



REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"
CASERTA

Determina Dirigenziale N. 988 del 31/10/2024

Proponente: Il Direttore UOC GESTIONE RISORSE UMANE

Oggetto: Dip. G.L.: permesso mensile retribuito art. 33 L. 104/92 e successive modificazioni e integrazioni.

PUBBLICAZIONE

In pubblicazione dal 31/10/2024 e per il periodo prescritto dalla vigente normativa in materia (art.8 D.Lgs 14/2013, n.33 e smi)

ESECUTIVITA'

Atto immediatamente esecutivo

TRASMISSIONE

La trasmissione di copia della presente Deliberazione è effettuata al Collegio Sindacale e ai destinatari indicati nell'atto nelle modalità previste dalla normativa vigente. L'inoltro alle UU. OO. aziendali avverrà in forma digitale ai sensi degli artt. 22 e 45 D.gs. n° 82/2005 e s.m.i. e secondo il regolamento aziendale in materia.

UOC AFFARI GENERALI

Direttore Eduardo Chianese

ELENCO FIRMATARI

Luigia Infante - UOC GESTIONE RISORSE UMANE

Loredana Merola - UOS TRATTAMENTO GIURIDICO - CONCORSI

Per delega del Direttore della UOC AFFARI GENERALI, il funzionario Pasquale Cecere



Il Direttore UOC GESTIONE RISORSE UMANE

- d e t e r m i n a

1. accogliere l'istanza della dipendente *****

riconoscere alla stessa la possibilità di fruire per assistenza alla *****
***** portatore di handicap, ai sensi di quanto disposto dall'art. 33
della Legge 104/92 e s.m.i., dei permessi retribuiti ad ore, nella misura di 18 ore mensili fino al mese

Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Las. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.

di luglio dell'anno 2028;

2. stabilire per l'interessata l'obbligo di:
 - a) comunicare, tempestivamente, e comunque non oltre giorni 30 (trenta), ogni variazione che intervenga a modificare la situazione che dà diritto al concesso beneficio, ivi comprese le eventuali variazioni del nucleo familiare dell'assistita o eventuali altri beneficiari;
 - b) presentare all'inizio di ogni anno solare la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà da cui risulti:
 - l'esistenza in vita del soggetto protetto;
 - l'eventuale rettifica e/o modifica del giudizio iniziale sulla gravità dell'handicap del diversamente abile da parte della preposta Commissione medica per l'accertamento dello stato di handicap;
3. precisare che le ore di permesso giornaliero non sono cumulabili con quelli dei mesi successivi e non sono altresì assoggettabili alla disciplina del recupero ed il dipendente interessato è tenuto a comunicare, al proprio Direttore, una programmazione mensile delle giornate e/o degli orari di fruizione di tale permesso;
4. precisare, altresì, che l'eventuale modifica della richiesta del permesso a ore successivamente alla programmazione, è consentita solo a giornata intera;
5. dare comunicazione del presente atto alla dipendente interessata ed alle relative Strutture aziendali per gli adempimenti di competenza;
6. trasmettere copia del presente atto al Collegio sindacale, come per legge, al Responsabile della Prevenzione della corruzione e della Trasparenza, alle unità operative complesse Epidemiologia, Qualità, Performance, Flussi Informativi e Gestione risorse umane.

L'estensore
Paola Fiumaro

Il Responsabile UOS Trattamento giuridico e concorsi
Dott.ssa Loredana Merola

IL DIRETTORE U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE
Dott.ssa Luigia Infante

Determinazione Dirigenziale

Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.