



**REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI CASERTA  
SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO  
DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

**Deliberazione N. 24 del 30/06/2020**

**PROPONENTE: UOC AFFARI GENERALI**

**OGGETTO: Stipula convenzione con l'Azienda Ospedaliera San Giuseppe Moscati di Avellino per l'utilizzo della graduatoria approvata per posti di dirigente medico – disciplina anestesia e rianimazione.**

**Oggetto:** Stipula convenzione con l'Azienda Ospedaliera San Giuseppe Moscati di Avellino per l'utilizzo della graduatoria approvata per posti di dirigente medico – disciplina anestesia e rianimazione.

### **Il Direttore UOC AFFARI GENERALI**

a conclusione di specifica istruttoria, descritta nella narrazione che segue ed i cui atti sono custoditi presso la struttura proponente, rappresenta che ricorrono le condizioni e i presupposti giuridico-amministrativi per l'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 2 della Legge n. 241/1990 e s.m.i. e, in qualità di responsabile del procedimento, dichiara l'insussistenza del conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90 e s.m.i.

#### **Premesso che**

- con Decreto del Commissario ad Acta per l'Attuazione del Piano di rientro dai disavanzi del S.S.R. campano n° 2 del 02/01/2020, pubblicato sul B.U.R.C. n° 4 del 15/01/2020, è stato approvato il piano triennale per il fabbisogno di personale di questa A.O.R.N. (PTFP) 2019 – 2021, che prevede, tra l'altro, il reclutamento della dirigenza medica con specializzazione in anestesia e rianimazione;
- l'Azienda Ospedaliera San Giuseppe Moscati di Avellino, con Deliberazione del Direttore Generale n° 265 del 13/03/2020, ha approvato la graduatoria di merito del Concorso Pubblico – per titoli ed esami – per la copertura, a tempo indeterminato, di posti di dirigente medico nella disciplina anestesia e rianimazione;

#### **Considerato che**

- questa A.O.R.N., con nota del 05/05/2020, prot. n. 14706, per la necessità di reclutare dirigenti medici nella disciplina anzidetta, ha chiesto, alla predetta azienda sanitaria irpina, di procedere al reclutamento di n° 2 dirigenti medici anestesisti, utilizzando la graduatoria sopra descritta, nelle more della stipula di appropriato atto convenzionale;
- con successiva comunicazione, trasmessa a mezzo *P.E.C.*, prot. n° 15027/U del 07/05/2020, veniva trasmesso atto convenzionale per la successiva sottoscrizione da parte dei legali rappresentanti dei rispettivi enti stipulanti;
- l'Azienda Ospedaliera San Giuseppe Moscati di Avellino ha manifestato, con nota prot. n. 3955 del 14/05/2020, la volontà a concludere l'accordo convenzionale elencando, al contempo, gli idonei al reclutamento di cui trattasi;

#### **Visti**

- a) la Legge n. 3/2009, art. 9, la quale dispone che le Pubbliche Amministrazioni *"...possono ricoprire i posti disponibili, nei limiti della propria dotazione organica, utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre Amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione"*, e che le Regioni provvedono all'attuazione della suddetta disposizione *"...secondo le rispettive competenze previste dai relativi statuti e dalle norme di attuazione"*;
- b) l'art. 3, comma 61, della L. n. 350/2003 il quale sancisce che, in attesa dell'emanazione dei regolamenti previsti dalla suddetta Legge, le Pubbliche Amministrazioni possono effettuare assunzioni anche utilizzando graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre Amministrazioni previo accordo tra le stesse;
- c) la Circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 1571/4 del 25.02.2004, la quale precisa che le Pubbliche Amministrazioni *"nei limiti della propria dotazione organica e nel rispetto della programmazione triennale dei fabbisogni del personale (...) possono utilizzare le graduatorie concorsuali ancora valide approvate da altre Amministrazioni mediante appositi accordi stipulati in applicazione della normativa vigente in materia di accesso agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni e nel rispetto dell'art. 97 della Costituzione e dell'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001"*.

