



REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"
CASERTA

Deliberazione del Direttore Generale N. 304 del 21/10/2020

Proponente: Il Direttore UOC APPROPRIATEZZA ED EPIDEMOLOGIA CLINICA E VALUTATIVA, FORMAZIONE QUALITA' E PERFORMANCE

Oggetto: AGGIORNAMENTO PIANO FORMATIVO AZIENDALE ANNO 2020, CORSI OBBLIGATORI.

PUBBLICAZIONE

In pubblicazione dal 21/10/2020 e per il periodo prescritto dalla vigente normativa in materia (art.8 D.Lgs 14/2013, n.33 e smi)

ESECUTIVITA'

Atto immediatamente esecutivo

TRASMISSIONE

La trasmissione di copia della presente Deliberazione è effettuata al Collegio Sindacale e ai destinatari indicati nell'atto nelle modalità previste dalla normativa vigente. L'inoltro alle UU. OO. aziendali avverrà in forma digitale ai sensi degli artt. 22 e 45 D.gs. n° 82/2005 e s.m.i. e secondo il regolamento aziendale in materia.

UOC AFFARI GENERALI

Direttore Eduardo Chianese

ELENCO FIRMATARI

Gaetano Gubitosa - DIREZIONE GENERALE

Tommaso Sgueglia - UOC APPROPRIATEZZA ED EPIDEMOLOGIA CLINICA E VALUTATIVA, FORMAZIONE QUALITA' E PERFORMANCE

Angela Annecchiarico - DIREZIONE SANITARIA

Amalia Carrara - DIREZIONE AMMINISTRATIVA

Per delega del Direttore della UOC AFFARI GENERALI, il funzionario Pasquale Cecere

Oggetto: AGGIORNAMENTO PIANO FORMATIVO AZIENDALE ANNO 2020, CORSI OBBLIGATORI.

**Direttore UOC APPROPRIATEZZA ED EPIDEMIOLOGIA CLINICA E VALUTATIVA,
FORMAZIONE QUALITA' E PERFORMANCE**

Premesso:

- che questa Azienda ha adottato il Piano Formativo Aziendale 2020 con deliberazione n.336 del 23/12/2019, esecutiva ai sensi di legge;
- che alla verifica del fabbisogno formativo, con la Direzione Sanitaria, sono intervenute necessità non rilevate e quindi non programmate;

Visto che:

- alla U.O.C. Appropriately ed Epidemiologia clinica e valutativa, Formazione, Qualità e Performance sono state trasmesse sette proposte di progetti formativi obbligatori ai sensi del D.Lgs.81/08 s.m.i. e della raccomandazione n.8/07 del Ministero della Salute, da parte della dott.ssa Margherita Agresti, Direttrice Scientifica nonché Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione di questa Azienda:
 - Percorso formativo esperienziale sulla comunicazione efficace e sulla relazione di cura;
 - Corso teorico pratico di programmazione e gestione dei piani di intervento sanitario per il primo soccorso;
 - Formazione di squadre antincendio;
 - Corso di aggiornamento addetti antincendio – rischio alto;
 - Formazione preposti;
 - Dirigenti e datori di lavoro;
 - Corso obbligatorio teorico pratico per addetti al primo soccorso;
- le citate proposte sono state approvate, come da verbale presente agli atti, nella riunione del 01/10 c.a., dal Coordinatore e dal Comitato Scientifico della Formazione, individuati con deliberazione n.198 del 15/09/2020;

Deliberazione del Direttore Generale

Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.

Ritenuto:

- di aggiornare il Piano Formativo Aziendale 2020, adottato con deliberazione n.336 del 23/12/2019, aggiungendo ai progetti ed eventi, già presenti nel Piano medesimo, le proposte formative che allegare alla presente deliberazione ne formano parte integrante e sostanziale;

Attestata:

- la legittimità della presente proposta di deliberazione, che è conforme alla vigente normativa in materia;

