



---

**Determina Dirigenziale N. 221 del 12/03/2025**

---

**Proponente: Il Direttore UOC GESTIONE RISORSE UMANE**

**Oggetto: Dip. M.G.L.: presa atto verbale sanitario relativo agli accertamenti effettuati per la verifica della permanenza dello stato di handicap.**

**PUBBLICAZIONE**

In pubblicazione dal 12/03/2025 e per il periodo prescritto dalla vigente normativa in materia (art.8 D.Lgs 14/2013, n.33 e smi)

**ESECUTIVITÀ**

Atto immediatamente esecutivo

**TRASMISSIONE**

La trasmissione di copia della presente Deliberazione è effettuata al Collegio Sindacale e ai destinatari indicati nell'atto nelle modalità previste dalla normativa vigente. L'inoltro alle UU. OO. aziendali avverrà in forma digitale ai sensi degli artt. 22 e 45 D.gs. n° 82/2005 e s.m.i. e secondo il regolamento aziendale in materia.

**UOC AFFARI GENERALI**  
Direttore Eduardo Chianese

**ELENCO FIRMATARI**

*Luigia Infante - UOC GESTIONE RISORSE UMANE*

*Loredana Merola - UOS TRATTAMENTO GIURIDICO - CONCORSI*

*Eduardo Chianese - UOC AFFARI GENERALI*

**Oggetto:** Dip. M.G.L.: presa atto verbale sanitario relativo agli accertamenti effettuati per la verifica della permanenza dello stato di handicap.

Il Direttore UOC GESTIONE RISORSE UMANE

- Premesso che alla dipendente a tempo indeterminato \*\*\*\*\*, con determinazioni n. 386 del 06.05.2022 e n. 434 del 07.05.2024, sono stati concessi n. 03 (tre) giorni di permesso mensile retribuito, ai sensi dell'art. 33 della L. 104/92 e s.m.i., per il proprio \*\*\*\*\*, riconosciuto "Portatore di handicap in situazione di gravità comma 3, art. 3" con revisione al mese di dicembre dell'anno 2024;
  - Letta l'istanza prodotta dalla dipendente, tramite mail in data 24.02.2025 ed integrata in data 28.02.2025, in atti giacente, con la quale ha trasmesso il verbale sanitario relativo agli accertamenti effettuati a seguito di revisione in data 29.11.2024, rilasciato dalla preposta Commissione medica del centro Medico Legale INPS di Caserta;
  - dal su citato verbale sanitario, agli atti della uoc proponente, rilasciato dalla Commissione medica del centro Medico Legale INPS di Caserta, si rileva che il \*\*\*\*\*, sotto posto ad accertamento di revisione il 29.11.2024 e con definizione in pari data, è stato riconosciuto "Portatore di handicap in situazione di gravità ai sensi dell'art. 3, comma 3, L. 5.2.1992, n. 104" – con revisione nel mese di dicembre dell'anno 2025;
  - ritenuto di prendere atto che la dipendente ha diritto alla concessione dei benefici di cui all'art. 33 della Legge 104/92 e s.m.i., sulla base della documentazione presentata;
  - considerato che la presente proposta di determinazione è formulata previa istruttoria ed estensione conformi alla normativa legislativa vigente in materia;

## d e t e r m i n a

approvarsi la narrativa e, per l'effetto:



*Determinazione Dirigenziale*

*Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.*

intervenga a modificare la situazione che dà diritto al concesso beneficio, ivi comprese le eventuali variazioni del nucleo familiare dell'assistito o eventuali altri beneficiari;

b) presentare all'inizio di ogni anno solare la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà da cui risulti:

- l'esistenza in vita del soggetto protetto;
  - l'eventuale rettifica e/o modifica del giudizio iniziale sulla gravità dell'handicap del diversamente abile da parte della preposta Commissione medica per l'accertamento dello stato di handicap;
3. precisare che il limite massimo dei tre giorni di permesso mensile non sono cumulabili con quelli dei mesi successivi, non sono altresì assoggettabili alla disciplina del recupero;
  4. precisare, altresì, che la dipendente è tenuta a comunicare, al proprio Direttore, le assenze dal servizio con un congruo anticipo, in tempo utile per la predisposizione della turnistica, salvo dimostrate situazioni d'urgenza di cui va data preventiva comunicazione nelle 24 ore precedenti la fruizione;
  5. dare comunicazione del presente atto alla dipendente interessata ed alle relative Strutture aziendali per gli adempimenti di competenza;
  6. trasmettere copia del presente atto al Collegio sindacale, come per legge, al Responsabile della Prevenzione della corruzione e della Trasparenza, alle unità operative complesse Appropriatezza, Epidemiologia Clinica e Valutativa, Formazione, Qualità e Performance e Gestione risorse umane.

l'estensore  
Paola Fiumaro

**Il Responsabile UOS Trattamento giuridico e concorsi**  
**Dott.ssa Loredana Merola**

**IL DIRETTORE U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE**  
**Dott.ssa Luigia Infante**

*Determinazione Dirigenziale*