

Determina Dirigenziale N. 789 del 23/11/2020

Proponente: Il Direttore DEC - SOMMINISTRATI

Oggetto: Liquidazione alla Manpower S.r.l. delle fatture di competenza del mese di Settembre 2020 e note di debito e credito per il servizio di somministrazione lavoro a tempo determinato – CIG 67440863D3

PUBBLICAZIONE

In pubblicazione dal 23/11/2020 e per il periodo prescritto dalla vigente normativa in materia (art.8 D.Lgs 14/2013, n.33 e smi)

ESECUTIVITÀ

Atto immediatamente esecutivo

TRASMISSIONE

La trasmissione di copia della presente Deliberazione è effettuata al Collegio Sindacale e ai destinatari indicati nell'atto nelle modalità previste dalla normativa vigente. L'inoltro alle UU. OO. aziendali avverrà in forma digitale ai sensi degli artt. 22 e 45 D.gs. n° 82/2005 e s.m.i. e secondo il regolamento aziendale in materia.

UOC AFFARI GENERALI
Direttore Eduardo Chianese

ELENCO FIRMATARI

Eduardo Scarfiglieri - UOC GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA

Antonio De Falco - DEC - SOMMINISTRATI

Per delega del Direttore della UOC AFFARI GENERALI, il funzionario Mauro Ottaiano

Oggetto: Liquidazione alla Manpower S.r.l. delle fatture di competenza del mese di Settembre 2020 e note di debito e credito per il servizio di somministrazione lavoro a tempo determinato – CIG 67440863D3

**IL DIRETTORE DELL’ESECUZIONE DEL CONTRATTO (D.E.C.) PER IL SERVIZIO DI LAVORO
SOMMINISTRATO A TEMPO DETERMINATO**

Premesso che,

- Con deliberazione n. 658 del 23.12.2016 è stato aggiudicato l'affidamento triennale del servizio di somministrazione lavoro a tempo determinato alla Manpower Srl, mediante procedura di gara indetta con deliberazione n. 357 del 29.06.2016, disciplinato dal Contratto Rep. N. 267/2017 del 31/03/2017, modificato e rettificato, rispettivamente, con delibere DG/f.f. nn. 124 dell’8/05/2017 e 138 del 10/05/2017;
- Con deliberazione del Commissario Straordinario, n. 418 del 20.04.2020, è stata disposta la proroga del succitato contratto al 30/09/2020;
- Con deliberazione del Direttore Generale, n. 265 del 01.10.2020, è stata disposta la proroga del succitato contratto al 31/12/2020;
- con delibera n. 24 del 13/01/2019 il Dott. De Falco Antonio è stato nominato Direttore dell’esecuzione del Contratto (D.E.C.) per il servizio di cui trattasi in sostituzione del Dott. Eduardo Scarfiglieri;

Vista

La delibera n. 110 del 23/08/2017 con oggetto “Ciclo passivo: liquidazione fatturato – provvedimenti”;

Considerata

La nota congiunta del Direttore Generale/Direttore Amm.vo prot. 4776 del 21/02/2018 per l’attività di liquidazione del fatturato passivo;

Tenuto conto

Delle risultanze per le metodologie da applicare caso per caso per le liquidazioni delle fatture, note di debito e delle note di credito, indicate durante le riunioni congiunte dei DEC e RUP con la Direzione Strategica, sia per le verifiche che per i riscontri dei documenti contabili in sospeso all’UOC G.E.F. (debiti pregressi);

Preso atto

- della specifica corrispondenza relativa alle indennità per le festività dei lavoratori interinali tra l’AORN (DEC e UOC GRU) e la Manpower Srl. richiamate anche con nota del Direttore

Determinazione Dirigenziale

Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.

Amministrativo prot. 6795 del 13/03/2018 in risposta alla PEC della Manpower del 23/02/2018;

- che in data 12/04/2018 si è svolta la riunione operativa tra la Manpower e l’AORN, in cui sono stati discussi i controversi argomenti delle festività godute e non godute che costituiscono le motivazioni del rifiuto delle fatture pregresse sullo SDI_MEF – successivamente liquidate – in risposta alla suddetta nota del direttore Amministrativo prot. 6795 del 13/03/2018, in cui la Manpower ribadiva le medesime argomentazioni;

Preso atto, altresì,

- che a seguito della riunione del 12/09/2018 presso la Direzione Generale con i rappresentanti della Manpower in merito alla problematica suddetta si addiveniva alla soluzione condivisa di liquidare almeno le fatture regolarmente registrate dall’UOC GEF e, man mano pervenute, verificate dal DEC, sulla scorta dei file excel trasmessi dall’UOC GRU per le giornate lavorate dagli interinali, procedendo, successivamente, una volta definita la questione in oggetto, all’eventuale recupero degli importi se non dovuti;
- che la soluzione della problematica connessa sia alla corresponsione delle festività godute e non godute (artt. 9 e 44 comma 12 del CCNL Comparto Sanità e art. 30 CCNL APL) sia al riconoscimento economico del rinnovo del CCNL APL con decorrenza 01/06/2018, è stata rimessa al parere richiesto al “Gruppo di Lavoro art. 9 del CCNL”, composto da avvocati esterni inseriti nella short list, con nota di richiesta prot. n ° 4268/U del 13/02/2019 e sollecitata con nota prot. n ° 25831/U del 02/10/2019;
- che con mail del 19/11/2019 il sopra indicato “Gruppo di Lavoro art. 9 del CCNL”, composto da avvocati esterni, ha emesso il predetto parere legale acquisito agli atti dell’AORN con prot. n ° 30642/E del 20/11/2019;
- che nella riunione del 17/12/2019 tra la Manpower ed i vertici aziendali si è preso atto del suddetto parere con il conseguente riconoscimento ai somministrati della retribuzione delle festività e il contestuale riconoscimento alla Manpower della liquidazione delle stesse;

