



**REGIONE CAMPANIA**  
**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**  
**"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"**  
**CASERTA**

---

---

**Determina Dirigenziale N. 857 del 15/09/2025**

---

**Proponente: Il Direttore UOC EPIDEMIOLOGIA, QUALITA, PERFORMANCE, FLUSSI INFORMATIVI**

**Oggetto: AUTORIZZAZIONE FREQUENZA VOLONTARIA – INFERMIERE**

**PUBBLICAZIONE**

In pubblicazione dal 15/09/2025 e per il periodo prescritto dalla vigente normativa in materia (art.8 D.Lgs 14/2013, n.33 e smi)

**ESECUTIVITA'**

Atto immediatamente esecutivo

**TRASMISSIONE**

La trasmissione di copia della presente Deliberazione è effettuata al Collegio Sindacale e ai destinatari indicati nell'atto nelle modalità previste dalla normativa vigente. L'inoltro alle UU. OO. aziendali avverrà in forma digitale ai sensi degli artt. 22 e 45 D.gs. n° 82/2005 e s.m.i. e secondo il regolamento aziendale in materia.

**UOC AFFARI GENERALI**

**Direttore Eduardo Chianese**

**ELENCO FIRMATARI**

*Federica D'Agostino - UOC EPIDEMIOLOGIA, QUALITA, PERFORMANCE, FLUSSI INFORMATIVI*

*Eduardo Chianese - UOC AFFARI GENERALI*

**Oggetto:** AUTORIZZAZIONE FREQUENZA VOLONTARIA – INFERMIERE

**Direttore U.O.C. EPIDEMIOLOGIA, QUALITA, PERFORMANCE, FLUSSI INFORMATIVI**

A conclusione di specifica istruttoria, descritta nella narrazione che segue e i cui atti sono custoditi presso la struttura proponente, rappresenta che ricorrono le condizioni e i presupposti giuridico-amministrativi per l'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 2 della Legge n. 241/1990 e s.m.i. e, in qualità di responsabile del procedimento, dichiara l'insussistenza del conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90 e s.m.i.

**Premesso che:**

- questa Azienda, con Delibera n. 110 del 01/02/2024, esecutiva ai sensi di legge, ha regolamentato l'accesso autorizzato per frequenza volontaria ed al tirocinio presso le articolazioni funzionali dell'Azienda medesima;

**Letta:**

- l'istanza del dott. \*\*\*\*\* \*\*\*\*\* \*\*\*\*\* \* \*\*\*\*\* \*\*\*\*\* \*\* \*\*\*\*\*\*, acquisita al protocollo generale di questa Azienda al n. 28043 del 08/09/2025, intesa ad ottenere autorizzazione alla frequenza volontaria sino alla data del 30/11/2025 presso la U.O.C. Day Surgery;

**Rilevato che:**

- il dott. \*\*\*\*\* \*\*\*\*\*\*, ha prodotto tutta la documentazione prevista dal citato regolamento, presente agli atti ed è stato giudicato idoneo alla visita del Medico Competente;
- trattasi di frequenza volontaria;
- agli atti c'è la polizza Assicurativa Infortunio e R.C. che provvederà a rinnovare alla scadenza per tutto il periodo della frequenza volontaria;

**Preso atto che:**

- non sussistono motivi ostativi all'accoglimento dell'istanza di cui trattasi;

**Considerato che:**

- il Direttore del Dipartimento ed il Direttore U.O.C., hanno espresso parere favorevole alla citata frequenza, indicando come tutor la dott.ssa Giovanna Merola, così come da documentazione presente agli atti;

**Visto che:**

- la presente proposta non comporta alcun onere aggiuntivo di costo;

**Ritenuto:**

- pertanto, di autorizzare il richiedente a frequentare l'unità operativa scelta, sino alla data del 31/12/2025 a partire dalla data di esecutività del presente atto, con le modalità ed i limiti previsti dal vigente richiamato regolamento;

**Attestata:**

*Determinazione Dirigenziale*

- la legittimità della presente proposta di determinazione, che è conforme alla vigente normativa in materia;

### **DETERMINA**

di approvare la narrativa e per gli effetti:

1. **AUTORIZZARE** il \*\*\*\*\* \*\*\*\*\* \*\*\*\*\* \* \*\*\*\*\* \*\*\*\*\* \*\* \*\*\*\*\*\*, a frequentare la U.O.C. Day Surgery, sino alla data del **30/11/2025** a partire dalla data di esecutività del presente atto, con le modalità ed i limiti previsti dal regolamento delle frequenze e dei tirocini adottato da questa Azienda con Delibera n. 110 del 01/02/2024, esecutiva ai sensi di legge;
2. **TRASMETTERE** copia del presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi di legge, nonché alla U.O.C. Day Surgery, Gestione Risorse Umane, alla U.O.C. Affari Generali, al Responsabile della Trasparenza e Prevenzione della Corruzione, all'Interessato;
3. **RICONOSCERE** all'atto i requisiti dell'esecutività immediata.

**Il Direttore della U.O. C.**  
**Epidemiologia, Qualità, Performance e Flussi Informativi**  
*dott.ssa Federica D'Agostino*

*Determinazione Dirigenziale*



**REGIONE CAMPANIA**  
**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**  
**"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"**  
**CASERTA**

---

*Determinazione Dirigenziale*

*Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.*