



## **Determina Dirigenziale N. 510 del 06/07/2023**

**Proponente: Il Direttore UOC PROVVEDITORATO ED ECONOMATO**

**Oggetto: Fornitura di n. 3 schedari per cartelle cliniche per le esigenze della U.O.C. Gastroenterologia ed Endoscopia Digestiva - Aggiudicazione ex art. 1 com. 2 lett. a) del D.Lgs. 76/2020 convertito con L. 120/2020 e s.m.i.**

### **PUBBLICAZIONE**

In pubblicazione dal 06/07/2023 e per il periodo prescritto dalla vigente normativa in materia (art.8 D.Lgs 14/2013, n.33 e smi)

### **ESECUTIVITÀ'**

Atto immediatamente esecutivo

### **TRASMISSIONE**

La trasmissione di copia della presente Deliberazione è effettuata al Collegio Sindacale e ai destinatari indicati nell'atto nelle modalità previste dalla normativa vigente. L'inoltro alle UU. OO. aziendali avverrà in forma digitale ai sensi degli artt. 22 e 45 D.gs. n° 82/2005 e s.m.i. e secondo il regolamento aziendale in materia.

**UOC AFFARI GENERALI**  
Direttore Eduardo Chianese

### **ELENCO FIRMATARI**

*Teresa Capobianco - UOC PROVVEDITORATO ED ECONOMATO*

*Carmela Zito - UOC GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA*

*Per delega del Direttore della UOC AFFARI GENERALI, il funzionario Pasquale Cecere*

---

**Oggetto:** Fornitura di n. 3 schedari per cartelle cliniche per le esigenze della U.O.C. Gastroenterologia ed Endoscopia Digestiva - Aggiudicazione ex art. 1 com. 2 lett. a) del D.Lgs. 76/2020 convertito con L. 120/2020 e s.m.i.

**Direttore UOC PROVVEDITORATO ED ECONOMATO**

A conclusione di specifica istruttoria, descritta nella narrazione che segue, si rappresenta che ricorrono i presupposti finalizzati all'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 2 della Legge n. 241/1990 e s.m.i. e, in qualità di responsabile del procedimento, dichiara l'insussistenza del conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6bis della legge 241/90 e s.m.i.

**PREMESSO CHE**

- in data 25.05.2023 Prot. n. 15932 (**All.1**), il Direttore della UOC Gastroenterologia ed Endoscopia Digestiva, Dr. Prof. Rosario Cuomo, ha chiesto al Servizio scrivente la fornitura di n. 3 schedari “*con 4 o 5 cassetti per riporre le cartelle ambulatoriali e le cartelle cliniche di Day Hospital per sostituire quelli attualmente in uso malfunzionanti e troppo obsoleti*”.
- tale fabbisogno è stato tra l'altro confermato - a seguito di sopralluoghi effettuati dal personale afferente alla UOC Organizzazione e Programmazione dei Servizi Ospedalieri e Sanitari, come viene in evidenza dall'allegata nota (Prot. n. 16795 – **All.2**);
- con Prot. n.17029/2023 (**All.3**) è stato, quindi, inoltrato invito a presentare offerta (12.06.2023 – ore 12.00) per la fornitura di che trattasi, alle Ditta individuate quali operatori economici presenti nel settore: La Ferramenta di Polito Domenico, GM. Medica Srl, L.P. Pharm Srl, Hill-Rom Spa, e L'Arredotecnica;
- entro il suddetto termine prescritto, è pervenuta un'unica offerta corredata di scheda tecnica, da parte della Ditta L.P. Pharm Srl;

**CONSIDERATO CHE**

- questo Servizio, al fine di salvaguardare il corretto *iter* dell'istruttoria, ha interpellato la UOC richiedente, affinché verificasse la conformità dell'offerta proposta;
- quest'ultima, previo esame della documentazione di pertinenza, ha comunicato la conformità quanto proposto (**All.4**);

**VISTO** l'art. 1 com. 2 lett. a) del D. Lgs. 76/2020 convertito in L. 120/2020 e s.m.i.;

**ESAMINATA** tutta la documentazione innanzi richiamata ed allegata alla presente e in atti giacente;

**RITENUTO** di prendere atto degli esiti della procedura negoziata “*de qua*” e, per l'effetto, di affidare alla Ditta L.P. Pharm Srl la fornitura di n. 3 schedari, giusta configurazione di offerta, per le esigenze della UOC Gastroenterologia ed Endoscopia Digestiva; tanto per un importo complessivo pari ad € 861,00 (Iva esclusa al 22%);

