

Determina Dirigenziale N. 116 del 10/02/2025

Proponente: Il Direttore UOC PROVVEDITORATO ED ECONOMATO

Oggetto: Deliberazione n. 1200/2024 - Liquidazione incentivi per funzioni tecniche.

PUBBLICAZIONE

In pubblicazione dal 10/02/2025 e per il periodo prescritto dalla vigente normativa in materia (art.8 D.Lgs 14/2013, n.33 e smi)

ESECUTIVITÀ

Atto immediatamente esecutivo

TRASMISSIONE

La trasmissione di copia della presente Deliberazione è effettuata al Collegio Sindacale e ai destinatari indicati nell'atto nelle modalità previste dalla normativa vigente. L'inoltro alle UU. OO. aziendali avverrà in forma digitale ai sensi degli artt. 22 e 45 D.gs. n° 82/2005 e s.m.i. e secondo il regolamento aziendale in materia.

UOC AFFARI GENERALI
Direttore Eduardo Chianese

ELENCO FIRMATARI

Teresa Capobianco - UOC PROVVEDITORATO ED ECONOMATO

Per delega del Direttore della UOC AFFARI GENERALI, il funzionario Mauro Ottaiano

Oggetto: Deliberazione n. 1200/2024 - Liquidazione incentivi per funzioni tecniche.

IL DIRETTORE UOC PROVVEDITORATO ED ECONOMATO

PREMESSO CHE

- con Deliberazione del DG n. 690/2023 veniva approvato il Regolamento concernente gli incentivi per le funzioni tecniche, ricoperte dai dipendenti di quest’AORN;
- con Deliberazione del DG n. 1200/2024, è stata – tra l’altro – indetta la procedura aperta (art. 71 del D. Lgs. n. 36/2023) per l’affidamento della fornitura quinquennale in noleggio di Sistemi Diagnostici in point of care testing comprensivi di reagenti e materiale di consumo (vari lotti) da destinare alle varie UU.OO. di quest’AORN, da aggiudicarsi – tramite l’utilizzo della piattaforma telematica SIAPS, allestita dalla Soresa Spa – secondo il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa (art. 108, comma 1, del Decreto cit.);
- nel quadro economico riepilogativo riportato nella stessa Deliberazione è previsto - tra l’altro - l’incentivo per funzioni tecniche pari ad € 3.729,66 per la fase della “programmazione”;

CONSIDERATO CHE

- per la suindicata procedura sono stati individuati, quali collaboratori all’attività del RUP, Dott.ssa Teresa Capobianco, il Sig. Mario Pavone e la Dott.ssa Maria Fatima Corvino, dipendenti a tempo indeterminato di quest’AORN afferenti alla scrivente U.O.C.;
- l’art. 8 del suddetto regolamento prevede - tra l’altro - che l’erogazione del compenso avvenga al completamento della fase di lavoro suindicata;
- tale fase è stata regolarmente completata;

VISTI

- l’art. 45 del D.Lgs. n. 36/2023;
- il Regolamento aziendale concernente gli incentivi per le funzioni tecniche (Del. DG n. 690/2023);

ESAMINATA tutta la documentazione innanzi richiamata, in atti giacente;

RITENUTO pertanto di liquidare, ai sensi dell’art. 45 del D.Lgs. n. 36/2023 e del Regolamento aziendale concernente gli incentivi per le funzioni tecniche (Del. DG n. 690/2023), gli incentivi per la fase di “programmazione” della succitata procedura aperta, per un importo complessivo pari ad € 3.729,66, in favore dei dipendenti come di seguito indicato:

- a) Mario Pavone € 1.864,83
- b) Maria Fatima Corvino € 1.864,83

ATTESTATA la legittimità della presente determinazione che è formulata previa istruttoria ed estensione conformi alla normativa legislativa vigente in materia;

Determinazione Dirigenziale

DETERMINA

I – DI LIQUIDARE, ai sensi dell’art. 45 del D.lgs. n. 36/2023 e del Regolamento aziendale per gli incentivi per le funzioni tecniche (Del. DG n. 690/2023), gli incentivi per la fase di “programmazione” della succitata procedura aperta, per un importo complessivo pari ad € 3.729,66, in favore dei dipendenti come di seguito indicato:

- a) Mario Pavone € 1.864,83
- b) Maria Fatima Corvino € 1.864,83

II – DI PROCEDERE, per il tramite dell’U.O.C. Gestione Risorse Umane, al pagamento delle spettanze come innanzi riportato;

III – DI PRENDERE ATTO che la somma complessiva pari ad € 3.729,66 è stata già imputata con deliberazione del DG n. 1200/2024 sul conto economico n. 5020202150 del Bilancio 2024;

IV – DI TRASMETTERE copia della presente determinazione al Collegio Sindacale, ai sensi di legge, e alle UU.OO.CC. Gestione Risorse Umane e Gestione Risorse Economico-Finanziarie.

**IL DIRETTORE UOC
PROVVEDITORATO ED ECONOMATO
DOTT.SSA TERESA CAPOBIANCO**

Determinazione Dirigenziale

Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.



REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
“SANT’ANNA E SAN SEBASTIANO”
CASERTA

Determinazione Dirigenziale

Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.