



**REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI CASERTA
SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO
DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

Deliberazione del Commissario Straordinario N. 452 del 23/04/2020

PROPONENTE: UOC GESTIONE RISORSE UMANE

**OGGETTO: SIG.RA ESPOSITO SOFIA- RISOLUZIONE RAPPORTO DI LAVORO PER
DIMISSIONI DAL SERVIZIO.**

Oggetto: SIG.RA ESPOSITO SOFIA- RISOLUZIONE RAPPORTO DI LAVORO PER DIMISSIONI DAL SERVIZIO.

IL DIRETTORE UOC GESTIONE RISORSE UMANE

A conclusione di specifica istruttoria, descritta nella narrazione che segue, si rappresenta che ricorrono i presupposti finalizzati all’adozione del presente provvedimento, ai sensi dell’art. 2 della Legge n. 241/1990 e s.m.i.

Premesso che

con deliberazione n.225 del 28. 02.2020, esecutiva ai sensi di legge, è stato conferito l’incarico di operatore tecnico necroforo con la stipula del relativo contratto individuale di lavoro alla sig.ra Esposito Sofia, nata in Castellammare di Stabia (NA) il 05/04/1977, a decorrere dal 16/04/2020;

Visto che

che la sig.ra Esposito Sofia svolge la propria attività lavorativa presso l’unità operativa complessa di Medicina Legale;

Preso atto che

con nota, acquisita agli atti con pec del 20 aprile 2020, la sig.ra Esposito Sofia ha rassegnato le dimissioni dal servizio con decorrenza dal 21 aprile 2020 (ultimo giorno lavorativo 20 aprile 2020);

Ritenuto

di quantificare, con successivo provvedimento, l’eventuale recupero da operare alla dipendente per il periodo di mancato preavviso, previsto dall’ art 25, del CCNL comparto sanità triennio 2016-2018, nonché dei giorni non lavorati, relativi al mese di aprile 2020;

Rilevato che

che nulla osta alla presa d’atto delle suddette dimissioni;

Attestata

La legittimità della presente proposta di deliberazione, che è conforme alla vigente normativa in materia;

PROPONE

1. di accogliere l’istanza di risoluzione del rapporto di lavoro per dimissioni volontarie dal servizio con decorrenza dal 21 aprile 2020 (ultimo giorno lavorativo 20 aprile 2020) alla sig.ra Esposito Sofia, nata in Castellammare di Stabia (NA) il 05/04/1977, operatore tecnico necroforo, presso l’unità operativa complessa di Medicina Legale;
2. di dare mandato alla U.O.C. Gestione Risorse Umane di quantificare, con successivo provvedimento, le trattenute da operare alla dipendente per il periodo di mancato preavviso, nonché dei giorni non lavorati, relativi al mese di aprile 2020;
3. di pubblicare integralmente la presente deliberazione;
4. di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale ed alla unità operativa complessa gestione economico- finanziaria e della progettualità europea, al Direttore della UOC Medicina Legale, nonché al Direttore della unità operativa complessa gestione risorse umane per l’esecuzione dello stesso;
5. di dare immediata eseguibilità al presente atto.

Deliberazione del Commissario Straordinario

Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.

Vista la suestesa proposta di deliberazione, si esprime parere favorevole.

Il funzionario estensore
Dott.ssa Iolanda Marotta

IL DIRETTORE U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE
DOTT.SSA LUIGIA INFANTE

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
avv. Carmine Mariano
nominato con D.G.R.C. n. 393 del 06/08/2019
insediatosi nelle funzioni in data 12/08/2019, giusta deliberazione CS n°1 del 12/08/2019

Vista la proposta di deliberazione che precede, a firma del Direttore U.O.C. Gestione Risorse Umane
Acquisito il parere favorevole del Sub Commissario Sanitario sotto riportato:

Sub Commissario Sanitario Dott.ssa Antonietta Siciliano

DELIBERA

per le causali in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, di prendere atto della proposta di deliberazione che precede e, per l'effetto, di:

3. **accogliere** l'istanza di risoluzione del rapporto di lavoro per dimissioni volontarie dal servizio con decorrenza dal 21 aprile 2020 (ultimo giorno lavorativo 20 aprile 2020) alla sig.ra Esposito Sofia, nata in Castellammare di Stabia il 05/04/1977, operatore tecnico necroforo, presso l'unità operativa complessa di Medicina Legale;
4. **dare** mandato alla U.O.C. Gestione Risorse Umane di quantificare, con successivo provvedimento, le trattenute da operare alla dipendente per il periodo di mancato preavviso, nonché dei giorni non lavorati, relativi al mese di aprile 2020;
3. **pubblicare** integralmente la presente deliberazione;
4. **trasmettere** copia del presente atto al Collegio Sindacale ed alla unità operativa complessa gestione economico- finanziaria e della progettualità europea, al Direttore della UOC Medicina Legale, nonché al Direttore della unità operativa complessa gestione risorse umane per l'esecuzione dello stesso;
5. **dare** immediata eseguibilità al presente atto.

Il Commissario Straordinario
Avv. Carmine Mariano

Deliberazione del Commissario Straordinario

Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.

Deliberazione del Commissario Straordinario

Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.



**REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI CASERTA
SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO
DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

Deliberazione del Commissario Straordinario N. 452 del 23/04/2020

PROPONENTE: UOC GESTIONE RISORSE UMANE

OGGETTO: SIG.RA ESPOSITO SOFIA- RISOLUZIONE RAPPORTO DI LAVORO PER DIMISSIONI DAL SERVIZIO.

In pubblicazione dal 23/04/2020 e per il periodo prescritto dalla vigente normativa in materia (art.8 D.Lgs 14/2013, n.33 e smi)

Atto immediatamente esecutivo

UOC AFFARI GENERALI

Direttore Eduardo Chianese

Redatto da

Iolanda Marotta

Elenco firmatari

Carmine Mariano - DIREZIONE GENERALE

Luigia Infante - UOC GESTIONE RISORSE UMANE

Antonietta Siciliano - DIREZIONE SANITARIA

Per delega del Direttore della UOC AFFARI GENERALI, il funzionario Pasquale Cecere