



**REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI CASERTA  
SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO  
DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

**Determina Dirigenziale N. 30 del 25/01/2019**

**PROPONENTE: UOC ORGANIZZAZIONE E PROGRAMMAZIONE DEI SERVIZI  
OSPEDALIERI E SANITARI**

**OGGETTO: autorizzazione svolgimento attività libero professionale intramuraria Dott.  
TAGLIALATELA Emilio– Dirigente medico U.O.C. Ortopedia e Traumatologia**

**REGIONE CAMPANIA**  
**AZIENDA OSPEDALIERA DI CASERTA**  
**SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO**  
**DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

---

**Oggetto:** autorizzazione svolgimento attività libero professionale intramuraria Dott. TAGLIALATELA Emilio– Dirigente medico U.O.C. Ortopedia e Traumatologia

**Direttore UOC ORGANIZZAZIONE E PROGRAMMAZIONE DEI SERVIZI OSPEDALIERI E  
SANITARI**

**Premesso**

che, con deliberazione n.200 del 31.10.2017, immediatamente eseguibile, ad oggetto: “Parziale modifica deliberazione n.453 del 10 giugno 2014: Regolamento Attività Libero Professionale Intramuraria”, questa Azienda ha approvato il nuovo regolamento per la disciplina A.L.P.I. del personale dirigente del ruolo sanitario;

**Richiamato**

il predetto Regolamento nella parte in cui stabilisce che tutti i professionisti dell'Azienda interessati allo svolgimento dell' A.L.P.I., devono formulare alla Direzione Generale istanza per ottenere l'autorizzazione all'esercizio di cui trattasi;

**Vista**

la richiesta, allegata in copia al presente atto quale parte integrante e sostanziale, completa della tipologia delle prestazioni e degli orari destinati a tale attività, presentata dal Dott. TAGLIALATELA Emilio– Dirigente medico U.O.C. Ortopedia e Traumatologia- con la quale chiede l'autorizzazione a svolgere in forma INDIVIDUALE l'attività libero professionale in regime intramuraria in:

1. Ortopedia e Traumatologia;

**Considerato**

che la predetta istanza è stata inoltrata per la prima volta e che agli atti non risultano autorizzazioni precedenti;

**Rilevato**

che la predetta istanza è corredata del parere favorevole espresso dal Direttore U.O.C. Ortopedia e Traumatologia;

**Dato atto che**

l'esercizio in argomento, sia individualmente che in équipe:

**REGIONE CAMPANIA**  
**AZIENDA OSPEDALIERA DI CASERTA**  
**SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO**  
**DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

- deve essere svolto al di fuori dell'orario di lavoro, dei turni di pronta disponibilità e di guardia;
- deve essere attestato – in entrata ed in uscita – digitando il codice 1 (uno) dei rilevatori presenza in servizio;
- non può comportare un impegno orario o un volume di prestazioni superiore a quello assicurato per i compiti istituzionali;
- non può essere esercitato nei casi previsti dalla lettera A), art.8 del Regolamento de quo e per il medesimo non è consentito quanto previsto ai punti 1-2-3 del succitato art.8;

**Dato atto**

che nelle more della prossima apertura di idonea struttura, comprensiva di spazi separati e distinti, l'esercizio A.L.P.I. deve essere svolto presso la unità operativa di assegnazione oppure presso il Poliambulatorio;

**Preso atto**

dell'istruttoria compiuta da questa Unità Operativa;

**Ritenuto**

che sussistono i presupposti per autorizzare il Dott. TAGLIALATELA Emilio, a far data dal 1° febbraio 2019, a svolgere in forma INDIVIDUALE l'attività libero professionale intramuraria in "Ortopedia e Traumatologia" nei giorni ed orari indicati dal dirigente richiedente;

**Attestata**

la legittimità della presente proposta di deliberazione, che è conforme alla vigente normativa in materia;

**D E T E R M I N A**

approvarsi la narrativa e per l'effetto:

- **di autorizzare**, con decorrenza dal 1 febbraio 2019, il Dott. TAGLIALATELA Emilio – Dirigente medico U.O.C. Ortopedia e Traumatologia, a svolgere in forma *INDIVIDUALE*- "Attività Libero Professionale Intramuraria" in Ortopedia e Traumatologia per le prestazioni di cui all'allegato A;
- **di dare atto** che:
  - 1) l'attività viene effettuata al di fuori dell'orario di lavoro, dei turni di pronta disponibilità e di guardia;
  - 2) nelle more della prossima apertura di idonea struttura, comprensiva di spazi separati e distinti, l'esercizio di cui trattasi deve essere svolto presso la unità operativa di assegnazione;
  - 3) l'attività non viene effettuata nei casi di:
    - assenza per malattia e/o infortunio;
    - ferie, permessi retribuiti ai sensi della L.104/92;

REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI CASERTA  
SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO  
DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

