



REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"
CASERTA

Determina Dirigenziale N. 903 del 22/11/2021

Proponente: Il Direttore UOC PROVVEDITORATO ED ECONOMATO

Oggetto: Procedura di esproprio – Conferimento incarico Notaio Paolo Provitera.

PUBBLICAZIONE

In pubblicazione dal 22/11/2021 e per il periodo prescritto dalla vigente normativa in materia (art.8 D.Lgs 14/2013, n.33 e smi)

ESECUTIVITA'

Atto immediatamente esecutivo

TRASMISSIONE

La trasmissione di copia della presente Deliberazione è effettuata al Collegio Sindacale e ai destinatari indicati nell'atto nelle modalità previste dalla normativa vigente. L'inoltro alle UU. OO. aziendali avverrà in forma digitale ai sensi degli artt. 22 e 45 D.gs. n° 82/2005 e s.m.i. e secondo il regolamento aziendale in materia.

UOC AFFARI GENERALI

Direttore Eduardo Chianese

ELENCO FIRMATARI

Teresa Capobianco - UOC PROVVEDITORATO ED ECONOMATO

Eduardo Scarfiglieri - UOC GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA

Eduardo Chianese - UOC AFFARI GENERALI

Oggetto: Procedura di esproprio – Conferimento incarico Notaio Paolo Provitera.

Direttore UOC PROVVEDITORATO ED ECONOMATO

Premesso

- che il Direttore della UOC affari Generali, in qualità di Responsabile dell'Ufficio Espropri, con nota protocollo n. 25028/i del 03.09.2021 (**all. 1**), ha chiesto *"l'individuazione di un notaio al fine di redigere n. 6 atti di esproprio"*;
- che questa UOC, con nota protocollo n. 25546/i del 10.09.2021 (**all. 2**), al fine di consentire l'attivazione della procedura finalizzata all'individuazione del notaio, cui conferire l'incarico per la redazione dei sei atti di esproprio, ha chiesto al predetto Responsabile le informazioni relative agli *"estremi catastali dei beni oggetto degli espropri"* ed ai *"termini entro i quali dovranno concludersi l'attività professionale e gli adempimenti di competenza del Notaio"*;
- che acquisite tali informazioni (nota del suddetto Responsabile protocollo n. 25714/i del 13.09.2021 – **all. 3**), questa UOC ha proceduto, con nota protocollo n. 26075/U del 16.09.2021 e successiva pec del 22.09.2021, ad invitare n. 5 (cinque) Notai a formulare, entro il 29.09.2021, preventivo relativo all'attività professionale ed alle spese vive, nonché ad altri eventuali oneri tutto compreso, per la stipula di ogni singolo atto;
- che a seguito di chiarimenti richiesti da un Notaio, il Responsabile dell'Ufficio Espropri, con nota protocollo n. 27053/i del 27.09.2021 (**all. 4**) inoltrata in pari data ai cinque Notai invitati alla partecipazione alla citata procedura, ha comunicato che *"ad oggi deve essere stipulato atto con il Comune di Casapulla....Per le restanti particelle si specifica che ad oggi non è possibile indicare se si procederà con l'emissione del Decreto di Esproprio o con la sottoscrizione di un verbale di Cessione Amichevole, e pertanto se si dovrà procedere con l'autenticazione della firma dell'autorità espropriante del Decreto di esproprio o con la stipula dell'atto"*;

Rilevato

- che la suddetta procedura è andata deserta, non essendo pervenuto, entro il prefissato termine, alcun preventivo da parte dei Notai invitati;
- che il suddetto Responsabile, con nota protocollo n. 30168/i del 27/10/2021 (**all. 5**), *"vista la procedura di esproprio in essere presso la scrivente AORN relativa alla particella di terreno individuata dal C.T. del Comune di Caserta al F° 27 con il n. 5733"*, ha chiesto *"l'individuazione di un notaio che dovrà predisporre un atto di compravendita ordinario intercorrente tra il Comune di Casapulla e la stessa AORN"*;
- che stante l'urgenza, con pec del 04.11.2021 è stato chiesto al Notaio Paolo Provitera, con studio in Caserta al corso Giannone n. 86, di formulare preventivo di spesa per la predisposizione dell'atto di compravendita di cui alla predetta nota;

Considerato

- che il Notaio Paolo Provitera, con pec del 16.11.2021 (**all. 6**) ha trasmesso *"proforma relativa alla cessione bonaria, sostitutiva della procedura di esproprio, tra il Comune di Casapulla e l'A.O.R.N. di Caserta avente ad oggetto il terreno sito in Caserta ed individuato nel Catasto Terreni al foglio 27, particella 5733"*, per un importo complessivo di € 19.942.20 IVA e R.A. comprese, di cui € 903,00 quali

