



REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"
CASERTA

Determina Dirigenziale N. 324 del 03/04/2025

Proponente: Il Direttore UOC PROVVEDITORATO ED ECONOMATO

Oggetto: Liquidazione cartella di pagamento Agenzia delle Entrate n. 028 2025 00040297 32 000.

PUBBLICAZIONE

In pubblicazione dal 03/04/2025 e per il periodo prescritto dalla vigente normativa in materia (art.8 D.Lgs 14/2013, n.33 e smi)

ESECUTIVITA'

Atto immediatamente esecutivo

TRASMISSIONE

La trasmissione di copia della presente Deliberazione è effettuata al Collegio Sindacale e ai destinatari indicati nell'atto nelle modalità previste dalla normativa vigente. L'inoltro alle UU. OO. aziendali avverrà in forma digitale ai sensi degli artt. 22 e 45 D.gs. n° 82/2005 e s.m.i. e secondo il regolamento aziendale in materia.

UOC AFFARI GENERALI

Direttore Eduardo Chianese

ELENCO FIRMATARI

Teresa Capobianco - UOC PROVVEDITORATO ED ECONOMATO

Carmela Zito - UOC GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA

Per delega del Direttore della UOC AFFARI GENERALI, il funzionario Mauro Ottaiano

Oggetto: Liquidazione cartella di pagamento Agenzia delle Entrate n. 028 2025 00040297 32 000.

Direttore UOC PROVVEDITORATO ED ECONOMATO

A conclusione di specifica istruttoria, descritta nella narrazione che segue e i cui atti sono custoditi presso la struttura proponente, rappresenta che ricorrono le condizioni e i presupposti giuridico-amministrativi per l’adozione del presente provvedimento, ai sensi dell’art. 2 della Legge n. 241/1990 e s.m.i. e, in qualità di responsabile del procedimento, dichiara l’insussistenza del conflitto di interessi, ai sensi dell’art. 6 bis della legge 241/90 e s.m.i.

PREMESSO CHE

- in data 14/07/2020 (Prot. n. 21622 – agli atti) è stato notificato a quest’AORN il verbale di contestazione nr. SCV/0006306479, concernente le *“infrazioni accertate a carico di un trasgressore non identificato alle ore 15,48 del giorno 16.04.2020 sulla Tangenziale di Napoli”* (veicolo targato FA892PW - superamento dei limiti di velocità e decurtazione di punti dal titolo di guida del conducente);
- tale verbale è stato inoltrato al Responsabile dell’Autoparco dalla UOC Affari Legali (Prot. n. 21830 del 16/07/2020 – agli atti) che, non ottenendo risposta, ne ha anche sollecitato il riscontro, senza però alcun esito (Prot. n. 23923 del 06/08/2020 e n. 34988 del 26/11/2020 – agli atti);
- in data 04/11/2020 (Prot. n. 32432 – agli atti) è stato, altresì, notificato a quest’Azienda il verbale di contestazione del Dipartimento della Pubblica Sicurezza – Centro Nazionale Accertamento Infrazioni di Roma – n. 126/0003439965 (veicolo targato FA892PW);
- lo stesso, già inviato dall’Ufficio Protocollo all’Autoparco in data 04/11/2020, ma privo di riscontro, e poi inoltrato sempre alla medesima Struttura in allegato al Prot. n. 8565/2025 (agli atti), riporta che *“in data 14.07.2020 è stato notificato il verbale nr. SCV/0006306479 (Cfr. Prot. n. 21622 – pure trasmesso dall’Ufficio Protocollo all’Autoparco, ma privo di riscontro) per la violazione dell’art. 142/8 del Codice della Strada commessa il 16.04.2020 con cui veniva intimato di comunicare, entro 60 gg. dalla notifica, i dati personali della patente di guida del conducente. Essendo decorsi inutilmente i termini imposti senza alcuna comunicazione, relativa alle informazioni richieste, la S.V. non ha ottemperato alla intimazione ricevuta”*;
- in data 26/02/2025 (Prot. n. 6528 – allegato n. 1), non avendo provveduto al pagamento delle sanzioni di cui ai verbali innanzi indicati, né comunicato i dati del conducente, né potuto produrre ricorso avverso i predetti verbali, è stata notificata a quest’AORN la correlata cartella di pagamento della Agenzia delle Entrate n. 028 2025 00040297 32 000 di € 1.077,74 unitamente al modulo di pagamento PagoPa;
- la stessa è stata inoltrata all’Autoparco (Prot. n. 8565/2025 – allegato n. 2), chiedendo di comunicare a questo Servizio il nominativo del conducente, responsabile delle infrazioni *de quibus*, tenuto al pagamento della suddetta cartella e precisando che, in mancanza di comunicazione, si provvederà a formalizzare provvedimento finalizzato al pagamento del predetto importo, dando mandato, contestualmente, alla UOC Gestione Risorse Umane di recuperare tale somma nei confronti del Responsabile dell’Autoparco;