Ritenuto

- di dover procedere alla liquidazione delle fatture relative al mese di Settembre 2020 emesse dalla Manpower relative alle competenze stipendiali del personale amministrativo e sanitario, ripartite nei documenti di seguito indicati:

Num. Doc.	Data Doc.	Importo	Descrizione	Data reg.	Tipo Doc.
2020-1092217	30/09/2020	101.038,62	Settembre 2020 Amm.vi e Tecnici	06/11/2020	Fattura
2020-1092218	30/09/2020	344.745,67	Settembre 2020 Sanitari	06/11/2020	Fattura
Totale		445.784,29			

Determinazione Dirigenziale

- di dover procedere alla liquidazione delle note di debito emesse dalla Manpower relative alle competenze stipendiali del personale amministrativo e sanitario, ripartite nei documenti di seguito indicati:

Num. Doc.	Data Doc.	Importo	Descrizione	Tipo Doc.
2020-1087925	30/09/2020	1.220,47	Settembre 2020 Amministrativi	Nota di debito
2020-1087926	30/09/2020	487,84	Settembre 2020 Amministrativi	Nota di debito
2020-1087927	30/09/2020	777,80	Settembre 2020 Sanitari	Nota di debito

- di dover procedere alla liquidazione della nota di credito emessa dalla Manpower relativa alle competenze stipendiali del personale amministrativo, ripartite nel documento di seguito indicato:

Num. Doc.	Data Doc.	Importo	Descrizione	Tipo Doc.
2020-1100557	31/10/2020	769,15	Ottobre 2020 Sanitari	Nota di credito

Precisato che,

a seguito del passaggio al nuovo sistema contabile SIAC, le sopraindicate fatture sono state rese disponibili, per la liquidazione, dalla UOC GEF in data 06/11/2020, nella cartella condivisa con le altre UU.OO.CC. di questa Azienda;

Rilevato

che con PEC del 23/10/2020 la UOC GRU ha trasmesso i file in excel per il riscontro delle ore di lavoro del mese di Settembre 2020, come dai seguenti file, acquisiti e verificati dal DEC:

Settembre 2020 Dettaglio Interinali indennità per Manpower,
Settembre 2020 Elenco Moduli Somministrati,
Settembre 2020 Ore Lavoratori Interinali definitive,
Settembre 2020 Ore supplementari.

Valutata la necessità di provvedere sollecitamente alla liquidazione delle fatture di Settembre 2020, nonché alla liquidazione delle note di debito ed una nota di credito indicate nei prospetti precedenti;

Ritenuto

di provvedere con urgenza alla liquidazione delle fatture mensili “aperte”, in scadenza, con le previste priorità di liquidazione / pagamento delle spettanze per attività di lavoro interinale a termine, in quanto trattasi comunque di servizio di lavoro somministrato a tempo determinato di personale dipendente della società affidataria che, in tal senso, svolge professionalmente l’attività lavorativa all’interno dell’AORN;

Determinazione Dirigenziale

Attestata la regolarità di esecuzione del contratto;

DETERMINA

Per le causali in narrativa e che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, di:

- 1. LIQUIDARE** l’ammontare di € 445.784,29 quale importo complessivo delle fatture di Settembre 2020, registrate dalla UOC GEF sulla piattaforma informatica del nuovo sistema di contabilità aziendale SAP_SIAC Soresa, e rese disponibili nella cartella condivisa aziendale in data 21/09/2020 come di seguito riportato:

Num. Doc.	Data Doc.	Importo totale	Fuori campo Iva	Escluso Iva art. 15	Imponibile	IVA	Descrizione	Data reg.	Tipo Doc.
2020-1092217	30/09/2020	101.038,62	99.939,99	2,00	899,37	197,86	Settembre 2020 Amm. vi e Tecnici	06/11/2020	Fattura
2020-1092218	30/09/2020	344.745,67	340.998,34	2,00	3.069,74	675,34	Settembre 2020 Sanitari	06/11/2020	Fattura
Totale		445.784,29							

- 2. LIQUIDARE** l’ammontare di € 1.716,96 quale importo delle note di debito anno 2020, al netto della nota di credito pari ad € 769,15 registrate dalla UOC GEF sulla piattaforma informatica del nuovo sistema di contabilità aziendale SAP_SIAC Soresa, come di seguito riportato:

