
Determina Dirigenziale N. 853 del 13/09/2024

Proponente: Il Direttore UOC PROVVEDITORATO ED ECONOMATO

Oggetto: FORNITURA EX ART. 50, COMMA 1, LETT. B DEL D.LGS. N.36/2023 TRAMITE PIATTAFORMA MEPA DI ARREDI PER LA UOC GESTIONE RISORSE ECONOMICO-FINANZIARIE – AGGIUDICAZIONE

PUBBLICAZIONE

In pubblicazione dal 13/09/2024 e per il periodo prescritto dalla vigente normativa in materia (art.8 D.Lgs 14/2013, n.33 e smi)

ESECUTIVITÀ

Atto immediatamente esecutivo

TRASMISSIONE

La trasmissione di copia della presente Deliberazione è effettuata al Collegio Sindacale e ai destinatari indicati nell'atto nelle modalità previste dalla normativa vigente. L'inoltro alle UU. OO. aziendali avverrà in forma digitale ai sensi degli artt. 22 e 45 D.gs. n° 82/2005 e s.m.i. e secondo il regolamento aziendale in materia.

UOC AFFARI GENERALI
Direttore Eduardo Chianese

ELENCO FIRMATARI

Teresa Capobianco - UOC PROVVEDITORATO ED ECONOMATO

Carmela Zito - UOC GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA

Per delega del Direttore della UOC AFFARI GENERALI, il funzionario Mauro Ottaiano

Oggetto: FORNITURA EX ART. 50, COMMA 1, LETT. B DEL D.LGS. N.36/2023 TRAMITE PIATTAFORMA MEPA DI ARREDI PER LA UOC GESTIONE RISORSE ECONOMICO-FINANZIARIE – AGGIUDICAZIONE

Direttore UOC PROVVEDITORATO ED ECONOMATO

A conclusione di specifica istruttoria, descritta nella narrazione che segue e i cui atti sono custoditi presso la struttura proponente, rappresenta che ricorrono le condizioni e i presupposti giuridico-amministrativi per l’adozione del presente provvedimento, ai sensi dell’art. 2 della Legge n. 241/1990 e s.m.i. e, in qualità di responsabile del procedimento, dichiara l’insussistenza del conflitto di interessi, ai sensi dell’art. 6 bis della legge 241/90 e s.m.i.

PREMESSO CHE

- il Direttore della UOC Gestione Risorse Economico-Finanziarie, Dott.ssa Carmela Zito, con email del 10/05/2024 ha richiesto la fornitura di Arredi di ufficio, fornendone la relativa descrizione (All. n. 1);
- il Servizio Scrivente, ha attivato sulla piattaforma Mepa “Confronto di preventivi” (n. 4509674) nei confronti di n.8 OO.EE. iscritti alla categoria di abilitazione “Arredi per ufficio e complementi
- di arredo”, come emerge dalla documentazione di pertinenza pubblicata sulla medesima piattaforma;
- entro il termine di scadenza previsto (16/07/2024 - ore 12:00), sono pervenute offerte da parte delle Ditta ARMETTA S.R.L., PLASTI FOR MOBIL, VDS ARREDAMENTO, come emerge dalla consultazione della stessa piattaforma;

CONSIDERATO CHE

- al fine di salvaguardare la correttezza dell’istruttoria *de qua*, è stata trasmessa alla UOC Gestione Risorse Economico-Finanziarie la scheda tecnica per la verifica di conformità;
- la UOC interpellata a tanto ha provveduto, dichiarando conforme nella sua totalità solo l’offerta della Ditta PLASTI FOR MOBIL (nota del 29/08/2024 – agli atti);

TENUTO CONTO di questa circostanza, il RUP ha attivato specifica iniziativa di acquisto (trattativa diretta n. 4610914) alle stesse condizioni tecniche ed economiche offerte dalla Ditta PLASTI FOR MOBIL;

VISTI

- gli artt. 25 e 50 comma 1 lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023;

ESAMINATA tutta la documentazione innanzi richiamata, allegata alla presente ed in atti giacente; **RITENUTO** pertanto di affidare - tramite trattativa diretta (n. 4610914 - CIG B2FA059334) espletata sulla piattaforma MEPA - alla Ditta PLASTI FOR MOBIL (P.I. 01040690156) la fornitura di che trattasi, destinata alla UOC Gestione Risorse Economico-Finanziarie, per l’importo complessivo di € 11.300,00 IVA esclusa;

ATTESTATA la legittimità della presente determinazione, che è conforme alla vigente normativa in materia;

Determinazione Dirigenziale

DETERMINA

per le causali in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, di:

I - AFFIDARE - tramite trattativa diretta (n. 4610914 - CIG B2FA059334) espletata sulla piattaforma MEPA - alla Ditta PLASTI FOR MOBIL (P.I. 01040690156) la fornitura di che trattasi, destinata alla UOC Gestione Risorse Economico-Finanziarie, per l’importo complessivo di € 11.300,00 IVA esclusa;

II - IMPUTARE la spesa complessiva di € 13.786,00 inclusa Iva al 22% sul conto economico 1010205010 “Mobili e arredi” sul bilancio 2024;

III - DARE ATTO che il RUP è il Dott. Leonardo Violante, Dirigente Amministrativo della UOC Provveditorato ed Economato;

IV - PREVEDERE la clausola di recesso, ai sensi del combinato disposto dagli artt. 92 e 100 del D.Lgs. 159/2011 e smi, qualora vengano accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa;

V - TRASMETTERE copia del presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi di legge, nonché alla UOC Gestione Risorse Economico-Finanziarie.

