
Deliberazione del Direttore Generale N. 247 del 24/03/2021

Proponente: Il Direttore UOC PROVVEDITORATO ED ECONOMATO

Oggetto: EMERGENZA COVID-19 - Servizio di disinfezione da Covid-19 nelle aree ospedaliere e presidio di pulizia presso la Struttura Modulare Covid Center – CIG: 86310729ED

PUBBLICAZIONE

In pubblicazione dal 24/03/2021 e per il periodo prescritto dalla vigente normativa in materia (art.8 D.Lgs 14/2013, n.33 e smi)

ESECUTIVITÀ

Atto immediatamente esecutivo

TRASMISSIONE

La trasmissione di copia della presente Deliberazione è effettuata al Collegio Sindacale e ai destinatari indicati nell'atto nelle modalità previste dalla normativa vigente. L'inoltro alle UU. OO. aziendali avverrà in forma digitale ai sensi degli artt. 22 e 45 D.gs. n° 82/2005 e s.m.i. e secondo il regolamento aziendale in materia.

UOC AFFARI GENERALI
Direttore Eduardo Chianese

ELENCO FIRMATARI

Gaetano Gubitosa - DIREZIONE GENERALE
Antonietta Costantini - UOC PROVVEDITORATO ED ECONOMATO
Eduardo Scarfiglieri - UOC GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA
Angela Annecchiarico - DIREZIONE SANITARIA
Amalia Carrara - DIREZIONE AMMINISTRATIVA
Eduardo Chianese - UOC AFFARI GENERALI

Oggetto: EMERGENZA COVID-19 - Servizio di disinfezione da Covid-19 nelle aree ospedaliere e presidio di pulizia presso la Struttura Modulare Covid Center – CIG: 86310729ED

Direttore UOC PROVVEDITORATO ED ECONOMATO

A conclusione di specifica istruttoria, descritta nella narrazione che segue e i cui atti sono custoditi presso la struttura proponente, rappresenta che ricorrono le condizioni e i presupposti giuridico-amministrativi per l'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 2 della Legge n. 241/1990 e s.m.i. e, in qualità di responsabile del procedimento, dichiara l'insussistenza del conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90 e s.m.i.

Premesso

- che con D.P.G.R.C. n. 46 del 20/03/2020 la SoReSa SpA è stata incaricata quale soggetto attuatore per gli approvvigionamenti di beni e servizi per fronteggiare l'emergenza Covid-19;
- che con determinazione dell'Amministratore Delegato della predetta SoReSa n. 63 del 19/03/2020, a questa AORN è stato concesso l'utilizzo di una struttura modulare per la terapia intensiva COVID, regolarmente installata e fruibile dal 09/10/2020;

Considerato

- che in sede di incontro dell'Unità di Crisi Aziendale, attesa la grave emergenza pandemica, è emersa l'esigenza di assicurare il servizio di disinfezione da Covid 19 nelle aree ospedaliere con le seguenti modalità:
 - a) presidio fisso dalle ore 8:00 alle ore 20:00 dal lunedì alla domenica;
 - b) reperibilità e pronto intervento dalle ore 20:00 alle ore 6:00 dal lunedì alla domenica;
- che al fine di garantire tale servizio, con nota protocollo n. 28126 del 28/09/2020, è stato chiesto alla Team Service Scarl, aggiudicataria del servizio di pulizia presso questa AORN, di fornire preventivo di spesa;
- che la suddetta Società ha comunicato che per il presidio fisso il costo mensile previsto è pari ad € 5.280,00 oltre IVA, mentre per la reperibilità e pronto intervento il canone forfettario mensile è pari ad € 1.513,75 oltre IVA e per l'intervento a chiamata il corrispettivo unitario su base oraria è pari ad € 23,00 oltre IVA;
- che, con nota protocollo n. 29515 del 09/10/2020, è stato chiesto alla Team Service Scarl di garantire la pulizia quale presidio di alta intensità, presso la struttura modulare Covid Center;
- che la predetta Società, con pec del 12/10/2020, ha confermato la presa in carico del servizio di presidio di pulizia presso la struttura modulare Covid Center dal lunedì alla domenica nella fascia oraria dalle ore 08:00 alle ore 20:00, con un costo mensile di tale servizio aggiuntivo pari ad € 8.593,00 oltre IVA;
- che tutta la documentazione è stata inviata al DEC del Servizio di Pulizia Dott.ssa Arianna Del Prete;

