



REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"
CASERTA

Determina Dirigenziale N. 576 del 09/06/2025

Proponente: Il Direttore UOC INGEGNERIA OSPEDALIERA

Oggetto: DETERMINA N.536 DEL 29.05.2025 – RETTIFICA/INTEGRAZIONE

PUBBLICAZIONE

In pubblicazione dal 09/06/2025 e per il periodo prescritto dalla vigente normativa in materia (art.8 D.Lgs 14/2013, n.33 e smi)

ESECUTIVITA'

Atto immediatamente esecutivo

TRASMISSIONE

La trasmissione di copia della presente Deliberazione è effettuata al Collegio Sindacale e ai destinatari indicati nell'atto nelle modalità previste dalla normativa vigente. L'inoltro alle UU. OO. aziendali avverrà in forma digitale ai sensi degli artt. 22 e 45 D.gs. n° 82/2005 e s.m.i. e secondo il regolamento aziendale in materia.

UOC AFFARI GENERALI

Direttore Eduardo Chianese

ELENCO FIRMATARI

Antonio Rocchio - UOC INGEGNERIA OSPEDALIERA

Per delega del Direttore della UOC AFFARI GENERALI, il funzionario Mauro Ottaiano

Oggetto: DETERMINA N.536 DEL 29.05.2025 – RETTIFICA/INTEGRAZIONE

Direttore UOC INGEGNERIA OSPEDALIERA

A conclusione di specifica istruttoria, descritta nella narrazione che segue e i cui atti sono custoditi presso la struttura proponente, rappresenta che ricorrono le condizioni e i presupposti giuridico-amministrativi per l'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 2 della Legge n. 241/1990 e s.m.i. e, in qualità di responsabile del procedimento, dichiara l'insussistenza del conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90 e s.m.i.

Premesso

- **che** con Determinazione n.536 del 29.05.2025 sono state liquidate le spettanze relative agli incentivi per funzioni tecniche, ai sensi dell'art. 45 del D. Lgs. 36/2023 s.m.i., ex art. 113 del D. Lgs. 50/2016 e del Regolamento dell'AORN adottato con Deliberazione n.548 del 25.05.2025;

Considerato

- **che** in detta Determinazione, che si intende integralmente richiamata, ai sensi dell'art.7 del Regolamento degli incentivi alle funzioni tecniche, per l'intervento "*Lavori di demolizione e ricostruzione di alcuni edifici dell'AORN per complessivi 177 posti letto – fondi PNC/ PNRR M.6 C.2 1.2 – Verso un nuovo ospedale sicuro e sostenibile*" è stata indicata erroneamente quale nota di istituzione gruppo di lavoro il prot.34620/i del 29.11.2023, mentre la nota corretta di istituzione del suddetto gruppo di lavoro corretta è il prot. 12562/i del 26.04.2024 che ad ogni buon fine si allega;

Considerato altresì

- **che** in osservanza al D. Lgs. 33/2013 aggiornato al D. Lgs. 97/2016, è opportuno per una maggiore trasparenza, anche se i rispettivi nominativi erano presenti nelle note di costituzione dei gruppi di lavoro quali allegati quali parti formanti e sostanziali, riportare i nominativi con le relative funzioni del personale incaricato e i rispettivi compensi liquidati a ciascuna delle matricole indicate;

Tenuto conto

- **che** per quanto indicato al secondo punto del considerato, le tabelle nelle note allegate di istituzione gruppi di lavoro, sono così integrate:

Appalto integrato per la “Demolizione e ricostruzione di parte degli Edifici dell’AORN di Caserta per n. 177 posti letto” PNRR/PNC M.6 C.2 1.2 “Verso un nuovo ospedale sicuro e sostenibile”			
Ruolo	incentivo lordo	dipendente	
UFFICIO DEL RUP - 2° FASE “Affidamento”			
Rup (50% restante della quota)	€ 16.646,45	Matricola 202214	Rocchio Antonio
Collaboratore a rup (50% restante della quota - 60%)	€ 2.996,36	Matricola 201932	Scozzafava Valerio
Collaboratore a rup (50% restante della quota - 20%)	€ 998,79	Matricola 200931	Amorosa Maria Antonietta
Collaboratore a rup (50% restante della quota - 20%)	€ 998,79	Matricola 201757	Dragone Marco
Addetto alla gest. Tecn.-amm. (50% restante)	€ 3.329,29	Matricola 202235	Zito Carmela
REALIZZAZIONE DI UN EDIFICIO A 3 PIANI DA DESTINARE A BUNKER PER RADIOTERAPIA – Art. 20 III			