**ATTESTATA** la legittimità della presente determinazione, che è conforme alla vigente normativa in materia;

*Determinazione Dirigenziale*

## **DETERMINA**

per i motivi espressi in premessa:

**I - DI PRENDERE ATTO** degli esiti della procedura negoziata *de qua* e, per l'effetto, di affidare alla Ditta L.P. Pharm Srl la fornitura di n. 3 schedari, giusta configurazione di offerta, per le esigenze della UOC Gastroenterologia ed Endoscopia Digestiva; tanto per un importo complessivo pari ad € 861,00 (Iva esclusa al 22%);

**II - DI IMPUTARE**

- la spesa complessiva pari ad € 1.050,42 Iva inclusa al 22% sul conto economico n. 1010205010 “*Mobili e arredi*” del bilancio corrente;

**III - DI PREVEDERE** la clausola di recesso, ai sensi del combinato disposto dagli artt. 92 e 100 del D.Lgs. 159/2011 e s.m.i., qualora vengano accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa;

**IV- DI PREVEDERE**, altresì, apposita clausola risolutiva espressa qualora So.Re.Sa. spa (soggetto aggregatore per la Regione Campania) avesse nel frattempo attivato analoga convenzione/accordo quadro centralizzato;

**V - DI NOTIFICARE** copia del presente atto alla Ditta L.P. Pharm Srl;

**VI - DI TRASMETTERE** copia del medesimo al Collegio Sindacale, ai sensi di legge, nonché alle UU.OO.CC Gestione Economico-Finanziaria e Gastroenterologia ed Endoscopia Digestiva.

*L'estensore*

*Dott.ssa Carlotta Maria Simeone*

**IL DIRETTORE**

UOC Provveditorato ed Economato

*Dott.ssa Teresa Capobianco*

*Determinazione Dirigenziale*

*Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.*

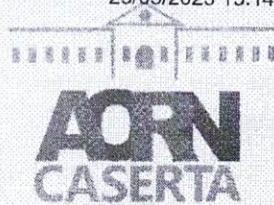


REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE  
“SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO”  
CASERTA

ATTESTAZIONE DI VERIFICA E REGISTRAZIONE CONTABILE  
(per le proposte che determinano un costo per l'AORN – VEDI ALLEGATO)

*Determinazione Dirigenziale*

*Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.*



Dipartimento Scienze Mediche  
U.O.C. Gastroenterologia

**REGIONE CAMPANIA**  
**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**  
**"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"**  
**CASERTA**

All. 1

Caserta, lì 25/05/2023

**Direttore**

Prof. Rosario Cuomo  
Tel: +39 0823 232402

Alla UOC OPSOS  
Al Provveditorato

**UOS: Bleeding Unit**

Dott. Domenico Costato  
Tel: +39 0823 232360

**IPAS: Malattie Croniche**

**Infiammatorie intestinali**  
Dott.ssa Caterina Mucherino  
Tel: +39 0823 232404

**Centro di riferimento per la malattia celiaca**

Dott.ssa Silvia Astretto  
Tel +39 0823 232404

**Dirigenti Medici**

Dott. Sabino Alvino  
Dott. Luigi Russo  
Dott.ssa Valentina Vecchiarelli  
Tel +39 0823 232404

**Coordinatore Infermieri**

Dott.ssa Angela Patrizia Perillo  
Tel: +39 0823 232497

**Medicheria:** +39 0823 232403

**Ambulatorio:** +39 0823 232907

**Day Hospital:** +39 0823 232423

**Endoscopia:** +39 0823 232360

Oggetto: richiesta schedari

Si richiedono n.3 schedari con 4 o 5 cassetti per riporre le cartelle ambulatoriali e le cartelle cliniche di day Hospital per sostituire quelli attualmente in uso malfunzionanti e troppo obsoleti.