Determinazione Dirigenziale

VISTE

- la comunicazione di quest'ultimo (Prot. n. 9039 del 17/03/2025 – agli atti), comunque non conferente con le infrazioni di che trattasi;
- la nota della UOC Affari Legali (Prot. n. 9187 del 18/03/2025 – agli atti) con la quale è stata trasmessa a questo Servizio detta comunicazione;
- la nota di questa UOC (Prot. n. 9338 del 18/03/2025 – agli atti), con la quale è stato necessario fornire al Responsabile dell'Autoparco precisazioni in merito alle suddette infrazioni, chiedendo ulteriormente allo stesso di comunicare a questo Servizio, entro e non oltre giorni sette, il nominativo del conducente, responsabile delle infrazioni *de quibus*, tenuto al pagamento della suddetta cartella e precisando che, in mancanza di comunicazione, si provvederà a formalizzare provvedimento finalizzato al pagamento del predetto importo, dando mandato contestualmente, alla UOC Gestione Risorse Umane di recuperare tale somma nei confronti del Responsabile dell'Autoparco;

CONSIDERATO CHE

- quest'ultimo (pec del 02/04/2025 – agli atti) ha comunicato il nominativo (Sig. M.G.) del predetto autista, dipendente a tempo indeterminato di quest'Azienda, trasmettendo copia della patente di guida dello stesso;
- comunque si rende indispensabile procedere, al fine di evitare aggravii di spesa in capo all'AORN, al pagamento dell'importo complessivo di € 1.077,74 di cui alla cartella di pagamento della Agenzia delle Entrate n. 028 2025 00040297 32 000, salvo recupero di tale importo – tramite trattenuta stipendiale – nei confronti del Sig. M.G., dipendente a tempo indeterminato di quest'Azienda, quale operatore tecnico specializzato – autista di ambulanza, responsabile delle infrazioni *de quibus*;

ESAMINATA tutta la documentazione innanzi richiamata, allegata alla presente ed in atti giacente;

RITENUTO pertanto di

- procedere, al fine di evitare aggravii di spesa in capo all'AORN, al pagamento - tramite PagoPa (già allegato n.1) - dell'importo complessivo di € 1.077,74 di cui alla cartella di pagamento della Agenzia delle Entrate n. 028 2025 00040297 32 000;
- dare mandato alla UOC Gestione Risorse Umane di recuperare tale importo – tramite trattenuta stipendiale – nei confronti del predetto dipendente Sig. M.G., responsabile delle infrazioni *de quibus*;

DETERMINA

per le causali in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, di:

I – PROCEDERE, al fine di evitare aggravii di spesa in capo all'AORN, al pagamento - tramite PagoPa (già allegato n.1) - dell'importo complessivo di € 1.077,74 di cui alla cartella di pagamento della Agenzia delle Entrate n. 028 2025 00040297 32 000;

II – DARE MANDATO alla UOC Gestione Risorse Umane di recuperare tale importo – tramite trattenuta stipendiale – nei confronti del Sig. M.G., dipendente a tempo indeterminato di quest'Azienda, quale operatore tecnico specializzato – autista di ambulanza, responsabile delle infrazioni *de quibus*;

Determinazione Dirigenziale



REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"
CASERTA

III – IMPUTARE la spesa complessiva di € 1.077,74 sul conto economico n. 5090302074 "Altre spese generali", al bilancio 2025;

IV – TRASMETTERE copia del presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi di legge, alle UU.OO.CC. Gestione Risorse Economico-Finanziarie e Gestione Risorse Umane, per quanto di rispettiva competenza, oltrechè al Responsabile dell'Autoparco che provvederà alla notifica dello stesso provvedimento al dipendente sopracitato.

IL DIRETTORE
U.O.C. PROVVEDITORATO - ECONOMATO
Dott.ssa Teresa Capobianco

ATTESTAZIONE DI VERIFICA E REGISTRAZIONE CONTABILE
(per le proposte che determinano un costo per l'AORN – VEDI ALLEGATO)

Determinazione Dirigenziale

Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.



REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
“SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO”
CASERTA

Determinazione Dirigenziale

Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.

CARTELLA DI PAGAMENTO N. 028 2025 00040297 32 000

Questa cartella è stata emessa da Agenzia delle entrate-Riscossione,
 Agente della riscossione - prov. di Caserta
 Viale V. Lamberti fabbr. A/4 - 81100 CASERTA
 su incarico di:

- Prefettura di Roma

Lotto di stampa n. 05149
 Gruppo: 0099



DESTINATARIO

Spett. AZIENDA OSPEDALIERA SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO

VIA FERDINANDO PALASCIANO SNC

81100 CASERTA CE

Cod. Fisc. 02201130610

Spett. AZIENDA OSPEDALIERA SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO,

di seguito trova il dettaglio delle somme che l'Ente creditore sotto indicato ci ha incaricato di riscuotere, nonché delle somme dovute all'Agente della riscossione per l'attività di notifica.

