

---

## **Deliberazione del Direttore Generale N. 319 del 14/04/2021**

---

**Proponente: Il Direttore UOC PROVVEDITORATO ED ECONOMATO**

**Oggetto: Affitto Struttura per espletamento prove scritte di due concorsi pubblici – CIG: Z2F3157ECF**

### **PUBBLICAZIONE**

In pubblicazione dal 15/04/2021 e per il periodo prescritto dalla vigente normativa in materia (art.8 D.Lgs 14/2013, n.33 e smi)

### **ESECUTIVITÀ**

Atto immediatamente esecutivo

### **TRASMISSIONE**

La trasmissione di copia della presente Deliberazione è effettuata al Collegio Sindacale e ai destinatari indicati nell'atto nelle modalità previste dalla normativa vigente. L'inoltro alle UU. OO. aziendali avverrà in forma digitale ai sensi degli artt. 22 e 45 D.gs. n° 82/2005 e s.m.i. e secondo il regolamento aziendale in materia.

**UOC AFFARI GENERALI**  
Direttore Eduardo Chianese

### **ELENCO FIRMATARI**

*Gaetano Gubitosa - DIREZIONE GENERALE*

*Antonietta Costantini - UOC PROVVEDITORATO ED ECONOMATO*

*Eduardo Scarfiglieri - UOC GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA*

*Angela Annecchiarico - DIREZIONE SANITARIA*

*Amalia Carrara - DIREZIONE AMMINISTRATIVA*

*Per delega del Direttore della UOC AFFARI GENERALI, il funzionario Mauro Ottaiano*

---

**Oggetto:** Affitto Struttura per espletamento prove scritte di due concorsi pubblici – CIG: Z2F3157ECF

### **Direttore UOC PROVVEDITORATO ED ECONOMATO**

A conclusione di specifica istruttoria, descritta nella narrazione che segue e i cui atti sono custoditi presso la struttura proponente, rappresenta che ricorrono le condizioni e i presupposti giuridico-amministrativi per l’adozione del presente provvedimento, ai sensi dell’art. 2 della Legge n. 241/1990 e s.m.i. e, in qualità di responsabile del procedimento, dichiara l’insussistenza del conflitto di interessi, ai sensi dell’art. 6 bis della legge 241/90 e s.m.i.

#### **Premesso**

- che con deliberazioni n. 26 del 29/08/2019, è stato indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato, di n. 9 posti di collaboratore professionale sanitario – tecnico sanitario di laboratorio biomedico;
- che con deliberazioni n. 90 del 23/09/2019, è stato indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato, di n. 3 posti ti di collaboratore professionale sanitario – logopedista;

#### **Considerato**

- che attesa la partecipazione di numerosi candidati alle predette procedure concorsuali, è emersa l’esigenza di affittare una sala per consentire l’espletamento delle prove scritte previste nel mese di maggio 2021;
- che vista l’urgenza, è stato chiesto al Complesso Palapartenope, sito in Napoli, un preventivo di spesa per l’affitto in questione, prevedendo l’espletamento di entrambe le prove scritte nello stesso giorno al fine di consentire un risparmio per questa AORN;
- che il Responsabile dell’Ufficio Contratti di tale Complesso con mail del 24/03/2021, allegata alla presente, ha comunicato la disponibilità della Struttura al costo di € 11.000,00 + IVA;

#### **Rilevato**

- che con mail del 30/03/2021 questa AORN, previa condivisione con i Direttori delle UU.OO.CC. Otorinolaringoiatria e Patologia Clinica, cui afferiscono i collaboratori professionali sanitari per i quali sono stati indetti i citati concorsi, ha prenotato la suddetta Struttura per la mattina ed il pomeriggio del giorno 10 maggio 2021;

#### **Ritenuto**

- che in relazione alla sussistenza della predetta condizione di urgenza, nonché all’oggetto ed all’importo necessario per l’affidamento del servizio in questione, è possibile procedere mediante affidamento diretto, ai sensi dell’art. 1, comma 2, lettera a) della Legge 11 settembre 2020, n. 120 di conversione del D.L. n. 76/2020;
- che il decreto n. 58 del 18/07/11 a firma del Commissario ad acta per la prosecuzione del piano di rientro del settore sanitario della Regione Campania prevede che “*per gli acquisti di beni, attrezzature e servizi sanitari e non sanitari di importo pari o inferiore ad € 50.000,00, le Aziende Sanitarie possano porre in essere autonome procedure di acquisto*”;

*Deliberazione del Direttore Generale*

*Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.*

**Attestata**

- la legittimità della presente proposta di deliberazione, che è conforme alla vigente normativa in materia;

**PROPONE**

per i motivi esposti in premessa

- di accogliere il preventivo del Complesso Palapartenope relativo all'affitto della Struttura, per l'intera giornata del 10 maggio 2021, per l'espletamento nello stesso giorno delle due prove scritte dei concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato, di n. 9 posti di collaboratore professionale sanitario – tecnico sanitario di laboratorio biomedico e di n. 3 posti di collaboratore professionale sanitario – logopedista;
- di procedere all'affitto del Complesso Palapartenope al costo di € 11.000,00 + IVA;
- di prevedere, in occasione delle suddette prove, la verifica del rispetto di tutte le misure previste dalla vigente normativa, per fronteggiare i rischi sanitari connessi alla diffusione del virus Covid-19;
- di imputare la spesa complessiva pari ad € 13.420,00 IVA compresa sul conto economico n. 5040102010 – affitti passivi area non sanitaria – **CIG:** ;
- di prevedere la clausola di recesso, ai sensi del combinato disposto dagli artt. 92 e 100 del D.Lgs. 159/2011, qualora vengano accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa;
- di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi di legge, ed alle UU.OO.CC. Gestione Risorse Umane, Gestione Economico-Finanziaria, Otorinolaringoiatria e Patologia Clinica;
- di dichiarare la presente immediatamente eseguibile stante l'urgenza finalizzata ad evitare gravi disservizi.