Preso atto

- che con deliberazione del Consiglio dei Ministri del 31 gennaio 2020 è stato dichiarato lo stato di emergenza sul territorio nazionale relativo al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili e con successivi provvedimenti è stato prorogato lo stato di emergenza a tutto il 30.04.2021;

Deliberazione del Direttore Generale

Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.

Rilevato

- che in relazione alla sussistenza della condizione di urgenza, nonché all'oggetto ed dell'importo di affidamento del servizio in questione, si è proceduto, ai sensi dell'art.106 c.1 lett.c) punto 1, ed il servizio ha avuto immediata attivazione già con decorrenza dal mese di ottobre 2020;
- che trattasi altresì, di servizio complementare, non compreso nel contratto iniziale, necessario a seguito della imprevista circostanza dovuta all'attuale emergenza pandemica, che ai sensi della normativa su richiamata viene affidato all'operatore economico già aggiudicatario;
- che la fatturazione mensile prevede esclusivamente tali interventi e non dovrà essere cumulata con il servizio di pulizia di cui la suddetta Società è aggiudicataria;
- che il DEC del Servizio di Pulizia Dott.ssa Arianna Del Prete, previa attestazione sulla regolare esecuzione, provvede alla liquidazione, imputando il costo sulla spesa Covid;

Ritenuto

- di prendere atto che si è reso necessario procedere in via di urgenza all'attivazione del servizio di disinfezione da Covid 19 nelle aree ospedaliere e di pulizia presso la struttura modulare Covid Center, regolarmente installata e fruibile dal 09/10/2020, con affidamento alla Team Service Scarl, aggiudicataria del Servizio di pulizia presso questa AORN, con le seguenti modalità

Attestata

- la legittimità della presente proposta di deliberazione, che è conforme alla vigente normativa in materia;

PROPONE

1. **di prendere atto** che si è reso necessario procedere in via di urgenza all'attivazione del servizio di disinfezione da Covid 19 nelle aree ospedaliere e di pulizia presso la struttura modulare Covid Center, regolarmente installata e fruibile dal 09/10/2020, con affidamento alla Team Service Scarl, aggiudicataria del Servizio di pulizia presso questa AORN, ai sensi dell'art. 106 del D. Lgs. 50/2016;
2. **di prendere atto** che il servizio stante l'urgenza è stato immediatamente attivato a decorrere dal 9.10.2020 ed i servizi saranno garantiti dall'attuale aggiudicatario, non oltre l'aggiudicazione della nuova gara affidata da CONSIP spa;
3. **di prendere atto che i** costi stimati a tutto il 30.04.2021, da sostenere mensilmente sono i seguenti:
 - a) presidio fisso - dalle ore 8:00 alle ore 20:00 dal lunedì alla domenica - costo mensile previsto pari ad € 5.280,00 oltre IVA;
 - b) reperibilità e pronto intervento - dalle ore 20:00 alle ore 6:00 dal lunedì alla domenica - canone forfettario mensile pari ad € 1.513,75 oltre IVA;
 - c) intervento a chiamata - corrispettivo unitario su base oraria è pari ad € 23,00 oltre IVA;
 - d) presidio di pulizia presso la struttura modulare Covid Center - costo mensile aggiuntivo pari ad € 8.593,00 oltre IVA;
4. **di prevedere** che la fatturazione mensile si riferisca esclusivamente a tali interventi e non dovrà essere cumulata con il servizio di pulizia di cui la suddetta Società è aggiudicataria;
5. **di incaricare** il DEC del Servizio di Pulizia Dott.ssa Arianna Del Prete per la relativa liquidazione, previa attestazione sulla regolare esecuzione, imputando il costo sulla spesa Covid;

