



Determina Dirigenziale N. 25 del 11/01/2023

Proponente: Il Direttore UOC GESTIONE RISORSE UMANE

**Oggetto: PRESA ATTO DELLE RISULTANZE DI VERIFICA E VALUTAZIONE DEL COLLEGIO
TECNICO PER LA VALUTAZIONE DELL'INCARICO DI STRUTTURA SEMPLICE
"FARMACOECONOMIA - UMACA" AFFIDATO ALLA DOTT.SSA MARZANO TERESA.**

PUBBLICAZIONE

In pubblicazione dal 11/01/2023 e per il periodo prescritto dalla vigente normativa in materia (art.8 D.Lgs 14/2013, n.33 e smi)

ESECUTIVITA'

Atto immediatamente esecutivo

TRASMISSIONE

La trasmissione di copia della presente Deliberazione è effettuata al Collegio Sindacale e ai destinatari indicati nell'atto nelle modalità previste dalla normativa vigente. L'inoltro alle UU. OO. aziendali avverrà in forma digitale ai sensi degli artt. 22 e 45 D.gs. n° 82/2005 e s.m.i. e secondo il regolamento aziendale in materia.

UOC AFFARI GENERALI
Direttore Eduardo Chianese

ELENCO FIRMATARI

Luigia Infante - UOC GESTIONE RISORSE UMANE
Eduardo Chianese - UOC AFFARI GENERALI

Oggetto: PRESA ATTO DELLE RISULTANZE DI VERIFICA E VALUTAZIONE DEL COLLEGIO TECNICO PER LA VALUTAZIONE DELL'INCARICO DI STRUTTURA SEMPLICE "FARMACOECONOMIA - UMACA" AFFIDATO ALLA DOTT.SSA MARZANO TERESA.

Direttore UOC GESTIONE RISORSE UMANE

Premesso che

- in esecuzione della Delibera n.1066 del 18 dicembre 2018 è stato conferito alla dott.ssa Marzano Teresa, Dirigente Farmacista, della UOC Farmacia, l'incarico di Responsabile della Struttura Semplice "Farmacoconomia - Umaca" per un periodo di tre anni, con decorrenza dal 16/12/2018 al 15/12/2021;
- con deliberazione del Direttore Generale n. 498 del 21/06/2022 è stato istituito il Collegio Tecnico, previsto dall'art. 57 del CCNL dell'Area Sanità triennio 2016-2018, deputato, tra l'altro, alla valutazione relativa alla scadenza dell'incarico conferito in relazione alle attività professionali svolte ed ai risultati raggiunti dai Responsabili U.O.S.D e U.O.S.

Letta

la documentazione relativa alla Dott.ssa Marzano Teresa, Dirigente Farmacista, della UOC Farmacia, Responsabile della Struttura Semplice "Farmacoconomia - Umaca" unitamente alla valutazione di I^o istanza trasmessa dal Direttore Sanitario;

Preso atto che

- in data 22/12/2022, si è riunito il Collegio Tecnico per sottoporre a verifica l'attività svolta per il periodo dal 16/12/2018 al 15/12/2021, dalla Dott.ssa Marzano Teresa, ai sensi degli art. 57 e 59 del CCNL dell'Area Sanità triennio 2016-2018;
- come da verbale del Collegio Tecnico del 22/12/2022, in atti giacenti, la verifica ha avuto esiti positivi;

Considerato che

Il comma 2 lettera a) dell'art 59 del CCNL dell'Area Sanità triennio 2016-2018, prevede che l'esito positivo della valutazione, affidata al Collegio Tecnico, produce effetti per i dirigenti titolari di incarico il cui termine sia scaduto e realizza la condizione per la conferma dell'incarico già assegnato;

Ritenuto

pertanto, di prendere atto del verbale del Collegio Tecnico, costituito con la deliberazione indicata in premessa, dal quale risulta espresso parere positivo sull'attività svolta dalla Dott.ssa Marzano Teresa, dirigente farmacista, sottoposta a verifica ai sensi dell'art.59 del CCNL dell'Area Sanità triennio 2016-2018, relativamente al periodo dal 16/12/2018 al 15/12/2021;

Determinazione Dirigenziale

Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.

DETERMINA

approvare la narrativa che qui si intende integralmente riportata e per l'effetto:

- prendere atto del verbale del Collegio Tecnico, costituito con la deliberazione indicata in premessa, dal quale risulta espresso parere positivo sull'attività svolta dalla Dott.ssa Marzano Teresa, dirigente farmacista, sottoposto a verifica ai sensi dell'art.59 del CCNL dell'Area Sanità triennio 2016-2018, relativamente al periodo dal 16/12/2018 al 15/12/2021;
- Trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale, al Direttore Generale, al Direttore Sanitario, al Direttore della Unità Operativa Complessa Gestione Economico Finanziaria, nonché al Direttore della Unità Operativa Complessa Controllo di Gestione.

*Il funzionario estensore
dr.ssa Iolanda Marotta*

**IL RESPONSABILE UOS
TRATTAMENTO GIURIDICO/CONCORSI
DOTT.SSA LOREDANA MEROLA**

**DIRETTORE U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE
DOTT.SSA LUIGIA INFANTE**

Determinazione Dirigenziale

Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.



REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
“SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO”
CASERTA

Determinazione Dirigenziale

Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.