



REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"
CASERTA

Deliberazione del Direttore Generale N. 263 del 26/03/2021

Proponente: Il Direttore UOC GESTIONE RISORSE UMANE

Oggetto: DR.SSA CRUDALE GELSOMINA- RISOLUZIONE RAPPORTO DI LAVORO PER DIMISSIONI DAL SERVIZIO.

PUBBLICAZIONE

In pubblicazione dal 26/03/2021 e per il periodo prescritto dalla vigente normativa in materia (art.8 D.Lgs 14/2013, n.33 e smi)

ESECUTIVITA'

Atto immediatamente esecutivo

TRASMISSIONE

La trasmissione di copia della presente Deliberazione è effettuata al Collegio Sindacale e ai destinatari indicati nell'atto nelle modalità previste dalla normativa vigente. L'inoltro alle UU. OO. aziendali avverrà in forma digitale ai sensi degli artt. 22 e 45 D.gs. n° 82/2005 e s.m.i. e secondo il regolamento aziendale in materia.

UOC AFFARI GENERALI

Direttore Eduardo Chianese

ELENCO FIRMATARI

Gaetano Gubitosa - DIREZIONE GENERALE
Luigia Infante - UOC GESTIONE RISORSE UMANE
Angela Annecchiarico - DIREZIONE SANITARIA
Amalia Carrara - DIREZIONE AMMINISTRATIVA
Eduardo Chianese - UOC AFFARI GENERALI

Oggetto: DR.SSA CRUDALE GELSOMINA- RISOLUZIONE RAPPORTO DI LAVORO PER DIMISSIONI DAL SERVIZIO.

II DIRETTORE UOC GESTIONE RISORSE UMANE

A conclusione di specifica istruttoria, descritta nella narrazione che segue e i cui atti sono custoditi presso la struttura proponente, rappresenta che ricorrono le condizioni e i presupposti giuridico-amministrativi per l'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 2 della Legge n. 241/1990 e s.m.i. e, in qualità di responsabile del procedimento, dichiara l'insussistenza del conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90 e s.m.i.

Premesso che

la dr.ssa Crudale Gelsomina, nata in Caserta il 05/08/1979, è dipendente a tempo indeterminato con il profilo professionale di Collaboratore Amministrativo Professionale;

Considerato che

con nota pec del 26/02/2021, acquisita agli atti con prot.n. 7037/del 01/03/2021, la dr.ssa Crudale Gelsomina, ha rassegnato le dimissioni dal servizio con decorrenza dal 01 aprile 2021 (ultimo giorno lavorativo 31 marzo 2021);

Precisato che

che per ferie maturate e non godute, alla data di risoluzione del rapporto di lavoro, non saranno corrisposti trattamenti economici ai sensi dell'art.5 comma 8 del D.L. n.95/2012, convertito in Legge n.135/2012, ed i pareri del DFP n.32937 del 06.08.2012 e n.40033 del 08.10.2012 nonché del comma 9 dell'art. 33 del CCNL Comparto Sanità triennio 2016-2018;

Ritenuto che

ai sensi dei comma 1 e 2 dell'art 72 del CCNL Area Sanità 2016-2018 “ *In tutti i casi in cui il presente contratto prevede la risoluzione del rapporto con preavviso op con corresponsione dell'indennità sostitutiva dello stesso i relativi termini sono fissati come segue: a) 2 mesi per i dipendenti con anzianità di servizio fino a 5anni.....OMISSIS.....comma 2....In caso de dimissioni del dipendente i termini dicui al comma 1 sono ridotti alla metà*”, nulla osta alla presa d'atto delle suddette dimissioni;

Attestata

la legittimità della presente proposta di deliberazione, che è conforme alla vigente normativa in materia;

PROPONE

1. di prendere atto dell'istanza di risoluzione del rapporto di lavoro per dimissioni volontarie della dott.ssa Crudale Gelsomina, nata in Caserta il 05/08/1979, dipendente a tempo indeterminato con il profilo professionale di Collaboratore Amministrativo Professionale della UOC di Ingegneria Ospedaliera e per l'effetto risolvere il relativo contratto a far data dal 01 aprile 2021 (ultimo giorno lavorativo 31 marzo 2021);
2. che per ferie maturate e non godute, alla data di risoluzione del rapporto di lavoro, non saranno corrisposti trattamenti economici ai sensi dell'art.5 comma 8 del D.L. n.95/2012, convertito in Legge n.135/2012, ed i pareri del DFP n.32937 del 06.08.2012 e n.40033 del 08.10.2012, nonché del comma 9 dell'art.33 del CCNL Comparto Sanità 2016-2018.

Deliberazione del Direttore Generale

Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.



REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"
CASERTA

3. di trasmettere copia del presente atto, per mezzo della UOC Affari Generali, al Collegio Sindacale, ai sensi di legge, alle UU.OO.CC. Gestione Economico- Finanziaria, Ingegneria Ospedaliera, Programmazione e Controllo di Gestione, alla UOSD Servizio prevenzione e protezione, nonché alla U.O.C. Gestione Risorse Umane per l'esecuzione dello stesso e al Responsabile della Prevenzione della corruzione e trasparenza;
4. di dare immediata eseguibilità al presente atto.

Il funzionario estensore
Dr.ssa Iolanda Marotta

IL DIRETTORE U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE
Dr.ssa Luigia Infante

IL DIRETTORE GENERALE
Gaetano Gubitosa

nominato con D.G.R.C. n. 76 del 10/06/2020
insediatosi nelle funzioni in data 11/06/2020, giusta deliberazione n.1 del 11/06/2020

Vista la proposta di deliberazione che precede, a firma del Direttore U.O.C. Gestione Risorse Umane acquisiti i pareri favorevoli del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo sotto riportati:

Direttore Sanitario	Dott.ssa Angela Annecchiarico	_____
Direttore Amministrativo	Dott.ssa Amalia Carrara	_____

Deliberazione del Direttore Generale

Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.

DELIBERA

per le causali in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, di prendere atto della proposta di deliberazione che precede e, per l'effetto, di:

- **PRENDERE ATTO** dell'istanza di risoluzione del rapporto di lavoro per dimissioni volontarie della dott.ssa Crudale Gelsomina, nata in Caserta il 05/08/1979, dipendente a tempo indeterminato con il profilo professionale di Collaboratore Amministrativo Professionale della UOC di Ingegneria Ospedaliera e per l'effetto risolvere il relativo contratto a far data dal 01 aprile 2021 (ultimo giorno lavorativo 31 marzo 2021);
- **PRECISARE** che per ferie maturate e non godute, alla data di risoluzione del rapporto di lavoro, non saranno corrisposti trattamenti economici ai sensi dell'art.5 comma 8 del D.L. n.95/2012, convertito in Legge n.135/2012, ed i pareri del DFP n.32937 del 06.08.2012 e n.40033 del 08.10.2012 nonché del comma 9 dell'art.33 del CCNL Comparto Sanità 2016-2018.
- **TRASMETTERE** di trasmettere copia del presente atto, per mezzo della UOC Affari Generali, al Collegio Sindacale, ai sensi di legge, alle UU.OO.CC. Gestione Economico- Finanziaria, Ingegneria Ospedaliera, Programmazione e Controllo di Gestione, alla UOSD Servizio prevenzione e protezione, nonché alla U.O.C. Gestione Risorse Umane per l'esecuzione dello stesso e al Responsabile della Prevenzione della corruzione e trasparenza;
- **DARE** immediata eseguibilità al presente atto.

Il Direttore Generale
Gaetano Gubitosa

Deliberazione del Direttore Generale

Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.