Num. Doc.	Data Doc.	Importo totale	Fuori campo Iva	Escluso Iva art. 15	Imponibile	IVA	Descrizione	Tipo Doc.
2020-1087925	30/09/2020	1.220,47	1.205,23	2,00	10,85	2,39	Settembre 2020 Amministrativi	Nota di debito
2020-1087926	30/09/2020	487,84	480,55	2,00	4,34	0,95	Settembre 2020 Amministrativi	Nota di debito
2020-1087927	30/09/2020	777,80	767,38	2,00	6,90	1,52	Settembre 2019 Sanitari	Nota di debito
2020-1100557	31/10/2020	-769,15	-758,78	2,00	6,86	1,51	Ottobre 2020 Sanitari	Nota di credito
Totale		1.716,96						

Determinazione Dirigenziale

- 3. ATTRIBUIRE** l'imputazione della fattura e delle note di debito, per un importo di € 102.746,93, per gli interinali amministrativi sul conto economico 5020202400 (personale area non sanitaria) del bilancio 2020, come da seguente tabella:

Num. Doc.	Data Doc.	Importo totale	Fuori campo Iva	Escluso Iva art. 15	Imponibile	IVA	Descrizione	Data reg.	Tipo Doc.
2020-1092217	30/09/2020	101.038,62	99.939,99	2,00	899,37	197,86	Settembre 2020 Amm.vi	06/11/2020	Fattura
2020-1087925	30/09/2020	1.220,47	1.205,23	2,00	10,85	2,39	Settembre 2020 Amministrativi		Nota di debito
2020-1087926	30/09/2020	487,84	480,55	2,00	4,34	0,95	Settembre 2020 Amministrativi		Nota di debito
Totale		102.746,93							

- l'imputazione della fattura, della nota di debito e credito, per un importo di € 344.754,32, per gli interinali sanitari sul conto economico 5020114250 (personale area sanitaria) del bilancio 2020, come da seguente tabella:

Num. Doc.	Data Doc.	Importo totale	Fuori campo Iva	Escluso Iva art. 15	Imponibile	IVA	Descrizione	Data reg.	Tipo Doc.
2020-1092218	30/09/2020	344.745,67	340.998,34	2,00	3.069,74	675,34	Settembre 2020 Sanitari	06/11/2020	Fattura
2020-1087927	30/09/2020	777,80	767,38	2,00	6,90	1,52	Settembre 2020 Sanitari	06/11/2020	Nota di debito
2020-1100557	31/10/2020	-769,15	-758,78	2,00	6,86	1,51	Ottobre 2020 Sanitari	06/11/2020	Nota di credito
Totale		344.754,32							

- 4. APPLICARE** il regime dello split payment di cui alla L. 190/2014;

5. TRASMETTERE copia della presente

- all’UOC Gestione Economico Finanziaria, ai fini della successiva emissione dei relativi ordinativi di pagamento a favore della Manpower S.r.l.;
- alla Direzione Generale, Direzione Sanitaria, alla Direzione Amministrativa, alle UU.OO.CC.: Gestione Risorse Umane, Provveditorato ed Economato, al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e Trasparenza, al Collegio Sindacale ai sensi di legge;

Determinazione Dirigenziale

6. **RENDERE** il presente atto immediatamente eseguibile, attesa l’evidenziata urgenza di provvedere al pagamento.

Il Direttore dell'esecuzione del Contratto
Dirigente amministrativo
Dott. Antonio De Falco

ATTESTAZIONE DI VERIFICA E REGISTRAZIONE CONTABILE
(per le proposte che determinano un costo per l’AORN – VEDI ALLEGATO)

Determinazione Dirigenziale

Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.



REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
“SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO”
CASERTA

ATTESTAZIONE DI VERIFICA E REGISTRAZIONE CONTABILE
relativa alla DETERMINA DIRIGENZIALE con oggetto:

Liquidazione alla Manpower S.r.l. delle fatture di competenza del mese di Settembre 2020 e note di debito e credito per il servizio di somministrazione lavoro a tempo determinato – CIG 67440863D3

ATTESTAZIONE DI VERIFICA E REGISTRAZIONE CONTABILE 1 (per le proposte che determinano un costo per l'AORN)

Il costo derivante dal presente atto : €344.754,32

- è di competenza dell'esercizio 2020, imputabile al conto economico 5020114250 - Lavoro interinale -area sanitaria da scomputare dal preventivo di spesa che presenta la necessaria disponibilità
- è relativo ad acquisizione cespiti di cui alla Fonte di Finanziamento

ATTESTAZIONE DI VERIFICA E REGISTRAZIONE CONTABILE 2 (per le proposte che determinano un costo per l'AORN)

Il costo derivante dal presente atto : €102.746,93

- è di competenza dell'esercizio 2020, imputabile al conto economico 5020202400 - Lavoro interinale -area non sanitaria da privati da scomputare dal preventivo di spesa che presenta la necessaria disponibilità
- è relativo ad acquisizione cespiti di cui alla Fonte di Finanziamento

Caserta li, 20/11/2020

il Direttore
UOC GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA
Eduardo Scarfiglieri