



**REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI CASERTA
SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO
DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

Determina Dirigenziale N. 719 del 18/12/2019

PROPONENTE: UOC GESTIONE RISORSE UMANE

**OGGETTO: PERMESSI SINDACALI: PRESA ATTO NOTA SEGRETERIA GENERALE UIL
FPL - CASERTA**

Oggetto: PERMESSI SINDACALI: PRESA ATTO NOTA SEGRETERIA GENERALE UIL FPL - CASERTA

Direttore UOC GESTIONE RISORSE UMANE

- > premesso che i CC.CC.NN.QQ. disciplinano l'attribuzione al personale dipendente dei permessi sindacali per l'espletamento del mandato, per riunioni organismi direttivi statutari ed RSU;
- > considerato che ai sensi dei citati CC.CC.NN.QQ., questa Azienda provvede alla ripartizione e quindi all'attribuzione ad ogni singola organizzazione sindacale del monte ore spettante per ciascun anno e quello relativo alle RSU;
- > letta la nota prot. n. 208 del 22.11.2019 del Segretario Generale UIL FPL - Caserta, agli atti giacente, acquisita al protocollo generale di questa Azienda al n. 31004/e in pari data, con la quale comunica che, all'esito degli adempimenti previsti dallo Statuto Uil Fpl vigente, la struttura sindacale aziendale presso questa Azienda risulta essere composta da:
Nicola Corvino: Segretario Aziendale;
Maria Alaia: RSU, Dirigente Sindacale;
Attilio Zuna: Segretario Organizzativo;
Vincenzo Bove: Referente OSS;
ai quali sono estese le prerogative previste dal CCNQ 04.12.2017;
- > ritenuto di dover prendere atto della sopra citata nota del Segretario Generale UIL FPL - Caserta;
- > attestato che la presente proposta di determinazione è formulata previa istruttoria ed estensione conformi alla normativa vigente in materia;

d e t e r m i n a

approvarsi la narrativa e, per l'effetto:

- > prendere atto della nota prot. n. 208 del 22.11.2019 del Segretario Generale UIL FPL - Caserta, agli atti giacente, acquisita al protocollo generale di questa Azienda al n. 31004/e in pari data, con la quale comunica che, all'esito degli adempimenti previsti dallo Statuto Uil Fpl vigente, la struttura sindacale aziendale presso questa Azienda risulta essere composta da:
Nicola Corvino: Segretario Aziendale;
Maria Alaia: RSU, Dirigente Sindacale;
Attilio Zuna: Segretario Organizzativo;
Vincenzo Bove: Referente OSS;
ai quali sono estese le prerogative previste dal CCNQ 04.12.2017;

Determina Dirigenziale

REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI CASERTA
SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO
DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

- > precisare che la presente autorizzazione è concessa fino a nuova e diversa comunicazione da parte delle OO.SS. interessate;
- > dare comunicazione della presente determinazione alla segreteria Generale UIL FPL - Caserta;
- > trasmettere copia del presente atto al Collegio sindacale, come per legge, alle unità operative complesse gestione risorse umane, analisi e monitoraggio attività sanitaria e al Responsabile Ufficio Relazioni Sindacali;
- > di autorizzare la pubblicazione integrale della presente determinazione sul sito web aziendale.

il funzionario estensore

Carmela Festa

dott.ssa Luigia Infante
direttore u.o.c. gestione risorse umane

Determina Dirigenziale

Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.

REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI CASERTA
SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO
DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

Determina Dirigenziale

Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.



**REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI CASERTA
SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO
DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

Determina Dirigenziale N. 719 del 18/12/2019

PROPONENTE: UOC GESTIONE RISORSE UMANE

OGGETTO: PERMESSI SINDACALI: PRESA ATTO NOTA SEGRETERIA GENERALE UIL FPL - CASERTA

In pubblicazione dal 18/12/2019 e per il periodo prescritto dalla vigente normativa in materia (art.8 D.Lgs 14/2013, n.33 e smi)

Atto immediatamente esecutivo

UOC AFFARI GENERALI

Direttore Eduardo Chianese

Redatto da

Carmela Festa

Elenco firmatari

Luigia Infante - UOC GESTIONE RISORSE UMANE

Per delega del Direttore della UOC AFFARI GENERALI, il funzionario Mauro Ottaiano