*Deliberazione del Direttore Generale*



**REGIONE CAMPANIA**  
**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE**  
**E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**  
**“SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO” DI CASERTA**

---

**Letto**

lo schema dell'atto convenzionale, allegato al presente provvedimento di cui ne costituisce parte integrante e sostanziale;

**Ritenuto**

di poter stipulare, con l'Azienda Ospedaliera San Giuseppe Moscati di Avellino, convenzione per l'utilizzo della graduatoria di merito del Concorso Pubblico – per titoli ed esami – per la copertura, a tempo indeterminato, di posti di dirigente medico nella disciplina anestesia e rianimazione;

**Precisato che**

gli effetti dell'accordo di cui trattasi decorreranno dalla data di perfezionamento del presente provvedimento in riferimento alle istruttorie poste in essere ai sensi dell'art. 2 dell'atto convenzionale, per la durata di un anno;

**Attestata**

la legittimità della presente proposta di deliberazione, che è conforme alla vigente normativa in materia;

**PROPONE**

1. di stipulare, con l'Azienda Ospedaliera San Giuseppe Moscati di Avellino, convenzione per l'utilizzo della graduatoria di merito del Concorso Pubblico – per titoli ed esami – per la copertura, a tempo indeterminato, di dirigente medico nella disciplina anestesia e rianimazione emanata con Deliberazione del Direttore Generale n° 265 del 13/03/2020;
2. di approvare l'allegato schema di convenzione;
3. di precisare che gli effetti dell'accordo di cui trattasi decorreranno dalla data di perfezionamento del presente provvedimento in riferimento alle istruttorie poste in essere ai sensi dell'art. 2 dell'atto convenzionale per la durata di un anno;
4. di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi di legge, nonché alle UU.OO.CC. Gestione Economico – Finanziaria, Affari Generali, Programmazione e Controllo di Gestione, Organizzazione e Programmazione dei Servizi Ospedalieri e Sanitari, Gestione Risorse Umane ed alla predetta azienda irpina;
5. di rendere il presente provvedimento immediatamente eseguibile, motivato dalla necessità di reclutare, con speditezza, la figura di un dirigente medico nella disciplina anestesia e rianimazione.

**IL DIRETTORE U.O.C. AFFARI GENERALI**

dott. Eduardo Chianese

**IL DIRETTORE GENERALE**

**Dr. Gaetano Gubitosa**

nominato con D.P.G.R.C. n. 76 del 10/06/2020

insediatosi giusta deliberazione n. 1 del 11/06/2020

**Vista** la proposta di deliberazione che precede, a firma del Direttore U.O.C. Affari Generali Dott. Eduardo Chianese

*Deliberazione del Direttore Generale*

*Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.*



**REGIONE CAMPANIA**  
**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE**  
**E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**  
**“SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO” DI CASERTA**

---

**Acquisito** il parere favorevole del Direttore Sanitario, Dr.ssa Angela Annecchiarico, attraverso la modalità telematica descritta all'art. 6, punto 1, lettera *e2)* del Regolamento per l'adozione degli atti deliberativi di questa A.O.R.N., approvato con Deliberazione C.S. n° 275/2019

**DELIBERA**

per le causali in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, di prendere atto della proposta di deliberazione che precede e, per l'effetto, di:

1. **STIPULARE**, con l'Azienda Ospedaliera San Giuseppe Moscati di Avellino, convenzione per l'utilizzo della graduatoria di merito del Concorso Pubblico – per titoli ed esami – per la copertura, a tempo indeterminato, di dirigente medico nella disciplina anestesia e rianimazione emanata con Deliberazione del Direttore Generale n° 265 del 13/03/2020;
2. **APPROVARE** l'allegato schema di convenzione;
3. **PRECISARE** che gli effetti dell'accordo di cui trattasi decorreranno dalla data di perfezionamento del presente provvedimento in riferimento alle istruttorie poste in essere ai sensi dell'art. 2 dell'atto convenzionale per la durata di un anno;
4. **TRASMETTERE** copia del presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi di legge, nonché alle UU.OO.CC. Gestione Economico – Finanziaria, Affari Generali, Programmazione e Controllo di Gestione, Organizzazione e Programmazione dei Servizi Ospedalieri e Sanitari, Gestione Risorse Umane ed alla predetta azienda irpina;
5. **RENDERE** il presente provvedimento immediatamente eseguibile, motivato dalla necessità di reclutare, con speditezza, la figura di un dirigente medico nella disciplina anestesia e rianimazione.