Deliberazione del Direttore Generale



REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
“SANT’ANNA E SAN SEBASTIANO”
CASERTA

6. **di imputare** la spesa presunta complessiva per un periodo di mesi sette pari ad € 81.230,00 IVA compresa, sul conto economico n. 5020201050 – Pulizia -, con rendicontazione sui costi COVID come di seguito descritto:
 - a) € 40.615,00 (pari a 3/6) sul Bilancio 2020
 - b) € 40.615,00 (pari a 3/6) sul Bilancio 2021
 7. **di prevedere** la clausola di recesso, ai sensi del combinato disposto dagli artt. 92 e 100 del D.Lgs. 159/2011, qualora vengano accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa;
 8. **di trasmettere** copia del presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi di legge, al DEC Servizio di Pulizia Dott.ssa Arianna Del Prete ed al Responsabile di tutte le attività Professionali, Tecniche e Amministrative della gestione emergenziale Covid-19 Arch. Virgilio Patitucci, nonché alle UU.OO.CC. GEF e OPSOS;
 9. **di dichiarare** la presente immediatamente eseguibile stante l'urgenza finalizzata a garantire il predetto servizio.

**IL DIRETTORE U.O.C.
PROVVEDITORATO ED ECONOMATO
Dott.ssa Antonietta Costantini**

IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Gaetano Gubitosa

nominato con D.P.G.R.C. n. 76 del 10/06/2020
insediatosi giusta deliberazione n. 1 del 11/06/2020

Vista la proposta di deliberazione che precede, a firma del Direttore UOC Provveditorato ed Economato Dott.ssa Antonietta Costantini

Acquisito il parere favorevole del Direttore Sanitario Dr.ssa Angela Annecchiarico e del Direttore Amministrativo Avv. Amalia Carrara sotto riportati:

Il Direttore Sanitario Dr.ssa Angela Annecchiarico

Il Direttore Amministrativo Avv. Amalia Carrara

Il Direttore Amministrativo Avv. Amalia Carrara

Deliberazione del Direttore Generale

Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.

DELIBERA

per le causali in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, di prendere atto della proposta di deliberazione che precede e, per l'effetto, di:

