
Deliberazione del Direttore Generale N. 406 del 21/11/2020

Proponente: Il Direttore UOC GESTIONE RISORSE UMANE

Oggetto: EROGAZIONE SALDO PRODUTTIVITA' ANNO 2019 PERSONALE COMPARTO

PUBBLICAZIONE

In pubblicazione dal 23/11/2020 e per il periodo prescritto dalla vigente normativa in materia (art.8 D.Lgs 14/2013, n.33 e smi)

ESECUTIVITA'

Atto immediatamente esecutivo

TRASMISSIONE

La trasmissione di copia della presente Deliberazione è effettuata al Collegio Sindacale e ai destinatari indicati nell'atto nelle modalità previste dalla normativa vigente. L'inoltro alle UU. OO. aziendali avverrà in forma digitale ai sensi degli artt. 22 e 45 D.gs. n° 82/2005 e s.m.i. e secondo il regolamento aziendale in materia.

UOC AFFARI GENERALI
Direttore Eduardo Chianese

ELENCO FIRMATARI

Gaetano Gubitosa - DIREZIONE GENERALE

Luigia Infante - UOC GESTIONE RISORSE UMANE

Angela Annecchiarico - DIREZIONE SANITARIA

Amalia Carrara - DIREZIONE AMMINISTRATIVA

Per delega del Direttore della UOC AFFARI GENERALI, il funzionario Pasquale Cecere

Oggetto: EROGAZIONE SALDO PRODUTTIVITA' ANNO 2019 PERSONALE COMPARTO

Direttore UOC GESTIONE RISORSE UMANE

A conclusione di specifica istruttoria, descritta nella narrazione che segue e i cui atti sono custoditi presso la struttura proponente, rappresenta che ricorrono le condizioni e i presupposti giuridico-amministrativi per l’adozione del presente provvedimento, ai sensi dell’art. 2 della Legge n. 241/1990 e s.m.i. e, in qualità di responsabile del procedimento, dichiara l’insussistenza del conflitto di interessi, ai sensi dell’art. 6 bis della legge 241/90 e s.m.i.

Premesso che

- con deliberazione n. 85 del 23 settembre 2019, sulla base delle linee guida del Decreto Commissoriale n. 98 del 03 dicembre 2018 è stato determinato in via provvisoria, tra l’altro, ex art. 81 CCNL 21/05/2018, il Fondo premialità e fasce, anno 2019, relativo al Comparto nell’ambito del quale sono stati destinati € 544.013,00 quali “*risorse stabili del precedente Fondo della produttività collettiva per il miglioramento dei servizi e per il premio della qualità delle prestazioni individuali*”;
- con deliberazione n. 308 del 17 dicembre 2019, a seguito degli elementi acquisiti nel corso dell’incontro, avvenuto in data 15 ottobre 2019, con la Commissione Monitoraggio per la Spesa del Personale SSR, a seguito di convocazione, con nota prot. 606512 del 09 ottobre 2019, da parte della Direzione Generale per la Tutela della Salute della Giunta Regionale della Campania, è stato determinato, tra l’altro, ex art. 81 CCNL 21/05/2018, il Fondo premialità e fasce, anno 2019, relativo al Comparto nell’ambito del quale sono stati destinati € 544.013,00 quali “*risorse stabili del precedente Fondo della produttività collettiva per il miglioramento dei servizi e per il premio della qualità delle prestazioni individuali*”;
- con deliberazione n. 503 del 15 maggio 2020 si è preso atto della relazione sulla determinazione dei fondi contrattuali 2019 per la Dirigenza ed il Comparto redatta dalla Commissione Regionale per il Monitoraggio della Spesa del personale del S.S.R. istituita con DCA n. 11 del 23.02.2017 (già Organismo Regionale istituito dal Decreto n. 72 del 02.12.2010 e ss.mm.ii. per l’esatta esecuzione del Decreto n. 63 del 22.10.2010);

Considerato che

- con nota prot. 32333 del 03/11/2020 la UOC Appropriatezza ed Epidemiologia Clinica e valutativa, Formazione, Qualità e Performance ha trasmesso alla UOC Gestione Risorse Umane le valutazioni sulla performance relative all’anno 2019 sia per il Comparto che per la Dirigenza;
- con successiva nota prot. 32971 del 09/11/2020 la UOC Appropriatezza ed Epidemiologia Clinica e valutativa, Formazione, Qualità e Performance ha trasmesso alla UOC Gestione Risorse Umane una versione rimodulata delle valutazioni sulla performance relative all’anno 2019 sia per il Comparto che per la Dirigenza;
- che la UOC Gestione Risorse Umane, con nota prot. 33040 del 10/11/2020, ha comunicato al Vertice Strategico che avrebbe provveduto, con la stipendialità di Novembre 2020 al pagamento, tra

Deliberazione del Direttore Generale

Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.

l'altro, della produttività per il Comparto relativa all'anno 2019 sulla base delle valutazioni sulla Performance trasmesse dalla UOC Appropriatezza ed Epidemiologia Clinica e valutativa, Formazione, Qualità e Performance;

Considerato altresì che,

- con la stipendialità di Ottobre 2019 la UOC Gestione Risorse Umane ha provveduto ad erogare un primo acconto della produttività anno 2019 nella misura di € 200,00 per dipendente, ad esclusione del personale assunto o cessato in corso d'anno, così come comunicato al Sub-Commissario Straordinario con nota prot. 26566 del 10/10/2019;
- è stato precisato con il Vertice Strategico di procedere, per il personale del Comparto, reclutato o cessato in corso d'anno, al riconoscimento della produttività in base al periodo di lavoro effettivamente prestato durante l'anno 2019;