Determinazione Dirigenziale

<i>fase completamento</i>			
<i>Ruolo</i>	<i>incentivo lordo</i>	<i>dipendente</i>	
UFFICIO DEL RUP - 3° FASE "Esecuzione" (al 34,60%)			
RUP	non incentivabile qualifica dirigenziale	Matricola 202214	Rocchio Antonio
Supporto al RUP	€ 2.348,77	Matricola 201932	Scozzafava Valerio
ESECUZIONE DEI LAVORI (al 34,60%)			
Direttore Operativo	€ 2.348,77	Matricola 201932	Scozzafava Valerio
Ispettore di Cantiere	€ 1.409,26	Matricola 201930	Carnevale Jolanda
Supporto tecnico e amministrativo	€ 939,51	Matricola 201757	Dragone Marco
CSE	€ 3.758,03	Matricola 201765	D'Errico Margherita
Collaudatore	€ 4.697,53	Matricola 202284	Nero Roberto

<i>REALIZZAZIONE DI UNA PIASTRA OPERATORIA – Art. 20 III fase completamento</i>			
<i>Ruolo</i>	<i>incentivo lordo</i>	<i>dipendente</i>	
UFFICIO DEL RUP - 3° FASE "Esecuzione" (al 47,17%)			
RUP	non incentivabile qualifica dirigenziale	Matricola 202214	Rocchio Antonio
Supporto al RUP	€ 2.727,33	Matricola 201931	Di Bello Stanislao
ESECUZIONE DEI LAVORI (al 47,17%)			
Direttore Operativo	€ 2.727,33	Matricola 201931	Di Bello Stanislao
Ispettore di Cantiere	€ 1.635,40	Matricola 202005	Damiani Luca
Supporto tecnico e amministrativo	€ 1.090,93	Matricola 201757	Dragone Marco
CSE	€ 4.363,73	Matricola 201765	D'Errico Margherita
Collaudatore	€ 5.454,66	Matricola 202284	Nero Roberto

<i>ACCORDO QUADRO PER LA MANUTENZIONE DELLE AREE VERDI DELL'AORN – ANNO 2022</i>			
<i>Ruolo</i>	<i>incentivo lordo</i>	<i>dipendente</i>	
UFFICIO DEL RUP - 3° FASE "Esecuzione"			
RUP	€ 149,76	Matricola 201930	Carnevale Jolanda
Supporto al RUP	€ 49,92	Matricola 201757	Dragone Marco
ESECUZIONE DEI LAVORI			
Direttore dei lavori	€ 239,62	Matricola 201930	Carnevale Jolanda
Direttore Operativo	€ 49,92	Matricola 201931	Di Bello Stanislao
Ispettore di Cantiere	€ 29,95	Matricola 201757	Dragone Marco
Supporto tecnico e amministrativo	€ 19,97	Matricola 201757	Dragone Marco
CSE	€ 79,87	Matricola 201931	Di Bello Stanislao
Collaudatore/Reg. Esecuzione	€ 99,84	Matricola 201930	Carnevale Jolanda

Visto

- il D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

Determinazione Dirigenziale

Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.