1. **prendere atto** che si è reso necessario procedere in via di urgenza all'attivazione del servizio di disinfezione da Covid 19 nelle aree ospedaliere e di pulizia presso la struttura modulare Covid Center, regolarmente installata e fruibile dal 09/10/2020, con affidamento alla Team Service Scarl, aggiudicataria del Servizio di pulizia presso questa AORN, ai sensi dell'art. 106 del D. Lgs. 50/2016;
2. **prendere atto** che il servizio stante l'urgenza è stato immediatamente attivato a decorrere dal 9.10.2020 ed i servizi saranno garantiti dall'attuale aggiudicatario, non oltre l'aggiudicazione della nuova gara affidata da CONSIP spa;
3. **prendere atto che** i costi stimati a tutto il 30.04.2021, da sostenere mensilmente sono i seguenti:
 - a) presidio fisso - dalle ore 8:00 alle ore 20:00 dal lunedì alla domenica - costo mensile previsto pari ad € 5.280,00 oltre IVA;
 - b) reperibilità e pronto intervento - dalle ore 20:00 alle ore 6:00 dal lunedì alla domenica - canone forfettario mensile pari ad € 1.513,75 oltre IVA;
 - c) intervento a chiamata - corrispettivo unitario su base oraria è pari ad € 23,00 oltre IVA;
 - d) presidio di pulizia presso la struttura modulare Covid Center - costo mensile aggiuntivo pari ad € 8.593,00 oltre IVA;
4. **prevedere** che la fatturazione mensile si riferisca esclusivamente a tali interventi e non dovrà essere cumulata con il servizio di pulizia di cui la suddetta Società è aggiudicataria;
5. **incaricare** il DEC del Servizio di Pulizia Dott.ssa Arianna Del Prete per la relativa liquidazione, previa attestazione sulla regolare esecuzione, imputando il costo sulla spesa Covid;
6. **imputare** la spesa presunta complessiva per un periodo di mesi sette pari ad € 81.230,00 IVA compresa, sul conto economico n. 5020201050 – Pulizia -, con rendicontazione sui costi COVID come di seguito descritto:
 - a) € 40.615,00 (pari a 3/6) sul Bilancio 2020
 - b) € 40.615,00 (pari a 3/6) sul Bilancio 2021
7. **prevedere** la clausola di recesso, ai sensi del combinato disposto dagli artt. 92 e 100 del D.Lgs. 159/2011, qualora vengano accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa;
8. **trasmettere** copia del presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi di legge, al DEC Servizio di Pulizia Dott.ssa Arianna Del Prete ed al Responsabile di tutte le attività Professionali, Tecniche e Amministrative della gestione emergenziale Covid-19 Arch. Virgilio Patitucci, nonché alle UU.OO.CC. GEF e OPSOS;
9. **dichiarare** la presente immediatamente eseguibile stante l'urgenza finalizzata a garantire il predetto servizio.

**Il Direttore Generale
Gaetano Gubitosa**

Deliberazione del Direttore Generale

Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.



REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
“SANT’ANNA E SAN SEBASTIANO”
CASERTA

ATTESTAZIONE DI VERIFICA E REGISTRAZIONE CONTABILE
(per le proposte che determinano un costo per l’AORN – VEDI ALLEGATO)

Deliberazione del Direttore Generale

Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.



REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
“SANT’ANNA E SAN SEBASTIANO”
CASERTA

U.O.C. Provveditorato ed Economato

e p.c.

Spett.le Team Service Scarl
teamserviceconsortile@pec.it

Al Direttore Sanitario

Al Direttore U.O.C. OPSOS

Al DEC Servizio Pulizia e Sanificazione Aree Ospedaliere

LORO SEDI

A.D.O. U.O.C. Allori Generale , Ufficio Protocollo Generale
Protocollo: 0027757/U Data: 24/09/2020 09:
Ufficio: UFFICIO PROTOCOLLO
Classifica:

Oggetto: Appalto di pulizia e sanificazione – Prestazioni extra capitolato per emergenza COVID 19 – richiesta preventivo

In riferimento a quanto in oggetto, il Direttore della U.O.C. OPSOS ha rappresentato che presso il Pronto Soccorso di questa AORN sono in aumento casi di pazienti positivi al COVID 19, che determinano la necessità di sanificare e nebulizzare le aree interessate.

Al fine di efficientare i tempi di attesa e ripresa delle attività dei reparti, soprattutto quelli dedicati all'emergenza, si rende indispensabile istituire un turno di reperibilità notturna per gli interventi di sanificazione e nebulizzazione a chiamata durante le ore notturne (20:00 / 06:00).

Ciò premesso, codesta Ditta, aggiudicataria del servizio di pulizia e sanificazione delle aree ospedaliere, è invitata a fornire, con urgenza, preventivo di spesa relativo all'attività innanzi citata.

