONE (*) 11. CODICE TRIBUTO 200,00 REGISTRO: ALTRE VOCI - PROP. 1,0,9,T 8,75 ENTR. EVENT. AG. DELLE ENTRATE 8,0,6,T 208,75 PER UN IMPORTO COMPLESSIVO DI EURO EURO (lettere) DUECENTOOTTO / 75 CODICE CONCESSIONE/BANCA/POSTE DATA CAB/SPORTELLO

(*) RISERVATO ALL'UFFICIO

COPIA PER IL CONCESSIONARIO/BANCA/POSTE

AGENZIA DELLE ENTRATE		, versamento d	IRETTO AL CONCESSIONARIO DI		Mod. \$23
	2	2. DELEGA IRREVO	CABILE A		
MODELLO DI PAGA!	MENTO:				PROV.
TASSE, IMPOSTE, SA	NZIONI AGENZIA	CREDITO ALLA TESOR	IFRIA COMPETENTE		PROY.
E ALTRE ENTRATE				0.0.0.5	5 3 6 6 0
	3. NUMERO DI RIF	-EIGMENIO (1)	E J 2 0 1 8 7 1	10 10 10 15	7 5 6 6 6
DATI ANAGRAFICI					
COCHOME DENOMINAZIONE O RAGIONE SOCIAL AZIENDA OSPEDALIER		NOME AN SERAS	STTA	DATA DI NASCITA	
SESSOM o F COMUNE to state esterol D	NASCITA / SEDE SOCIALE	PROV.	CODICE FISCALE	giorno mes	ge cano
			0 2 2 0 1 1 3 0		
COGNOME, DENOMINAZIONE O RAGIONE SOCIAL	E	NOME		DATA DI NASCITA	
	N NASCITA / SEDE SOCIALE	PROV.	CODICE PISCALE	giorno mes	sa onno
DATI DEL VERSAMENTO					
6. UFFICIO O ENTE 7. COD. TERRIT	TORIALE (*) 8. CONTENZIOSO 9. CAU	JSALE 10. ESTREM	MI DELL'ATTO O DEL DOCUMENTO		
T ₁ E ₁ J	R	G 2 ₁ 0 ₁	Control of the Contro	1010101	2 3 2 0 0
modica sub codins (*) 11. CODICE TRIBUTO 12. DESCRIZIONE	0		13. IMPORTO	t i	4. COD. DESTINATARIO
Table Company of the	O: ALTRE VOCI -	PROP.	200	,00	
Property of the control of the contr	VENT. AG.DELLE		8	,75	
8 0 6 T ENTR. E	VENT. AG. DEDDE			<u></u>	
The second secon				1	
				, 1	
The state of the s				, 1	
The second secon					
The state of the s					
1				, 1	
The second secon			000	,	
	UN IMPORTO COMPLESS	IVO DI EURC	208	, 15	
EURO (lettere) DUECENTOOTTO / 75		Lay 1			
DUECENTOOTIO / /3					
ESTREMI DEL VERSAMENTO IDA CEMPRAE A CIPADE COACESSIONARIO.	DELIA BANGA O DELIF POSTE				
	CODICE CONCESSIONE/BANC	A/POSTE			
giorno mese onno	The state of the s	SPORTELLO			
	An and the second secon				
CO					
- 2002 EU					
F 23					
(*) RISERVATO ALL'UFFICIO	COPIA PER IL SOGGET	TO CHE EFFETTUA	L LIL VERSAMENTO		

AGENZIA DELLE ENTRATE	1. VERSAMENTO DI	RETTO AL CONCESSIONARIO DI	Mod, \$23
	2. DELEGA IRREVOC	ABILE A	
TASSE, IMPOSIE, SANZIONI	IZIA/UFFICIO	COLA COLUMETENTE	PROV.
E ALIKE ENIKAIE		E J 12 10 11 18 17 11 10 10 1	0 5 3 6 6 0
DATI ANAGRAFICI			
COGNOME, DENOMINAZIONE O RAGIONE SOCIALE AZIENDA OSPEDALIERA SANT'ANNA E	NOME SAN SEBAS	DATA DI NA	SCITĂ
SESSO M o F COMUNE (o state estate) DI NASCITA / SEDE SOCIALE	PROV.	COCICE PSCALE BOOMS 0 2 2 0 1 1 3 0 6 1	mese anno
COGNOME, DENOMINAZIONE O RAGIONE SOCIALE	NOME	DATA DI NA	化基础设施 经
COMUNE (o state estern) DI NASCITA / SEDE SOCIALE SESSO M o F COMUNE (o state estern) DI NASCITA / SEDE SOCIALE	PROV.	CODICE RSCALE grand	mose Gnno
DATI DEL VERSAMENTO			
6. UFFICIO O ENTE 7. COD. TERRITORIALE (*) 8. CONTENZIOSO 9. C	AUSALE 10. ESTREMI	DELL'ATTO O DEL DOCUMENTO	
T E J R	G 2 0 1	- 6 0 0 1 0 R 0 0 0 0 0	0 2 3 2 0 0
11. CODICE TRIBUTO 12. DESCRIZIONE (*)	DA BERTHAN	13. IMPORTO	14. COD. DESTINATARIO
* 1 0 9 T REGISTRO: ALTRE VOCI	- PROP.	200,00	
8 0 6 T ENTR. EVENT. AG.DELLE	ENTRATE	8,75	
The property of the property o			
	The second of th		
PER UN IMPORTO COMPLES	SIVO DI EURO	208,75	
EURO (lettere)			
DUECENTOOTTO / 75			
ESTREMI DEL VERSAMENTO IBA COMPLARE A CURA DEL CONCESSIONARIO, DELLA BANTA O DELLE POSTEJ			The second secon
DATA CODICE CONCESSIONE/BAN AZIENDA CAB	CA/POSTE /sportello		
giorno mase creo	/ SI OKILLEO		
2002 EURO			
MOD F 23 - 2			
8 (*) RISERVATO ALL'UFFICIO COPIA PER EVENTI.	JALE PRESENTAZIONI	E ALL'UFFICIO	

MODULARIO F- TASSE - 18 bis



MOD.16 MECC (Tasse)

A.O.O.

UOC Affari Generali - Ufficio Protocollo Generale

Protocollo: 0015416/E Data: 07/06/2018 13:16 Ufficio UFFICIO PROTOCOLLO

AVVISO DI LIQUIDAZIONE DELL'IMPOSTA IRROGAZIONE DELLE SANZIONI

AVVISO NUM. 2016/024/OR/000001493/0/001

DIREZIONE PROVINCIALE DI CASERTA UFFICIO TERRITORIALE DI CASERTA (TEJ)

II DIRETTORE

PROVINCIALE EBOLI PELLEGRINO

avverte

AZIENDA OSPEDALIERA SANT'ANNA E SAN SEBA

C.F. 02201130610

DOMICILIATO IN VIA PALASCIANO SNC 81100 CASERTA (CE)

che in relazione

ALL'ORDINANZA N. 000001493/2016

DEL 07/04/16 EMESSO DAL TRIBUNALE S.M.C.V.- C.C.

e per i seguenti motivi:

T.U. IMPOSTA DI REGISTRO - DPR 131/86 OMESSO PAGAMENTO DELLE IMPOSTE ED ONERI ACCESSORI DOVUTI SU ORDINANZA DEL TRIBUNALE CIVILE PARTI: AZ. OSP. S.ANNA A S. SEBASTIANO/AMERICAN LAUNDRY OSPEDALIERA SPA OGGETTO:RG 9318/15 + ENUNCIAZIONE RAPPORTO SOTTOSTANTE REPERTORIO N.:1493/16

N.B.