SOMME DA PAGARE

• Prefettura di Roma	Infrazioni codice della strada anno 2020	1.071,86
•	diritti di notifica spettanti a Agenzia delle entrate-Riscossione	5,88

Totale da pagare entro 60 giorni dalla data di notifica **euro 1.077,74**

La scadenza che cade nelle giornate di sabato o festive è spostata al primo giorno lavorativo successivo.



In caso di pagamento oltre i 60 giorni, la legge prevede che alla somma dovuta vadano aggiunti gli interessi di mora, che l'Agente della riscossione deve incassare e versare agli Enti creditori.



Spettano all'Ente creditore

Somme dovute

Sono gli importi che l'Ente creditore ha posto a carico del debitore e che l'Agente della riscossione deve riscuotere.

Interessi di mora

Sono gli interessi dovuti dal contribuente qualora il pagamento sia effettuato oltre la scadenza (60 giorni). Gli interessi di mora, al tasso determinato con provvedimento del Direttore dell'Agenzia delle Entrate (art. 30 del DPR n. 602/1973; art. 13 del D.Lgs. n. 158/2015), si applicano sugli importi iscritti a ruolo, escluse sanzioni e interessi, e vanno calcolati per ogni giorno di ritardo a partire dalla data di notifica della cartella fino al giorno dell'effettivo pagamento.

Spettano all'Agente della riscossione

Diritti di notifica

Sono le somme dovute per l'attività di notifica della cartella di pagamento fissate dalla legge.



www.agenziaentraterriscossione.gov.it

numero telefonico 06 01 01 (servizio a pagamento in base al proprio piano tariffario)



INFORMAZIONI DALL'AGENTE DELLA RISCOSSIONE

QUANDO E QUANTO PAGARE



Pagamento	Somme dovute	Dritti di notifica	Totale	Note
Entro 60 giorni	1.071,86	5,88	1.077,74	a cui vanno aggiunti gli interessi di mora per ogni giorno di ritardo

PAGARE

Può effettuare il pagamento, utilizzando il modulo di pagamento allegato, attraverso:

- il portale www.agenziaentrateriscossione.gov.it;
- l'app Equidick;
- i canali telematici (sito web, postazioni automatiche) delle banche, di Poste Italiane e di tutti gli altri Prestatori di Servizi di Pagamento (PSP), aderenti a pagoPA;
- in tutti gli uffici postali, in banca, al bancomat e presso tutti gli altri PSP aderenti a pagoPA (ad esempio in ricevitoria, dal tabaccaio);
- i nostri sportelli (vedere sezione dedicata all'interno del documento).

La lista completa dei PSP aderenti a pagoPA e le informazioni sui canali di pagamento sono reperibili su www.pagoPA.gov.it.

In caso di pagamento oltre il termine di 60 giorni dalla notifica, con il modulo di pagamento pagoPA allegato, l'importo dovuto sarà aggiornato alla data del versamento.

Per maggiori dettagli sulle modalità per effettuare pagamenti parziali e/o dall'estero, può consultare la sezione dedicata del nostro sito internet.

Le ricordiamo, infine, che, nei casi previsti dalla legge (art. 31, comma 1, del D.L. n. 78/2010), può pagare eventuali debiti iscritti a ruolo riferiti a imposte erariali (per esempio, Irpef, Ires, IVA ecc.) di ammontare superiore a 1.500 euro anche tramite compensazione con altri crediti erariali.



RATEIZZARE

Nell'ipotesi di temporanea situazione di obiettiva difficoltà economico-finanziaria, può presentare all'Agente della riscossione una domanda di rateizzazione del debito.

La legge prevede che per importi fino a 120 mila euro Lei possa chiedere una rateizzazione:

- fino a un massimo di 84 rate mensili senza allegare alcuna documentazione. La richiesta può essere effettuata anche online tramite il servizio disponibile nell'area riservata del nostro sito www.agenziaentrateriscossione.gov.it;
- per un numero superiore di rate (fino ad un massimo di 120) deve documentare la situazione di temporanea difficoltà economico-finanziaria secondo le indicazioni contenute nel decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze emanato ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. n. 602/1973 (come modificato dall'art. 13 del Dlgs n. 110/2024) che fissa anche i requisiti specifici per accedere all'istituto della rateizzazione, nonché il numero di rate concedibili.

Per le richieste di rateizzazioni per importi superiori a 120 mila euro, indipendentemente dal numero di rate richieste, è invece sempre necessario documentare la situazione di temporanea difficoltà economico-finanziaria secondo le indicazioni del citato decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze.