- il D. Lgs 36/2023;
- il D. Lgs. 209/224;
- il Regolamento degli incentivi alle funzioni tecniche approvato con Deliberazione n. 845 del 24.10.2022, vigente all'atto della costituzione dei gruppi di lavoro per "Realizzazione di un edificio a 3 piani" e per "Realizzazione di una piastra operatoria";
- il Regolamento degli incentivi alle funzioni tecniche approvato con Deliberazione n. 690 del 24.07.2023, vigente all'atto della costituzione del gruppo di lavoro per "lavori di demolizione e ricostruzione di alcuni edifici dell'AORN per n.177 posti letto";
- la Deliberazione n. 1135 del 18.12.2023, e successive integrazioni – Rideterminazione fondo Art. 103 CCNL Comparto del 02.11.2022 e fondo Art. 91 PTA CCNL. INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE;
- l'aggiornamento del Regolamento degli incentivi alle funzioni tecniche approvato con Deliberazione n. 548 del 15.05.2025;
- i chiarimenti forniti dalla Corte dei Conti, sez. regionale di controllo per la Liguria, con la Deliberazione n.56/2025/PAR del 05.05.2025;
- il Comunicato del presidente dell'ANAC del 07.05.2025 "*indicazioni operative in merito alle novità introdotte dal D. Lgs. 209/2024 alle disposizioni dell'art. 45 del D. Lgs. 36/2023 in tema di Incentivi per funzioni tecniche*";
- il Decreto Legge 21 maggio 2025, n.73, che integra il comma 4 dell'art. 45 del D. Lgs. 36/2023, confermando in tema di incentivi al personale con qualifica dirigenziale la deroga al regime di onnicomprensività di cui all'art. 24, co.3 del D. Lgs. 165/2001

Accertato che

La presente proposta di determinazione è formulata previa istruttoria ed estensione conformi alla normativa legislativa vigente in materia;

DETERMINA

Di approvare la narrativa e, per gli effetti, di:

1. **PRENDERE ATTO** delle modifiche/integrazioni alla Determinazione n.536 del 15.05.2025 così come indicate in premessa;
2. **INDIVIDUARE** ai sensi dell'art. 9.2 del Regolamento degli incentivi, di cui alla Deliberazione n.548/2025, l'Ing. Carmine Romano, Dirigente Tecnico della U.O.C. Ingegneria Ospedaliera quale Dirigente delegato per l'accertamento/attestazione delle specifiche attività tecniche svolte, nonché la liquidazione del compenso;
3. **LIQUIDARE** gli importi dovuti, al lordo delle ritenute quali IRPEF, CPDEL e fondo credito, ed al netto degli oneri previdenziali e assistenziali, già detratti dall'importo da corrispondere, ai sensi del co.3 art. 45 del D. Lgs. 36/2023, aggiornato con D. Lgs. 209/2024, calcolate secondo le percentuali riportate nelle Tabelle del regolamento per gli incentivi alle funzioni tecniche, sommando tutte le funzioni espletate secondo le tabelle aggiornate riportate in premessa, e precisamente:

Matricola	Cognome e Nome	Importo da liquidare al lordo delle trattenute stipendiali IRPEF, CPDEL e fondo credito (esclusi oneri previdenziali e assistenziali già detratti dall'importo)
-----------	----------------	--

Determinazione Dirigenziale

202214	Rocchio Antonio	€ 12.582,35
201932	Scozzafava Valerio	€ 5.815,49
200931	Amorosa Maria Antonietta	€ 754,94
201757	Dragone Marco	€ 2.365,13
202235	Zito Carmela	€ 2.516,47
201765	D'Errico Margherita	€ 6.138,89
201931	Di Bello Stanislao	€ 4.221,06
202284	Nero Roberto	€ 7.673,62
201930	Carnevale Jolanda	€ 1.510,27
202005a		€ 1.236,88

4. CONFERMARE l'impegno spesa di cui alla Determina n.536/2025, e precisamente:

- € 24.969,68 al lordo delle ritenute previste per Legge, relativi ai lavori di demolizione e ricostruzione di alcuni edifici dell'AORN di Caserta per 177 posti letto – finanziato con fondi PNC/PNRR M.6 C.2 1.2 – “Verso un nuovo ospedale sicuro e sostenibile”, sul conto economico n. 1010202300, ovvero “fabbricati strumentali indisponibili” del bilancio di competenza;
- € 15.501,86 al lordo delle ritenute previste per Legge, relativi all'intervento di “Realizzazione di un edificio di 3 piani da destinare a bunker per radioterapia, medicina nucleare - ex art. 20 L. 67/88 III Fase”, sul conto economico n. 2010101100 del bilancio di competenza;
- € 18.000,39 al lordo delle ritenute previste per Legge, relativo all'intervento di “Realizzazione di una piastra operatoria - ex art. 20 L. 67/88 III Fase”, sul conto economico n. 2010101100 del bilancio di competenza;
- € 818,45 al lordo delle ritenute previste per Legge, relativo all'Accordo quadro per la manutenzione delle aree verdi dell'AORN – anno 2022 - sul conto economico n. 5030101014 del bilancio di competenza;

