
Determina Dirigenziale N. 601 del 18/06/2025

Proponente: Il Direttore UOC GESTIONE RISORSE UMANE

Oggetto: DIP. PORTOGHESE RAFFAELE – PROROGA ASPETTATIVA SENZA RETRIBUZIONE.

PUBBLICAZIONE

In pubblicazione dal 18/06/2025 e per il periodo prescritto dalla vigente normativa in materia (art.8 D.Lgs 14/2013, n.33 e smi)

ESECUTIVITÀ

Atto immediatamente esecutivo

TRASMISSIONE

La trasmissione di copia della presente Deliberazione è effettuata al Collegio Sindacale e ai destinatari indicati nell'atto nelle modalità previste dalla normativa vigente. L'inoltro alle UU. OO. aziendali avverrà in forma digitale ai sensi degli artt. 22 e 45 D.gs. n° 82/2005 e s.m.i. e secondo il regolamento aziendale in materia.

UOC AFFARI GENERALI
Direttore Eduardo Chianese

ELENCO FIRMATARI

Luigia Infante - UOC GESTIONE RISORSE UMANE

Loredana Merola - UOS TRATTAMENTO GIURIDICO - CONCORSI

Per delega del Direttore della UOC AFFARI GENERALI, il funzionario Pasquale Cecere

Oggetto: DIP. PORTOGHESE RAFFAELE – PROROGA ASPETTATIVA SENZA RETRIBUZIONE.

Il Direttore UOC GESTIONE RISORSE UMANE

Premesso che

il sig. Portoghesi Raffaele, nato a Napoli (NA) il 12.02.1981, è dipendente di questa Azienda a tempo indeterminato con la qualifica di infermiere incardinato nella UOC OSOIS;

Considerato che

- con Deliberazione n. 691 del 24.07.2023 immediatamente eseguibile, è stato concesso al Sig. Portoghesi Raffaele un periodo di aspettativa senza retribuzione con decorrenza dal 1 agosto 2023 e per mesi 12 (dodici), per ricoprire un incarico a tempo determinato quale Infermiere presso l’ASL di Latina;
- con Determinazioni n. 74 del 23.07.2024 e n. 1189 del 31.12.2024, al Sig. Portoghesi Raffaele è stata concessa la proroga dell’aspettativa senza retribuzione con decorrenza dal 1 agosto 2024 e fino al 30.06.2025, per continuare a ricoprire l’incarico a tempo determinato quale Infermiere presso l’ASL di Latina;
- con nota prot. n. 19705/e dell’11.06.2025, il sig. Portoghesi Raffaele, ha chiesto la continuazione dell’aspettativa senza retribuzione per continuare a ricoprire l’incarico a tempo determinato presso l’ASL di Latina con decorrenza dal 01.07.2025 e fino al 31.12.2025;
- con nota prot. n. 19987/i del 13.06.2025, la UOC Gestione Risorse Umane ha chiesto al Direttore della UOC OSOIS ed al Dirigente delle Professioni sanitarie SITRA, parere in merito alla richiesta di proroga dell’aspettativa senza retribuzione del dipendente;
- con nota prot. n. 20176/i del 16.06.2025 il Direttore della UOC OSOIS ed il Dirigente delle Professioni sanitarie SITRA, hanno espresso parere favorevole alla richiesta di proroga dell’aspettativa senza retribuzione;

Richiamato

l’art. 12 comma 8 lettera B del CCNL di lavoro integrativo del personale del comparto sanità del 20.09.2001 il quale prevede che l’aspettativa senza retribuzione e senza decorrenza dell’anzianità è concessa al dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, per tutta la durata del contratto di lavoro a termine se assunto presso la stessa o altra azienda o ente del comparto ovvero in altre pubbliche amministrazioni di diverso comparto o in organismi della comunità europea con rapporto di lavoro ed incarico a tempo determinato;

Ritenuto

di dover prendere atto della richiesta di cui trattasi e, conseguentemente, concedere al sig. Portoghesi Raffaele la proroga dell’aspettativa senza retribuzione, a partire dal 01.07.2025 e fino al 31.12.2025, durata dell’incarico a tempo determinato in qualità di infermiere presso l’ASL di Latina;

Attestata

la legittimità della presente proposta di determinazione, che è conforme alla vigente normativa in materia;

d e t e r m i n a

Determinazione Dirigenziale

approvarsi la narrativa e, per l’effetto:

1. di accogliere la richiesta di cui in premessa e concedere al sig. Portoghesi Raffaele la proroga dell’aspettativa senza retribuzione, a partire dal 01.07.2025 e fino al 31.12.2025, durata dell’incarico a tempo determinato in qualità di infermiere presso l’ASL di Latina;
2. di precisare che il periodo di aspettativa senza retribuzione non è utile ai fini dell’anzianità di servizio, delle ferie, della tredicesima mensilità e del trattamento di quiescenza e previdenza;
3. di trasmettere copia del presente atto al Collegio sindacale, come per legge, al Responsabile della Prevenzione della corruzione e della Trasparenza, alle unità operative complesse Epidemiologia, Qualità, Performance, Flussi Informativi, Programmazione e Controllo di Gestione e Gestione risorse umane;
4. di dare comunicazione del presente atto all’interessato, al Direttore UOC OSOIS, al Dirigente delle Professioni Sanitarie SITRA, al Responsabile UOS Servizio del medico competente e al Direttore f.f. UOC Medicina preventiva, del lavoro e radioprotezione.

l'estensore
Paola Fiumaro

Il Responsabile UOS Trattamento giuridico e concorsi
Dott.ssa Loredana Merola

IL DIRETTORE U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE
Dott.ssa Luigia Infante

Determinazione Dirigenziale