PROPONE

- di aggiornare il Piano Formativo Aziendale 2020, adottato con deliberazione n. 336 del 23/12/2019, aggiungendo ai progetti i ed eventi, già presenti nel Piano medesimo, le proposte formative obbligatorie presentate dalla dott.ssa Margherita Agresti, Direttrice Scientifica nonché Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione di questa Azienda, ai sensi del D.Lgs.81/08 s.m.i. e della raccomandazione n.8/07 del Ministero della Salute, di seguito elencate e che allegare alla presente deliberazione ne formano parte integrante e sostanziale:
 - Percorso formativo esperienziale sulla comunicazione efficace e sulla relazione di cura;
 - Corso teorico pratico di programmazione e gestione dei piani di intervento sanitario per il primo soccorso;
 - Formazione di squadre antincendio;
 - Corso di aggiornamento addetti antincendio – rischio alto;
 - Formazione preposti;
 - Dirigenti e datori di lavoro;
 - Corso obbligatorio teorico pratico per addetti al primo soccorso;
- di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi di legge, nonché al Coordinatore ed ai Componenti del Comitato Scientifico della Formazione, alla Responsabile Scientifica dei progetti formativi allegati;
- di rendere la stessa immediatamente eseguibile per l'urgenza.

Il Direttore U.O.C.
Dott. Tommaso Sgueglia

Deliberazione del Direttore Generale

Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.



REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
“SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO”
CASERTA

IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Gaetano Gubitosa

nominato con D.P.G.R.C. n. 76 del 10/06/2020
insediato giusta deliberazione n. 1 del 11/06/2020

Vista la proposta di deliberazione che precede, a firma del Direttore U.O.C. Appropriately ed Epidemiologia clinica e valutativa, Formazione, Qualità e Performance Dott. Tommaso Sgueglia;

Acquisiti i pareri favorevoli del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo sotto riportati:

Il Direttore Sanitario Dr.ssa Angela Annecchiarico _____

Il Direttore Amministrativo Avv. Amalia Carrara _____

DELIBERA

per le causali in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, di prendere atto della proposta di deliberazione che precede e, per l'effetto, di:

- AGGIORNARE il Piano Formativo Aziendale 2020, adottato con deliberazione n. 336 del 23/12/2019, aggiungendo ai progetti i ed eventi, già presenti nel Piano medesimo, le proposte formative obbligatorie presentate dalla dott.ssa Margherita Agresti, Direttrice Scientifica nonché Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione di questa Azienda, ai sensi del D.Lgs.81/08 s.m.i. e della raccomandazione n.8/07 del Ministero della Salute, di seguito elencate e che allegate alla presente deliberazione ne formano parte integrante e sostanziale:
 - Percorso formativo esperienziale sulla comunicazione efficace e sulla relazione di cura;
 - Corso teorico pratico di programmazione e gestione dei piani di intervento sanitario per il primo soccorso;
 - Formazione di squadre antincendio;
 - Corso di aggiornamento addetti antincendio – rischio alto;
 - Formazione preposti;
 - Dirigenti e datori di lavoro;
 - Corso obbligatorio teorico pratico per addetti al primo soccorso;
- TRASMETTERE copia del presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi di legge, nonché al Coordinatore ed ai Componenti del Comitato Scientifico della Formazione, alla Responsabile Scientifica dei progetti formativi allegati;
- RENDERE la stessa immediatamente eseguibile per l'urgenza.

Il Direttore Generale
Gaetano Gubitosa

Deliberazione del Direttore Generale

Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.



REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"
CASERTA

Deliberazione del Direttore Generale

Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.



Modulo

di richiesta attivazione
corso di formazione da inserire nel
Piano Formativo Aziendale o in
extrapiano

*U.O.C. SVILUPPO ORGANIZZATIVO E VALORIZZAZIONE RISORSE UMANE
Formazione*

Tel. 0823/232481-232521-232526-232814

e-mail: formazione@ospedale.caserta.it



Anno di riferimento PFA: 2020

Dipartimento: SERVIZI SANITARI

Unità Operativa e/o
soggetto proponente: SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE

Titolo: PERCORSO FORMATIVO ESPERENZIALE SULLA
COMUNICAZIONE EFFICACE E SULLA RELAZIONE DI CURA

Data di consegna della proposta: 7 APRILE 2020



Corso di Formazione

Durata del corso in giorni: 2 GIORNI Totale ore di formazione 80RE

N° partecipanti x edizione: 15 Edizioni previste: 112

Totale personale da formare: 240 180

Tipologia di formazione: evento - progetto*
(barrare la tipologia interessata)