Determinazione Dirigenziale

spese soggette ad IVA, € 1.107,00 quale onorario, € 442.20 quale IVA ed € 17.490,00 quale rimborso spese sostenute per c/cliente (Art. 15 D.P.R. n. 633/1972);

Ritenuto

- che in relazione alla sussistenza della predetta condizione di urgenza, nonché all'oggetto ed all'importo necessario per l'affidamento del servizio in questione, è possibile procedere mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a) della Legge 11 settembre 2020, n. 120 di conversione del D.L. n. 76/2020;

Attestata

- la legittimità della presente determinazione, che è conforme alla vigente normativa in materia;

DETERMINA

di approvare la narrativa e, per gli effetti di:

- prendere atto della proforma del Notaio Paolo Provitera, con studio in Caserta al Corso Giannone n. 86, *"relativa alla cessione bonaria, sostitutiva della procedura di esproprio, tra il Comune di Casapulla e l'A.O.R.N. di Caserta avente ad oggetto il terreno sito in Caserta ed individuato nel Catasto Terreni al foglio 27, particella 5733"*, per un importo complessivo di € 19.942.20 IVA e R.A. comprese, di cui € 903,00 quali spese soggette ad IVA, € 1.107,00 quale onorario, € 442.20 quale IVA ed € 17.490,00 quale rimborso spese sostenute per c/cliente (Art. 15 D.P.R. n. 633/1972);
- conferire incarico al predetto Notaio per l'espletamento di tale prestazione;
- dare mandato al Direttore della UOC Affari Generali, in qualità di Responsabile dell'Ufficio Espropri, al fine di produrre tutta la documentazione occorrente ed adempiere a tutte le attività di competenza di questa AORN che saranno ritenute necessarie per la definizione della procedura in argomento;
- imputare la spesa complessiva pari ad € 19.942,20 IVA e R.A. comprese sul conto economico n. 5020201850 – altri servizi non sanitari da privato;
- trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi di legge, ed alle UU.OO.CC. Affari Generali e Gestione Economico-Finanziaria, nonché al Notaio Paolo Provitera;
- pubblicare integralmente la presente determinazione.

**Il Direttore *f.f.* UOC Provveditorato ed Economato
Dott.ssa Teresa Capobianco**

Determinazione Dirigenziale

Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.



REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"
CASERTA

ATTESTAZIONE DI VERIFICA E REGISTRAZIONE CONTABILE
(per le proposte che determinano un costo per l'AORN – VEDI ALLEGATO)

Determinazione Dirigenziale

Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.



REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"
CASERTA

Caserta, 03.09.2021

Al Direttore Amministrativo
Avv. Amalia Carrara

Al Direttore f.f. della U.O.C.
Provveditorato ed Economato
Dott.ssa Teresa Capobianco

E. p.c.
Al Direttore Generale
Dott. Gaetano Gubitosa

Oggetto: Procedura di esproprio - richiesta Notaio

Vista la procedura di esproprio in essere presso la scrivente U.O.C. con la presente nota si chiede l'individuazione un notaio al fine di redigere n.6 atti di esproprio per un importo presunto di €1.054.904,85 oltre gli onorari conseguenti.

Cordiali saluti

Il Direttore della U.O.C. Affari Generali
In qualità di Responsabile dell'Ufficio Espropri
Avv. Eduardo Chianese

Al D.A.
Ritiro operativo
interpellare alcuni
3 Notai in cui
procedere per valutare
prezzi di individuazione
D.G.
Caucerolo
Direttore U.O.C. FF Provveditorato
in cui scegliere uno di
coordinare

AORN "Sant' Anna e San Sebastiano" - Direzione Generale
Per le attività/atti di competenza nel rispetto di quanto previsto dalla L. 42/80

☐ Affari Generali	☐ G.E.F.
☐ Affari Legali	☐ G.R.U.
☐ App. Epid. For. Qual. Perl.	☐ Ing. Osp. e Serv. Tec.
☐ Controllo di Gestione	☐ D.P.S.O.S.
☐ Dipartimento	☒ Prov. ed. Econ.
☒ Direttore Amministrativo	☐ S.A.
☐ Direttore Sanitario	☐ Tecnologie Osp.
☐ Farmacia	☐ Altro
Uata 8/9	U. Dir. 1/1

Il Direttore Amministrativo
Avv. Amalia Carrara

10/09/2021 13.40-20210025546



REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"
CASERTA

Al Direttore UOC Affari Generali
in qualità di Responsabile dell'Ufficio Espropri
e p.c.
Al Direttore Generale
Al Direttore Amministrativo
Loro Sedi

OGGETTO: Procedura di esproprio – richiesta Notaio.