**Direttore UOC Gastroenterologia**  
**Dr. Prof. Rosario Cuomo**

A.O.R.N. Sant'Anna e San Sebastiano  
CASERTA  
U.O.C. Gastroenterologia e  
Endoscopia Digestiva  
Direttore: dr. Prof. Rosario CUOMO



All. 2

Al Direttore UOC Provveditorato ed Economato

**Oggetto:** Attrezzature trasporto pazienti e schedari nelle UU.OO. Gastroenterologia ed Ortopedia

In riferimento alle note Prot. 15932/i del 25/05/2023 e Prot. 15903/i del 25/05/2023 trasmesse rispettivamente dalla U.O.C. Gastroenterologia ed Endoscopia Digestiva e U.O.C. Ortopedia e Traumatologia ed in seguito a sopralluoghi effettuati dal personale afferente alla UOC Organizzazione e Programmazione dei Servizi Ospedalieri e Sanitari presso le suddette UU.OO. si rappresenta quanto segue:

- U.O.C. Gastroenterologia ed Endoscopia Digestiva: si conferma il fabbisogno di n.3 schedari con 4 /5 cassetti per la custodia delle cartelle cliniche di Day Hospital ed ambulatoriali, che risultano essere troppo voluminose per la conservazione nei "carrelli cartelle cliniche" e richiedono tempi di conservazioni molto lunghi. Da tale sopralluogo è emersa anche la necessità di sostituire un "carrello cartelle cliniche" per la conservazione delle cartelle di ricovero ordinario, che quindi si aggiunge al fabbisogno comunicato con nota Prot. 10474/i del 04/04/2023.
- U.O.C. Ortopedia e Traumatologia: si conferma il fabbisogno di carrelli comunicato con nota Prot. 10474/i del 04/04/2023. Il fabbisogno di barelle dell'U.O. è stato comunicato alla S.V. con nota prot. 3113/i del 31/01/2023 ed attraverso mail avente ad oggetto: "Richiesta

*fabbisogno barelle - Riscontro*" in data 13/03/2023. La scrivente non ha motivi per confutare la necessità di n. 4 sedie a rotelle richiesta dal Direttore UOC Ortopedia e Traumatologia, in quanto tali presidi sono indispensabili per garantire la mobilità e la sicurezza dei pazienti.

**Il Dirigente Medico UOC Organizzazione e Programmazione  
dei Servizi Ospedaliero e Sanitari**

Dott. Alfredo Cioffi

**Il Direttore UOC Organizzazione e Programmazione  
dei Servizi Ospedaliero e Sanitari**

Dott. Mario Massimo Messorio

All. 3

A.O.G. UOC Affari Generali - Ufficio Protocollo Generale  
Protocollo: 0017029/U Data: 06/06/2023 10:06  
Ufficio: UFFICIO PROTOCOLLO  
Classifica:



Spett.le Ditta \_\_\_\_\_

**OGGETTO: Richiesta di offerta per la fornitura di n. 3 schedari in alluminio per la custodia delle cartelle cliniche per le esigenze della UOC Gastroenterologia ed Endoscopia Digestiva “S. Anna e San Sebastiano” di Caserta**

Si invita Codesta Spett.le Ditta a voler formulare e far pervenire entro le ore 12:00 del giorno 12.06.2023, offerta economica, percentuale di sconto applicata e prezzo finale offerto, relativi alla fornitura di n. 3 schedari in alluminio con 4 o 5 cassetti per riporre le cartelle ambulatoriali e le cartelle cliniche di Day Hospital.

**Luogo di consegna:**

Magazzino Generale AORN “S.ANNA E S.SEBASTIANO” via G. La Pira, Caserta.  
Nella bolla di consegna, debitamente datata e numerata, secondo le vigenti disposizioni di legge in materia, dovrà essere indicato il numero del buono d'ordine, oltre alla descrizione del prodotto, la quantità, ecc. La ditta effettuerà le consegne a proprio rischio e con carico delle spese di qualsiasi natura.

**Cessione dei crediti, cessione del contratto e subappalto**

La cessione dei crediti derivanti dal presente contratto è soggetta alle disposizioni di cui all'art.106 del D.lgs. n.50/2016. In particolare, le cessioni dei crediti devono essere stipulate con atto pubblico o scrittura privata autenticata ed essere notificate alla stazione appaltante. Le stesse diventano efficaci ed opponibili alla stazione appaltante decorsi 45 giorni dalla notifica qualora non vengano rifiutate con apposita comunicazione.

È fatto divieto alla ditta aggiudicataria di cedere a terzi, in tutto o in parte, l'oggetto del contratto, pena l'immediata risoluzione dello stesso nonché il risarcimento di ogni conseguente danno. Non è ammesso il subappalto.

