

---

## Deliberazione del Direttore Generale N. 259 del 26/03/2021

---

**Proponente: Il Direttore UOC AFFARI GENERALI**

**Oggetto:** Stipula convenzione con l' ASL di Caserta per l'utilizzo della graduatoria, da parte di questa A.O.R.N., dell'Avviso Pubblico, per soli titoli, per l'assunzione, a tempo determinato, di C.P.S. Infermieri approvata con Deliberazione del Direttore generale n. 1524 del 19/11/2020.

### PUBBLICAZIONE

In pubblicazione dal 26/03/2021 e per il periodo prescritto dalla vigente normativa in materia (art.8 D.Lgs 14/2013, n.33 e smi)

### ESECUTIVITÀ'

Atto immediatamente esecutivo

### TRASMISSIONE

La trasmissione di copia della presente Deliberazione è effettuata al Collegio Sindacale e ai destinatari indicati nell'atto nelle modalità previste dalla normativa vigente. L'inoltro alle UU. OO. aziendali avverrà in forma digitale ai sensi degli artt. 22 e 45 D.gs. n° 82/2005 e s.m.i. e secondo il regolamento aziendale in materia.

**UOC AFFARI GENERALI**  
Direttore Eduardo Chianese

### ELENCO FIRMATARI

Gaetano Gubitosa - DIREZIONE GENERALE

Angela Annecciarico - DIREZIONE SANITARIA

Amalia Carrara - DIREZIONE AMMINISTRATIVA

Eduardo Chianese - UOC AFFARI GENERALI

---

**Oggetto:** Stipula convenzione con l’ ASL di Caserta per l’utilizzo della graduatoria, da parte di questa A.O.R.N., dell’Avviso Pubblico, per soli titoli, per l’assunzione, a tempo determinato, di C.P.S. Infermieri approvata con Deliberazione del Direttore generale n. 1524 del 19/11/2020.

#### **Direttore UOC AFFARI GENERALI**

a conclusione di specifica istruttoria, descritta nella narrazione che segue ed i cui atti sono custoditi presso la struttura proponente, rappresenta che ricorrono le condizioni e i presupposti giuridico-amministrativi per l’adozione del presente provvedimento, ai sensi dell’art. 2 della Legge n. 241/1990 e s.m.i. e, in qualità di responsabile del procedimento, dichiara l’insussistenza del conflitto di interessi, ai sensi dell’art. 6 bis della legge 241/90 e s.m.i.

#### **Premesso che**

- l’ASL di Caserta, con propria Deliberazione del Direttore Generale n. 1524 del 19/11/2020, ha approvato la graduatoria dell’Avviso Pubblico, per soli titoli, per l’assunzione, a tempo determinato, con rapporto di lavoro subordinato, di C.P.S. Infermieri;
- questa Azienda avendo la necessità di reclutare le predette figure, ha chiesto alla predetta azienda sanitaria di utilizzare la graduatoria di cui trattasi mediante la sottoscrizione di appropriata convenzione ex art. 15 della Legge n. 241/1990;

#### **Visti**

- a) la Legge n. 3/2003, art. 9, la quale dispone che le Pubbliche Amministrazioni “...*possono ricoprire i posti disponibili, nei limiti della propria dotazione organica, utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre Amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione*”, e che le Regioni provvedono all’attuazione della suddetta disposizione “...*secondo le rispettive competenze previste dai relativi statuti e dalle norme di attuazione*”;
- b) l’art. 3, comma 61, della L. n. 350/2003 il quale sancisce che, in attesa dell’emanazione dei regolamenti previsti dalla suddetta Legge, le Pubbliche Amministrazioni possono effettuare assunzioni anche utilizzando graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre Amministrazioni previo accordo tra le stesse;
- c) la Circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 1571/4 del 25.02.2004, la quale precisa che le Pubbliche Amministrazioni “*nei limiti della propria dotazione organica e nel rispetto della programmazione triennale dei fabbisogni del personale (...) possono utilizzare le graduatorie concorsuali ancora valide approvate da altre Amministrazioni mediante appositi accordi stipulati in applicazione della normativa vigente in materia di accesso agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni e nel rispetto dell’art. 97 della Costituzione e dell’art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001*”.