L'importo minimo di ciascuna rata del piano non può essere inferiore a 50 euro. Può pagare le rate del piano di rateizzazione anche mediante domiciliazione bancaria direttamente sul Suo conto corrente. Le ricordiamo che, in caso di mancato pagamento di otto rate, anche non consecutive, perde il beneficio della rateizzazione e i relativi carichi non potranno essere più rateizzati. In tal caso, oppure se alla scadenza del piano di rateizzazione dovessero risultare non saldate una o più rate, l'Agente della riscossione procede al recupero, in un'unica soluzione, di tutte le somme ancora dovute. La rateizzazione non può essere concessa dall'Agente della riscossione nei casi in cui il tributo non sia rateizzabile o l'Ente creditore abbia deciso di gestire in proprio la concessione della dilazione.

Maggiori informazioni sono disponibili nella sezione dedicata alle rateizzazioni del nostro sito internet e nella "Guida sulla rateizzazione delle cartelle di pagamento" pubblicata sul medesimo portale.



SOSPENDERE UNA CARTELLA

Se ritiene che le somme indicate in questa cartella non siano dovute per i motivi indicati nell'art. 1, comma 538, della Legge n. 228/2012 (prescrizione o decadenza intervenute prima che il ruolo sia stato reso esecutivo, provvedimento di sgravio emesso dall'Ente creditore, sospensione amministrativa concessa dall'Ente creditore, sospensione giudiziale o sentenza che abbia annullato il credito, pagamento effettuato prima della formazione del ruolo), può chiedere all'Agente della riscossione, entro 60 giorni dalla notifica, di far verificare all'Ente creditore la correttezza della richiesta di pagamento. L'Agente della riscossione sospende le procedure di riscossione e trasmette la Sua richiesta all'Ente creditore che dovrà rispondere entro 220 giorni dalla data in cui l'istanza è pervenuta all'Agente della riscossione. In assenza di risposta da parte dell'Ente la legge prevede che il Suo debito venga annullato tranne nei casi di sospensione amministrativa, sospensione giudiziale, o sentenza non definitiva di annullamento del credito.

PRESENTARE RICORSO

Se la cartella di pagamento è stata preceduta da un atto che Le è stato regolarmente notificato (per esempio verbale di una multa o avviso di accertamento) e non ha presentato ricorso nei termini previsti, può impugnarla solo per vizi formali propri o di notifica. Le ricordiamo, inoltre, che può impugnare la cartella dinanzi all'Autorità giudiziaria competente a seconda del motivo dell'impugnazione e della natura dell'imposta/tassa/sanzione che vuole contestare.

Per approfondimenti può visitare il nostro sito internet e/o consultare la parte a cura dell'Ente che ha emesso il ruolo che si trova nelle pagine seguenti.

Per saperne di più può visitare il nostro sito www.agenziaentrateriscossione.gov.it, chiamarci al numero telefonico 06 01 01 (servizio a pagamento in base al proprio piano tariffario) o rivolgersi ai nostri sportelli.

INFORMAZIONI DALL'AGENTE DELLA RISCOSSIONE

IMPUGNAZIONE DELLA CARTELLA

Di seguito trova una tabella riassuntiva che riporta l'autorità, i motivi e i termini per ricorrere nel caso in cui intenda contestare vizi che riguardano esclusivamente l'attività dell'Agente della riscossione; negli altri casi deve far riferimento alle informazioni contenute nelle avvertenze che trova nelle pagine seguenti.

AUTORITA'	MOTIVI	TERMINI
Corte di Giustizia Tributaria di primo grado	Formali	60 giorni
Tribunale ordinario Sezione lavoro	Formali	20 giorni
Tribunale ordinario	Formali	20 giorni
Tribunale ordinario	Opposizione all'esecuzione	Non è previsto un termine perentorio per l'esercizio dell'azione
Giudice di Pace	Formali	30 giorni

CONTATTARE L'AGENTE DELLA RISCOSSIONE

Può chiedere informazioni e chiarimenti:

- chiamando l'Agente della riscossione al numero telefonico 060101, attivo 24 ore su 24 e con operatore dal lunedì al venerdì dalle ore 8.00 alle ore 18.00. Il servizio è a pagamento in base al proprio piano tariffario;
- inviando una e-mail tramite l'apposito modulo on line riservato ai contribuenti sul sito www.agenziaentrateriscossione.gov.it.

Per informazioni sugli sportelli, i relativi orari, le operazioni disponibili e le modalità di prenotazione di un appuntamento La invitiamo a consultare il portale www.agenziaentrateriscossione.gov.it.