- permessi retribuiti che interessano l'intero arco della giornata;
  - congedo collegato al recupero biologico e/o rischio radiologico;
  - astensione dal servizio ai sensi delle leggi a tutela della maternità;
  - astensione dal servizio per congedi parentali;
  - sciopero;
  - aspettativa non retribuita;
  - sospensione dal servizio per provvedimenti cautelari collegati a procedure disciplinari
  - articolazione flessibile dell'orario di servizio con regime di impegno ridotto;
- 4) per tale attività non è consentito:
- l'uso del ricettario unico regionale;
  - l'attivazione di procedure d'accesso in regime S.S.N. ai servizi difforni da quanto previsto dalla normativa vigente;
  - la riscossione di proventi;
- 5) l'attività viene attestata – in entrata ed in uscita - digitando il codice 1 (uno) del rilevatore presenza in servizio;
- 6) l'attività non può comportare un impegno orario o un volume di prestazioni superiore a quello assicurato per i compiti istituzionali;
- 7) la tipologia di prestazioni libero professionali effettuabili sono quella analiticamente specificate nel modello accluso alla richiesta di autorizzazione che, allegata in copia al presente atto ne forma parte integrante e sostanziale;
- **di dare comunicazione** del presente provvedimento al Dott. TAGLIALATELA Emilio e al Direttore Sanitario;
- **di trasmettere** copia della presente determinazione al Collegio sindacale, come per legge, alle UU.OO.CC. Gestione Economico Finanziaria e della Progettualità Europea, Gestione Risorse Umane, Appropriatelyzza, Epidemiologia Clinica e Valutativa, Formazione, Qualità e Performance, alla U.O.C. Ortopedia e Traumatologia e alla GESAN s.r.l.;
- **di pubblicare integralmente** il presente atto.

**Direttore f.f. UOC Organizzazione e Programmazione  
dei Servizi Ospedalieri e Sanitari  
Dott. Mario Massimo Mensorio**



## A: Modello/Attività Intramoenia

Al sig. Direttore Generale  
dott. Mario Nicola Vittorio Ferrante

Sede

Oggetto: Richiesta di autorizzazione allo svolgimento dell'esercizio  
"ATTIVITA' LIBERO PROFESSIONALE INTRAMOENIA"

Io sottoscritto dott. EMILIO TAGLIAATELA  
matricola n. 9484 nat. Q a VENEZIA  
il 28/07/1962 c.f. TGLMLE62L28L736E,  
Dirigente sanitario a rapporto esclusivo nella disciplina ORTODONZIA E TRAUMATOLOGIA  
in servizio presso ☒ U.O.C. ☐ U.O.S.D. ☐ U.O.S.  
ORTODONZIA E TRAUMATOLOGIA;

presa visione del Regolamento per l'esercizio della libera professione intramoenia, nel rispetto del  
medesimo e della normativa vigente in materia, CHIEDO di essere autorizzato ad effettuare  
"ATTIVITA' LIBERO PROFESSIONALE INTRAMOENIA" alle seguenti condizioni:

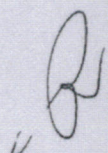
### 1) TIPOLOGIA ATTIVITA'

☒ in forma INDIVIDUALE ☐ in forma EQUIPE ☐ in forma DOMICILIARE

### 2) DISCIPLINA

☒ nella disciplina di appartenenza

☐ in disciplina equipollente \_\_\_\_\_ di cui possiedo  
la ☐ Specializzazione e/o ☐ Cinque anni di anzianità di servizio





### 3) STRUTTURA



AMBULATORIO AZIENDALE POLISPECIALISTICO / OVE DISPONIBILE



AMBULATORIO UNITA' OPERATIVA DI APPARTENENZA

L'esercizio di tale Attività Libero Professionale Intramoenia, verrà svolta presso l'Unità Operativa di appartenenza, in modo tale da non interferire sull'organizzazione interna di reparto, non intralciando l'attività ambulatoriale istituzionale e senza creare disagio all'utenza

❖ di svolgere "ATTIVITA' AMBULATORIALE ISTITUZIONALE" nella disciplina  
ORTOPEDIA, così come da calendario settimanale:

GIORNI	ORARIO	NUMERO PRESTAZIONI
Lunedì		
Martedì		
Mercoledì		
Giovedì		
Venerdì	8,30 - 13,30	20
Sabato		

❖ di voler svolgere "ATTIVITA' LIBERO PROFESSIONALE INTRAMOENIA" nella disciplina ORTOPEDIA, così come da calendario settimanale:

GIORNI	ORARIO	NUMERO PRESTAZIONI
Lunedì		
Martedì	15,00 - 17,30	6
Mercoledì		
Giovedì		
Venerdì	15,30 - 17,00	4
Sabato		

*[Handwritten signature]*



Alleg. n. 1)

**Onorario Prestazioni Ambulatoriali in**  
**"ATTIVITA' LIBERO PROFESSIONALE INTRAMOENIA"**

Dott. EMILIO TABLIANTOLA

CODICE PRESTAZIONE	DESCRIZIONE	TARIFFA
	1 <sup>a</sup> VISITA	100,00
	CONTROLLO	70,00
	INFILTRAZIONE	50,00
	RELAZIONE PERITO LEGALE	150,00

Caserta, 14/12/2018

Emilio Tabliantola

(firma estesa e leggibile)

