



**REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI CASERTA  
SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO  
DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

**Deliberazione N. 12 del 25/06/2020**

**PROPONENTE: UOC GESTIONE RISORSE UMANE**

**OGGETTO: DELIBERAZIONE N.382 DEL 10 APRILE 2020: PROVVEDIMENTI**

---

**Oggetto:** DELIBERAZIONE N.382 DEL 10 APRILE 2020: PROVVEDIMENTI

**Direttore UOC GESTIONE RISORSE UMANE**

A conclusione di specifica istruttoria, descritta nella narrazione che segue e i cui atti sono custoditi presso la struttura proponente, rappresenta che ricorrono le condizioni e i presupposti giuridico-amministrativi per l’adozione del presente provvedimento, ai sensi dell’art. 2 della Legge n. 241/1990 e s.m.i. e, in qualità di responsabile del procedimento, dichiara l’insussistenza del conflitto di interessi, ai sensi dell’art. 6 bis della legge 241/90 e s.m.i.

**Premesso che:**

con deliberazione n. 382 del 10/04/2020, immediatamente eseguibile, è stata disposta l’ammissione ed esclusione dei partecipanti all’Avviso Pubblico, per titoli e colloquio, per la copertura a tempo determinato di n. 3 posti di collaboratore professionale sanitario – tecnico della fisiopatologia cardiocircolatoria e perfusione cardiovascolare, nominando nel contempo la Commissione esaminatrice;

**Considerato che**

il sig. Pilleri Salvatore, Collaboratore Amministrativo Professionale Esperto presso la UOC Gestione Risorse Umane, già nominato Segretario Verbalizzante con mail del 22/05/2020 in atti giacenti, ha informato questa Direzione che, per motivate esigenze personali che non garantirebbero il tempestivo espletamento della procedura, ha chiesto di essere esonerato dalla stessa;

**Ritenuto**

di dover procedere alla sostituzione del Segretario Verbalizzante della procedura richiamata;

**Attestata**

la legittimità della presente proposta di deliberazione che è conforme alla vigente normativa in materia

**PROPONE**

1. di procedere alla sostituzione del sig. sig. Pilleri Salvatore, già nominato Segretario Verbalizzante dell’Avviso Pubblico, per titoli e colloquio, per la copertura a tempo determinato di n. 1 posto di collaboratore professionale sanitario – tecnico della fisiopatologia cardiocircolatoria e perfusione cardiovascolare;
2. di nominare la dott.ssa Marta Petrone, Collaboratore Professionale Amministrativo presso la Direzione Generale, Segretario Verbalizzante della procedura richiamata in sostituzione del sig. Pilleri Salvatore;
3. di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale, come per legge, nonché al Responsabile della prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, nonché alla U.O.C. Cardiochirurgia;
4. di rendere la stessa immediatamente eseguibile.

**Il Dirigente Amministrativo**  
dott.ssa Loredana Merola

**IL DIRETTORE U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE**

Dott.ssa Luigia Infante

*Deliberazione del Direttore Generale*

*Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.*



**REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE  
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE  
“SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO” DI CASERTA**

**IL DIRETTORE GENERALE**

**Dr. Gaetano Gubitosa**

nominato con D. P. G. R. C. n 76 el 10/06/2020  
insediatosi con giusta deliberazione n. 1 del 11/06/2020

**Vista** la proposta di deliberazione che precede, a firma del Direttore UOC GRU dr.ssa Luigia Infante  
**Acquisito** il parere favorevole Direttore Sanitario Dr.ssa Angela Annecchiarico sotto riportato:

Il Direttore Sanitario

Dr.ssa Angela Annecchiarico

**DELIBERA**

per le causali in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, di prendere atto della proposta di deliberazione che precede e, per l'effetto, di:

- 1. Procedere** alla sostituzione del sig. sig. Pilleri Salvatore, già nominato Segretario Verbalizzante dell' Avviso Pubblico, per titoli e colloquio, per la copertura a tempo determinato di n. 1 posto di collaboratore professionale sanitario – tecnico della fisiopatologia cardiocircolatoria e perfusione cardiovascolare;
- 2. Nominare** la dott.ssa Marta Petrone, Collaboratore Professionale Amministrativo presso la Direzione Generale, Segretario Verbalizzante della procedura richiamata, in sostituzione del sig. Pilleri Salvatore;
- 3. Trasmettere** copia del presente atto al Collegio Sindacale, come per legge, nonché al Responsabile della prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, nonché alla U.O.C. Cardiochirurgia;
- 4. Rendere** la stessa immediatamente eseguibile, per l'urgenza.

**Il Direttore Generale  
Gaetano Gubitosa**

*Deliberazione del Direttore Generale*

*Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.*



**REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE  
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE  
“SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO” DI CASERTA**

---

*Deliberazione del Direttore Generale*

*Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.*



**REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI CASERTA  
SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO  
DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

**Deliberazione N. 12 del 25/06/2020**

**PROPONENTE: UOC GESTIONE RISORSE UMANE**

**OGGETTO: DELIBERAZIONE N.382 DEL 10 APRILE 2020: PROVVEDIMENTI**

In pubblicazione dal 26/06/2020 e per il periodo prescritto dalla vigente normativa in materia (art.8 D.Lgs 14/2013, n.33 e smi)

**Atto immediatamente esecutivo**

**UOC AFFARI GENERALI**

**Direttore Eduardo Chianese**

**Redatto da**

*Loredana Merola*

**Elenco firmatari**

*Gaetano Gubitosa - DIREZIONE GENERALE*

*Luigia Infante - UOC GESTIONE RISORSE UMANE*

*Angela Annecchiarico - DIREZIONE SANITARIA*

*Per delega del Direttore della UOC AFFARI GENERALI, il funzionario Pasquale Cecere*