**Fatturazione:**

Si comunica che a far data dal 31 Marzo 2015 l'Azienda Ospedaliera "Sant'Anna e San Sebastiano" di Caserta accetterà le fatture solo nel formato elettronico secondo l'allegato A del DM n.55/2013 e s.m.e.i. Le fatture elettroniche indirizzate alla presente Azienda Ospedaliera devono contenere i seguenti elementi specifici (come riportato sul sito: [www.indicepa.gov.it](http://www.indicepa.gov.it)):

Denominazione Ente:	Azienda Ospedaliera Sant'Anna e San Sebastiano di Caserta
Codice IPA:	aosa_061
Codice Univoco Ufficio:	551B2G
Nome dell'Ufficio:	FATTURAZIONE
Cod. fisc. del Servizio di F.E.:	02201130610

**Pagamento:**

il pagamento avverrà nei 60 (sessanta) giorni dalla data di ricezione delle fatture da parte del Servizio Economico-Finanziario dell'AORN, dopo l'acquisizione del visto di regolare esecuzione del Responsabile della UO di destinazione.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3) della legge 136 del 2010 e s.m.i. il fornitore deve assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari; pertanto, per non incorrere nella risoluzione del contratto, ai sensi dell'art. 3) comma 9 bis della suddetta legge, deve comunicare mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà - art. 47 DPR 445/2000 - gli estremi del c/c postale o bancario dedicato su cui effettuare i pagamenti, unitamente alle generalità ed al codice fiscale dei soggetti delegati ad operare sul conto, allegando fotocopia dei documenti di riconoscimento.

Il fornitore prende atto che il mancato utilizzo del conto corrente postale o bancario, ovvero degli altri strumenti che assicurino la tracciabilità dei movimenti finanziari, costituisce causa di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 3), comma 9 bis della legge 136/2010 e s.m.i.

L'impresa affidataria accetta, inoltre, tutte le clausole di cui al "Protocollo di Legalità" di cui la medesima società ha preso visione ed ha scaricato sul sito [www.ospedale.caserta.it](http://www.ospedale.caserta.it) ad eccezione delle previsioni di cui all'art.2 co.2 punti h) e i) e di quelle di cui all'art.7 co.1 e all'art.8 co.1 clausola 7) e 8). (vedi delibere AORN n.6 del 31.01.14 e n.357 del 21.11.14)

**Controversie**

Per la soluzione di controversie eventualmente insorte nel corso dell'esecuzione della fornitura, sarà inizialmente tentata la composizione in via amministrativa. In caso di perdurante disaccordo la risoluzione del contenzioso sarà affidata al competente Tribunale di Santa Maria Capua Vetere.

**Norme comuni**

Per quanto non previsto espressamente dalla presente, si rinvia alla disciplina comunitaria e nazionale vigente in materia di contratti pubblici.

Si precisa che con la presente lettera questa Azienda non assume alcun impegno contrattuale e, di conseguenza, può procedere alla revoca della medesima in qualsiasi momento senza ulteriore comunicazione.

*L'estensore*

Dott.ssa Carlotta Maria Simeone

UOC PROVVEDITORATO – ECONOMATO  
IL DIRETTORE FF.  
Dott.ssa Teresa Capobianco

DITTE

LA FERRAMENTA DI POLITO DOMENICO

GM.MEDICA S.R.L. gmmmedica@pec.it

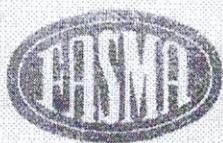
L.P. PHARM S.R.L. lppharm@pec.it

HILL - ROM S.P.A. hillrom@pec.it

L'ARREDOTECNICA larredotecnica@gmail.com



MAIL OK il 13/6/2023



FABBRICA ARMADI SPOGLIATOIO METALLICI ED AFFINI S.R.L.

All. 4

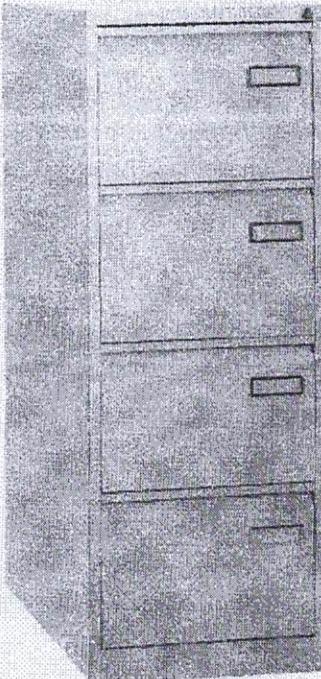


CERTIFICATO  
Nr. 60 100 4915 - Rev. 04  
ISO 9001

DIREZIONE E STABILIMENTO: Strada Provinciale per Reggio Emilia, 6 – 42027 Montecchio Emilia (RE) – Italy  
Telefono: +39 0522 862211 n. 6 linee r.a. – Fax +39 0522865577 [www.fasma.it](http://www.fasma.it) - [info@fasma.it](mailto:info@fasma.it)