Il responsabile del procedimento di emissione e notificazione di questa cartella di pagamento è Piergiorgio Ridella ed è responsabile esclusivamente degli adempimenti relativi alla stampa e alla notifica della cartella, sulla base dei dati indicati dall'Ente che ha emesso il ruolo. Della correttezza delle somme dovute, e indicate nella tabella riportata nella prima pagina di questa cartella, risponde, invece, il competente ufficio dell'Ente creditore che ha emesso il ruolo e ha affidato all'Agente della riscossione il compito di riscuoterlo.

Può consultare il dettaglio della Sua posizione, pagare, chiedere la rateizzazione o la sospensione della riscossione attraverso l'Area riservata del sito www.agenziaentrateriscossione.gov.it, utilizzando l'identità digitale (SPID), la Carta di identità elettronica (CIE) oppure la Carta Nazionale dei Servizi.

INFORMAZIONI PER L'INTERESSATO

[art. 14 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 - Regolamento generale sulla protezione dei dati]

Agenzia delle entrate-Riscossione (di seguito, per brevità, AdeR), con sede legale in via Giuseppe Grezar, 14 - 00142 Roma, codice fiscale e partita IVA: 13756881002, è Titolare del trattamento dei dati personali che La riguardano.

AdeR tratta i Suoi dati personali esclusivamente per le finalità istituzionali relative alla riscossione nazionale previste dall'art. 1 del D.L. n. 193/2016 (convertito con modificazioni dalla Legge n. 225/2016).

Tali dati sono riconducibili alla categoria di cui all'art. 4, paragrafo 1, numero 1, del Regolamento UE 2016/679 (di seguito, Regolamento) e sono stati trasmessi ad AdeR, mediante flusso telematico, direttamente dagli Enti impositori ovvero sono stati acquisiti mediante accesso a sistemi informativi detenuti da uffici pubblici ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs. n. 112/1999, dell'art. 35, commi da 25 a 26-bis, del D.L. n. 223/2006 e dell'art. 3, comma 3, del D.L. n. 193/2016.

Il trattamento dei Suoi dati avviene anche mediante l'utilizzo di strumenti elettronici per il tempo e con logiche strettamente correlate alle predette finalità e comunque in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza, nel rispetto delle previsioni normative, anche europee, in materia di protezione dei dati personali.

I Suoi dati personali, che saranno conservati sino alla data del discarico, ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n. 112/1999, ovvero, se successiva o, ancora, in caso di pagamento del debitore o di annullamento amministrativo per indebito, sino a quella di prescrizione del diritto di agire o di difendersi in giudizio e in tutti i casi di contenzioso (e fatto salvo l'eventuale maggior termine di cui all'art. 37 del D.Lgs. n. 112/1999) sino alla data di passaggio in giudicato della sentenza che definisce il giudizio, non possono essere oggetto di diffusione, tuttavia, se necessario per le finalità di cui sopra, possono essere comunicati:

- ai soggetti a cui la comunicazione dei dati debba essere effettuata in adempimento di un obbligo previsto dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria ovvero per adempiere ad un ordine dell'Autorità Giudiziarla;
- ai soggetti designati dal Titolare, in qualità di Responsabili ovvero alle persone autorizzate al trattamento dei dati personali che operano sotto l'autorità diretta del Titolare o del Responsabile;
- ad altri eventuali soggetti terzi, nei casi espressamente previsti dalla legge, ovvero ancora se la comunicazione si renderà necessaria per la tutela di AdeR in sede giudiziaria, nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia di protezione dei dati personali.

Lei ha il diritto, in qualunque momento, di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei medesimi dati e/o verificarne l'utilizzo. Ha, inoltre, il diritto di chiedere, nelle forme previste dall'ordinamento, la rettifica dei dati personali inesatti e l'integrazione di quelli incompleti; nei casi indicati dal Regolamento, fatta salva la speciale disciplina prevista per alcuni trattamenti, può altresì chiedere - decorsi i previsti termini di conservazione - la cancellazione dei dati o la limitazione del trattamento; l'opposizione al trattamento, per motivi connessi alla Sua situazione particolare, è consentita salvo che sussistano motivi legittimi per la prosecuzione del trattamento.

Esclusivamente per esercitare i diritti sopra indicati potrà presentare richiesta, corredata da copia di idoneo e valido documento di riconoscimento, utilizzando i dati di contatto del Titolare del trattamento - Agenzia delle entrate-Riscossione, Struttura a supporto del Responsabile della protezione dei dati - con le seguenti modalità:

- per posta, al seguente indirizzo: Agenzia delle entrate-Riscossione - Struttura a supporto del Responsabile della protezione dei dati, via Giuseppe Grezar, 14 - 00142 Roma;
- telematicamente, all'indirizzo di posta elettronica certificata: protezione.dati@pec.agenziaiscossione.gov.it. In tal caso, ai sensi dell'art. 65 comma 1 lettere a) e c-bis) del D.Lgs. n. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale), non sarà necessario allegare il documento di riconoscimento in caso di istanze telematiche sottoscritte con una delle firme previste dall'articolo 20 del D.Lgs. n. 82/2005 (CAD) ovvero trasmesse dall'istante o dal dichiarante dal proprio domicilio digitale con le modalità previste dalla legge.