- 1) SI PREGA DI ACCERTARSI CHE NEL VERSAMENTO RISULTI RIPORTATO IL NUMERO DI RIFERIMENTO INDICATO SULL'ALLEGATO MODELLO DI PAGAMENTO
- 2) IL PUBBLICO SI RICEVE NEI GIORNI DI MARTEDI E GIOVEDI DALLE ORE 8,30 ALLE ORE 12,30 E DALLE 14,00 ALLE 15,00 NELLA SEDE DI VIA CESARE BATTISTI, 10 -CASERTA

le imposte, le sanzioni pecuniarie e gli interessi di mora, dovuti in solido da tutte le parti in causa, sono stati liquidati come segue:

REGISTRO: ALTRE VOCI - PROP.

1097

400,00

ENTR. EVENT. AG.DELLE ENTRATE

806T

17,50

TOTALE DOVUTO

417,50 EURO

IL DIRETTORE PROVINCIALE EBOLÍ PELLEGRINO

Angeling Aulicino

Ter#p#Area Firma su delega del birettore Provinciale

Pellegrino Eboli

(disposizione di servizio n. \$3/0/A

INFORMAZIONI PER IL CONTRIBUENTE

Funzionario responsabile del procedimento FUSCO UMBERTO

1) Termine e modalità di pagamento

Il contribuente deve effettuare entro 60 giorni dalla notifica di questo atto il versamento dell'importo dovuto presso banche, uffici postali o agenti della riscossione con il modello F23 che trova in allegato.

Se, al posto del modello allegato, utilizza quello disponibile presso banche, uffici postali, agenti della riscossione o quello scaricato dal sito Internet dell'Agenzia delle Entrate (www.agenziaentrate.gov.it), deve riportare tutti i dati del modello allegato, in particolare il numero di riferimento.

2) Mancato o tardivo pagamento

Se il contribuente non paga entro il termine sopra indicato, procederemo, come previsto dalla legge, all'iscrizione a ruolo delle somme dovute e verrà quindi emessa una cartella di pagamento dall'agente della riscossione.

3) Riesame in autotutela

Se il contribuente ritiene che questo atto non sia fondato può chiedere all'Agenzia delle entrate di riesaminare l'atto in autotutela. In questo modo invita l'Amministrazione a riconsiderare, in tutto o in parte, solo gli elementi e i dati contenuti in questo atto. La richiesta di autotutela non sospende né il termine entro cui versare le somme dovute né il termine entro cui presentare ricorso.

La richiesta di autotutela deve essere presentata in carta semplice all'ufficio indicato in intestazione, allegando la documentazione a supporto della richiesta.

La domanda di autotutela non sospende il termine per presentare ricorso al Giudice tributario.

4) Ricorso e reclamo

Quando e come presentare ricorso e reclamo (artt. da 17-bis a 22 Dlgs n. 546/1992)

Questo atto può essere impugnato entro 60 giorni dalla data di notifica. Il conteggio dei giorni è sospeso nel periodo che va dal 1° al 31 agosto di ogni anno.

Per le controversie di valore fino a 50.000 euro, il ricorso produce anche gli effetti di un reclamo e può contenere una proposta di mediazione con rideterminazione della pretesa. In tali casi, la presentazione del ricorso comporta la sospensione per 90 giorni della riscossione e del pagamento delle somme dovute in base all'atto impugnato, per consentire lo svolgimento del procedimento di reclamo/mediazione. Decorsi 90 giorni dalla presentazione del ricorso senza che sia stato notificato l'accoglimento del reclamo o conclusa la mediazione, la sospensione viene meno e sono dovuti gli interessi maturati durante il periodo di sospensione del pagamento. L'istituto del reclamo/mediazione garantisce tempi brevi e certi per ottenere una risposta dell'Agenzia e, in caso di accordo, sanzioni ridotte al 35% del minimo previsto dalla legge.

A chi presentare il ricorso

Il ricorso deve essere intestato alla Commissione tributaria provinciale territorialmente competente e notificato alla Direzione **PROVINCIALE** che ha emesso l'atto.

Come notificare il ricorso

La notifica può avvenire tramite:

- invio telematico all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC):
 - dp.Caserta@pce.agenziaentrate.it
- Ufficiale giudiziario (articoli 137 e ss. del Codice di procedura civile)
- consegna diretta alla stessa Direzione PROVINCIALE che rilascia la relativa ricevuta
- spedizione con plico raccomandato senza busta con ricevuta di ritorno

Nel caso di notifica del ricorso tramite PEC, il deposito del fascicolo deve avvenire mediante il Sistema Informativo della Giustizia Tributaria (S.I.Gi.T.), cui si accede dal Portale della Giustizia tributaria (www.giustiziatributaria.gov.it).

2016/024/OR/000001493/0/001

Dati da indicare nel ricorso

- la Commissione tributaria provinciale a cui si presenta il ricorso
- le generalità di chi presenta il ricorso
- il codice fiscale, oltre che della parte, anche dei rappresentanti in giudizio (art. 23, comma 50, del Dl n. 98/2011)
- l'indirizzo di posta elettronica certificata del difensore o della parte
- il rappresentante legale, se si tratta di una società o di un ente
- la residenza o la sede legale o il domicilio eventualmente eletto
- la Direzione PROVINCIALE contro cui si presenta ricorso
- il numero dell'avviso di liquidazione
- i motivi del ricorso e, nel caso in cui venga formulata una proposta di mediazione, i motivi della proposta con la rideterminazione dell'ammontare della pretesa
- le conclusioni, ovvero la richiesta oggetto del ricorso, e la dichiarazione dalla quale risulta il valore della lite, pari all'importo dei soli tributi contestati, anche nell'ipotesi di prenotazione a debito (art. 14, comma 3 bis, DPR n. 115/2002)
- la firma di chi presenta ricorso o del difensore incaricato
- la categoria cui appartiene il difensore tra quelle dell'articolo 12 del Dlgs n. 546/1992
- l'incarico a norma del medesimo articolo 12, comma 7.

Se l'importo contestato è superiore a 3.000,00 euro, esclusi gli interessi e le sanzioni (oppure, in caso di contestazioni relative esclusivamente a sanzioni, se il loro ammontare è superiore a 3.000,00 euro), il contribuente deve essere assistito in giudizio da un difensore appartenente alle categorie indicate dall'art. 12 del Dlgs n. 546/1992 (per esempio: avvocati, dottori commercialisti, ragionieri, periti commerciali, iscritti nei relativi albi professionali).

Come costituirsi in giudizio

Entro 30 giorni dalla data di proposizione del ricorso, a pena di inammissibilità del ricorso stesso, il contribuente deve costituirsi in giudizio, deve cioè depositare presso la segreteria della Commissione tributaria provinciale il proprio fascicolo.

In caso di controversie di valore fino a 50.000 euro, soggette al procedimento di mediazione, il predetto termine decorre dal novantesimo giorno successivo alla notifica del ricorso/reclamo. Il termine di 90 giorni è sospeso dal 1° al 31 agosto.

Il fascicolo deve contenere:

- il ricorso se notificato via PEC ovvero l'originale del ricorso, se è stato notificato tramite l'Ufficiale giudiziario, oppure la copia del ricorso se è stato consegnato o spedito per posta; in questo caso, il contribuente deve attestare che la copia sia conforme all'originale del ricorso
- la ricevuta di PEC che attesta l'avvenuta notifica del ricorso o la fotocopia della ricevuta del deposito o della spedizione per raccomandata
- la fotocopia dell'avviso di liquidazione
- la nota di iscrizione a ruolo, in cui devono essere indicati le parti, il difensore che si costituisce, l'atto impugnato, la materia del contendere, il valore della controversia e la data di notifica del ricorso
- la documentazione relativa al contributo unificato.