Il Direttore U.O.C. Provveditorato ed Economato
RUP Servizio pulizia e sanificazione aree ospedaliere
Dott.ssa Antonietta Costantini

provveditorato@ospedalecasertappec.it

Da: gareteamservice@pec.it
Inviato: venerdì 25 settembre 2020 11:13
A: provveditorato@ospedalecasertappec.it
Cc: palfieri@teamservice.it
Oggetto: Appalto di pulizia e sanificazione AORN Caserta – Prestazioni extra capitolato per emergenza COVID 19_Riscontro Vostra Richiesta preventivo prot.0027757/U del 24/09/2020
Allegati: Reperibilità notturna_extra_emergenza_COVID19_25092020 -.pdf; teamservice.pdf

Con la presente la scrivente trasmette in allegato quanto in oggetto evidenziato.

Distinti saluti

TEAM SERVICE Società Consortile a r.l.
Via Angelo Bargoni n. 8 - 00153 Roma (RM)
Tel. +39 06585242504 | +5852421 | Fax +39 065813065
E-mail gare@teamservice.it | P.E.C. gareteamservice@pec.it

Spett.le
AZIENDA OSPEDALIERA DI CASERTA
“SANT’ANNA E SAN SEBASTIANO”
 Via Palasciano snc
81100 Caserta (CE)

- Alla c.a. **Direttore U.O.C. Provveditorato ed Economato**
RUP Servizio pulizia e sanificazione aree ospedaliere
Dott.ssa Antonietta Costantini
- Direttore Sanitario**
Dott.ssa Angela Annecchiarico
- DEC**
Dott.ssa Arianna Del Prete

*Trasmissione a mezzo
 posta elettronica certificata
 provveditorato@ospedalecasertapec.it
 Roma, 25 settembre 2020*

Oggetto: Appalto di pulizia e sanificazione AORN Caserta – Prestazioni extra capitolato per emergenza COVID 19_Riscontro Vostra Richiesta preventivo prot.0027757/U del 24/09/2020

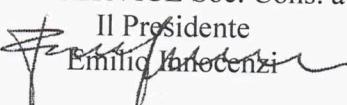
Con riferimento all’ oggetto e richiamata la nostra precedente nota del 9 settembre u.s., la scrivente presenta il seguente preventivo di spesa.

Turno di reperibilità notturna per gli interventi di sanificazione e nebulizzazione a chiamata dalle ore 20,00 alle ore 6,00: **Canone forfettario mensile pari ad € 1.513,75+IVA (euromillecinquecentotredici/75)**

Intervento a chiamata per servizio sanificazione e nebulizzazione, operato nel rispetto delle procedure emanate dalle Autorità competenti, dalle ore 20:00 alle ore 06:00, **Corrispettivo unitario su base oraria pari ad € 23,00=(ventitre/00)+IVA.**

Restando a disposizione per eventuali chiarimenti in merito alla presente, è gradita l’occasione per porgerVi cordiali saluti.

TEAM SERVICE Soc. Cons. a r.l.

Il Presidente

 Emilio Innocenzi



Team Service Società Consortile a r.l. - Via Angelo Bargoni, 8 - 00153 Roma
 Tel. 06/5852421 - Fax 06/5813065
 Registro delle Imprese di Roma - R.E.A. 1063765 - C.F. e P.IVA 07947601006
 Capitale Sociale € 6.000.000,00 i.v.
 info @teamservice.it - teamserviceconsortile@pec.it - teamservice.it



28/09/2020 11.35-20200028126



REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"
CASERTA

U.O.C. Provveditorato ed Economato

Spett.le Team Service Scarl
teamserviceconsortile@pec.it
e p.c.
Al Direttore Sanitario
Al Direttore UOC OPSOS
Al DEC Servizio Pulizia e Sanificazione Aree Ospedaliere

LORO SEDI

Oggetto: Appalto di pulizia e sanificazione – Trestazioni extra capitolato per emergenza COVID 19 - integrazione nota n. 27757/U del 24/09/2020 – richiesta preventivo.