*[Stylized signature]*





Azienda Ospedaliera di Caserta  
"Sant'Anna e San Sebastiano"  
di rilievo nazionale e di alta specializzazione  
Via Palasciano - 81100 Caserta (CE)

Direttore Generale: Dott. Mario Nicola Vittorio Ferrante

Alleg. n. 2)

Onorario Prestazioni Ambulatoriali in  
"ATTIVITA' LIBERO PROFESSIONALE INTRAMOENIA - DOMICILIARE"

Dott. ESTILIO TABUATTA

CODICE PRESTAZIONE	DESCRIZIONE	TARIFFA
	VISITA DOMICILIARE	150,00

Caserta, 14/12/2018

Enrico Tabuatta

(firma estesa e leggibile)

Q



Si allegano :

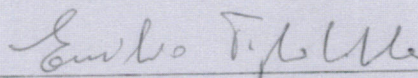
- ☒ 1) tariffe prestazioni ambulatoriali in "ATTIVITA' LIBERO PROFESSIONALE INTRAMOENIA" (cfr. alleg. n.1 );
- ☒ 2) tariffe prestazioni ambulatoriali in "ATTIVITA' LIBERO PROFESSIONALE INTRAMOENIA - DOMICILIARE " (cfr. alleg. n.2 );
- ☐ 3) tariffe prestazioni chirurgiche in "ATTIVITA' LIBERO PROFESSIONALE INTRAMOENIA" (cfr. alleg. n.3 );

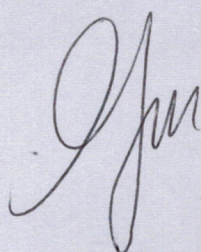
Recapiti telefonici:

- ❖ 339 - 8605917
- ❖ \_\_\_\_\_
- ❖ \_\_\_\_\_

In fede.

Caserta, 14 | 12 | 2018

  
(firma estesa e leggibile)

*In ordine*  
 di G. Bruno  
P664





Da "emilio taglialatela" <emiliotaglialatela@pec.it>

A "direzionegenerale@ospedalecasertapec.it" <direzionegenerale@ospedalecasertapec.it>

Data venerdì 14 dicembre 2018 - 16:58

### **richiesta di autorizzazione allo svolgimento dell'esercizio:"ALPI"**

---

Si allega richiesta richiesta di autorizzazione allo svolgimento dell'esercizio attività libero professionale intramoenia a partire dal 01/01/2019

Distinti Saluti

Dott. Emilio Taglialatela

---

### **Allegato(i)**

alpi dott taglialatela.zip (4253 Kb)



Da "Direzione Generale" <direzionegenerale@ospedalecasertapec.it>  
A "protocollointerno@ospedalecasertapec.it" <protocollointerno@ospedalecasertapec.it>  
Data lunedì 17 dicembre 2018 - 08:23

**I: POSTA CERTIFICATA: richiesta di autorizzazione allo svolgimento dell'esercizio:"ALPI"**

---

Da: Per conto di: emiliotagliatela@pec.it [mailto:posta-certificata@pec.aruba.it]  
Inviato: venerdì 14 dicembre 2018 16:59  
A: direzionegenerale@ospedalecasertapec.it  
Oggetto: POSTA CERTIFICATA: richiesta di autorizzazione allo svolgimento dell'esercizio:"ALPI"

### Messaggio di posta certificata

---

Il giorno 14/12/2018 alle ore 16:59:01 (+0100) il messaggio  
"richiesta di autorizzazione allo svolgimento dell'esercizio:"ALPI"" è stato inviato da "[emiliotagliatela@pec.it](mailto:emiliotagliatela@pec.it)"  
indirizzato a:  
[direzionegenerale@ospedalecasertapec.it](mailto:direzionegenerale@ospedalecasertapec.it)  
Il messaggio originale è incluso in allegato.  
Identificativo messaggio: [opec288.20181214165901.17025.160.2.66@pec.aruba.it](#)

---

### Allegato(i)

dati-cert.xml (994 bytes)  
Message.txt (5834 Kb)





**REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI CASERTA  
SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO  
DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

**Determina Dirigenziale N. 30 del 25/01/2019**

**PROPONENTE: UOC ORGANIZZAZIONE E PROGRAMMAZIONE DEI SERVIZI OSPEDALIERI E SANITARI**

**OGGETTO: autorizzazione svolgimento attività libero professionale intramuraria Dott. TAGLIALATELA Emilio–  
Dirigente medico U.O.C. Ortopedia e Traumatologia**

In pubblicazione dal 25/01/2019 e per il periodo prescritto dalla vigente normativa in materia (art.8 D.Lgs 14/2013, n.33 e smi)

**Atto immediatamente esecutivo**

**UOC AFFARI GENERALI**

**Direttore Eduardo Chianese**

***Elenco firmatari***

*Mariomassimo Mensorio - UOC ORGANIZZAZIONE E PROGRAMMAZIONE DEI SERVIZI OSPEDALIERI E SANITARI*

*Per delega del Direttore della UOC AFFARI GENERALI E LEGALI, il funzionario Gabriella Perrotta*