5. TRASMETTERE copia della presente determinazione alla U.O.C. Gestione Risorse Umane per provvedere alla liquidazione delle spettanze, alla U.O.C. Gestione Economico-Finanziaria ed al Collegio Sindacale come per legge.

6. PUBBLICARE, integralmente, la presente determinazione.

Il funzionario estensore

Ing. Margherita D'Errico

Il Dirigente Delegato

Ing. Carmine Romano

Determinazione Dirigenziale



REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"
DI CASERTA

Spett.li *Dott.ssa Carmela Zito*
Dir. Ing. U. Signoriello
Ing. C. Romano
Ing. S. Di Bello
Ing. M. D'Errico
Arch. J. Carnevale
Arch. R. Nero
Arch. V. Scozzafava
Dott.ssa M. Amorosa
Geom. M. Dragone
e p.c. *Direttore Generale*
Dott. Gaetano Gubitosa

Direttore Amministrativo
Avv. Amalia Carrara

Oggetto: Lavori di "demolizione e ricostruzione di parte degli edifici dell'AORN di Caserta per n. 177 posti letto", da finanziare con i fondi previsti dal P.N.R.R. e P.N.C.
– **ISTITUZIONE GRUPPO DI LAVORO – integrazione a sostituzione nota 34620 del 29/11/2023.**

Visto che per i lavori di cui in oggetto, questa U.O.C. deve provvedere con urgenza ad individuare dei soggetti qualificati per la costituzione di un gruppo di lavoro, come previsto dall'art. 7, del Regolamento incentivi per le funzioni tecniche.

Considerato che con nota prot. 29905/i del 13.10.2023 è stata inviata alle UU.OO. tecniche/amm.ve richiesta di interpello per individuare tutte le figure previste per l'avvio dell'appalto in oggetto.

Considerato che con nota prot. 31929/i del 02/11/2023 e successiva del 29/11/2023 con prot. N.34620/1 si procedeva all'istituzione del gruppo di lavoro con le professionalità aziendali disponibili.

Tenuto conto dell'impossibilità da parte dell'arch. J. Carnevale a ricoprire l'incarico di Ispettore di Cantiere, in quanto la stessa sarà collocata in aspettativa per congedo di maternità, a far data dal 04/07/2024;

Considerato l'imminente inizio dei lavori e le strette tempistiche del PNC al PNRR;

Pertanto, ritenuto opportuno procedere alla sostituzione del tecnico di cui sopra al fine di poter garantire il regolare svolgimento delle attività tecniche attinenti all'appalto in questione, si procede all'istituzione del seguente gruppo di lavoro:

INCARICHI (all. I10 cod. appalti)	ADEMPIMENTI ED ATTIVITA'	NOMINATIVO
R.U.P.	art. 15 e Allegato I.2 (competenze, doveri ed adempimenti obbligatori del RUP)	Dir. Arch. A. Rocchio Nominato con Del. 540 del 07/07/2022
Collaboratori all'attività del RUP Responsabili alla gestione tecnico-amministrativa	Redazione di Delibere/Determine e documenti di gara Acquisizione, aggiornamento e gestione CIG e CUP Attività di pubblicazione delle gare Verifiche possesso requisiti aggiudicatario e subappaltatori (FVOE, Casellario BDNA)	arch. V. Scozzafava (60% dell'inc.)