Date previste: 8-10/9/2020 6-8/10/2020 3-5/11/2020
(indicare le date di svolgimento)

<u>15-17/9/2020</u>	<u>13-15/10/2020</u>	<u>10-12/11/2020</u>
<u>22-24/9/2020</u>	<u>20-22/10/2020</u>	<u>17-19/11/2020</u>
<u>28/9/2020 - 01/10/2020</u>	<u>27-29/10/2020</u>	<u>22-24/11/2020</u>

Destinatari: TUTTE LE PROFESSIONI



Obiettivi

Incrementare la competenza nel gestire il rapporto con il paziente e i familiari per assicurare una migliore aderenza terapeutica e ridurre le situazioni conflittuali e violente, come richiede la Raccomandazione n°8 del Ministero della Salute

Direttore/i Scientifico/i del Progetto - Evento

Cognome: AGRESTI

Nome: MARGHERITA.

Qualifica: R. S. P. P / DIRIGENTE MEDICO

Cognome: _____

Nome: _____

Qualifica: _____



Materiale didattico che si intende utilizzare:** SLIDES, DISPENSE, LIBRI

Verifica dell'apprendimento dei partecipanti:*** QUIZ PRE E POST

Strumenti d'aula: PC ; PROIETTORI

Caserta 7-04-2020

Il Direttore Scientifico

Il Direttore Scientifico

*Progetto: corso riservato unicamente a personale dipendente dell'Azienda; Evento: corso aperto anche a soggetti esterni

** Slides, dispense, libri, etc

*** con questionario, con prova scritta, etc



Modulo

di richiesta attivazione
corso di formazione da inserire nel
Piano Formativo Aziendale o in
extrapiano

*U.O.C. SVILUPPO ORGANIZZATIVO E VALORIZZAZIONE RISORSE UMANE
Formazione*

Tel. 0823/232481-232521-232526-232814

e-mail: formazione@ospedale.caserta.it



Anno di riferimento PFA: 2020

Dipartimento: SERVIZI SANITARI

Unità Operativa e/o
soggetto proponente: SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE

Titolo: CORSO TEORICO-PRATICO DI PROGRAMMAZIONE
E GESTIONE DEI PIANI D'INTERVENTO SANITARIO PER
IL PRIMO SOCCORSO

Data di consegna della proposta: 7 APRILE 2020



Corso di Formazione

Durata del corso in giorni: 10

Totale ore di formazione 44

N° partecipanti x edizione: 100

Edizioni previste: 1

Totale personale da formare: 100

Tipologia di formazione: evento - progetto*
(barrare la tipologia interessata)

Date previste: 16-09-2020
(indicare le date di svolgimento)

7-10-2020

4-11-2020

23-09-2020

14-10-2020

11-11-2020

30-09-2020

21-10-2020

18-11-2020

28-10-2020

Destinatari: TUTTE LE PROFESSIONI



Obiettivi

SICUREZZA SUL LAVORO E GESTIONE DELLE EMERGENZA
DISPOSIZIONI GENERALI, OBBLIGHI DEL DATORE DI LAVORO
E DIRITTI DEI LAVORATORI IN CASO DI PERICOLO
GRAVE E IMMEDIATO.

Direttore/i Scientifico/i del Progetto - Evento

Cognome: MARGHERITA

Nome: AGRESTI

Qualifica: R.S.P.P. / DIRIGENTE MEDICO

Cognome: _____

Nome: _____

Qualifica: _____

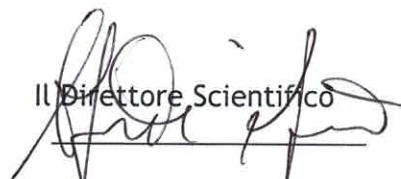
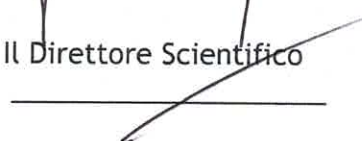


Materiale didattico che si intende utilizzare:** SLIDES, DISPENSE, LIBRI

Verifica dell'apprendimento dei partecipanti:*** QUIZ PRE E POST

Strumenti d'aula: PC, PROIETTORI

Caserta 7.04.2020


Il Direttore Scientifico

Il Direttore Scientifico

*Progetto: corso riservato unicamente a personale dipendente dell'Azienda; Evento: corso aperto anche a soggetti esterni