Prima di costituirsi in giudizio il contribuente è tenuto a pagare il contributo unificato in base al valore della controversia (art. 13, comma 6-quater, del DPR n. 115/2002). Questo valore (determinato ai sensi dell'art. 12, comma 2, del Dlgs n. 546/1992) deve risultare da apposita dichiarazione resa nelle conclusioni del ricorso, anche nell'ipotesi di prenotazione a debito. Il pagamento del contributo unificato può essere effettuato presso:

- uffici postali, utilizzando l'apposito bollettino di conto corrente postale
- banche, utilizzando il modello F23
- tabaccherie e agenti della riscossione (per versare il contributo presso le tabaccherie è necessario utilizzare l'apposito modello per la comunicazione di versamento e su questo mettere il contrassegno rilasciato dai tabaccai a conferma dell'avvenuto pagamento).

I modelli per il pagamento del contributo unificato sono disponibili sul sito www.agenziaentrate.gov.it .

Importante: se nel ricorso il difensore non indica il proprio indirizzo di posta elettronica certificata oppure la parte non indica il proprio codice fiscale, il contributo unificato è aumentato fino alla metà (art. 13, comma 3 bis, DPR n. 115/2002).

La parte che perde in giudizio può essere condannata a pagare le spese.

IL REFERENTE

PER INFO E CONTATTI 0823/257562 - MAIL: UMBERTO.FUSCO@AGENZIAENTRATE.IT
PER GLI ATTI DEL GIUDICE DI PACE DI PIEDIMONTE MATESE RIVOLGERSI A

PER INFO E CONTATTI 0823/257701 - MAIL: GIUSEPPE.BUONOMO@AGENZIAENTRATE.IT

AGENZIA DELLE ENTRATE





ol

. DELEGA IRREVOCABILE A		

Mod. F23

THE PARTY OF THE P		2. DELEGA IRREVOCABILE A	7	
	DI PAGAMENTO: POSTE, SANZIONI	AGENZIA/UFFICIO		PROV.
E ALTRE EN		PER L'ACCREDITO ALLA TESORERIA CO	MPETENTE	
	3. NUA	MERO DI RIFERIMENTO (*)	J ₁ 2 ₁ 0 ₁ 1 ₁ 8 ₁ 7 ₁ 1 ₁ 0 ₁ 0 ₁ 1	1 1 9 9 1 8
DATI ANAGRAFICI				
COGNOME, DENOMINAZIO		NOME	DATA DI NASI	CITA
	SPEDALIERA SANT 'ANN. OMUNE (o stato estero) DI NASCITA / SEDE SOCIALE		E FISCALE giorno	mese anno
		0 1	2	0
COGNOME, DENOMINAZIO	DNE O RAGIONE SOCIALE .	NOME	DATA DI NASI	CITA
	OMUNE-(o-stato estero) DI-NASCITA-/-SEDE-SOCIALE	PROV.—CODICI	E-FISCALE— giorno giorno	meseanno
DATI DEL VERSAMI	ENTO			
6. UFFICIO O ENTE	7. COD. TERRITORIALE (*) 8. CONTENZIO		ITO O DEL DOCUMENTO	
T E J J L	m(f)	R G 2 0 1 6	0 2 4 0 R 0 0 0 0 0	0 1 4 9 3 0
11. CODICE TRIBUTO	12. DESCRIZIONE (*)	13. 1/	MPORTO	14. COD. DESTINATARIO
1,0,9,T	REGISTRO: ALTRE VO	OCI - PROP.	400,00	1 1 1
8,0,6,T	ENTR. EVENT. AG.DE	LLE ENTRATE	17,50	
			, ,	
			, <u> </u>	
			,	
			, , ,	
			,	
			, <u></u>	
EURO (lettere)	PER UN IMPORTO COM	MPLESSIVO DI EURO	417,50	
	NTODICIASSETTE / 50			
ESTREMI DEL VERSA (DA COMPILARE A CURA DEI	AMENTO L'EGNESSIONARIO, DELLA BANCA O DELLE POSTE)		FIRMA	
DATA	CODICE CONCESSION AZIENDA	E/BANCA/POSTE CAB/SPORTELLO		
giorno mese	anno			
Autorizzo addebita	o sul conto corrente bancario			
n	/	GAD.		
C.	cod. ABI	CAB		

Mod. F23 AGENZIA DELLE ENTRATE 1. VERSAMENTO DIRETTO AL CONCESSIONARIO DI 2. DELEGA IRREVOCABILE A MODELLO DI PAGAMENTO: PROV AGENZIA/UFFICIO TASSE, IMPOSTE, SANZIONI PER L'ACCREDITO ALLA TESORERIA COMPETENTE E ALTRE ENTRATE 3. NUMERO DI RIFERIMENTO (*) T E J 2 0 1 8 7 1 0 0 1 1 9 9 1 COGNOME, DENOMINAZIONE O RAGIONE SOCIALE AZIENDA OSPEDALIERA SANT'ANNA E SAN SEBASTIA COMUNE (o stato estero) DI NASCITA / SEDE SOCIALE NOME COGNOME, DENOMINAZIONE O RAGIONE SOCIALE COMUNE (o. stato, estero) DI NASCITA / SEDE SOCIA 6. UFFICIO O ENTE 7. COD. TERRITORIALE (*) 8. CONTENZIOSO 9. CAUSALE 10. ESTREMI DELL'ATTO O DEL DOCUMENTO ıG 6 0 12 14 10 1R 10 10 10 10 10 11 14 19 13 10 TIEIJ 11. CODICE TRIBUTO 12. DESCRIZIONE (*) 13. IMPORTO 14. COD. DESTINATARIO 0,9,T 400,00 REGISTRO: ALTRE VOCI - PROP. 17,50 ENTR. EVENT. AG. DELLE ENTRATE

EURO (lettere)

QUATTROCENTODICIASSETTE / 50

DATA	CODICE CONCESSI	ONE/BANCA/POSTE
	AZIENDA	CAB/SPORTELLO

PER UN IMPORTO COMPLESSIVO DI EURO

417,50

AGENZIA DELLE ENTRATE





MODELLO DI PAGAMENTO:

1.	VERSAMENTO	DIRETTO	ΑL	CONCESSIONARIO	DI

2. DELEGA IRREVOCABILE A	

Mod. F23

TASSE, IMPOSTE, SANZ	710NI AGENZI	A/UFFICIO			PROV.
E ALTRE ENTRATE		CREDITO ALLA TESORER	IA COMPETENTE		
	3, NUMERO DI RII	FERIMENTO (*)	E J J 2 J 0 J 1 8 J 7 J	1,0,0,1,1	.9 .9 .1 .8
		,, []			
DATI ANAGRAFICI					
COGNOME, DENOMINAZIONE O RAGIONE SOCIALE		NOME		DATA DI NASCITA	
4. AZIENDA OSPEDALIERA SESSO M o F COMUNE (o stato estero) DI NASC			CODICE FISCALE	giorno mese	anno
COMUNE TO SIGNO ESIGNO DI LA COMUNE TO SIGNO DI LA CO	TIA / GEDE GOCIALE		0 2 2 0 1 1 3		1 1 1 1
COGNOME, DENOMINAZIONE O RAGIONE SOCIALE		NOME		DATA DI NASCITA	
5.		I			
SESSO.M.o.F. COMUNE (o. stato. estero). DI. NASC	ITA / SEDE SOCIALE	PROV.	CODICE FISCALE	giorno mese	anno
DATI DEL VERSAMENTO					
/ LIFTICIO O PAITE 7 COD TERRITORIA	E /N/O CONTENTIOSO O CALL	ICALE TO ECTREAL	DELL'ATTO O DEL DOCUMENTO		
The second of th		Anno	Numero	0 0 0 0 1	4 0 0 0
Codice sub. codice (*)		$G \begin{bmatrix} 2 & 0 & 1 \end{bmatrix}$	6 0 ₁ 2 ₁ 4 ₁ 0 ₁ R ₁ 0 ₁	0 10 10 10 11	. 14 19 13 10
11. CODICE TRIBUTO 12. DESCRIZIONE (*)			13. IMPORTO	14.	. COD. DESTINATARIO
1 ₀ 9 ₁ T REGISTRO:	ALTRE VOCI -	PROP.	400	0,00	
8 ₀ 6 _T ENTR. EVEN	NT. AG.DELLE	ENTRATE	1	7,50	
			7,009 E 100 100 100 100 100 100 100 100 100 1	,	
				_,	
				,	
				_,	
				_,	
PER UN 1/ EURO (lettere)	MPORTO COMPLESSI	VO DI EURO	41	7,50	
QUATTROCENTODICIASSE	TTE / 50				
ESTREMI DEL VERSAMENTO DA COMPILARE A CURA DEL CONCESSIONARIO, DELLA B	ANCA O DELLE POSTE				