Dato atto che

- in sede di accordo integrativo aziendale del 13/10/2020, in applicazione del CCNL Sanità del 21/05/2018, le parti hanno concordato, tra l'altro, "*di accelerare il processo di valutazione per corrispondere entro dicembre 2020 e possibilmente con la mensilità di Novembre 2020*" il saldo produttività relativo all'anno 2019;

Tenuto conto che

- nella trasmissione operata dalla UOC Appropriatezza ed Epidemiologia Clinica e Valutativa, Formazione, Qualità e Performance mancano le valutazioni di alcuni dipendenti;

Ritenuto di

- dare atto dell'avvenuto pagamento con le stipendialità di Ottobre 2019 di un acconto per la produttività del Comparto 2019 nella misura di € 200,00 per dipendente;
- dover procedere all'erogazione del saldo della produttività 2019 al Comparto con la stipendialità di Novembre 2020 secondo le valutazioni individuali relative all'anno 2019, trasmesse, con nota 32333 del 03/11/2020 dalla UOC Appropriatezza ed Epidemiologia Clinica e valutativa, Formazione, Qualità e Performance, rapportando l'importo a titolo di produttività ai mesi di permanenza in servizio dei dipendenti, secondo i criteri di ripartizione storici dell'Azienda;
- di accantonare una quota pari al 10% del fondo della produttività collettiva 2019 per il personale eventualmente non ancora valutato e per effettuare le eventuali compensazioni all'esito di procedure di conciliazione o per altre economie necessarie, come concordato tra la UOC Gestione Risorse Umane ed il Vertice Strategico con nota prot. 33040 del 10/11/2020;

Attestata

la legittimità della presente proposta di deliberazione, che è conforme alla vigente normativa in materia

Deliberazione del Direttore Generale

Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.

PROPONE

1. di dare atto dell'avvenuto pagamento con le stipendialità di Ottobre 2019 di un acconto per la produttività del Comparto 2019 nella misura di € 200,00 per dipendente ad eccezione del personale assunto o cessato in corso d'anno;
2. di dare mandato alla UOC Gestione Risorse Umane di procedere al pagamento del saldo della produttività 2019 al Comparto con la stipendialità di Novembre 2020 secondo le valutazioni individuali relative all'anno 2019, trasmesse, con nota 32333 del 03/11/2020 dalla UOC Appropriatezza ed Epidemiologia Clinica e valutativa, Formazione, Qualità e Performance, rapportando l'importo a titolo di produttività ai mesi di permanenza in servizio dei dipendenti, secondo i criteri di ripartizione storici dell'Azienda;
3. di accantonare una quota pari al 10% del fondo della produttività collettiva 2019 per il personale eventualmente non ancora valutato e per effettuare le eventuali compensazioni all'esito di procedure di conciliazione o per altre economie necessarie, come concordato tra la UOC Gestione Risorse Umane ed il Vertice Strategico con nota prot. 33040 del 10/11/2020;
4. di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale, al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, alla UOC Gestione Risorse Umane ed alla UOC Gestione Economico Finanziaria;
5. di procedere, in applicazione del D.Lgs. 196/2013 e ss.mm.e ii., alla pubblicazione del presente atto;
6. di rendere la presente immediatamente eseguibile, stante l'urgenza.

Il Dirigente Amministrativo
Dott. Antonio De Falco

IL DIRETTORE U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE
Dr.ssa Luigia infante

Deliberazione del Direttore Generale

IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Gaetano Gubitosa

nominato con D. P. G. R. C. n 76 el 10/06/2020

insediatosi con giusta deliberazione n. 1 del 11/06/2020

Vista la proposta di deliberazione che precede, a firma del Direttore UOC GRU, Dr.ssa Luigia Infante;

Acquisiti i pareri favorevoli del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo sotto riportati:

Il Direttore Sanitario Dr.ssa Angela Annecchiarico _____

Il Direttore Amministrativo Avv.to Amalia Carrara _____

DELIBERA

per le causali in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, di prendere atto della proposta di deliberazione che precede e, per l'effetto, di:

DARE atto dell'avvenuto pagamento con le stipendialità di Ottobre 2019 di un acconto per la produttività del Comparto 2019 nella misura di € 200,00 per dipendente ad eccezione del personale assunto o cessato in corso d'anno;

DARE mandato alla UOC Gestione Risorse Umane di procedere al pagamento del saldo della produttività 2019 al Comparto con la stipendialità di Novembre 2020 secondo le valutazioni individuali relative all'anno 2019, trasmesse, con nota 32333 del 03/11/2020 dalla UOC Appropriatezza ed Epidemiologia Clinica e valutativa, Formazione, Qualità e Performance, rapportando l'importo a titolo di produttività ai mesi di permanenza in servizio dei dipendenti, secondo i criteri di ripartizione storici dell'Azienda;

ACCANTONARE una quota pari al 10% del fondo della produttività collettiva 2019 per il personale eventualmente non ancora valutato e per effettuare le eventuali compensazioni all'esito di procedure di conciliazione o per altre economie necessarie, come concordato tra la UOC Gestione Risorse Umane ed il Vertice Strategico con nota prot. 33040 del 10/11/20;

Deliberazione del Direttore Generale

Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.



REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
“SANT’ANNA E SAN SEBASTIANO”
CASERTA

TRASMETTERE copia del presente atto al Collegio Sindacale, al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, alla UOC Gestione Risorse Umane ed alla UOC Gestione Economico Finanziaria;

PROCEDERE, in applicazione del D.Lgs. 196/2013 e ss.mm.e ii., alla pubblicazione del presente atto;

RENDERE la presente immediatamente eseguibile, stante l’urgenza.

**Il Direttore Generale
Gaetano Gubitosa**

Deliberazione del Direttore Generale

Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.