A seguito di approfondimenti emersi in sede di incontro dell'Unità di Crisi è emersa l'esigenza di assicurare il servizio di disinfezione da COVID 19 nelle aree ospedaliere con le seguenti modalità:

- Presidio fisso dalle ore 8:00 alle ore 20:00 dal lunedì al venerdì;
 - Reperibilità e pronto intervento dalle ore 20.00 alle ore 6:00 dal lunedì alla domenica.
- Il Presidio fisso, qualora non intervengano emergenze, procederà a seguito di pianificazione concordata con la Direzione sanitaria, alla sanificazione e nebulizzazione delle aree ospedaliere.

Ciò premesso, codesta Ditta, aggiudicataria del servizio di pulizia e sanificazione delle aree ospedaliere, è invitata a fornire, con la massima urgenza, preventivo di spesa in ordine all'attività innanzi citata.

Si rappresenta che la relativa fattura dovrà prevedere esclusivamente tali interventi per l'emergenza COVID 19, ovvero non dovrà essere cumulata con quelli relativi all'appalto di cui codesta Società è aggiudicataria.

Cordiali saluti.

Il Direttore U.O.C. Provveditorato ed Economato
RUP Servizio pulizia e sanificazione aree ospedaliere
Dott.ssa Antonietta Costantini

Spett.le
AZIENDA OSPEDALIERA DI CASERTA
“SANT’ANNA E SAN SEBASTIANO”
 Via Palasciano snc
81100 Caserta (CE)

Alla c.a. **Direttore U.O.C. Provveditorato ed Economato**
RUP Servizio pulizia e sanificazione aree
ospedaliere
Dott.ssa Antonietta Costantini

Direttore Sanitario
Dott.ssa Angela Annecciarico

DEC
Dott.ssa Arianna Del Prete

*Trasmissione a mezzo
 posta elettronica certificata
provveditorato@ospedalecasertapec.it*

Roma, 28 settembre 2020

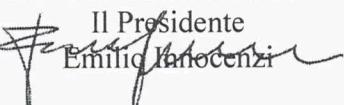
Oggetto: Appalto di pulizia e sanificazione AORN Caserta – Prestazioni extra capitolato per emergenza COVID 19 - Riscontro Vostra Richiesta preventivo prot. 28126/U del 28/09/2020

Con riferimento all’oggetto e richiamata la nostra precedente nota del 25 settembre u.s., la scrivente presenta il seguente preventivo di spesa.

- Presidio fisso dalle ore 08:00 alle ore 20:00 dal lunedì al venerdì: *canone forfettario mensile* pari ad **€ 5.280,00 (Euro cinquemiladuecentottanta/00) oltre IVA;**
- Turno di reperibilità notturna per gli interventi di sanificazione e nebulizzazione a chiamata dalle ore 20:00 alle ore 06:00: *canone forfettario mensile* pari ad **€ 1.513,75 (Euro millecinquecentotredici/75) oltre IVA;**
- Intervento a chiamata per servizio di sanificazione e nebulizzazione, operato nel rispetto delle procedure emanate dalle Autorità competenti, dalle ore 20:00 alle ore 06:00: *corrispettivo unitario su base oraria* pari ad **€ 23,00 (Euro ventitre/00) oltre IVA.**

Restando a disposizione per eventuali chiarimenti in merito alla presente, è gradita l’occasione per porgerVi cordiali saluti.

TEAM SERVICE Soc. Cons. a r.l.

Il Presidente

 Enrico Pirocchia



Team Service Società Consortile a r.l. - Via Angelo Bargoni, 8 - 00153 Roma
 Tel. 06/5852421 - Fax 06/5813065
 Registro delle Imprese di Roma - R.E.A. 1063765 - C.F. e P.IVA 07947601006
 Capitale Sociale € 6.000.000,00 i.v.
 info@teamservice.it - teamserviceconsortile@pec.it - teamservice.it





REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
“SANT’ANNA E SAN SEBASTIANO”
CASERTA

U.O.C. PROVVEDITORATO ED ECONOMATO

I.O.O. UOC Affari Generali - Ufficio Protocollo Generale
Protocollo: 0028736/U Data: 02/10/2020 14:06
Ufficio: UFFICIO PROTOCOLLO
Classifica:



Spett.le Team Service Scarl
teamserviceconsortile@pec.it

Al Direttore UOC OPSOS
Dr. Mario Massimo Mensorio

AI DEC Servizio Pulizia e Sanificazione Aree Ospedaliere
Dott.ssa Arianna Del Prete

e p.c. Direttore Sanitario
Direttore Generale

LORO SEDI

Oggetto : Presidio fisso sanificazione COVID 19.