DATA		CODICE CONCESSION	ONE/BANCA/POSTE
		AZIENDA	CAB/SPORTELLO

l			
1			
1			
١			
ı			
l			



Ufficio di	AGENZIA DELLE ENTRATE
	DP CASERTA UT CASERTA
	ATTI GIUDIZIARI - Piano Prime
	VIA C. BATTISTI, 10
N	cronologico del notificatore
FIRMA	

SERVIZIO NO

AGENT

PER LE PERSONE FISICHE: La presente deve consegnarsi a mani del destinatario. Se questi è assente può essere consegnata a persona di famiglia che conviva anche temporaneamente con il destinatario od a persona addetta alla casa od al servizio di esso, purché il consegnatario non sia manifestamente affetto da malattia mentale o non abbia età inferiore ai quattordici anni. In mancanza delle persone suindicate il plico può essere consegnato al portiere dello stabile od a persona che, vincolata da rapporto di lavoro continuativo, è tenuta alla distribuzione della posta al destinatario.



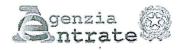
UGC Affair General. Officer Protection Services

Protocollo: 0010549/E Data: 20/04/2018 13:00

UFFICIO PROTOCIOLI O

Classifica:

MODULARIO



MOD.16 MECC (Tasse)

AVVISO DI LIQUIDAZIONE DELL'IMPOSTA IRROGAZIONE DELLE SANZIONI

AVVISO NUM. 2016/024/SC/000000933/0/001

DIREZIONE PROVINCIALE DI CASERTA UFFICIO TERRITORIALE DI CASERTA (TEJ)

II DIRETTORE

PROVINCIALE EBOLI PELLEGRINO

avverte

AZIENDA OSPEDALIERA SANT'ANNA E SAN SEBA

C.F. 02201130610

DOMICILIATO IN VIA PALASCIANO SNC 81100 CASERTA (CE)

che in relazione

ALLA SENTENZA CIVILE N. 000000933/2016

DEL 02/03/16 EMESSO DAL TRIBUNALE S.M.C.V.- C.C.

e per i seguenti motivi:

T.U. IMPOSTA DI REGISTRO - DPR 131/86 OMESSO PAGAMENTO DELLE IMPOSTE ED ONERI

ACCESSORI DOVUTI SU SENTENZA DEL TRIBUNALE CIVILE TRA:

PARTI : SANTORO/AZIENDA OSPEDALIERA S. ANNA

OGGETTO: RESPONSABILITA PROFESSIONALE

REPERTORIO N.:995/16

AVVERTENZE: SONO SOLIDAMENTE OBBLIGATI AL PAGAMENTO DELL'IMPOSTE TUTTE LE PARTI IN CAUSA (ART. 57, COMMA 1, D.P.R. 131/86. N.B.

- 1) SI PREGA DI ACCERTARSI CHE NEL VERSAMENTO RISULTI RIPORTATO IL NUMERO DI RIFERIMENTO INDICATO SULL'ALLEGATO MODELLO DI PAGAMENTO
- 2) IL PUBBLICO SI RICEVE NEI GIORNI DI MARTEDI E GIOVEDI DALLE ORE 8,30 ALLE ORE 12,30 E DALLE 14,00 ALLE 15,00 NELLA SEDE DI VIA CESARE BATTISTI, 10 -CASERTA

le imposte, le sanzioni pecuniarie e gli interessi di mora, dovuti in solido da tutte le parti in causa, sono stati liquidati come segue:

REGISTRO: ALTRE VOCI - PROP.

109T

200,00

ENTR. EVENT. AG.DELLE ENTRATE

806T

TOTALE DOVUTO

8,75 208,75 EURO

(*) Firma su delega del Direttore Provinciale Pellegrino Eboli, giusta disposizione di servizio n. 29 del 1°/03/2017 e successive modificazioni e/o integrazioni

IL DIRETTORE PROVINÇIALE EBOLI PELLEGRINO

2016/024/sc/000000933/0/001

- le generalità di chi presenta il ricorso
- il codice fiscale, oltre che della parte, anche dei rappresentanti in giudizio (art. 23, comma 50, del Dl n. 98/2011)
- l'indirizzo di posta elettronica certificata del difensore o della parte
- il rappresentante legale, se si tratta di una società o di un ente
- la residenza o la sede legale o il domicilio eventualmente eletto
- la Direzione PROVINCIALE contro cui si presenta ricorso
- il numero dell'avviso di liquidazione
- i motivi del ricorso e, nel caso in cui venga formulata una proposta di mediazione, i motivi della proposta con la rideterminazione dell'ammontare della pretesa
- le conclusioni, ovvero la richiesta oggetto del ricorso, e la dichiarazione dalla quale risulta il valore della lite, pari all'importo dei soli tributi contestati, anche nell'ipotesi di prenotazione a debito (art. 14, comma 3 bis, DPR n. 115/2002)
- la firma di chi presenta ricorso o del difensore incaricato
- la categoria cui appartiene il difensore tra quelle dell'articolo 12 del Dlgs n. 546/1992
- l'incarico a norma del medesimo articolo 12, comma 7.

Se l'importo contestato è superiore a 3.000,00 euro, esclusi gli interessi e le sanzioni (oppure, in caso di contestazioni relative esclusivamente a sanzioni, se il loro ammontare è superiore a 3.000,00 euro), il contribuente deve essere assistito in giudizio da un difensore appartenente alle categorie indicate dall'art. 12 del Dlgs n. 546/1992 (per esempio: avvocati, dottori commercialisti, ragionieri, periti commerciali, iscritti nei relativi albi professionali).

Come costituirsi in giudizio

Entro 30 giorni dalla proposizione del ricorso, il contribuente deve - a pena di inammissibilità - costituirsi in giudizio, depositando il proprio fascicolo presso la segreteria della Commissione tributaria provinciale o spedendolo per posta, in plico raccomandato senza busta e con avviso di ricevimento. In caso di controversie di valore non superiore a 20.000 euro, con riferimento agli atti impugnabili notificati fino al 31 dicembre 2017, e fino a 50.000 euro, con riferimento agli atti impugnabili notificati dopo il 1 gennaio 2018, il termine di 30 giorni per costituirsi in giudizio decorre dal novantesimo giorno successivo alla presentazione del ricorso. Il termine di 90 giorni è sospeso dal 1 al 31 agosto di ogni anno.