I predetti diritti, relativi ai dati personali presupposti all'affidamento dei carichi all'Agente della riscossione, possono essere esercitati con richiesta rivolta direttamente all'Ente creditore.

Il dato di contatto del Responsabile della protezione dei dati è: dpo@pec.agenziaiscossione.gov.it.

Qualora ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, Lei potrà inoltre rivolgersi all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai Suoi diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it.



Questa cartella ha valore di intimazione ad adempiere l'obbligo risultante dai ruoli in essa contenuti entro il termine di 60 giorni dalla data di notifica. Nelle ipotesi in cui il ruolo emesso sia ripartito in più rate, l'intimazione produce effetti relativamente a tutte le rate. In caso di mancato pagamento, l'Agente della riscossione può acquisire, anche con richieste a terzi, notizie sul reddito e sul patrimonio dei singoli debitori e può procedere, sulla base del ruolo che costituisce titolo esecutivo, secondo le disposizioni di legge, al fermo amministrativo di beni mobili registrati (veicoli, natanti, aeromobili), iscrizione di ipoteca sugli immobili, esecuzione forzata di beni immobili, mobili e crediti (per esempio, stipendio, emolumenti vari, parcelle, fatture, titoli, somme disponibili sui conti correnti e depositi).

RUOLO EMESSO DA
Prefettura di Roma sanz. violazioni amministrative
Via Stendhal 1 00144 ROMA RM

DETTAGLIO DEGLI ADDEBITI

SOMME ISCRITTE A RUOLO PER:

1. RUOLO N. 2025/000216 Infrazioni codice della strada anno 2020

DETTAGLIO DEGLI IMPORTI DOVUTI FORNITO DALL'ENTE CHE HA EMESSO IL RUOLO

Nella tabella che segue è indicato l'importo totale derivante dalla emissione del ruolo n. 2025/000216 (vedi 'Dettaglio degli addebiti' punto 1).

1. RUOLO N. 2025/000216 Infrazioni codice della strada anno 2020

Infrazioni codice della strada

Partita: OVIOIAM2020001000002760001VE202010233439965/20 20201104POLSTR CNPOL343996520201023

Ruolo n. 2025/000216.

Reso esecutivo in data 06-11-2024.

Consegnato il 10-01-2025. Ruolo ordinario.

Partita: OVIOIAM2020001000002760001VE202010233439965/20 20201104POLSTR CNPOL343996520201023

Il responsabile del procedimento di iscrizione a ruolo è ALDO ALDI.

Le informazioni sotto riportate sono fornite da Prefettura di Roma sanz. violazioni amministrative, a cui ci si deve rivolgere per chiarimenti.

n.	Anno	Codice Tributo	Descrizione	Importo a ruolo
1	2020	5010	Contrav.codice strada l.689/81 i=prefettura b=erario-Tesoreria Prov.le Stato POLSTRADA GNAI V:126/0003439965 23-10-2020 T: NOTIF. 04-11-2020	595,48
2	2020	5011	Contrav.codice strada magg.l.689/81 i=prefettura b=erario-Tesoreria Prov.le Stato POLSTRADA GNAI V:126/0003439965 23-10-2020 T: NOTIF. 04-11-2020	476,38
Totale				1.071,86
Totale da pagare (entro le scadenze)*				euro 1.071,86

* Per ogni giorno di ritardo vanno aggiunti gli interessi di mora calcolati a partire dalla data di notifica di questa cartella.

NOTE DELL'ENTE

Gentile Sig./Sig.ra,

nella sezione Comunicazione per il contribuente troverà il dettaglio degli elementi necessari per il controllo sulla correttezza dell'imposizione.

Prefettura di Roma sanz. violazioni amministrative

Area III Ter - Applicazione del Sistema Sanzionatorio Amministrativo -

Avverso la presente cartella esattoriale, emessa per la violazione al Codice della Strada, a seguito di verbale della polizia stradale non oblato o di ordinanza ingiuntiva di pagamento non oblata, è ammesso ricorso al Giudice di Pace, entro 30 giorni dalla relativa notifica, ovvero al Giudice Ordinario entro 60 giorni, ai sensi della legge 615 c.p.c., nel caso in cui il ricorrente eccepisca vizi propri della cartella.