Il Dirigente Amministrativo

Dott. Leonardo Violante

IL DIRETTORE
U.O.C. PROVVEDITORATO - ECONOMATO
Dott.ssa Teresa Capobianco

Determinazione Dirigenziale

Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.



REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
“SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO”
CASERTA

ATTESTAZIONE DI VERIFICA E REGISTRAZIONE CONTABILE
(per le proposte che determinano un costo per l'AORN – VEDI ALLEGATO)

Determinazione Dirigenziale

Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.

I: richiesta mobili Ufficio GEF - rettifica

Da gestioneeconomicafinanziaria@ospedalecasertapec.it
<gestioneeconomicafinanziaria@ospedalecasertapec.it>
A provveditorato@ospedalecasertapec.it <provveditorato@ospedalecasertapec.it>
Data venerdì 10 maggio 2024 - 14:01

A rettifica delle precedenti comunicazioni si chiedono le seguenti tipologie di mobili:
n. 3 armadi a quattro ante per un lunghezza di 2,40;
n. 1 tavolo rotondo riunioni in vetro con diametro 1,40 e quattro sedie di colore nero;
n. 3 scrivanie con angolare porta PC con le seguenti misure – 2,20 comprensivo di angolare + cassettiere;

La presente richiesta riveste carattere d'urgenza stante la vetustà del mobilio esistente.

Cordiali saluti
Il Direttore UOC GEF
Dott.ssa Carmela Zito

Da: gestioneeconomicafinanziaria@ospedalecasertapec.it
<gestioneeconomicafinanziaria@ospedalecasertapec.it>
Inviato: martedì 7 maggio 2024 10:58
A: 'provveditorato@ospedalecasertapec.it' <provveditorato@ospedalecasertapec.it>
Oggetto: I: richiesta mobili Ufficio GEF

Da: gestioneeconomicafinanziaria@ospedalecasertapec.it
<gestioneeconomicafinanziaria@ospedalecasertapec.it>
Inviato: mercoledì 28 febbraio 2024 11:19
A: 'provveditorato@ospedalecasertapec.it' <provveditorato@ospedalecasertapec.it>
Oggetto: richiesta mobili Ufficio GEF

Per esigenze di sistemazione documentale, si chiedono le seguenti tipologie di mobili:
n. 3 armadi a sei ante;
n. 1 tavolo rotondo riunioni in vetro a sei posti;
n. 10 targhette (30*20) plastificate in PVC da apporre all'ingresso di ogni stanza;
n. 2 scrivanie con angolare porta PC;

La presente richiesta riveste carattere d'urgenza stante la vetustà del mobilio esistente.

Cordiali saluti
Il Direttore UOC GEF
Dott.ssa Carmela Zito

Dett. Volante
me volos hou



REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"
CASERTA

UOC Gestione Economico-Finanziaria

*Al Direttore U.O.C. Provveditorato - Economato
Dott.ssa Teresa Capobianco*

Oggetto: TRATTATIVA DIRETTA n. 4610914 - fornitura ARREDI

VERIFICA DI CONFORMITA'

La sottoscritta dr.ssa Carmela Zito, direttore della U.O.C. G.E.F., in merito alla gara in oggetto, presa visione delle schede tecniche consegnate dalla UOC Provveditorato, dichiara quanto segue:

- DITTA PLASTI FOR MOBIL – conforme

Caserta 05.09.2024

*Il Direttore UOC GEF
Dott.ssa Carmela Zito*



*Dott. Carmela Zito
05/09/2024*

1	2	3	4	5	6	7	8	9
Descrizione prodotto	Codice prodotto Fornitore	Codice prodotto Prottuttore (Fabricante) REF	Quantità totale	prezzo di listino	% di sconto praticato sul prezzo di listino	prezzo unitario offerto	Aliquota IVA %	Importo Totale Prodotto
SCRIVANIA CON ANGOLARE PORTA PC E CON CASSETTIERA Colore: Frassino	DE103+DE106+DE644	DE103+DE106 +DE644	2	564,00	5%	535,80	22%	1.071,60
TAVOLO RIUNIONE ROTONDO IN VETRO DIAMETRO 140 CON 4 SEDIE DI COLORE NERO	CB325+E9349BK NEW YORK	CB325+E9349BK	1	1.580,00	5%	1.501,00	22%	1.501,00
ARMADIO IN LEGNO A 2 ANTE LUNGHEZZA 90cm	ST277C+DE175	ST277C+DE175	9	1.008,00	5%	957,60	22%	8.618,40
<u>trasporto</u>							ZERO	
<u>montaggio</u>							109,00	
<u>Importo Totale Prodotti con trasporto e montaggio</u>								11.300,00

ATTESTAZIONE DI VERIFICA E REGISTRAZIONE CONTABILE

relativa alla DETERMINA DIRIGENZIALE con oggetto:

FORNITURA EX ART. 50, COMMA 1, LETT. B DEL D.LGS. N.36/2023 TRAMITE PIATTAFORMA MEPA DI ARREDI PER LA UOC GESTIONE RISORSE ECONOMICO-FINANZIARIE – AGGIUDICAZIONE

ATTESTAZIONE DI VERIFICA E REGISTRAZIONE CONTABILE 1 (per le proposte che determinano un costo per l’AORN)

Il costo derivante dal presente atto : €13.786,00

- è di competenza dell'esercizio 2024 , imputabile al conto economico 1010205010 - Mobili e arredi

da scomputare dal preventivo di spesa che presenta la necessaria disponibilità

- è relativo ad acquisizione cespiti di cui alla Fonte di Finanziamento

Caserta li, 13/09/2024

il Direttore
UOC GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA
Carmela Zito