Il fascicolo deve contenere:

- l'originale del ricorso, se è stato notificato tramite l'Ufficiale giudiziario ovvero il ricorso se notificato via PEC, oppure la copia del ricorso se è stato consegnato o spedito per posta; in questo caso, il contribuente deve attestare che la copia sia conforme all'originale del ricorso
- la fotocopia della ricevuta del deposito o della spedizione per raccomandata o la ricevuta di PEC che attesta l'avvenuta notifica del ricerso.
- la fotocopia dell'avviso di liquidazione, completa della documentazione relativa alla notifica
- la nota di iscrizione a ruolo, in cui devono essere indicati le parti, il difensore che si costituisce, l'atto impugnato, la materia del contendere, il valore della controversia e la data di notifica del ricorso
- la documentazione relativa al contributo unificato.

Nel caso di notifica del ricorso tramite PEC, il deposito del fascicolo deve avvenire mediante il Sistema Informativo della Giustizia Tributaria (S.I.Gi.T.), cui si accede dal Portale della Giustizia tributaria (www.giustiziatributaria.gov.it).

Prima di costituirsi in giudizio il contribuente è tenuto a pagare il contributo unificato in base al valore della controversia (art. 13, comma 6-quater, del DPR n. 115/2002). Questo valore (determinato ai sensi dell'art. 12, comma 2, del Dlgs n. 546/1992) deve risultare da apposita dichiarazione resa nelle conclusioni del ricorso, anche nell'ipotesi di prenotazione a debito. Il pagamento del contributo unificato può essere effettuato presso:

- uffici postali, utilizzando l'apposito bollettino di conto corrente postale
- banche, utilizzando il modello F23
- tabaccherie e agenti della riscossione (per versare il contributo presso le tabaccherie è necessario utilizzare l'apposito modello per la comunicazione di versamento e su questo mettere il contrassegno rilasciato dai tabaccai a conferma dell'avvenuto pagamento).

I modelli per il pagamento del contributo unificato sono disponibili sul sito www.agenziaentrate.gov.it .

Importante: se nel ricorso il difensore non indica il proprio indirizzo di posta elettronica certificata oppure la parte non indica il proprio codice fiscale, il contributo unificato è aumentato fino alla metà (art. 13, comma 3 bis, DPR n. 115/2002).

La parte che perde in giudizio può essere condapnata a pagare le spese.

IL REFERENTE_

PER INFO E CONTATTI 0823/257562 - MAIL: UMBERTO.FUSCO@AGENZIAENTRATE.IT

PER GLI ATTI DEL GIUDICE DI PACE DI PIEDIMONTE MATESE RIVOLGERSI A

PER INFO E CONTATTI 0823/257701 - MAIL: GIUSEPPE.BUONOMO@AGENZIAENTRATE.IT



	Mod. F.23
1. VERSAMENTO DIRETTO AL CONCESSIONARIO DI	
2. DELEGA IRREVOCABILE A	
2. DELEGA IRREVOCABILE A	
ZIA/UFFICIO	PROV.
ACCREDITO ALLA TESORERIA COMPETENTE	

PBBLICA TTALIANA					
	DI PAGAMENTO: OSTE, SANZIONI	AGENZIA/UFFICIO			PROV.
E ALTRE EN		PER L'ACCREDITO ALLA TESOR	eria competente		
	3. NU	JMERO DI RIFERIMENTO (*) $\overline{\mathbb{T}}$	E J 2 0 1 8 7 1	0 0 0	7 7 4 6 1
DAIL SANGGRANGE					
COGNOME, DENOMINAZION	ne o ragione sociale	NOME		DATA DI NASC	ITA
	S PEDALIERA SANT 'ANN MUNE (o stato estero) DI NASCITA / SEDE SOCIALE	NA E SAN SEBAS Prov.	TIA CODICE FISCALE	giorno	mose anno
	1101 E (0 300 0 300) DI 1 1 0 0 0 1 1 7 0 0 0 0 1 1 1 1		0 2 2 0 1 1 3 0		
COGNOME, DENOMINAZION	NE O RAGIONE SOCIALE	NOME		DATA DI NASC	ITA
5. SESSO M o F CO	MUNE (o stato estero) DI NASCITA / SEDE SOCIALE	PROV.	CODICE FISCALE	giorno	mese anno
DAN DELVERMAE	416				
6. UFFICIO O ENTE	7. COD. TERRITORIALE (*) 8. CONTENZIO	OSO 9. CAUSAIE 10. ESTREMI	DELL'ATTO O DEL DOCUMENTO		*
TIEIJ		Anno	Numero 6 0 2 4 S C 0 0	10 10 10	10 19 13 13 10
codice sub. codice					
1.0.9.T	12. DESCRIZIONE (*) REGISTRO: ALTRE V	OCT - DROD	13. IMPORTO	00	14. COD. DESTINATARIO
			200,	,	
8,0,6,T	ENTR. EVENT. AG.D	ELLE ENTRATE	8,	75	
		90		,	
		8 9			
	, g	,		,	
		о п		,	1
	<u> </u>		1 2	,	
				,	
EURO (lettere)	PER UN IMPORTO CC	MPLESSIVO DI EURO	208,	75	
DUECENTOO					
ESTREMENTE VERSA BACCASIA SE VERSA SE	MENTO: son cersocation del la banca d'use e cost				
DATA	CODICE CONCESSION				
giorno mese	AZIENDA anno	CAB/SPORTELLO			8
					e e
	sul conto corrente bancario				
n	cod ABI	CAB			

MOD, F 23 - 2002 EURO firma AGENZIA DELLE ENTRATE



MODELLO DI PAGAMENTO: TASSE, IMPOSTE, SANZIONI E ALTRE ENTRATE

	Mod. 17 48-38]
1. VERSAMENTO DIRETTO AL CONCESSIONARI	O DI
2. DELEGA IRREVOCABILE A	
2. BELEGA IKKEVOCABILL A	
AGENZIA/UFFICIO	PROV.
PER L'ACCREDITO ALLA TESORERIA COMPETENTE	

3. NUMERO DI RIFERIMENTO (*) T _E _J _2 _0 _1 _8 _7 _1 _0 _0 _0 _7 _7 _4 _6 _1

		L	_ 0 1 0 0 0 0 0 0 0 0	9 9 9. 7	
DRAMANAMARA					
COGNOME, DENOMINAZION	NE O RAGIONE SOCIALE	NOME	D	PATA DI NASCITA	
	SPEDALIERA SANT'ANNA E SAN	N SEBAS'	CODICE FISCALE	giorno mese	anno
51350 M 01	More to said estato) of tradein / debt decine	I I	0 2 2 0 1 1 3 0		
COGNOME, DENOMINAZION	NF O RAGIONE SOCIALE	NOME		PATA DI NASCITA	
5.		I			1.1.1
SESSO M o F CO	OMUNE (o stato estero) DI NASCITA / SEDE SOCIALE	PROV.	CODICE FISCALE	giorno mese	anno
DAREDIEWERSAME	NTO				
6. UFFICIO O ENTE	7. COD. TERRITORIALE (*) 8. CONTENZIOSO 9. CAUSAL	F 10 ESTDEMII	DELL'ATTO O DEL DOCUMENTO		
		Anno	Numero	2 0 0 0	0 0 0 0
T E J sub. codice	RG RG	2 0 1	6 0 2 4 S C 0 0 C	2 10 10 10 1	9 13 13 10
11. CODICE TRIBUTO	12. DESCRIZIONE (*)		13. IMPORTO	14. CC	DD. DESTINATARIO
1,0,9 T	REGISTRO: ALTRE VOCI - P	ROP.	200,0	0	1 1 1
8,0,6,T	ENTR. EVENT. AG.DELLE EN	TRATE	8,7	5	
			,		1 1 1
			,		
			,		
			,		
			•		111
			•		
			,		
	,		,		
	PER UN IMPORTO COMPLESSIVO	DI EURO	208,7	5	
EURO (lettere)			,		
DUECENTOO	ITO / 75				
			, , , , , , , , , , , , , , , , , , , ,		