CLASSIFICATORE 4 CASSETTI

"MODELLO X/273/403"



**DIMENSIONI cm: 47 X 62,2 X 132,1 H**

Peso: kg 45

Volume: mrc. 0,43

**Vani 4 – dotazione vano singolo:**

Porta cartellino indicatore

Tralicci per il posizionamento di cartelle sospese

**Sistemi di chiusura standard disponibili:**  
serratura a cilindro con doppia chiave in dotazione.

**Colore di serie corpo: Grigio RAL 7035**

**Colore di serie ante: Grigio RAL 7035**

Classificatore per archiviazione ed ufficio con cassetti estraibili. Struttura portante realizzata in lamiera d'acciaio profilata prima scelta spessore 7-8/10

Sistema anti-ribaltamento (è possibile aprire un solo cassetto per volta)

I cassetti sono rinforzati e realizzati in lamiera d'acciaio ed includono guide telescopiche che consentono l'estrazione totale.

Verniciatura a polveri epossidiche con reticolazione a forno a 180°.

Vernici: acriliche con elevata resistenza alla corrosione secondo le norme A.S.T.M.B. 117.64 e succ.var.

Materiale fornito montato.

Il presente documento è proprietà esclusiva di FASMA SRL , la relativa riproduzione è vietata ai sensi di legge (articolo 171 della Legge 22 Aprile 1941, n°633). Senza regolare autorizzazione è vietato l'utilizzo della presente scheda tecnica anche parziale e con qualsiasi mezzo.



Spett.le

**A.O. DI RILIEVO NAZIONALE  
SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO  
UOC PROVVEDITORATO - ECONOMATO  
CASERTA**  
[provveditorato@ospedalecasertapec.it;](mailto:provveditorato@ospedalecasertapec.it)

OGGETTO: OFFERTA N. 513 del 07.06.2023

In riferimento alla Vs richiesta prot. 0017029/U del 06.06.2023 "Richiesta di offerta per la fornitura di n. 3 schedari in alluminio per la custodia delle cartelle cliniche per le esigenze della UOC gastroenterologia ed Endoscopia Digestiva "S. Anna e San Sebastiano" di Caserta", con la presente inviamo ns. migliore offerta:

Codice	Descrizione articolo	Prezzo unitario	Quantità richiesta	Importo totale
FASMA ART. X273	Classificatore per archiviazione ed ufficio con cassetti estraibili. Struttura portante realizzata in lamiera d'acciaio profilata prima scelta spessore 7-8/10. Sistema anti-ribaltamento (è possibile aprire un solo cassetto per volta). I cassetti sono rinforzati e realizzati in lamiera d'acciaio ed includono guide telescopiche che consentono l'estrazione totale.	€ 287,00	03 pz.	€ 861,00
	<b>*** si allega scheda tecnica***</b>			

Condizioni di fornitura :

IVA : 22%

Trasporto franco Vs. Magazzino

Pagamento : Vs. solito

A disposizione per ulteriori informazioni l'occasione è gradita per porgere distinti saluti

L.P. Pharm srl unipersonale  
Ufficio commerciale  
Elena Crescenzo

Sede legale: Via Vicinale Micca n°19 cap 80124 Agnano Napoli P.Iva 04376821213 e-mail:info@lppharm.it

Sede Operativa: Via Vicinale Micca n°19 cap 80124 Agnano(Napoli) Tel/Fax 0817627153





**ATTESTAZIONE DI VERIFICA E REGISTRAZIONE CONTABILE**  
relativa alla DETERMINA DIRIGENZIALE con oggetto:

Fornitura di n. 3 schedari per cartelle cliniche per le esigenze della U.O.C. Gastroenterologia ed Endoscopia Digestiva -  
Aggiudicazione ex art. 1 com. 2 lett. a) del D.Lgs. 76/2020 convertito con L. 120/2020 e s.m.i.

**ATTESTAZIONE DI VERIFICA E REGISTRAZIONE CONTABILE 1 (per le proposte che determinano un costo per l'AORN)**

Il costo derivante dal presente atto : €1.050,42

- è di competenza dell'esercizio 2023 , imputabile al conto economico 1010205010 - Mobili e arredi

da scomputare dal preventivo di spesa che presenta la necessaria disponibilità

- è relativo ad acquisizione cespiti di cui alla Fonte di Finanziamento

Caserta li, 06/07/2023

**il Direttore**  
**UOC GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA**  
**Carmela Zito**