#### **Considerato che**

l’ASL di Caserta ha manifestato la disponibilità all’utilizzazione della graduatoria di cui trattasi mediante la stipula dell’accordo convenzionale ed ha trasmesso, al contempo, l’elenco dei nominativi utili al reclutamento;

#### **Letto**

lo schema dell’atto convenzionale, allegato al presente provvedimento, di cui ne costituisce parte integrante e sostanziale, già sottoscritto digitalmente dai rispettivi direttori generali;

#### **Precisato che**

gli effetti dell’accordo di cui trattasi decorreranno dalla data di perfezionamento delle istruttorie previste ai fini dei reclutamenti necessari, per la durata di un anno;

*Deliberazione del Direttore Generale*

**Ritenuto**

di poter stipulare, con l’ASL di Caserta, convenzione per l’utilizzo, da parte di questa A.O.R.N., della graduatoria dell’Avviso Pubblico, per soli titoli, per l’assunzione, a tempo determinato, di C.P.S. Infermieri, approvata con Deliberazione del Direttore generale n. 1524 del 19/11/2020, al fine di reclutare le figure anzidette;

**Attestata**

la legittimità della presente proposta di deliberazione, che è conforme alla vigente normativa in materia;

**PROPONE**

1. di stipulare convenzione con l’ASL di Caserta, per l’utilizzo, da parte di questa A.O.R.N., della graduatoria dell’Avviso Pubblico, per soli titoli, per l’assunzione, a tempo determinato, di C.P.S. Infermieri, approvata con Deliberazione del Direttore generale n. 1524 del 19/11/2020, al fine di reclutare le figure anzidette;
2. di approvare l’allegato schema di convenzione;
3. di precisare che gli effetti dell’accordo di cui trattasi decorreranno dalla data di perfezionamento delle istruttorie previste ai fini dei reclutamenti necessari per la durata di un anno;
4. di demandare alla U.O.C. Gestione Risorse Umane tutti gli adempimenti di cui al precedente punto 3;
5. di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi di legge, nonché alle UU.OO.CC. Gestione Economico – Finanziaria, Programmazione e Controllo di Gestione, Organizzazione e Programmazione dei Servizi Ospedalieri e Sanitari, Gestione Risorse Umane ed all’ASL Caserta;
6. di rendere il presente provvedimento immediatamente eseguibile, motivato dalla necessità di reclutare, con immediatezza, le figure professionali più volte citate.

**IL DIRETTORE U.O.C. AFFARI GENERALI**  
dott. Eduardo Chianese

**IL DIRETTORE GENERALE**

**Dr. Gaetano Gubitosa**

nominato con D.P.G.R.C. n. 76 del 10/06/2020  
insediatosi giusta deliberazione n. 1 del 11/06/2020

**Vista** la proposta di deliberazione che precede, a firma del Direttore U.O.C. Affari Generali Dott. Eduardo Chianese

**Acquisiti** i pareri del Direttore Sanitario, Dr.ssa Angela Annecchiarico, e del Direttore Amministrativo, avv. Amalia Carrara, attraverso la modalità telematica descritta all’art. 6, punto 1, lettera *e2)* del Regolamento per l’adozione degli atti deliberativi di questa A.O.R.N., approvato con Deliberazione C.S. n° 275/2019

**DELIBERA**

per le causali in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, di prendere atto della proposta di deliberazione che precede e, per l’effetto, di:

*Deliberazione del Direttore Generale*

*Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.*

1. **STIPULARE** convenzione con l'ASL di Caserta, per l'utilizzo, da parte di questa A.O.R.N., della graduatoria dell'Avviso Pubblico, per soli titoli, per l'assunzione, a tempo determinato, di C.P.S. Infermieri, approvata con Deliberazione del Direttore generale n. 1524 del 19/11/2020, al fine di reclutare le figure anzidette;
2. **APPROVARE** l'allegato schema di convenzione;
3. **PRECISARE** che gli effetti dell'accordo di cui trattasi decorreranno dalla data di perfezionamento delle istruttorie previste ai fini dei reclutamenti necessari, per la durata di un anno;
4. **DEMANDARE** alla U.O.C. Gestione Risorse Umane tutti gli adempimenti di cui al precedente punto 3;
5. **TRASMETTERE** copia del presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi di legge, nonché alle UU.OO.CC. Gestione Economico – Finanziaria, Programmazione e Controllo di Gestione, Organizzazione e Programmazione dei Servizi Ospedalieri e Sanitari, Gestione Risorse Umane ed all'ASL Caserta;
6. **RENDERE** il presente provvedimento immediatamente eseguibile, motivato dalla necessità di reclutare, con immediatezza, le figure professionali più volte citate.

**Il Direttore Generale  
Gaetano Gubitosa**

*Deliberazione del Direttore Generale*

*Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.*

**CONVENZIONE TRA L'ASL CASERTA E L'A.O.R.N. "SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO" DI CASERTA PER L'UTILIZZO DELLA GRADUATORIA DELL'AVVISO PUBBLICO, PER SOLI TITOLI, PER L'ASSUNZIONE, A TEMPO DETERMINATO, CON RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO, DI C.P.S. INFERMIERI APPROVATA DALL' ASL CASERTA CON DELIBERAZIONE N. 1524 DEL 19/11/2020.**

L'ASL CASERTA, con sede legale in Caserta, via Unità Italiana, nella persona del Direttore Generale, dott. Ferdinando Russo, denominata, di seguito, per facilità di lettura, *ASL*  
e

L'Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale "Sant'Anna e San Sebastiano" con sede legale in Caserta, via Tescione, nella persona del Direttore Generale, dr. Gaetano Gubitosa, denominata, di seguito, per facilità di lettura, *AORN*.