**Il Direttore Generale**  
**Gaetano Gubitosa**

*Deliberazione del Direttore Generale*

*Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.*

**CONVENZIONE TRA L'AZIENDA OSPEDALIERA SAN GIUSEPPE MOSCATI DI AVELLINO E L'A.O.R.N. "SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO" DI CASERTA PER L'UTILIZZO DELLA GRADUATORIA RELATIVA AL CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA, A TEMPO INDETERMINATO, DI N. 12 DIRIGENTI MEDICI IN ANESTESIA E RIANIMAZIONE.**

**L'Azienda Ospedaliera "San Giuseppe Moscati" di Avellino** con sede legale in Avellino, alla Contrada Amoretta, codice fiscale partita IVA 01948180649, nella persona del Direttore Generale, dott. Renato Pizzuti, denominata, di seguito, per facilità di lettura, *Azienda*,

e

**L'Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale "Sant'Anna e San Sebastiano"** con sede legale in Caserta, Via Tescione, codice fiscale partita IVA n. 02201130610, nella persona del Direttore Generale, dr. Gaetano Gubitosa, denominata, di seguito, per facilità di lettura, *AORN*.

**PREMESSO che:**

- la L. n. 3/2003, art. 9, dispone che le Pubbliche Amministrazioni "possono ricoprire i posti disponibili, nei limiti della propria dotazione organica, utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre Amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione", e che le Regioni provvedono all'attuazione della suddetta disposizione "secondo le rispettive competenze previste dai relativi statuti e dalle norme di attuazione";
- l'art. 3, comma 61, della L. n. 350/2003, confermata dall'art. 4 D.L. n. 101 del del 31/08/2013, convertito nella Legge n. 125 del 30/10/2013, stabilisce che in attesa dell'emanazione dei regolamenti previsti dalla suddetta L. n. 3/2009, art. 9, le Pubbliche Amministrazioni possono effettuare assunzioni anche utilizzando graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre Amministrazioni previo accordo tra le Amministrazioni interessate;
- la Circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 1571/4 del 25/02/2004 precisa che le Pubbliche Amministrazioni "*nei limiti della propria dotazione organica e nel rispetto della programmazione triennale dei fabbisogni del personale (...) possono utilizzare le graduatorie concorsuali ancora valide approvate da altre Amministrazioni mediante appositi accordi stipulati in applicazione della normativa vigente in materia di accesso agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni e nel rispetto dell'art. 97 della Costituzione e dell'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001*";
- la Circolare n. 5/2013 del Dipartimento della Funzione Pubblica avente ad oggetto: "*indirizzi volti a favorire il superamento del precariato*" ribadisce la possibilità per le amministrazioni mediante accordo che può concludersi anche dopo la pubblicazione delle graduatorie per ragioni di contenimento della spesa;

**VISTE:**

- la nota prot. n. 2017.0083762 del 7/2/2017, con la quale la Direzione Generale per la Tutela della Salute ed il Coordinamento del SSR, nel richiamare le Circolari Commissariali n. 1150 del 31/03/2014 e n. 3523 del 30/09/2015, condivide il principio in ragione del contenimento della spesa, che l'accordo sull'utilizzo delle graduatorie nasce dall'esigenza di condividere lo scorrimento delle graduatorie, da parte dell'Azienda interessata con quella che ne è titolare, che deve esprimere il proprio assenso e può avvenire anche successivamente all'approvazione ed alla pubblicazione della graduatoria;
- la nota prot. n. 1322 del 15/03/2017 con la quale il Commissario ad Acta per il Piano di rientro dei disavanzi del Settore Sanitario della Regione Campania invita i Direttori Generali delle AA.SS.LL., AA.OO.UU. e IRCCS Pascale a dare concreta applicazione alle circolari emanate, motivando adeguatamente il mancato utilizzo delle graduatorie in luogo dell'attivazione delle procedure concorsuali;

## CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE

### Art. 1. Oggetto

1. La presente convenzione disciplina le modalità relative alla facoltà di utilizzo, da parte dell'AORN, della graduatoria relativa al *“Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura, a tempo indeterminato, di n° 12 posti di dirigente medico in anestesia e rianimazione [...]”* di cui alla Deliberazione dell'Azienda n° 265 del 13/03/2020, allorché l'AORN non disponga di propria medesima graduatoria in essere.
2. La facoltà di utilizzo della graduatoria viene effettuata secondo le normative vigenti, nonché delle norme disciplinanti l'accesso all'impiego presso le Aziende Sanitarie.

### Art. 2. Modalità di utilizzo della graduatoria

1. L'Azienda che ha indetto la procedura selettiva ed approvato la graduatoria di merito comunica all'AORN la graduatoria dei candidati idonei ma non vincitori, affinché possa utilizzarla secondo le modalità descritte nella presente convenzione.
2. L'Azienda ne mantiene la priorità di utilizzo.
3. Per procedere all'utilizzo della graduatoria deve essere inviata formale richiesta alla Direzione Generale dell'Azienda al fine di acquisirne il *Nulla Osta*.
4. La comunicazione ai candidati utilmente collocati in graduatoria, relativa alla possibile stipula di un contratto individuale di lavoro presso l'AORN, deve essere redatta in forma scritta.
5. L'accettazione o rinuncia del candidato alla proposta di assunzione presso l'AORN deve essere comunicata con la medesima forma di cui al precedente punto 4.

### Art. 3. Stipula del contratto a tempo indeterminato

1. Il consenso alla stipula di un contratto a tempo indeterminato con l'AORN comporta per il candidato la decadenza dalla graduatoria dell'Azienda e quindi l'impossibilità di una successiva proposta di assunzione a tempo determinato o indeterminato da parte dell'amministrazione che ha approvato la graduatoria.
2. La rinuncia alla proposta di assunzione presso l'AORN non comporta la decadenza dalla graduatoria degli idonei ai fini di una eventuale assunzione presso l'Azienda.

### Art. 4. Disposizioni finali

1. La presente convenzione ha validità con l'appropriata sottoscrizione ed avrà decorrenza, per la durata di un anno, dalla data di perfezionamento delle istruttorie previste al precedente art. 2 e potrà essere modificata durante la sua vigenza con l'accordo espresso di entrambe le parti.

*Letto, confermato e sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 15 – comma 2 bis – della Legge n. 241/1990 e s.m.i.*

per l'A.O.R.N. di Caserta  
Il Direttore Generale  
dr. Gaetano Gubitosa

per l'A.O.R.N. *Moscati* Avellino  
Il Direttore Generale  
dott. Renato Pizzuti



**REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI CASERTA  
SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO  
DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

**Deliberazione N. 24 del 30/06/2020**

**PROPONENTE: UOC AFFARI GENERALI**

**OGGETTO: Stipula convenzione con l'Azienda Ospedaliera San Giuseppe Moscati di Avellino per l'utilizzo della graduatoria approvata per posti di dirigente medico – disciplina anestesia e rianimazione.**

In pubblicazione dal 30/06/2020 e per il periodo prescritto dalla vigente normativa in materia (art.8 D.Lgs 14/2013, n.33 e smi)

**Atto immediatamente esecutivo**

**UOC AFFARI GENERALI**

**Direttore Eduardo Chianese**

**Redatto da**

*Pasquale Cecere*

**Elenco firmatari**

*Gaetano Gubitosa - DIREZIONE GENERALE*

*Eduardo Chianese - UOC AFFARI GENERALI*

*Angela Annecchiarico - DIREZIONE SANITARIA*

*Per delega del Direttore della UOC AFFARI GENERALI, il funzionario Pasquale Cecere*