
Determina Dirigenziale N. 155 del 19/02/2025

Proponente: Il Direttore UOC EPIDEMIOLOGIA, QUALITA, PERFORMANCE, FLUSSI INFORMATIVI

**Oggetto: AUTORIZZAZIONE AL TIROCINIO CURRICULARE DOTT.SSA FALCO GIUSEPPINA-
INFERMIERA**

PUBBLICAZIONE

In pubblicazione dal 19/02/2025 e per il periodo prescritto dalla vigente normativa in materia (art.8 D.Lgs 14/2013, n.33 e smi)

ESECUTIVITA'

Atto immediatamente esecutivo

TRASMISSIONE

La trasmissione di copia della presente Deliberazione è effettuata al Collegio Sindacale e ai destinatari indicati nell'atto nelle modalità previste dalla normativa vigente. L'inoltro alle UU. OO. aziendali avverrà in forma digitale ai sensi degli artt. 22 e 45 D.gs. n° 82/2005 e s.m.i. e secondo il regolamento aziendale in materia.

UOC AFFARI GENERALI
Direttore Eduardo Chianese

ELENCO FIRMATARI

Federica D'Agostino - UOC EPIDEMIOLOGIA, QUALITA, PERFORMANCE, FLUSSI INFORMATIVI

Per delega del Direttore della UOC AFFARI GENERALI, il funzionario Pasquale Cecere

Oggetto: AUTORIZZAZIONE AL TIROCINIO CURRICULARE DOTT.SSA FALCO GIUSEPPINA-INFERMIERA

Direttore UOC EPIDEMIOLOGIA, QUALITA, PERFORMANCE, FLUSSI INFORMATIVI

A conclusione di specifica istruttoria, descritta nella narrazione che segue e i cui atti sono custoditi presso la struttura proponente, rappresenta che ricorrono le condizioni e i presupposti giuridico-amministrativi per l’adozione del presente provvedimento, ai sensi dell’art. 2 della Legge n. 241/1990 e s.m.i. e, in qualità di responsabile del procedimento, dichiara l’insussistenza del conflitto di interessi, ai sensi dell’art. 6 bis della legge 241/90 e s.m.i.

Premesso che:

- questa Azienda, con Deliberazione n. 110 del 01/02/2024, esecutiva ai sensi di legge, ha regolamentato l’accesso autorizzato per frequenza volontaria o tirocinio presso le articolazioni funzionali dell’Azienda medesima;

Letta:

- l’istanza della dott.ssa Falco Giuseppina, nata ad Acerra (CE), il 13/09/1984, acquisita al protocollo generale di questa Azienda al n. 5481 del 18/02/2025, intesa ad ottenere autorizzazione al tirocinio curriculare, nell’arco temporale di mesi due presso la U.O.C. Medicina Preventiva del Lavoro, come studentessa iscritta all’Università Pegaso al Master in Management per le funzioni di coordinamento nell’area delle professioni sanitarie, trattasi di tirocinio curriculare;

Preso atto che:

- non sussistono motivi ostativi all’accoglimento dell’istanza di cui trattasi;

Considerato che:

- il Direttore della U.O.C. ed il Direttore Generale, hanno espresso parere favorevole all’espletamento del tirocinio de quo, indicando come tutor, il dott. Corvino Nicola, così come da documentazione presente agli atti;
- la dott.ssa Falco Giuseppina, ha prodotto tutta la documentazione prevista dal citato regolamento, presente agli atti ed è stata giudicata idonea alla visita del Medico Competente;

Visto che:

- per tale tipologia di tirocinio esiste atto di convenzione stipulato tra la nostra Azienda e l’Università Pegaso come da Delibera n. 1059 del 16/10/2024;
- la presente proposta non comporta alcun onere aggiuntivo di costo;

Ritenuto:

- pertanto, di autorizzare la richiedente a frequentare l’unità operativa scelta, per due mesi, a partire dalla data di esecutività della presente Determina e sino del 30/04/2025, con le modalità ed i limiti previsti dal vigente richiamato regolamento;

Determinazione Dirigenziale

Attestata:

- la legittimità della presente proposta di deliberazione, che è conforme alla vigente normativa in materia;

DETERMINA

di approvare la narrativa e per gli effetti:

1. **AUTORIZZARE** la dott.ssa Falco Giuseppina, nata ad Acerra (CE), il 13/09/1984 a frequentare la U.O.C. Medicina Preventiva del Lavoro, per due mesi a partire dalla data di esecutività della presente Determina e **sino al 30/04/2025**, con le modalità ed i limiti previsti dal Regolamento delle frequenze e dei tirocini adottato da questa Azienda con Delibera n. 110 del 01/02/2024, esecutiva ai sensi di legge;
2. **TRASMETTERE** copia del presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi di legge, alla U.O.C. Medicina Preventiva del Lavoro, alla U.O.C. Gestione Risorse Umane, alla U.O.C. Affari Generali, al Responsabile della Trasparenza e Prevenzione della Corruzione ed all’ Interessata;
3. **RICONOSCERE** all’atto i requisiti dell’esecutività’ immediata.

Il Direttore della U.O. C.
Epidemiologia, Qualità, Performance e Flussi Informativi
dott.ssa Federica D’Agostino

Determinazione Dirigenziale



REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
“SANT’ANNA E SAN SEBASTIANO”
CASERTA

Determinazione Dirigenziale

Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.