A prosecuzione della Vs. offerta del 28.09.2020, codesta ditta dovrà procedere con effetto immediato anche all’attivazione del turno di reperibilità ed intervento a chiamata notturna 8,00-20,00 nei giorni festivi ed il sabato e domenica.

Per la liquidazione e la pianificazione di detto servizio, si richiama quanto già disposto nella nota prot.28126 del 28.09.2020.

Il Direttore U.O.C. Provveditorato ed Economato
RUP Servizio Pulizia e Sanificazione Aree Ospedaliere
Dott.ssa Antonietta Costantini



**REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
“SANT’ANNA E SAN SEBASTIANO” DI CASERTA**

Caserta, 09.10.2020

A.O.C. UOC Affar. Giuridici - Ufficio Protocollo Generale
Protocollo: 0029515/U Data: 09/10/2020 11:57
Ufficio: UFFICIO PROTOCOLLO
Classifica:

.....

Spett.le Team Service Searl
teamserviceconsortile@pec.it

**Al Direttore UOC OPSOS
Dr. Mario Massimo Mensorio
AI DEC Servizio Pulizia e Sanificazione
Aree Ospedaliere
Dott.ssa Arianna Del Prete**

e pc **Direttore Generale**
 Direttore Sanitario

OGGETTO: Padiglione Covid Center.

Con decorrenza immediata codesta ditta dovrà garantire la pulizia quale presidio di alta intensità, presso la struttura modulare Covid Center, entrato in vigore in data odierna.

La fatturazione mensile, dovrà prevedere esclusivamente tali interventi e non dovrà essere cumulata con il servizio di pulizia di cui codesta Società è aggiudicataria.

Alla liquidazione, a seguito di attestazione sulla regolare esecuzione, provvederà il DEC del Servizio di Pulizia Dott.ssa Del Prete Arianna, imputando il costo sulla spesa COVID.

*Il Direttore UOC Provveditorato ed Economato
Dott.ssa Antonietta Costantini*

*U.O.C. Provveditorato ed Economato
Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale Sant'Anna e San Sebastiano – Caserta
Via Palasciano 81100 - Caserta
Tel. 0823/232705
e-mail: provveditorato@ospedale.caserta.it
pec: provveditorato@ospedalecasertapec.it*



Spett.le
AZIENDA OSPEDALIERA DI CASERTA
“SANT’ANNA E SAN SEBASTIANO”
 Via Palasciano snc
81100 Caserta (CE)

Alla c.a. **Direttore U.O.C. Provveditorato ed Economato**
RUP Servizio pulizia e sanificazione aree ospedaliere
Dott.ssa Antonietta Costantini

Direttore UOC OPSOS
Dr. Mario Massimo Mensorio

Direttore Sanitario
Dott.ssa Angela Annecchiarico

DEC
Dott.ssa Arianna Del Prete

*Trasmissione a mezzo
 posta elettronica certificata
provveditorato@ospedalecasertappec.it*

Roma, 12 ottobre 2020

Oggetto: Padiglione Covid Center – Riscontro Vs. nota Prot. 29515/U del 09/10/2020

Con riferimento a quanto in oggetto, la scrivente conferma la presa in carico del servizio di presidio di pulizia presso la struttura modulare Covid Center dal lunedì alla domenica nella fascia oraria dalle ore 08:00 alle ore 20:00. Il costo mensile di tale servizio aggiuntivo è pari ad **€ 8.593,00 (Euro ottomilacinquecentonovantatre/00) oltre IVA.**

Restando a disposizione per eventuali chiarimenti in merito alla presente, è gradita l’occasione per porgerVi cordiali saluti.