U.O.C. Ingegneria Ospedaliera
Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale Sant'Anna e San Sebastiano - Caserta
Via Palasciano 81100 - Caserta
Tel. 08232199 - 08232245

e-mail: ufficiotecnico@ospedale.caserta.it - PEC: attivitatecniche@ospedalecasertapec.it



CERT. N. IT- 125809

	<ul style="list-style-type: none"> Utilizzo di piattaforme telematiche per indizione, gestione gara, Gestione comunicazioni per conto del RUP con commissione di gara e OO.EE. Controllo documenti per stipula contratto, Gestione comunicazioni e rapporti tra RUP e professionisti (CSP, CSE, DL, Collaudatore e OO.EE) Verifica i SAL ed i certificati di pagamento Adempimenti ANAC Monitoraggio attività (Regione/Ministero) 	<p>geom. M. Dragone (20% dell'inc.)</p> <p>dott.ssa M. Amorosa (20% dell'inc.)</p>
<p>Collaboratori all'attività del RUP</p> <p>Addetto alla gestione tecnico-amministrativa</p>	<ul style="list-style-type: none"> Gestione Rendicontazione e liquidazione e Monitoraggio Gestione piattaforma SAP (inserimento anagrafica, contratti, ordini e liquidazione fatture) 	<p>Dir. Dott.ssa C. Zito</p>
<p>Direttore Operativo</p>	<ul style="list-style-type: none"> Verificare che l'esecutore svolga tutte le pratiche di legge relative alla denuncia dei calcoli delle strutture; Programmare e coordinare le attività dell'ispettore dei lavori; Curare l'aggiornamento del cronoprogramma generale e particolareggiato dei lavori e segnalare tempestivamente al direttore dei lavori le eventuali difformità rispetto alle previsioni contrattuali proponendo i necessari interventi correttivi; Assistere il direttore dei lavori nell'identificare gli interventi necessari a eliminare difetti progettuali o esecutivi; Individuare e analizzare le cause che influiscono negativamente sulla qualità dei lavori, proponendo al direttore dei lavori le adeguate azioni correttive; Assistere i collaudatori nell'espletamento delle operazioni di collaudo; Esaminare e approvare il programma delle prove di collaudo e messa in servizio degli impianti; Assumere la direzione di lavorazioni specialistiche. Tale attività è subordinata ad almeno 2 sopralluoghi settimanali e redazione di 1 verbale sull'andamento dei lavori. 	<p>ing. S. di Bello</p>
<p>Ispettore di cantiere</p>	<ul style="list-style-type: none"> La verifica dei documenti di accompagnamento delle forniture di materiali per assicurare che siano conformi alle prescrizioni e approvati dalle strutture di controllo di qualità del fornitore; La verifica, prima della messa in opera, che i materiali, le apparecchiature e gli impianti abbiano superato le fasi di collaudo prescritte dal controllo di qualità o dalle normative vigenti o dalle prescrizioni contrattuali in base alle quali sono stati costruiti; Il controllo sulla attività dei subappaltatori; Il controllo sulla regolare esecuzione dei lavori con riguardo ai disegni e alle specifiche tecniche contrattuali; L'assistenza alle prove di laboratorio; L'assistenza ai collaudi dei lavori e alle prove di messa in esercizio e accettazione degli impianti; L'assistenza al coordinatore per l'esecuzione. <p>Tale attività è subordinata ad almeno 2 sopralluoghi con report fotografico da trasmettere al D.L./RUP, e riporto dei sopralluoghi sul giornale dei lavori.</p>	<p>Ing. C. Romano</p>
<p>C.S.E.</p>	<ul style="list-style-type: none"> D. Lgs 81/08 (competenze, doveri ed adempimenti obbligatori del C.S.E.) 	<p>ing. M. D'errico</p>
<p>Collaudatore Tecnico Amministrativo</p>	<ul style="list-style-type: none"> Allegato II.14 al D. Lgs 36/2023 	<p>arch. R. Nero</p>
<p>Collaudatore Statico</p>	<ul style="list-style-type: none"> Allegato II.14 al D. Lgs 36/2023 	<p>dir. ing. U. Signoriello</p>

Si specifica che l'incarico, oltre alla responsabilità legata al ruolo assegnato, implica l'espletamento di una serie di attività da porre in essere in base alla complessità dell'appalto e/o all'immediata reperibilità in caso di necessità del RUP e del Direttore Lavori, oltre ad un orario di lavoro aggiuntivo (non retribuito come straordinario) da



REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"
DI CASERTA

assicurare per l'espletamento dell'incarico specifico, presso la scrivente U.O.C. (vedi ore/mese nella tabella allegata);

Infine, relativamente all'orario aggiuntivo si comunica che dovrà essere svolto mediante timbratura con codice "21" sul marcatempo elettronico.

