

---

**Determina Dirigenziale N. 345 del 08/04/2025**

---

**Proponente: Il Direttore UOC PROVVEDITORATO ED ECONOMATO**

**Oggetto: Deliberazione del DG n. 1303/2024 - Liquidazione incentivi per funzioni tecniche.**

**PUBBLICAZIONE**

In pubblicazione dal 08/04/2025 e per il periodo prescritto dalla vigente normativa in materia (art.8 D.Lgs 14/2013, n.33 e smi)

**ESECUTIVITÀ**

Atto immediatamente esecutivo

**TRASMISSIONE**

La trasmissione di copia della presente Deliberazione è effettuata al Collegio Sindacale e ai destinatari indicati nell'atto nelle modalità previste dalla normativa vigente. L'inoltro alle UU. OO. aziendali avverrà in forma digitale ai sensi degli artt. 22 e 45 D.gs. n° 82/2005 e s.m.i. e secondo il regolamento aziendale in materia.

**UOC AFFARI GENERALI**  
Direttore Eduardo Chianese

**ELENCO FIRMATARI**

*Teresa Capobianco - UOC PROVVEDITORATO ED ECONOMATO*

*Eduardo Chianese - UOC AFFARI GENERALI*

---

**Oggetto:** Deliberazione del DG n. 1303/2024 - Liquidazione incentivi per funzioni tecniche.

#### **IL DIRETTORE UOC PROVVEDITORATO ED ECONOMATO**

A conclusione di specifica istruttoria, descritta nella narrazione che segue e i cui atti sono custoditi presso la struttura proponente, rappresenta che ricorrono le condizioni e i presupposti giuridico-amministrativi per l’adozione del presente provvedimento, ai sensi dell’art. 2 della Legge n. 241/1990 e s.m.i. e, in qualità di responsabile del procedimento, dichiara l’insussistenza del conflitto di interessi, ai sensi dell’art. 6 bis della legge 241/90 e s.m.i.

#### **PREMESSO CHE**

- con Deliberazione del DG n. 690/2023 veniva approvato il Regolamento concernente gli incentivi per le funzioni tecniche, ricoperte dai dipendenti di quest’AORN;
- con Deliberazione del DG n. 1303/2024, è stata – tra l’altro – indetta la gara di appalto nella forma della procedura aperta (art. 71 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.) per l’affidamento biennale del Servizio di presidio quotidiano, manutenzione e pronto intervento degli impianti elevatori di quest’AORN, da aggiudicarsi - tramite l’utilizzo della piattaforma telematica SIAPS, allestita dalla Soresa Spa. - secondo il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa (art. 108, comma 1, del D. lgs. cit.);
- nel quadro economico riepilogativo riportato nella stessa Deliberazione è previsto - tra l’altro - l’incentivo per funzioni tecniche, di cui € 2.096,84 per la fase della “*programmazione*”;

#### **CONSIDERATO CHE**

- per la suindicata procedura sono stati individuati, quali collaboratori all’attività del RUP, Dott.ssa Teresa Capobianco, il Sig. Mario Pavone, la Dott.ssa Maria Fatima Corvino, la Sig.ra Anna Bovenzi ed il Sig. Antonio Tosto, dipendenti a tempo indeterminato di quest’AORN afferenti alla scrivente U.O.C.;
- l’art. 8 del suddetto regolamento prevede - tra l’altro - che l’erogazione del compenso avvenga al completamento della fase di lavoro suindicata;
- tale fase è stata regolarmente completata;

#### **VISTI**

- l’art. 45 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.;
- il Regolamento aziendale concernente gli incentivi per le funzioni tecniche (Del. DG n. 690/2023);

**ESAMINATA** tutta la documentazione innanzi richiamata, in atti giacente;

**RITENUTO** pertanto di liquidare, ai sensi dell’art. 45 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. e del Regolamento aziendale concernente gli incentivi per le funzioni tecniche (Del. DG n. 690/2023), gli incentivi per la fase di “*programmazione*” della succitata procedura aperta,

*Determinazione Dirigenziale*

per un importo complessivo pari ad € 2.096,84, in favore dei dipendenti come di seguito indicato:

- a) Mario Pavone € 524,21
- b) Maria Fatima Corvino € 524,21
- c) Anna Bovenzi € 524,21
- d) Antonio Tosto € 524,21

**ATTESTATA** la legittimità della presente determinazione che è formulata previa istruttoria ed estensione conformi alla normativa legislativa vigente in materia;

#### **DETERMINA**

**I – DI LIQUIDARE**, ai sensi dell’art. 45 del D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i. e del Regolamento aziendale per gli incentivi per le funzioni tecniche (Del. DG n. 690/2023), gli incentivi per la fase di “*programmazione*” della succitata procedura aperta, per un importo complessivo pari ad € 2.096,84, in favore dei dipendenti come di seguito indicato:

- a) Mario Pavone € 524,21
- b) Maria Fatima Corvino € 524,21
- c) Anna Bovenzi € 524,21
- d) Antonio Tosto € 524,21

**II – DI PROCEDERE**, per il tramite dell’U.O.C. Gestione Risorse Umane, al pagamento delle spettanze come innanzi riportato;

**III – PRENDERE ATTO CHE**, con la Deliberazione del DG n. 1303/2024, è stata già imputata la somma complessiva di € 2.096,84 sul conto economico n. 5020202150 del Bilancio 2024;

**IV – DI TRASMETTERE** copia della presente determinazione al Collegio Sindacale, ai sensi di legge, e alle UU.OO.CC. Gestione Risorse Umane e Gestione Risorse Economico-Finanziarie.

**DIRETTORE**  
U.O.C. PROVVEDITORATO - ECONOMATO  
Dott.ssa Teresa Capobianco

*Determinazione Dirigenziale*



**REGIONE CAMPANIA**  
**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**  
**“SANT’ANNA E SAN SEBASTIANO”**  
**CASERTA**

---

*Determinazione Dirigenziale*

*Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.*



**REGIONE CAMPANIA**  
**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**  
**“SANT’ANNA E SAN SEBASTIANO”**  
**CASERTA**

---

*Determinazione Dirigenziale*

*Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.*