TEAM SERVICE Soc. Cons. a r.l.

Il Presidente

 Emilio Iacobazzi



Team Service Società Consortile a r.l. - Via Angelo Bargoni, 8 - 00153 Roma
 Tel. 06/5852421 - Fax 06/5813065
 Registro delle Imprese di Roma - R.E.A. 1063765 - C.F. e P.IVA 07947601006
 Capitale Sociale € 6.000.000,00 i.v.
 info @teamservice.it - teamserviceconsortile@pec.it - teamservice.it



provveditorato@ospedalecasertappec.it

Da: gareteamservice@pec.it
Inviato: lunedì 12 ottobre 2020 13:27
A: provveditorato@ospedalecasertappec.it
Oggetto: Re:Presidio pulizie Padiglione Covid Center - Riscontro Vs. nota Prot. 29515/U del 09/10/2020
Allegati: Offerta_Padiglione_COVID19_del_12_10_2020.pdf

Si trasmette in allegato offerta per quanto in oggetto che annulla e sostituisce quanto trasmesso il 09 ottobre u.s..

Cordiali saluti

TEAM SERVICE Società Consortile a r.l.
Via Angelo Bargoni n. 8 - 00153 Roma (RM)
Tel. +39 06585242504 | +5852421 | Fax +39 065813065
E-mail gare@teamservice.it | P.E.C. gareteamservice@pec.it

Da: "gareteamservice@pec.it" gareteamservice@pec.it
A: provveditorato@ospedalecasertappec.it
Cc:
Data: Fri, 9 Oct 2020 16:43:52 +0200
Oggetto: Presidio pulizie Padiglione Covid Center - Riscontro Vs. nota Prot. 29515/U del 09/10/2020

Si trasmette in allegato quanto in oggetto.

Cordiali saluti

TEAM SERVICE Società Consortile a r.l.
Via Angelo Bargoni n. 8 - 00153 Roma (RM)
Tel. +39 06585242504 | +5852421 | Fax +39 065813065
E-mail gare@teamservice.it | P.E.C. gareteamservice@pec.it

ATTESTAZIONE DI VERIFICA E REGISTRAZIONE CONTABILE

relativa alla DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE con oggetto:

EMERGENZA COVID-19 - Servizio di disinfezione da Covid-19 nelle aree ospedaliere e presidio di pulizia presso la Struttura Modulare Covid Center – CIG: 86310729ED

ATTESTAZIONE DI VERIFICA E REGISTRAZIONE CONTABILE 1 (per le proposte che determinano un costo per l'AORN)

Il costo derivante dal presente atto : €40.615,00

- è di competenza dell'esercizio 2020 , imputabile al conto economico 5020201050 - Pulizia

da scomputare dal preventivo di spesa da scomputare dal preventivo di spesa ratifica estensione che presenta la necessaria disponibilità

- è relativo ad acquisizione cespiti di cui alla Fonte di Finanziamento relativo ad acquisizione cespiti

ATTESTAZIONE DI VERIFICA E REGISTRAZIONE CONTABILE 2 (per le proposte che determinano un costo per l'AORN)

Il costo derivante dal presente atto : €40.615,00

- è di competenza dell'esercizio 2021 , imputabile al conto economico 5020201050 - Pulizia

da scomputare dal preventivo di spesa da scomputare dal preventivo di spesa prosecuzione che presenta la necessaria disponibilità

- è relativo ad acquisizione cespiti di cui alla Fonte di Finanziamento relativo ad acquisizione cespiti

Caserta li, 23/03/2021

il Direttore
UOC GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA
Eduardo Scarfiglieri