La Prefettura può disporre l'annullamento - con discarico - della cartella nei seguenti casi, elencati a titolo esemplificativo:

- quando risultano vizi di notifica relativi agli atti del procedimento sanzionatorio (verbale o ordinanza);
- quando la cartella si riferisce ad una sanzione pagata nei termini;
- quando il trasgressore è deceduto;
- quando avverso il verbale era già stato presentato ricorso - accolto - dal Prefetto;
- quando l'interessato e/o l'obbligo in solido non era proprietario del veicolo nel momento in cui è stata commessa la violazione;

segue

- quando la cartella si riferisce ad un verbale o ad una ordinanza ingiuntiva notificati da oltre cinque anni;
- quando il verbale o l'ordinanza siano stati annullati con sentenza del Giudice di Pace.

L'annullamento può essere richiesto anche all'ufficio della Polizia Stradale che ha redatto il verbale, a cui l'interessato deve rivolgersi per informazioni sul verbale stesso o sulla sua notifica (vedi recapiti nella sezione di questa cartella "COMUNICAZIONE PER IL CONTRIBUENTE").

Nel caso di obbligazione in solido, è sufficiente il pagamento dell'importo iscritto in cartella da parte di uno solo dei due soggetti (o il trasgressore o l'obbligato in solido).

L'Area III TER riceve, presso gli Uffici di Via Stendhal, n. 1, 2° piano, esclusivamente previo appuntamento tramite il portale della Prefettura di Roma al link "prenotazioni.utgroma.it" selezionando come servizio "Cartelle Esattoriali -Area III ter".

Tel. 06/67291 -PEC: RICORSICDS.PREFRM@PEC.INTERNO.IT

Il Contribuente può chiedere la rateizzazione dell'importo direttamente agli sportelli dell'Agente di riscossione.

COMUNICAZIONE PER IL CONTRIBUENTE

Prefettura di Roma sanz. violazioni amministrative

PER INFORMAZIONI SU VERBALE E NOTIFICA RIVOLGERSI A
CNAI POLSTRADA - CENTRO NAZIONALE ACCERTAMENTO INFRAZIONI
TRAMITE PEC A CNAIPOLSTRADA.RM@PECPS.POLIZIADISTATO.IT
OPPURE DIRETTAMENTE A QUALSIASI COMANDO DI SEZIONE DELLA POLIZIA STRADALE.

CARTELLA DI PAGAMENTO N. 028 2025 00040297 32 000

Ente Incaricato della riscossione Cod. Fiscale 13756881002 Destinataria Cod. Fiscale 02201130610

Agenzia delle entrate-Riscossione

AGENTE DELLA RISCOSSIONE - PROV. CE

AZIENDA OSPEDALIERA SANT'ANNA E SAN

Per informazioni:
puoi consultare il portale www.agenziaentrate-riscossione.gov.it
o telefonare al numero unico 060101

DOVE PAGARE?

Puoi effettuare il pagamento, utilizzando questo modulo attraverso:

- il portale www.agenziaentrate-riscossione.gov.it;
- l'app Equidick;
- i nostri sportelli (vedere sezione dedicata all'interno del documento);
- i canali telematici (sito web, postazioni automatiche) delle banche, di Poste Italiane e di tutti gli altri Prestatori di Servizio di Pagamento (PSP), aderenti a pagoPA;
- in tutti gli uffici postali, in banca, al bancomat e presso tutti gli altri PSP aderenti a pagoPA (ad esempio in ricevitoria, dal tabaccaio).

La lista dei PSP aderenti a pagoPA e le informazioni sui canali di pagamento sono reperibili su www.pagoPA.gov.it.

Utilizza la porzione di modulo relativa alla rata e al canale di pagamento che preferisci.

BANCHE E ALTRI CANALI

RATA UNICA entro 60 giorni dalla data di notifica

Qui accanto trovi il codice QR e il codice interbancario CBILL per pagare attraverso il circuito bancario e gli altri canali di pagamento abilitati.



Destinatario **AZIENDA OSPEDALIERA SANT'ANNA E SAN** Euro **1.077,74**
Cod. Fiscale **02201130610**
Ente incaricato della riscossione **AGENZIA DELLE ENTRATE - RISCOSSIONE**
Oggetto del pagamento **CARTELLA DI PAGAMENTO N. 028 2025 00040297 32 000**

Codice CBILL **AJZ8Z** Codice modulo di pagamento **180028104721165387** Cod. Fiscale **13756881002**
Ente incaricato della riscossione

BOLLETTINO POSTALE PA

BancoPosta

RATA UNICA entro 60 giorni dalla data di notifica

Posteitaliane



direttore
bollettino postale
BancoPosta

Bollettino Postale pagabile in tutti gli Uffici Postali e sui canali fisici o digitali abilitati di Poste Italiane e dell'Ente incaricato della riscossione.