** Slides, dispense, libri, etc

*** con questionario, con prova scritta, etc



Modulo

di richiesta attivazione
corso di formazione da inserire nel
Piano Formativo Aziendale o in
extrapiano

*U.O.C. SVILUPPO ORGANIZZATIVO E VALORIZZAZIONE RISORSE UMANE
Formazione*

Tel. 0823/232481-232521-232526-232814

e-mail: formazione@ospedale.caserta.it



Anno di riferimento PFA: 2020

Dipartimento: SERVIZI SANITARI

Unità Operativa e/o
soggetto proponente: SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE

Titolo: FORMAZIONE DI SQUADRE
ANTI INCENDIO

Data di consegna della proposta: 7-APRILE 2020

* COME CONCORDATO CON IL MINISTERO DELL'INTERNO SI PRESENTA
IL CALENDARIO DEI CORSI DI FORMAZIONE (IN ALLEGATO)
CAUSA RESTRIZIONI COVID-19 IL PRIMO CORSO SI EFFETTERA
A SETTEMBRE.



AORN
CASERTA

Corso di Formazione

Durata del corso in giorni: 4 Totale ore di formazione 16

N° partecipanti x edizione: 26 Edizioni previste: 3

Totale personale da formare: ~~100~~ 78
PIU' 1 CORSO DI AGGIORNAMENTO DI 26 UNITA'
DI ORE 8 A DIPENDENTI GIA' FORMATI

Tipologia di formazione: evento - progetto*
(barrare la tipologia interessata)

Date previste:	<u>9-09-2020</u>	<u>7-10-2020</u>	<u>4-11-2020</u>
(indicare le date di svolgimento)			
	<u>16-09-2020</u>	<u>14-10-2020</u>	<u>11-11-2020</u>
	<u>23-09-2020</u>	<u>21-10-2020</u>	<u>18-11-2020</u>
	<u>30-09-2020</u>	<u>28-10-2020</u>	<u>25-11-2020</u>

* CORSO AGG 2-9 DICEMBRE

Destinatari: _____

TUTTE LE PROFESSIONI



Obiettivi

L'ART 46 D. Lgs 81/2008 e art 7 del D.M. 101/2001 P.P.S.
I datori di lavoro assicurano la formazione obbligatoria
relativa alla prevenzione incendi, lotta antincendio e gestione
dell'emergenza secondo quanto previsto nell'allegato IX.
CON FORMAZIONE DI SQUADRE ANTINCENDIO.

Direttore/i Scientifico/i del Progetto - Evento

Cognome: AGRESTI

Nome: MARGHERITA

Qualifica: R.S.P.P. / DIRIGENTE MEDICO

Cognome: _____

Nome: _____

Qualifica: _____



Materiale didattico che si intende utilizzare:** SLIDES, DISPENSE,
LIBRI

Verifica dell'apprendimento dei partecipanti:*** QUIZ PRE E POST

Strumenti d'aula: PC, PROIETTORI

Caserta 7-04-2020

Il Direttore Scientifico

Il Direttore Scientifico

*Progetto: corso riservato unicamente a personale dipendente dell'Azienda; Evento: corso aperto anche a soggetti esterni

** Slides, dispense, libri, etc

*** con questionario, con prova scritta, etc



REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO" DI CASERTA

Modulo

di richiesta attivazione corso di formazione da inserire nel Piano Formativo Aziendale o in extrapiano

U.O.C. Appropriately, Epidemiologia Clinica e Valutativa, Formazione, Qualità e Performance
Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale Sant'Anna e San Sebastiano - Caserta - Via Palasciano 31100 - Caserta
Settore FORMAZIONE: 0823.232075 - 0823.232902 - **0823.232612**
e-mail: formazione@ospedale.caserta.it - Pec: organizzazione.e.sviluppo@ospedalecasertapec.it



REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO" DI CASERTA

Anno di Riferimento PFA: _____

Dipartimento _____

Unità Operativa e/o Soggetto proponente: SPP

Titolo:
CORSO DI AGGIORNAMENTO ADDETTI ANTINCENDIO
RISCHIO ALTO

Data di consegna della Proposta: _____

CORSO DI FORMAZIONE

Durata del Corso in giorni: due Totale ore di Formazione: otto

N°. max. partecipanti x edizione: 26 (venti) Edizioni previste: una

Totale personale da Formare: _____

Tipologia di Formazione: EVENTO * - PROGETTO *
(Barrare la tipologia interessata)

Quota di partecipazione (solo per eventuali esterni in caso di Evento) _____

Eventuale SPONSOR o PARTNER o altre forme di Finanziamento _____

Date previste:

(Indicare le date di svolgimento)

02 - dicembre e 09 dicembre 2020

Destinatari: tutti

OBIETTIVI

ACQUISIRE AGGIORNAMENTI IN TEMA DI GESTIONE
del RISCHIO MEDIANTE NUOVE AGGIORNAMENTI.

a) Acquisizioni Competenze Formative Tecnico Professionali:

Aggiornamenti relativi aspetti della responsabilità
professionale con particolare attenzione alla problematica
derivante dalle attività degli addetti all'assistenza.

b) Acquisizioni Competenze di Processo:

Acquisire aggiornamenti in tema di gestione -
tecnica - pratica

c) Acquisizioni Competenze di Sistema:

Per migliorare le competenze relazionali e comunicative
del personale operatorio.

DIRETTORE/I SCIENTIFICO/I DEL PROGETTO/ EVENTO

Cognome: ACRISTI Nome: MARGHERITA C.F.: GRS MC45815061750B

Qualifica: _____

Cognome: _____ Nome: _____ C.F.: _____

Qualifica: _____

DOCENTI/TUTOR/ RELATORI

Ing. De Rosa Giovanni

➤ CURRICULUM Formato Europeo + CURRICULUM Breve del Responsabile Scientifico e dei Relatori/Docenti:
Cod. Fisc. ☐ Ruolo: Docente ☐ Tutor ☐ Moderatore ☐ Relatore ☐

Tipologia evento: Congresso ☐ Simposio ☐ Conferenza ☐ Seminario ☐ Corso di aggiornamento ☐
Tecnologico strumentale ☐ Video conferenza ☐



REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO" DI CASERTA

Metodo Insegnamento:

- a) ☒ Lezioni Magistrali
- b) ☐ Serie di Relazioni su tema preordinato
- c) ☐ Tavola rotonda con dibattito
- d) ☐ Confronto didattico tra pubblico ed esperto
- e) ☐ Presentazione di problemi, eventi o casi clinici
- f) ☐ Lavori a piccoli gruppi
- g) ☐ Role _ Playing
- h) ☒ Esercitazioni pratiche

Materiale Scientifico che si intende utilizzare.**

Slide

Modalità apprendimento: Questionario Risposta Multipla ☒

Altro ☐

Verifica dell'apprendimento dei Partecipanti: ***

Test

Strumenti d'aula ****:

personal computer, slide

Professioni e Discipline ECM per cui si accredita l'Evento

tutte le professioni

LEGENDA:

- * Progetto: corso riservato unicamente a personale dipendente dell'azienda;
- * Evento: corso aperto anche a soggetti esterni
- ** Slide, Dispense, Libri, etc.
- *** con questionario, con prova scritta, etc.
- **** Personal computer, Videoproiettori

N.B.: Produrre su un solo file in pdf di dimensione inferiore a 4 mb, il programma con: titolo, luogo, data/e, orario, argomenti e relatore/i, moderatore /i e il curriculum professionale europeo + curriculum breve del responsabile del corso e dei relatori.

SERVIZIO FORMAZIONE
E PROTEZIONE
IL RESPONSABILE
dott.ssa M. Agosti
Il Direttore Scientifico

Il Direttore Scientifico



PREPOSO

Modulo

di richiesta attivazione
corso di formazione da inserire nel
Piano Formativo Aziendale o in
extrapiano

U.O.C. SVILUPPO ORGANIZZATIVO E VALORIZZAZIONE RISORSE UMANE
Formazione

Tel. 0823/232481-232521-232526-232814

e-mail: formazione@ospedale.caserta.it



Anno di riferimento PFA: 2020

Dipartimento: SERVIZI SANITARI

Unità Operativa e/o
soggetto proponente: SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE

Titolo: FORMAZIONE PRE POSTO

Data di consegna della proposta: FAPRILE 2020



Corso di Formazione

Durata del corso in giorni: 1 Totale ore di formazione 8

N° partecipanti x edizione: 20 Edizioni previste: 2

Totale personale da formare: 40

Tipologia di formazione: evento - ~~progetto*~~
(barrare la tipologia interessata)

Date previste: 15-09-2020
(indicare le date di svolgimento)

22-09-2020

Destinatari: PREPOSTI



Obiettivi

Conoscere le responsabilità e i compiti del lavoratore
preposto in materia di sicurezza sul lavoro
lavoro saper identificare, ridurre e gestire rischi
nel proprio ambiente di lavoro saperi con i lavori
dell' U.O. al fine di dare attuazione alle direttive
tecniche del dirigente in merito alle misure
di sicurezza da ADOTTARE

Direttore/i Scientifico/i del Progetto - Evento

Cognome: AGRESTI

Nome: MARGHERITA

Qualifica: R.S.P.P. - DIRIGENTE MEDICO

Cognome: _____

Nome: _____

Qualifica: _____



Materiale didattico che si intende utilizzare:** SLIDES - DISPENSE - LIBRI

Verifica dell'apprendimento dei partecipanti:*** QUIZ PRE E POST

Strumenti d'aula: PROIETTORI - PC

Caserta 7 APRILE 2020

Il Direttore Scientifico

Il Direttore Scientifico

*Progetto: corso riservato unicamente a personale dipendente dell'Azienda; Evento: corso aperto anche a soggetti esterni

** Slides, dispense, libri, etc

*** con questionario, con prova scritta, etc



Modulo

di richiesta attivazione
corso di formazione da inserire nel
Piano Formativo Aziendale o in
extrapiano

*U.O.C. SVILUPPO ORGANIZZATIVO E VALORIZZAZIONE RISORSE UMANE
Formazione*

Tel. 0823/232481-232521-232526-232814

e-mail: formazione@ospedale.caserta.it



Anno di riferimento PFA: 2020

Dipartimento: SERVIZI SANITARI

Unità Operativa e/o
soggetto proponente: SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE

Titolo: DIRIGENTI E DATORI DI LAVORO

Data di consegna della proposta: 7 APRILE 2020



Obiettivi

OBIETTIVO PRINCIPALE E QUELLO DI OTTEMPERARE
ALLE DISPOSIZIONI DI CUI ALL'ART 37 COMMA 4
DEL D. Lgs 81/08 secondo il quale i dirigenti devono
adeguatamente essere formati in ragione delle funzioni
che esercitano.

Direttore/i Scientifico/i del Progetto - Evento

Cognome: AGRESTI

Nome: MARGHERITA

Qualifica: R.S. PP. / DIRIGENTE MEDICO

Cognome: _____

Nome: _____

Qualifica: _____



Materiale didattico che si intende utilizzare:** SLIDES- DISPENSE
LIBRI

Verifica dell'apprendimento dei partecipanti:*** QUIZ PRE e POST

Strumenti d'aula: PROIETTORI - PC

Caserta 7 APRILE 2020

Il Direttore Scientifico

Il Direttore Scientifico

*Progetto: corso riservato unicamente a personale dipendente dell'Azienda; Evento: corso aperto anche a soggetti esterni

** Slides, dispense, libri, etc

*** con questionario, con prova scritta, etc



REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO" DI CASERTA

Modulo

di richiesta attivazione corso di formazione da inserire nel Piano Formativo Aziendale o in extrapiano

U.O.C. Appropriately, Epidemiologia Clinica e Valutativa, Formazione, Qualità e Performance
Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale Sant'Anna e San Sebastiano - Caserta - Via Palasciano 81100 - Caserta
Settore **FORMAZIONE**: 0823.232075 - 0823.232902 - **0823.232612**
e-mail: formazione@ospedale.caserta.it - Pec: organizzazione.e.sviluppo@ospedalecasertapec.it



REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO" DI CASERTA

Anno di Riferimento PFA: _____

Dipartimento _____

Unità Operativa e/o Soggetto proponente: S. P. P.