DATA CODICE CONCESSIONE/BANCA/POSTE AZIENDA CAB/SPORTELLO

(*) RISERVATO ALL'UFFICIO

COPIA PER IL SOGGETTO CHE EFFETTUA IL VERSAMENTO



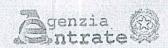
	Mod. 773
1. VERSAMENTO DIRETTO AL CONCESSIONARIO DI	
2. DELEGA IRREVOCABILE A	
ZIA/UFFICIO	PROV.
ACCREDITO ALLA TESORERIA COMPETENTE	

MODELLO DI PAGAMENTO: TASSE, IMPOSTE, SANZIONI E ALTRE ENTRATE	AGENZIA/UFFICIO PER L'ACCREDITO ALLA TESORERIA	COMPETENTE	PROV.
3. NU/	MERO DI RIFERIMENTO (*)	J 2 0 1 8 7 1 0 0	0 7 7 4 6 1
DATI ANAGRAFICI			
COGNOME, DENOMINAZIONE O RAGIONE SOCIALE	NOME	DATA DI NA	ASCITA
4. AZIENDA OSPEDALIERA SANT'ANN SESSOM o F COMUNE (o stato estero) DI NASCITA / SEDE SOCIALE		A JOICE FISCALE giorno	mese anno
Combine to said estay prividently deal estate		12 12 10 11 11 13 10 16 11	
COGNOME, DENOMINAZIONE O RAGIONE SOCIALE	NOME	DATA DI NA	¥
5.			
SESSO M o F COMUNE (o stato estero) DI NASCITA / SEDE SOCIALE	PROV. COI	DICE FISCALE giorno	mese anno
DATE DEL VERSAMENTO			
6. UFFICIO O ENTE 7. COD. TERRITORIALE (*) 8. CONTENZIO	SO O CAUSALE 10 ESTREMI DEL	'ATTO O DEL DOCUMENTO	
	Anno	Numero	0 0 0 2 2 0
T E J L L Codice (1)	R G 2 0 1 6	5 0 12 14 15 1C 10 10 10 10	0 0 9 3 3 0
11. CODICE TRIBUTO 12. DESCRIZIONE (*)	13	. IMPORTO	14. COD. DESTINATARIO
1,0,9,T REGISTRO: ALTRE VO	OCI - PROP.	200,00	
8 0 6 T ENTR. EVENT. AG. DE	ELLE ENTRATE	8,75	
		. 1	
	*	. 1	
		. 1	
		,	
* * * * * * * * * * * * * * * * * * * *		, ,	
		1	
PER UN IMPORTO CO	MPLESSIVO DI FURO	208,75	
EURO (lettere)	711 220011 0 D1 2010	,	
DUECENTOOTTO / 75			8
ESTREMINIS VIRSAMENTO			
DA CONFLATA CHA DELCONCESSONATO DELA PANIO E DELLE POST		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	
DATA CODICE CONCESSION AZIENDA			
giorno mese anno	CAB/SPORTELLO		
			a.

(*) RISERVATO ALL'UFFICIO

COPIA PER EVENTUALE PRESENTAZIONE ALL'UFFICIO

MODULARIO F- TASSE - 18 bis



MOD.15 MECC (Tasse)

AVVISO DI LIQUIDAZIONE DELL'IMPOSTA IRROGAZIONE DELLE SANZIONI

AVVISO NUM. 2016/001/OR/000002517/0/001

DIREZIONE PROVINCIALE DI CASERTA UFFICIO TERRITORIALE DI CASERTA (TEJ)

II DIRETTORE

PROVINCIALE EBOLI PELLEGRINO

avverte

AZIENDA OSPEDALIERA SANT'ANNA E SAN SEBA

C.F. 02201130610

DOMICILIATO IN VIA PALASCIANO SNC 81100 CASERTA (CE)

che in relazione ALL'ORDINANZA N. 000002517/2016

DEL 13/10/16 EMESSO DAL TRIBUNALE DI SANTA MARIA C.V.

e per i seguenti motivi:

T.U. IMPOSTA DI REGISTRO - DPR 131/86 OMESSO PAGAMENTO DELLE IMPOSTE ED ONERI ACCESSORI DOVUTI SU ORDINANZA DEL TRIBUNALE CIVILE PARTI: MORTARA RANGONI NSRL/AZ. OSPEDALIERA S. ANNA OGGETTO: ASSEGNAZIONE SOMME REPERTORIO N.:

N.B.

1) SI PREGA DI ACCERTARSI CHE NEL VERSAMENTO RISULTI RIPORTATO IL NUMERO DI RIFERIMENTO INDICATO SULL'ALLEGATO MODELLO DI PAGAMENTO 2) IL PUBBLICO SI RICEVE NEI GIORNI DI MARTEDI E GIOVEDI DALLE ORE 8,30 ALLE ORE 12,30 E DALLE 14,00 ALLE 15,00 NELLA SEDE DI VIA CESARE BATTISTI, 10 -CASERTA

le imposte, le sanzioni pecuniarie e gli interessi di mora, dovuti in solido da tutte le parti in causa, sono stati liquidati come segue:

REGISTRO: ALTRE VOCI - PROP.

1097

200,00

ENTR. EVENT. AG.DELLE ENTRATE

806T

TOTALE DOVUTO

8,75 208,75 EURO

IL DIRITIORE JAC.
EBOLI* DEFLEGRINO
Tina su delega del Direttore Provinciale Pellegrino Eboli, giusta disposizione di servizio n. 29 del 1°/03/2017 e successive modificazioni e/o integrazioni

Avviso di liquidazione n.

2016/001/OR/000002517/0/001

INFORMAZIONI PER IL CONTRIBUENTE

Funzionario responsabile del procedimento FUSCO UMBERTO

1) Termine e modalità di pagamento

Il contribuente deve effettuare entro 60 giorni dalla notifica di questo atto il versamento dell'importo dovuto presso banche, uffici postali o agenti della riscossione con il modello F23 che trova in allegato.

Se, al posto del modello allegato, utilizza quello disponibile presso banche, uffici postali, agenti della riscossione o quello scaricato dal sito Internet dell'Agenzia delle Entrate (www.agenziaentrate.gov it), deve riportare tutti i dati del modello allegato, in particolare il numero di riferimento.

2) Mancato o tardivo pagamento

Se il contribuente non paga entro il termine sopra indicato, procederemo, come previsto dalla legge, all'iscrizione a ruolo delle somme dovute e verrà quindi emessa una cartella di pagamento dall'agente della riscossione.

3) Riesame in autotutela

Se ritiene che questo atto non sia fondato può chiedere all'Agenzia delle entrate di riesaminare l'atto in autotutela. In questo modo invita l'Amministrazione a riconsiderare, in tutto o in parte, solo gli elementi e i dati contenuti in questo atto. La richiesta di autotutela non sospende né il termine entro cui versare le somme dovute né il termine entro cui presentare ricorso.

La richiesta di autotutela deve essere presentata in carta semplice all'ufficio indicato in intestazione, allegando la documentazione a supporto della richiesta.

La domanda di autotutela non sospende il termine per presentare ricorso al Giudice tributario.

4) Ricorso

Quando e come presentare il ricorso

Questo atto può essere impugnato entro 60 giorni dalla data di notifica. Il conteggio dei giorni è sospeso nel periodo che va dal 1 al 31 agosto di ogni anno.