In riferimento alla nota protocollo n. 25028/i del 03/09/2021, relativa a quanto in oggetto, al fine di consentire l'attivazione della procedura finalizzata all'individuazione del Notaio, cui conferire l'incarico per la redazione di sei atti di esproprio, si chiede di fornire, con cortese urgenza, le seguenti informazioni:

- estremi catastali dei beni oggetto degli espropri;
- termini entro i quali dovranno concludersi l'attività professionale e gli adempimenti di competenza del Notaio.

Il Direttore f.f. U.O.C. Provveditorato ed Economato
Dott.ssa Teresa Capobianco



REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"
CASERTA

Caserta, 13.09.2021

Al Direttore *ff.* della U.O.C.
Provveditorato ed Economato
Dott.ssa Teresa Capobianco

E, p.c.
Al Direttore Generale
Dott. Gaetano Gubitosa

Al Direttore Amministrativo
Avv. Amalia Carrara

Oggetto: Procedura di esproprio – richiesta Notaio - riscontro

In riscontro alla nota di pari oggetto, prot. 25546I del 10.09.2021, con la presente si comunica quanto segue.

- Le particelle di terreno oggetto di esproprio sono individuate al C.T. del Comune di Caserta al Foglio 27 ai nn. 5725 – 5733 – 5731 – 5729 – 5727;
- Si prevede di stipulare l'atto di cessione della particella n.5733 entro 20 giorni a decorrere dal 26.09.2021. I tempi per le restanti particelle verranno definiti successivamente.

Cordiali saluti

Il Direttore della U.O.C. Affari Generali
In qualità di Responsabile dell'Ufficio Espropri
Avv. Eduardo Chianese



REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"
CASERTA

Caserta, 03.09.2021

Al Direttore Amministrativo
Avv. Amalia Carrara

Al Direttore ff. della U.O.C.
Provveditorato ed Economato
Dott.ssa Teresa Capobianco

E. p.c.
Al Direttore Generale
Dott. Gaetano Gubitosa

Oggetto: Procedura di esproprio – richiesta Notaio - chiarimenti

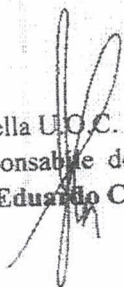
In riferimento alla nota PEC del 21.09.2021 di richiesta chiarimento del Notaio Paolo Provitera, con la presente si riscontra quanto segue.

Ad oggi deve essere stipulato atto con il Comune di Casapulla, di cui si allega il Verbale di Cessione Bonaria redatto e sottoscritto in data 28.07.2021.

Per le restanti particelle si specifica che ad oggi non sono stati sottoscritti i relativi atti di cessione amichevole. Infatti per le suddette allo stato attuale non è possibile indicare se si procederà con l'emissione del Decreto di Esproprio o con la sottoscrizione di un verbale di Cessione Amichevole, e pertanto se si dovrà procedere con l'autenticazione della firma dell'autorità espropriante del Decreto di Esproprio o con la stipula dell'atto.

Si resta a disposizione per eventuali chiarimento in merito.

Cordiali saluti

Il Direttore della U.O.C. Affari Generali
In qualità di Responsabile dell'Ufficio Espropri
Avv.  Eduardo Chianese

AORN
CASERTA

REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"
CASERTA

Caserta, 26.10.2021

Al Direttore Amministrativo
Avv. Amalia Carrara

Al Direttore f.f. della U.O.C.
Provveditorato ed Economato
Dott.ssa Teresa Capobianco

E, p.c.
Al Direttore Generale
Dott. Gaetano Gubitosa

Oggetto: Procedura di esproprio – richiesta Notaio per stipula atto di compravendita

Vista la procedura di esproprio in essere presso la scrivente AORN relativa alla particella di terreno individuata al C.T. del Comune di Caserta al F° 27 con il n.5733, con la presente nota si chiede l'individuazione di un notaio che dovrà predisporre un atto di compravendita ordinario intercorrente tra il Comune di Casapulla e la stessa AORN ed il cui importo è pari ad € 192.647,40.

Ai fini della tassazione fiscale si ricorda che il reddito dominicale è pari ad € 54,63 e il reddito agrario è pari ad € 25,97.

Si resta a disposizione per eventuali chiarimento in merito.