**PREMESSO che:**

- la L. n. 3/2003, art. 9, dispone che le Pubbliche Amministrazioni "possono ricoprire i posti disponibili, nei limiti della propria dotazione organica, utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre Amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione", e che le Regioni provvedono all'attuazione della suddetta disposizione "secondo le rispettive competenze previste dai relativi statuti e dalle norme di attuazione";
- l'art. 3, comma 61, della L. n. 350/2003, confermata dall'art. 4 D.L. n. 101 del 31/08/2013, convertito nella Legge n. 125 del 30/10/2013, stabilisce che in attesa dell'emanazione dei regolamenti previsti dalla suddetta L. n. 3/2009, art. 9, le Pubbliche Amministrazioni possono effettuare assunzioni anche utilizzando graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre Amministrazioni previo accordo tra gli enti interessati;

**VISTE:**

- la nota prot. n. 2017.0083762 del 7/2/2017, con la quale la Direzione Generale per la Tutela della Salute ed il Coordinamento del SSR, nel richiamare le Circolari Commissariali n. 1150 del 31/03/2014 e n. 3523 del 30/09/2015, condivide il principio in ragione del contenimento della spesa, che l'accordo sull'utilizzo delle graduatorie nasce dall'esigenza di condividere lo scorrimento delle graduatorie, da parte dell'Azienda interessata con quella che ne è titolare, che deve esprimere il proprio assenso e può avvenire anche successivamente all'approvazione ed alla pubblicazione della graduatoria;
- la nota prot. n. 1322 del 15/03/2017 con la quale il Commissario ad Acta per il Piano di rientro dei disavanzi del Settore Sanitario della Regione Campania invita i Direttori Generali delle AA.SS.LL., AA.OO.UU. e IRCCS Pascale a dare concreta applicazione alle circolari emanate, motivando adeguatamente il mancato utilizzo delle graduatorie in luogo dell'attivazione delle procedure concorsuali;

**CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE**

**Art. 1. Oggetto**

1. La presente convenzione disciplina le modalità relative alla facoltà di utilizzo, da parte dell'AORN, della graduatoria relativa all'*"Avviso Pubblico per l'assunzione, a tempo determinato, con rapporto di lavoro subordinato, di C.P.S. Infermieri [...]"* di cui alla Deliberazione dell'ASL n° 1524 del 19/11/2020, allorché l'AORN non disponga di propria graduatoria in essere.
2. La facoltà di utilizzo della graduatoria viene effettuata secondo le normative vigenti, nonché delle norme disciplinanti le tipologie di reclutamento previste dal D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. presso le Aziende Sanitarie.

## **Art. 2. Modalità di utilizzo della graduatoria**

1. L'ASL che ha indetto la procedura selettiva ed approvato la graduatoria di merito comunica all'AORN la graduatoria dei candidati idonei, affinché possa utilizzarla secondo le modalità descritte nella presente convenzione.
2. L'ASL ne mantiene la priorità di utilizzo.
3. Per procedere all'utilizzo della graduatoria deve essere inviata formale richiesta alla Direzione Generale dell'ASL al fine di acquisirne il *Nulla Osta*.
4. La comunicazione ai candidati utilmente collocati in graduatoria, relativa alla possibile stipula di un contratto a tempo determinato presso l'AORN, deve essere redatta in forma scritta.
5. L'accettazione o rinuncia del candidato alla proposta di contrattualizzazione presso l'AORN deve essere comunicata con la medesima forma di cui al precedente punto 4.

## **Art. 3. Stipula del contratto a tempo determinato**

1. Il consenso alla stipula di un contratto a tempo determinato con l'AORN non comporta per il candidato la decadenza dalla graduatoria dell'ASL e quindi l'impossibilità di una successiva proposta di contrattualizzazione da parte dell'amministrazione che ha approvato la graduatoria.
2. La rinuncia alla proposta di contrattualizzazione presso l'AORN non comporta la decadenza dalla graduatoria degli idonei ai fini di una eventuale contrattualizzazione presso l'ASL.

## **Art. 4. Disposizioni finali**

1. La presente convenzione ha validità con l'appropriata sottoscrizione ed avrà decorrenza, per la durata di un anno, dalla data di perfezionamento delle istruttorie previste al precedente art. 2 e potrà essere modificata durante la sua vigenza con l'accordo espresso di entrambe le parti.

*Letto, confermato e sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 15 – comma 2 bis – della Legge n. 241/1990 e s.m.i.*

per l'A.O.R.N. di Caserta  
Il Direttore Generale  
dr. Gaetano Gubitosa

per l'ASL Caserta  
Il Direttore Generale  
dott. Ferdinando Russo