Aut. DE/RSB/GER/1/1/2015 DEL 10/03/2015



sul C/C n. **1033040476**

Euro **1.077,74**

Intestato a **AGENZIA DELLE ENTRATE - RISCOSSIONE PAGAMENTI PAGOPA**

Destinatario **AZIENDA OSPEDALIERA SANT'ANNA E SAN**

Cod. Fiscale **02201130610**

Oggetto pagamento **CARTELLA DI PAGAMENTO N. 028 2025 00040297 32 000**

Codice modulo di pagamento **180028104721165387** Tipo **P1** Cod. Fiscale **13756881002**
Ente incaricato della riscossione



Pagina lasciata in bianco per ragioni tecniche di stampa.

Il presente plico contiene 6 fogli, il peso è di 36,5 grammi



Destinatario
Spett. AZIENDA OSPEDALIERA SANT'ANNA E SAN
SEBASTIANO
VIA FERDINANDO PALASCIANO SNC
81100 CASERTA CE

notifica

Oggi

--	--	--	--	--

 lo sottoscritto _____ ho notificato questa cartella di pagamento
in _____

☐ personalmente al destinatario

☒ consegnandola, in assenza del destinatario, in busta sigillata,
al signor _____

che si è qualificato _____

Della consegna ho informato il destinatario con raccomandata _____

☐ depositandola in Comune e affiggendo alla porta dell'abitazione-ufficio-azienda del destinatario l'avviso di deposito, in busta chiusa e sigillata, dopo aver constatato la temporanea assenza del destinatario, e

☐ l'incapacità _____

☐ il rifiuto _____

☐ l'assenza di altre persone previste dall'art. 129 del codice di procedura civile.

Del deposito e dell'affissione ho informato il destinatario con raccomandata con avviso di ricevimento.

 **depositandola in Comune e affiggendo all'albo l'elenco di deposito, dopo aver constatato l'irreperibilità del destinatario**

Dei registri anagrafici del
Comune risulta

p. Il Sindaco

ATTESTAZIONE DI AFRIZZIONE

del _____ al _____

data _____

p. Il Sindaco

Firma della persona che ha ricevuto la cartella

Firma del notario:

Lotto di stampa n.05149



REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"
CASERTA

e. p.c.

Al Responsabile Autoparco
Dott. Michele Carozza

Al Direttore Generale
Gaetano Gubitoso

Al Direttore Amministrativo
Avv. Amalia Carrara

Al Direttore Sanitario
Dott.ssa Angela Annecchiarico

Al Direttore UOC OSOIS
Dott. Alfredo Matano

Al Direttore UOC Affari Legali
Dott. Domenico Sorrentino

Al Direttore UOC GRU
Dott.ssa Luigia Infante

LL.SS.

Oggetto: Agenzia delle Entrate - cartella di pagamento n. 028 2025 00040297 32 000 (verbale di contestazione nr. 126/0003439965 notificato il 04/11/2020 - violazione art. 142/8 C. del Codice della Strada commessa il 16/04/2020 con veicolo targato FA892PW).

Nel dare seguito al verbale di contestazione in oggetto (Prot. n. 32432 del 04/11/2020 - allegato n. 1) inoltrato dall'Ufficio Protocollo anche alla S.V., ma privo di riscontro, si trasmette la correlata cartella di pagamento della Agenzia delle Entrate n. 028 2025 00040297 32 000 per un importo di € 1.077,74 (Prot. n. 6528 del 26/02/2025 - allegato n. 2).

Pertanto, si chiede alla S.V. di comunicare a questo Servizio, entro e non oltre giorni sette dalla data della presente, il nominativo del conducente, responsabile dell'infrazione *de qua*, tenuto al pagamento della suddetta cartella.

In mancanza, lo scrivente Servizio provvederà a formalizzare provvedimento finalizzato al pagamento del predetto importo, dando mandato, contestualmente, alla UOC Gestione Risorse Umane di recuperare tale somma nei confronti della S.V.

Il Direttore UOC Provveditorato-Economico
Dott.ssa Teresa Capobianco



REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"
CASERTA

ATTESTAZIONE DI VERIFICA E REGISTRAZIONE CONTABILE

relativa alla DETERMINA DIRIGENZIALE con oggetto:

Liquidazione cartella di pagamento Agenzia delle Entrate n. 028 2025 00040297 32 000.

ATTESTAZIONE DI VERIFICA E REGISTRAZIONE CONTABILE 1 (per le proposte che determinano un costo per l'AORN)

Il costo derivante dal presente atto : €1.077,74

- è di competenza dell'esercizio 2025 , imputabile al conto economico 5090302074 - Altre spese generali da scomputare dal preventivo di spesa che presenta la necessaria disponibilità
- è relativo ad acquisizione cespiti di cui alla Fonte di Finanziamento

Caserta li, 03/04/2025

il Direttore
UOC GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA
Carmela Zito