Per le controversie di valore non superiore a 20.000 euro, con riferimento agli atti impugnabili notificati fino al 31 dicembre 2017, e fino a 50.000 euro, con riferimento agli atti impugnabili notificati a decorrere dal 1 gennaio 2018, il ricorso produce anche gli effetti di un reclamo e può contenere una proposta di mediazione con rideterminazione della pretesa. In tali casi, la presentazione del ricorso comporta la sospensione per 90 giorni della riscossione e del pagamento delle somme dovute in base all'atto impugnato, per consentire lo svolgimento del procedimento di reclamo/mediazione. Decorsi 90 giorni dalla presentazione del ricorso senza che sia stato notificato l'accoglimento del reclamo o conclusa la mediazione, la sospensione viene meno e sono dovuti gli interessi maturati durante il periodo di sospensione del pagamento. L'istituto del reclamo/mediazione garantisce tempi brevi e certi per ottenere una risposta dell'Agenzia e, in caso di accordo, sanzioni ridotte al 35% del minimo previsto dalla legge.

A chi presentare il ricorso

Il ricorso deve essere intestato alla Commissione tributaria provinciale territorialmente competente e notificato alla Direzione PROVINCIALE che ha emesso l'atto.

Come notificare il ricorso

La notifica può avvenire tramite:

- Ufficiale giudiziario (articoli 137 e ss. del Codice di procedura civile)
- consegna diretta alla stessa Direzione PROVINCIALE che rilascia la relativa ricevuta
- spedizione con plico raccomándato senza busta con ricevuta di ritorno
- invio telematico all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC): dp.Caserta@pce.agenziaentrate.it

Dati da indicare nel ricorso

- la Commissione tributaria provinciale

2016/001/OR/000002517/0/001

- le generalità di chi presenta il ricorso
- il codice fiscale, oltre che della parte, anche dei rappresentanti in giudizio (art. 23, comma 50, del Dl n. 98/2011)
- l'indirizzo di posta elettronica certificata del difensore o della parte
- il rappresentante legale, se si tratta di una società o di un ente
- la residenza o la sede legale o il domicilio eventualmente eletto
- contro cui si presenta ricorso la Direzione PROVINCIALE
- il numero dell'avviso di liquidazione
- i motivi del ricorso e, nel caso in cui venga formulata una proposta di mediazione, i motivi della proposta con la rideterminazione dell'ammontare della pretesa
- le conclusioni, ovvero la richiesta oggetto del ricorso, e la dichiarazione dalla quale risulta il valore della lite, pari all'importo dei soli tributi contestati, anche nell'ipotesi di prenotazione a debito (art. 14, comma 3 bis, DPR n. 115/2002)
- la firma di chi presenta ricorso o del difensore incaricato
- la categoria cui appartiene il difensore-tra quelle dell'articolo 12 del Digs n. 546/1992
- l'incarico a norma del medesimo articolo 12, comma 7.

Se l'importo contestato è superiore a 3.000,00 euro, esclusi gli interessi e le sanzioni (oppure, in caso di contestazioni relative esclusivamente a sanzioni, se il loro ammontare è superiore a 3.000,00 euro), il contribuente deve essere assistito in giudizio da un difensore appartenente alle categorie indicate dall'art. 12 del Dlgs n. 546/1992 (per esempio: avvocati, dottori commercialisti, ragionieri, periti commerciali, iscritti nei relativi albi professionali).

Come costituirsi in giudizio

Entro 30 giorni dalla proposizione del ricorso, il contribuente deve - a pena di inammissibilità - costituirsi in giudizio, depositando il proprio fascicolo presso la segreteria della Commissione tributaria provinciale o spedendolo per posta, in plico raccomandato senza busta e con avviso di ricevimento. In caso di controversie di valore non superiore a 20.000 euro, con riferimento agli atti impugnabili notificati fino al 31 dicembre 2017, e fino a 50.000 euro, con riferimento agli atti impugnabili notificati dopo il 1 gennaio 2018, il termine di 30 giorni per costituirsi in giudizio decorre dal novantesimo giorno successivo alla presentazione del ricorso. Il termine di 90 giorni è sospeso dal 1 al 31 agosto di ogni anno.

Il fascicolo deve contenere:

- l'originale del ricorso, se è stato notificato tramite l'Ufficiale giudiziario ovvero il ricorso se notificato via PEC, oppure la copia del ricorso se è stato consegnato o spedito per posta; in questo caso, il contribuente deve attestare che la copia sia conforme all'originale del ricorso
- la fotocopia della ricevuta del deposito o della spedizione per raccomandata o la ricevuta di PEC che attesta l'avvenuta notifica del ricorso
- la fotocopia dell'avviso di liquidazione, completa della documentazione relativa alla notifica
- la nota di iscrizione a ruolo, in cui devono essere indicati le parti, il difensore che si costituisce, l'atto impugnato, la materia del contendere, il valore della controversia e la data di notifica del ricorso
- la documentazione relativa al contributo unificato.

Nel caso di notifica del ricorso tramite PEC, il deposito del fascicolo deve avvenire mediante il Sistema Informativo della Giustizia Tributaria (S.I.Gi.T.), cui si accede dal Portale della Giustizia tributaria (www.giustiziatributaria.gov.it).

Prima di costituirsi in giudizio il contribuente è tenuto a pagare il contributo unificato in base al valore della controversia (art. 13, comma 6-quater, del DPR n. 115/2002). Questo valore (determinato ai sensi dell'art. 12, comma 2, del Dlgs n. 546/1992) deve risultare da apposita dichiarazione resa nelle conclusioni del ricorso, anche nell'ipotesi di prenotazione a debito. Il pagamento del contributo unificato può essere effettuato presso:

- uffici postali, utilizzando l'apposito bollettino di conto corrente postale
- banche, utilizzando il modello F23
- tabaccherie e agenti della riscossione (per versare il contributo presso le tabaccherie è necessario utilizzare l'apposito modello per la comunicazione di versamento e su questo mettere il contrassegno rilasciato dai tabaccai a conferma dell'avvenuto

I modelli per il pagamento del contributo unificato sono disponibili sul sito www.agenziaentrate.gov.it. Importante: se nel ricorso il difensore non indica il proprio indirizzo di posta elettronica certificata oppure la parte non indica il proprio codice fiscale, il contributo unificato è aumentato fino alla metà (art. 13, comma 3 bis, DPR n. 115/2002).

La parte che perde in giudizio può essere condamata a pagare le spese IL REFERENTE - MAIL: UMBERTO.FUSCO@AGENZIAENTRATE.IT PER INFO E CONTATTI 0823/257562 PER GLI ATTI DEL GIUDICE DI PACE DI PIEDIMONTE MATESE RIVOLGERSI A PER INFO E CONTATTI 0823/257701 - MAIL: GIUSEPPE.BUONOMO@AGENZIAENTRATE.IT 