Si allega alla presente tabella, rimodulata in funzione dell'importo lavori, dove sono indicate le "attività ed adempimenti da espletare in funzione dell'appalto";

Caserta, 26.04/2024

Il Direttore
U.O.C. Ingegneria Ospedaliera
Arch. Antonio Rocchio

U.O.C. Ingegneria Ospedaliera
Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale Sant'Anna e San Sebastiano - Caserta
Via Palasciano 81100 - Caserta
Tel. 08232199 - 08232245

e-mail: ufficiotecnico@ospedale.caserta.it - PEC: attivitecniche@ospedalecasertapec.it



CERT. N. IT- 125809



REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"
DI CASERTA

Al Coll. Tecnico Arch. V. Scozzafava
 Coll. Tecnico Ing. M. D'Errico
 Geom. Marco Dragone
 Arch. J. Carnevale
 Coll. Tecnico Arch. Roberto Nero

E p.c. Direttore Generale
 Dott. Gaetano Gubitosa

Direttore Amministrativo
 Avv. Amalia Carrara

Oggetto: **Lavori di "Realizzazione di un Edificio a 3 piani da destinare a Bunker per radioterapia – Medicina Nucleare – Unità spinale – Recupero e Riabilitazione Funzionale e Neuro-Riabilitazione ed ambulatori.**
ISTITUZIONE GRUPPO DI LAVORO ai sensi del Regolamento incentivi per le funzioni tecniche adottato con Delibera n. 845 del 24/10/2022

- Visto che con delibera n. 1065 del 29/12/2022, veniva aggiudicato l'appalto di cui in oggetto;
- Considerato che questa UOC deve provvedere con urgenza ad individuare dei soggetti qualificati per la costituzione di un gruppo di lavoro, come previsto dall'art. 6, del Regolamento incentivi per le funzioni tecniche;
- Considerato, altresì, che con nota prot. 36540/i del 22.12.2022 (allegata) è stato inviato alle UU.OO. tecniche/amm.ve un interpello per individuare tutte le figure previste per l'avvio dell'appalto in oggetto (intervento n. 3);

Tanto premesso, valutate le disponibilità pervenute entro la data di scadenza del predetto interpello, preso atto della dichiarazione del possesso dei requisiti minimi richiesti da parte degli interessati e considerati gli impegni pregressi ed in corso del personale interno alla UOC, si istituisce il seguente gruppo di lavoro:

INCARICHI	REQUISITI MINIMI RICHIESTI	NOMINATIVO
Direttore operativo	DM 49/2018 ed art. 101, c.4 del D.L.gs 50/2016, · Diploma tecnico (geometra, perito industriale....ecc..) o superiore.	Arch. V. Scozzafava
Ispettore di cantiere	DM 49/2018 ed art. 101, c.4 del D.L.gs 50/2016, · Diploma tecnico (geometra, perito industriale,ecc..) o superiore.	Arch. J. Carnevale

U.O.C. Ingegneria Ospedaliera
 Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale Sant'Anna e San Sebastiano – Caserta
 Via Palasciano 81100 - Caserta
 Tel. 08232199 - 08232245


e-mail: ufficiotecnico@ospedale.caserta.it - PEC: attivitatecniche@ospedalecasertapec.it