Cordiali saluti

Il Direttore della U.O.C. Affari Generali
In qualità di Responsabile dell'Ufficio Espropri
Avv. Eduardo Chianese

Procedura di esproprio - richiesta preventivo di spesa

Da Paolo Provitera <paolo.provitera@postacertificata.notariato.it>

A provveditorato@ospedalecasertapec.it <provveditorato@ospedalecasertapec.it>

Data martedì 16 novembre 2021 - 18:24

A seguito della Vostra richiesta, si invia in allegato proforma relativa alla cessione bonaria, sostitutiva della procedura di esproprio, tra il Comune di Casapulla e l'A.O.R.N. di Caserta avente ad oggetto il terreno sito in Caserta ed individuato nel Catasto Terreni al foglio 27, particella 5733.

Si resta a disposizione per ogni chiarimento richiesto.

Cordiali saluti

notaio Paolo Provitera

Studio Notarile Provitera
Corso Giannone n.86
81100 Caserta
0823/325424 – 355651

Rispetta l'ambiente: se non ti è necessario, non stampare questa mail.

Prima di stampare, pensa all'ambiente ** Think about the environment before printing

Le informazioni contenute in questa comunicazione sono riservate e destinate esclusivamente alla/e persona/e o all'ente/i sopra indicati. E' vietato ai soggetti diversi dai destinatari qualsiasi uso, copia, diffusione di quanto in esso contenuto ai sensi del D.Lgs. 196/03.

Se questa comunicazione Vi e' pervenuta per errore, Vi preghiamo di rispondere a questa mail e successivamente cancellarla dal Vostro sistema.

The information in this e-mail and in any attachments is confidential and intended solely for the attention and use of the named addressee(s). This information may be subject to legal, professional or other privilege and further distribution of it is strictly prohibited without our authority. If you are not the intended recipient, you are not authorised to and must not disclose, copy, distribute, or retain this message or any part of it, and should notify us immediately

Proforma n.288-2021.pdf

STUDIO NOTARILE PROVITERA

NOTAI

PAOLO PROVITERA E FABIO PROVITERA

Codice Fiscale 026 709 80610 - Partita I.V.A. 02670980610
Caserta - Corso Giannone, 86 - Tel. 0823.325424/355651 Fax 0823.498726
Caiazzo - Via Latina, 127 - Tel. 0823.862948

Proforma n. 288 del 2 novembre 2021

Spett.le

AZIENDA OSPEDALIERA "SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO" DI CASERTA

Via Ferdinando Palasciano
81100 - Caserta (CE)

Partita IVA: 02201130610

Natura dei servizi formanti l'oggetto della prestazione:

Rimborso spese sostenute per c/cliente (Art.15 -D.P.R. n. 633/1972)	17.490,00	
Spese soggette ad IVA		903,00
Onorario		1.107,00
	17.490,00	2.010,00

Riepilogo

Imponibile	2.010,00
IVA (22%)	442,20
	2.452,20
Non imponibile	17.490,00
Totale	19.942,20
Ritenuta d'acconto	402,00
Netto a pagare	19.540,20

N.B. La ritenuta d'acconto dovrà essere versata all'esattoria nella cui circoscrizione trovasi il soggetto che esegue la ritenuta. Al Notaio dovrà poi essere trasmessa la attestazione del versamento.

BPER BANCA S.p.A.;

Filiale di Caserta, CORSO GIANNONE N.90;

COD. ABI.:05387; COD. CAB.:14900;

*INTESTAZIONE CONTO: STUDIO NOTARILE PROVITERA DEI NOTAI PAOLO
PROVITERA E FABIO PROVITERA;*

NUMERO C/C: 1359694; IBAN: IT08W0538714900000001359694.

*Il presente documento non costituisce fattura ai sensi dell'IVA. La fattura verrà emessa
il giorno della riscossione dell'importo sopra indicato.*



ATTESTAZIONE DI VERIFICA E REGISTRAZIONE CONTABILE

relativa alla DETERMINA DIRIGENZIALE con oggetto:

Procedura di esproprio – Conferimento incarico Notaio Paolo Provitera.

ATTESTAZIONE DI VERIFICA E REGISTRAZIONE CONTABILE 1 (per le proposte che determinano un costo per l'AORN)

Il costo derivante dal presente atto : €19.942,20

- è di competenza dell'esercizio 2021 , imputabile al conto economico 5020201850 - Altri servizi non sanitari da privato da scomputare dal preventivo di spesa che presenta la necessaria disponibilità
- è relativo ad acquisizione cespiti di cui alla Fonte di Finanziamento

Caserta li, 18/11/2021

il Direttore
UOC GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA
Eduardo Scarfiglieri