MODELLO DI PAGAMENTO: TASSE, IMPOSTE, SANZIONI E ALTRE ENTRATE

1. VERSAMENT
- Company
Section Section 1

2. DELEGA IRREVOCABILE A		
ZIA/UFFICIO		PROV.
CCREDITO ALLA TESORERIA COMPETENTE		0.00118

the Sealing Walls that	3. NUMERO DI RIFERIMENTO (*)	E J 2 0 1 8 7 1 0 0	0 5 8 0 4 9
DATRANAGRAFIG			
COGNOME, DENOMINAZIO	A POLICE DE L'ARCHOURS DE L'AR	DATA DI NA	ASCITA
The state of the s	SPEDALIERA SANT'ANNA E SAN SEBA: COMUNE (o stato estaro) DI NASCITA / SEDE SOCIALE PROV.	STIA	mese onno
SESSO M o F	OWNER, ID state state of A Section 2 and Section 2	0 2 2 0 1 1 3 0 6 1	10 1 1 1 1 0
COGNOME, DENOMINAZA	ONE O RAGIONE SOCIALE NOME	DATA DI NA	ASCITA
5.			
SESSO M o F	COMUNE (a stato estera) DI NASCITA / SEDE SOCIALE PROV.	CODICE FISCALE giomo	mese anno
			1 1 1 1 1 1 1
DATE DE LA VERSTE À	ENTO: THE PROPERTY OF THE PARTY		
		Special and the state of the st	and the second s
6. UFFICIO O ENTE	7. COD. TERRITORIALE (*) 8. CONTENZIOSO 9. CAUSALE 10. ESTREA	Numero	
TIEIJ		1 6 0 0 1 10 R 10 10 10 10	0 2 5 1 7 0
codice ub. cod	12. DESCRIZIONE (*)	13. IMPORTO	14. COD. DESTINATARIO
1,0,9,T	REGISTRO: ALTRE VOCI - PROP.	200,00	
8,0,6,1	ENTR. EVENT. AG. DELLE ENTRATE	8,75	
		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	
1 1 1 2			
	PER UN IMPORTO COMPLESSIVO DI EURO	208,75	
FURO (lettere)			

DUECENTOOTTO / 75

CODICE CONCESSIONE/BANCA/POSTE							
AZIENDA	CAB/SPORTELLO						
corrente bancario							
Containe surreum							
and ARI	CAB						
coc. Au							
	The common than the property of the common o						

												200		bă.	14.5						2					
											*															
9	3111	20,1	ALC:	1000	de	100	(A)	200	9/2		7	13	3 50	243	1111	23	200	357	-	10.00	663	12.45	alie	176	21,	492

(*) RISERVATO ALL'UFFICIO

COPIA PER IL CONCESSIONARIO/BANCA/POSTE

AGENZIA DELLE ENTRATE 1. VERSAMENTO DIRETTO AL CONCESSIONARIO DI 2. DELEGA IRREVOCABILE A ODELLO DI PAGAMENTO: AGENZIA/UFFICIO TASSE, IMPOSTE, SANZIONI PER L'ACCREDITO ALLA TESORERIA COMPETENTE E ALTRE ENTRATE 3. NUMERO DI RIFERIMENTO (*) T E J 2 0 1 8 7 1 0 0 0 5 8 0 4 9 DATE ANAGRAFICE AZIENDA OSPEDALIERA SANT'ANNA E SAN SEBASTIA 0,2,2,0,1,1,3,0,6,1,0 DATI DEL VERSAMENTO 6. UFFICIO O ENTE 7. COD. TERRITORIALE (*) 8. CONTENZIOSO 9. CAUSALE 10. ESTREMI DELL'ATTO O DEL DOCUMENTO TIEIJ 2₁ 0₁ 1₁ 6|0 10 11 10 1R 10 10 10 10 10 12 15 11 17 10 11. CODICE TRIBUTO 12. DESCRIZIONE (*) 13. IMPORTO 14. COD. DESTINATARIO 1,0,9,T REGISTRO: ALTRE VOCI - PROP. 200;00 ENTR. EVENT. AG. DELLE ENTRATE 8,75 208,75 PER UN IMPORTO COMPLESSIVO DI EURO EURO (lettere) DUECENTOOTTO / 75

Mod. F23

PROV.

DATA	CODICE CONCESSION	CODICE CONCESSIONE/BANCA/POSTE							
	AZIENDA	CAB/SPORTELLO							
giomo mese anno									

1

(*) RISERVATO ALL'UFFICIO

COPIA PER IL SOGGETTO CHE EFFETTUA IL VERSAMENTO

Mod. F23 AGENZIA DELLE ENTRATE 1. VERSAMENTO DIRETTO AL CONCESSIONARIO DI 2. DELEGA IRREVOCABILE A ODELLO DI PAGAMENTO: AGENZIA/UFFICIO TASSE, IMPOSTE, SANZIONI PER L'ACCREDITO ALLA TESORERIA COMPETENTE E ALTRE ENTRATE 3. NUMERO DI RIFERIMENTO (*) T E J 2 0 1 8 7 1 0 0 0 5 8 0 4 9 NOME COGNOME, DENOMINAZIONE O RAGIONE SOCIALE 4 AZIENDA OSPEDALIERA SANT'ANNA E SAN ŞEBASTIA 0 ,2 ,2 ,0 ,1 ,1 ,3 ,0 ,6 ,1 COGNOME, DENOMINAZIONE O RAGIONE SOC DATEDEL VERSAMENTO 7. COD. TERRITORIALE (*) 8. CONTENZIOSO 9. CAUSALE 10. ESTREMI DELL'ATTO O DEL DOCUMENTO 6. UFFICIO O ENTE 2, 0, 1, 6, 0, 0, 1, 0, 12, 0, 0, 0, 0, 0, 0, 2, 5, 1, 17, 0 RIG TIEIJ 11. CODICE TRIBUTO 12. DESCRIZIONE (') 13. IMPORTO 14. COD. DESTINATARIO 200,00 REGISTRO: ALTRE VOCI - PROP. 0,9,T 8,75 ENTR. EVENT. AG. DELLE ENTRATE 0, 6, T 208,75 PER UN IMPORTO COMPLESSIVO DI EURO EURO (lettere) DUECENTOOTTO / 75

ESTREMI DEL VERSAMENTO
DA COMPLATE A CINA DE CONCESSIONALE DELLA BANCA O DELLE POSTE

DATA

CODICE CONCESSIONE/BANCA/POSTE

AZIENDA

Grame

Passa

Grame

AZIENDA

CAB/SPORTELLO

(*) RISERVATO ALL'UFFICIO

闡

COPIA PER EVENTUALE PRESENTAZIONE ALL'UFFICIO



REGIONE CAMPANIA AZIENDA OSPEDALIERA DI CASERTA SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

DETERMINA DIRIGENZIALE

PARERE CONTABILE

Registro Autorizzazioni n°:UAPAT del									
Budget Economico:	2018								
Codice Conto:	202020160								
Descrizione:	escrizione: FONDO CONTENZIOSO PER RITARDATO / MANCATO PAGAMENTO								
Presente Autorizzazione:	€1.043,75	n° 9	SUB 1						
Registro Autorizzazioni n									
Budget Economico:									
Codice Conto:									
Descrizione:									
Presente Autorizzazione:	€0,00	n°	SUB						
Registro Autorizzazioni n	· ·	del							
Budget Economico:									
Codice Conto:									
Descrizione:									
Presente Autorizzazione:	€0,00	n°	SUB						

Caserta, li 24/07/2018

UOC GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA E DELLA CHIANESE EDUARDO



REGIONE CAMPANIA AZIENDA OSPEDALIERA DI CASERTA SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

Determina Dirigenziale N. 488 del 02/08/2018

PROPONENTE: UOC AFFARI GENERALI

OGGETTO: liquidazione per il pagamento di € 1.043,75 all'Agenzia delle Entrate di Caserta relativo a provvedimenti emessi dalle autorità giudiziarie.

In pubblicazione dal 02/08/2018 e per il periodo prescritto dalla vigente normativa in materia (art.8 D.Lgs 14/2013, n.33 e smi)

Atto immediatamente esecutivo UOC AFFARI GENERALI Direttore Eduardo Chianese

Redatto da Elenco firmatari

 $Pasquale\ Cecere$

Eduardo Scarfiglieri - UOC AFFARI GENERALI

Eduardo Chianese - UOC GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA E DELLA PROGETTUALITA' EUROPEA

Per delega del Direttore della UOC AFFARI GENERALI E LEGALI, il funzionario Gabriella Perrotta