CERT. N. IT- 125809

Supporto tecnico e/o amministrativo	<ul style="list-style-type: none"> Assistente/Collaboratore tecnico o amministrativo, comprovata esperienza nell'utilizzo di programmi office, e delle piattaforme SAP ed Areas, adeguata competenza su appalti pubblici di lavori e di tipo tecnico. 	Geom. M. Dragone
CSE	ai sensi dell'art. 92 del D.Lgs 81/08, <ul style="list-style-type: none"> Diploma tecnico (geometra, perito industriale, ...ecc.) o superiore, di aver conseguito attestato di partecipazione al corso di coordinatore per l'esecuzione dei lavori nei cantieri temporanei o mobili, ai sensi del D.Lgs 81/08. In caso di affido, l'incaricato dovrà dotarsi di una assicurazione di responsabilità civile professionale, per i rischi derivanti dallo svolgimento della prestazione 	Ing. M. D'Errico
Collaudatore	ai sensi del D.P.R. 380/01 e del D.P.R. 207/10 <ul style="list-style-type: none"> laurea in architettura o ingegneria, per collaudo statico, 10 anni di iscrizione presso l'Albo professionale di appartenenza, In caso di affido, l'incaricato dovrà dotarsi di una assicurazione di responsabilità civile professionale, per i rischi derivanti dallo svolgimento della prestazione.	Arch. R. Nero

Caserta, 13/01/2023


 Il Direttore
 U.O.C. Ingegneria Ospedaliera
 Arch. Antonio Rocca



REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"
DI CASERTA

Al Coll. Tecnico Arch. Roberto Nero
 Coll. Tecnico Ing. Stanislao Di Bello
 Coll. Tecnico Ing. M. D'Errico
 Geom. Marco Dragone
 Arch. Luca Damiani

E p.c. Direttore Generale
 Dott. Gaetano Gubitosa

Direttore Amministrativo
 Avv. Amalia Carrara

Oggetto: Edilizia Sanitaria ex art. 20 L. 67/88 - III fase di completamento: Procedura aperta per l'appalto dei lavori di "Realizzazione di una piastra operatoria" presso l'A.O.R.N. di Caserta - scheda 59 - CUP. C21B20000920003, CIG. 91017780D1.

ISTITUZIONE GRUPPO DI LAVORO ai sensi del Regolamento incentivi per le funzioni tecniche adottato con Delibera n. 845 del 24/10/2022

- Visto che con delibera n. 1066 del 29/12/2022, veniva aggiudicato l'appalto di cui in oggetto;
- Considerato che questa UOC deve provvedere con urgenza ad individuare dei soggetti qualificati per la costituzione di un gruppo di lavoro, come previsto dall'art. 6, del Regolamento incentivi per le funzioni tecniche;
- Considerato, altresì, che con nota prot. 36540/i del 22.12.2022 (allegata) è stato inviato alle UU.OO. tecniche/amm.ve un interpello per individuare tutte le figure previste per l'avvio dell'appalto in oggetto (intervento n. 2);

Tanto premesso, valutate le disponibilità pervenute entro la data di scadenza del predetto interpello, preso atto della dichiarazione del possesso dei requisiti minimi richiesti da parte degli interessati e considerati gli impegni pregressi ed in corso del personale interno alla UOC, si istituisce il seguente gruppo di lavoro:

INCARICHI	REQUISITI MINIMI RICHIESTI	NOMINATIVO
Direttore operativo	DM 49/2018 ed art. 101, c.4 del D.L.gs 50/2016, · Diploma tecnico (geometra, perito industriale....ecc..) o superiore.	Ing. S. Di Bello
Ispettore di cantiere	DM 49/2018 ed art. 101, c.4 del D.L.gs 50/2016, · Diploma tecnico (geometra, perito industriale,ecc..) o superiore.	Arch. L. Damiani

U.O.C. Ingegneria Ospedaliera
 Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale Sant'Anna e San Sebastiano - Caserta
 Via Palasciano 81100 - Caserta
 Tel. 08232199 - 08232245


e-mail: ufficiotecnico@ospedale.caserta.it - PEC: attivitatecniche@ospedalecasertapec.it