Titolo: CORSO TEORICO PRATICO PER ADDETTI AL
PRIMO SOCCORSO

Data di consegna della Proposta: _____

CORSO DI FORMAZIONE

Durata del Corso in giorni: 4 Totale ore di Formazione: 16

N°. max. partecipanti x edizione: 25 Edizioni previste: 2

Totale personale da Formare: _____

Tipologia di Formazione: **EVENTO * _ PROGETTO ***
(Barrare la tipologia interessata)

Quota di partecipazione (solo per eventuali esterni in caso di Evento) _____

Eventuale SPONSOR o PARTNER o altre forme di Finanziamento _____

Date previste:

(Indicare le date di svolgimento)

OTTOBRE

7

14

21

3 NOVEMBRE

NOVEMBRE

4

11

18

25

Destinatari:

DIPENDENTI AORN



REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO" DI CASERTA

OBIETTIVI

Formazione di Squadre di affetti primo soccorso
Ammendelle

a) **Acquisizioni Competenze Formative Tecnico Professionali:**

Acquisizione di conoscenze e competenze e abilità tecniche nell'ambito delle attività in emergenza e primo soccorso, inclusa rianimazione cardiopolmonare

b) **Acquisizioni Competenze di Processo:**

Acquisizione delle competenze di processo per l'applicazione delle procedure previste nel primo soccorso

c) **Acquisizioni Competenze di Sistema:**

Acquisizione delle competenze di sistema per le procedure previste nel primo soccorso

DIRETTORE/I SCIENTIFICO/I DEL PROGETTO/ EVENTO

Cognome: AGRESTI Nome MARGHERITA C.F.: GRSMGH58E06L750B

Qualifica R. S. P. P. DIRIGENTE MEDICO

Cognome: _____ Nome: _____ C.F.: _____

Qualifica: _____

DOCENTI/TUTOR/ RELATORI

AGRESTI MARGHERITA
ALIBERTI GRACIELO CARME
BASILE GIACINTO
CLIMACO GIUSEPPE
CORVINO NICOLA
DI DOMENICO MARIA GRACIA
DONATO CARLO

SCHIAVONE VINCENZO
FARINA ALFONSO
GIACQUINO FRANCESCO
LANGELLA LUIGI
ORSINI IRENA
RAFFAELLE VALENTINA
RUSSO LUIGI

> CURRICULUM Formato Europeo + CURRICULUM Breve del Responsabile Scientifico e dei Relatori/Docenti:
Cod. Fisc. ☐ Ruolo: Docente ☒ Tutor ☐ Moderatore ☐ Relatore ☐

Tipologia evento: Congresso ☐ Simposio ☐ Conferenza ☐ Seminario ☒ Corso di aggiornamento ☐
Tecnologico strumentale ☐ Video conferenza ☐



REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO" DI CASERTA

Metodo Insegnamento:

- ☒ a) Lezioni Magistrali
- ☒ b) Serie di Relazioni su tema preordinato
- c) Tavola rotonda con dibattito
- d) Confronto didattico tra pubblico ed esperto
- e) Presentazione di problemi, eventi o casi clinici
- f) Lavori a piccoli gruppi
- g) Role _ Playing
- ☒ h) Esercitazioni pratiche

Materiale Scientifico che si intende utilizzare. **

computer

Modalità apprendimento: Questionario Risposta Multipla ☒ Altro ☐

Verifica dell'apprendimento dei Partecipanti: ***

questionario

Strumenti d'aula ****:

personal computer, videoproiettore

Professioni e Discipline ECM per cui si accredita l'Evento

tutte

LEGENDA:

- > * Progetto: corso riservato unicamente a personale dipendente dell'azienda;
- > * Evento: corso aperto anche a soggetti esterni
- > ** Slide, Dispense, Libri, etc.
- > *** con questionario, con prova scritta, etc.
- > **** Personal computer, Videoproiettori

N.B.: Produrre su un solo file in pdf di dimensione inferiore a 4 mb, il programma con: titolo, luogo, data/e, orario, argomenti e relatore/i, moderatore /i e il curriculum professionale europeo + curriculum breve del responsabile del corso e dei relatori.

SERVIZIO ORGANIZZAZIONE

E PROTEZIONE

IL RESPONSABILE Il Direttore Scientifico

dott.ssa Margherita Agresti

Il Direttore Scientifico