



**REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI CASERTA  
SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO  
DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

**Determina Dirigenziale N. 719 del 18/12/2019**

**PROPONENTE: UOC GESTIONE RISORSE UMANE**

**OGGETTO: PERMESSI SINDACALI: PRESA ATTO NOTA SEGRETERIA GENERALE UIL  
FPL - CASERTA**

**REGIONE CAMPANIA**  
**AZIENDA OSPEDALIERA DI CASERTA**  
**SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO**  
**DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

**Oggetto:** PERMESSI SINDACALI: PRESA ATTO NOTA SEGRETERIA GENERALE UIL FPL - CASERTA

**Direttore UOC GESTIONE RISORSE UMANE**

- > premesso che i CC.CC.NN.QQ. disciplinano l'attribuzione al personale dipendente dei permessi sindacali per l'espletamento del mandato, per riunioni organismi direttivi statutari ed RSU;
- > considerato che ai sensi dei citati CC.CC.NN.QQ., questa Azienda provvede alla ripartizione e quindi all'attribuzione ad ogni singola organizzazione sindacale del monte ore spettante per ciascun anno e quello relativo alle RSU;
- > letta la nota prot. n. 208 del 22.11.2019 del Segretario Generale UIL FPL - Caserta, agli atti giacente, acquisita al protocollo generale di questa Azienda al n. 31004/e in pari data, con la quale comunica che, all'esito degli adempimenti previsti dallo Statuto Uil Fpl vigente, la struttura sindacale aziendale presso questa Azienda risulta essere composta da:  
Nicola Corvino: Segretario Aziendale;  
Maria Alaia: RSU, Dirigente Sindacale;  
Attilio Zuna: Segretario Organizzativo;  
Vincenzo Bove: Referente OSS;  
ai quali sono estese le prerogative previste dal CCNQ 04.12.2017;
- > ritenuto di dover prendere atto della sopra citata nota del Segretario Generale UIL FPL - Caserta;
- > attestato che la presente proposta di determinazione è formulata previa istruttoria ed estensione conformi alla normativa vigente in materia;

**d e t e r m i n a**

approvarsi la narrativa e, per l'effetto:

- > prendere atto della nota prot. n. 208 del 22.11.2019 del Segretario Generale UIL FPL - Caserta, agli atti giacente, acquisita al protocollo generale di questa Azienda al n. 31004/e in pari data, con la quale comunica che, all'esito degli adempimenti previsti dallo Statuto Uil Fpl vigente, la struttura sindacale aziendale presso questa Azienda risulta essere composta da:  
Nicola Corvino: Segretario Aziendale;  
Maria Alaia: RSU, Dirigente Sindacale;  
Attilio Zuna: Segretario Organizzativo;  
Vincenzo Bove: Referente OSS;  
ai quali sono estese le prerogative previste dal CCNQ 04.12.2017;

*Determina Dirigenziale*

**REGIONE CAMPANIA**  
**AZIENDA OSPEDALIERA DI CASERTA**  
**SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO**  
**DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

- > precisare che la presente autorizzazione è concessa fino a nuova e diversa comunicazione da parte delle OO.SS. interessate;
- > dare comunicazione della presente determinazione alla segreteria Generale UIL FPL - Caserta;
- > trasmettere copia del presente atto al Collegio sindacale, come per legge, alle unità operative complesse gestione risorse umane, analisi e monitoraggio attività sanitaria e al Responsabile Ufficio Relazioni Sindacali;
- > di autorizzare la pubblicazione integrale della presente determinazione sul sito web aziendale.

il funzionario estensore  
Carmela Festa

dott.ssa Luigia Infante  
direttore u.o.c. gestione risorse umane

*Determina Dirigenziale*



**REGIONE CAMPANIA**  
**AZIENDA OSPEDALIERA DI CASERTA**  
**SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO**  
**DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

*Determina Dirigenziale*

*Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.*



**REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI CASERTA  
SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO  
DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

**Determina Dirigenziale N. 719 del 18/12/2019**

**PROPONENTE: UOC GESTIONE RISORSE UMANE**

**OGGETTO: PERMESSI SINDACALI: PRESA ATTO NOTA SEGRETERIA GENERALE UIL FPL - CASERTA**

In pubblicazione dal 18/12/2019 e per il periodo prescritto dalla vigente normativa in materia (art.8 D.Lgs 14/2013, n.33 e smi)

**Atto immediatamente esecutivo**

**UOC AFFARI GENERALI**

**Direttore Eduardo Chianese**

**Redatto da**

*Carmela Festa*

**Elenco firmatari**

*Luigia Infante - UOC GESTIONE RISORSE UMANE*

*Per delega del Direttore della UOC AFFARI GENERALI, il funzionario Mauro Ottaiano*