CERT. N. IT- 125809

Supporto tecnico e/o amministrativo	<ul style="list-style-type: none"> Assistente/Collaboratore tecnico o amministrativo, comprovata esperienza nell'utilizzo di programmi office, e delle piattaforme SAP ed Areas, adeguata competenza su appalti pubblici di lavori e di tipo tecnico. 	Geom. M. Dragone
CSE	ai sensi dell'art. 92 del D.Lgs 81/08, <ul style="list-style-type: none"> Diploma tecnico (geometra, perito industriale, ...ecc.) o superiore, di aver conseguito attestato di partecipazione al corso di coordinatore per l'esecuzione dei lavori nei cantieri temporanei o mobili, ai sensi del D.Lgs 81/08. In caso di affido, l'incaricato dovrà dotarsi di una assicurazione di responsabilità civile professionale, per i rischi derivanti dallo svolgimento della prestazione 	Ing. M. D'Errico
Collaudatore	ai sensi del D.P.R. 380/01 e del D.P.R. 207/10 <ul style="list-style-type: none"> laurea in architettura o ingegneria, per collaudo statico, 10 anni di iscrizione presso l'Albo professionale di appartenenza, In caso di affido, l'incaricato dovrà dotarsi di una assicurazione di responsabilità civile professionale, per i rischi derivanti dallo svolgimento della prestazione.	Arch. R. Nero

Caserta, 13/01/2023


 Il Direttore
 U.O.C. Ingegneria Ospedaliera
 Arch. Antonio Rocca

Al Coll. Tecnico Ing. Sanislao Di Bello
Al Geom. Marco Dragone

Oggetto: **ACCORDO QUADRO**, per l'affidamento della manutenzione ordinaria e straordinaria delle aree a verde dell'Azienda Ospedaliera Sant'Anna e San Sebastiano di Caserta
– **ISTITUZIONE GRUPPO DI LAVORO** ai sensi del Regolamento incentivi per le funzioni tecniche adottato con Delibera n. 845 del 24/10/2022

- Visto che con delibera n. 742 del 28.09.2022, veniva indetto l'appalto di cui in oggetto e successivamente aggiudicato con Delibera n. 884 dell'11.11.2022;
- Considerato che, a seguito di indizione gara per i lavori di cui al predetto intervento, questa UOC deve provvedere con urgenza ad individuare dei soggetti qualificati per la costituzione di un gruppo di lavoro, come previsto dall'art. 6, cc. 3 e 4 del Regolamento incentivi per le funzioni tecniche;
- Considerato che con nota prot. 33359/i del 21.11.2022 (allegata) è stata inviata alle UU.OO. tecniche/amm.ve richiesta di interpello per individuare tutte le figure previste per l'avvio dell'appalto in oggetto

Tanto premesso, valutate le disponibilità pervenute entro la data di scadenza del predetto interpello, preso atto della dichiarazione del possesso dei requisiti minimi richiesti da parte degli interessati e considerati gli impegni pregressi ed in corso del personale interno alla UOC si istituisce il seguente gruppo di lavoro:

INCARICHI	REQUISITI MINIMI RICHIESTI	NOMINATIVO
Supporto al RUP	art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e Linee guida n. 3 dell'ANAC, · Laurea Magistrale, · adeguata competenza su appalti pubblici di lavori.	Geom. M. Dragone
Direttore operativo	DM 49/2018 ed art. 101, c.4 del D.Lgs 50/2016, · Diploma tecnico (geometra, perito industriale....ecc..) o superiore.	Ing. S. Di bello
Ispettore di cantiere	DM 49/2018 ed art. 101, c.4 del D.Lgs 50/2016, · Diploma tecnico (geometra, perito industriale,ecc..) o superiore.	Geom. M. Dragone
Supporto tecnico e/o amministrativo	· Assistente/Collaboratore tecnico o amministrativo, comprovata esperienza nell'utilizzo di programmi office, e delle piattaforme SAP ed Areas, · adeguata competenza su appalti pubblici di lavori e di tipo tecnico.	Geom. M. Dragone
CSE	ai sensi dell'art. 92 del D.Lgs 81/08, · Diploma tecnico (geometra, perito industriale, ...ecc..) o superiore, di aver conseguito attestato di partecipazione al corso di coordinatore per l'esecuzione dei lavori nei cantieri temporanei o mobili, ai sensi del D.Lgs 81/08. In caso di affido, l'incaricato dovrà dotarsi di una assicurazione di responsabilità civile professionale, per i rischi derivanti dallo svolgimento della prestazione	Ing. S. Di bello

Li 23/11/22

Il Direttore
UOC ingegneria ospedaliera
Arch. Antonio Rocchio