**IL DIRETTORE U.O.C.  
PROVVEDITORATO ED ECONOMATO  
Dott.ssa Antonietta Costantini**

*Deliberazione del Direttore Generale*

*Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.*

**IL DIRETTORE GENERALE**

**Dr. Gaetano Gubitosa**

nominato con D.P.G.R.C. n. 76 del 10/06/2020  
insediatosi giusta deliberazione n. 1 del 11/06/2020

**Vista** la proposta di deliberazione che precede, a firma del Direttore UOC Provveditorato ed Economato Dott.ssa Antonietta Costantini

**Acquisito** il parere favorevole del Direttore Sanitario Dr.ssa Angela Annecchiarico e del Direttore Amministrativo Avv. Amalia Carrara sotto riportati:

Il Direttore Sanitario                    Dr.ssa Angela Annecchiarico \_\_\_\_\_

Il Direttore Amministrativo            Avv. Amalia Carrara \_\_\_\_\_

**DELIBERA**

per le causali in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, di prendere atto della proposta di deliberazione che precede e, per l'effetto, di:

- accogliere il preventivo del Complesso Palapartenope relativo all'affitto della Struttura, per l'intera giornata del 10 maggio 2021, per l'espletamento nello stesso giorno delle due prove scritte dei concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato, di n. 9 posti di collaboratore professionale sanitario – tecnico sanitario di laboratorio biomedico e di n. 3 posti di collaboratore professionale sanitario – logopedista;
- procedere all'affitto del Complesso Palapartenope al costo di € 11.000,00 + IVA;
- prevedere, in occasione delle suddette prove, la verifica del rispetto di tutte le misure previste dalla vigente normativa, per fronteggiare i rischi sanitari connessi alla diffusione del virus Covid-19;
- imputare la spesa complessiva pari ad € 13.420,00 IVA compresa sul conto economico n. 5040102010 – affitti passivi area non sanitaria – **CIG Z2F3157ECF**
- prevedere la clausola di recesso, ai sensi del combinato disposto dagli artt. 92 e 100 del D.Lgs. 159/2011, qualora vengano accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa;
- trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi di legge, ed alle UU.OO.CC. Gestione Risorse Umane, Gestione Economico-Finanziaria, Otorinolaringoiatria e Patologia Clinica;
- dichiarare la presente immediatamente eseguibile stante l'urgenza finalizzata ad evitare gravi disservizi.

**Il Direttore Generale**  
**Gaetano Gubitosa**

*Deliberazione del Direttore Generale*

*Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.*



**REGIONE CAMPANIA**  
**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**  
**“SANT’ANNA E SAN SEBASTIANO”**  
**CASERTA**

---

**ATTESTAZIONE DI VERIFICA E REGISTRAZIONE CONTABILE**  
(per le proposte che determinano un costo per l’AORN – VEDI ALLEGATO)

*Deliberazione del Direttore Generale*

*Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.*



## direzione generale

**Da:** Ufficio contratti - Palapartenope <ufficiocontratti@palapartenope.it>  
**Inviato:** mercoledì 24 marzo 2021 15:41  
**A:** direzionegenerale@ospedale.caserta.it  
**Cc:** provveditorato@ospedale.caserta.it  
**Oggetto:** R: OFFERTA PER RICHIESTA DISPONIBILITÀ ESPLETAMENTO PROVA SCRITTA CONCORSI PUBBLICI -  
**Allegati:** OFFERTA RIDETERMINATA SALA CONCORSO 1g AZIENDA AOU Caserta 22-23 aprile 2021 doppia sessione.pdf

Gentilissimi buonasera, seguito colloquio telefonico con il ns. sig. Manna siamo a comunicare le date disponibili per il periodo come da Voi richiesto:

22 o 23 aprile 2022.

Vi comunichiamo inoltre di aver rideterminato la ns. offerta ad € 11.000,00 oltre iva invece di € 12.500,00 oltre iva.

Nuova offerta in allegato

Ringraziando e restando in attesa, distinti saluti.

**Fabiana Manna**

Mobile: +39 3387568150

Responsabile Ufficio Contratti

**COMPLESSO PALAPARTENOPE**  
**GESTIONE NONSOLOEVENTI SRL**  
Via Corrado Barbagallo 115 - 80125 Napoli  
INFO: 081.5700008 [www.palapartenope.it](http://www.palapartenope.it)

AORN "Sant' Anna e San Sebastiano" - Direzione Generale  
Per le attività/atti di competenza nel rispetto di quanto previsto dalla L. 241/90 e s.m.i.

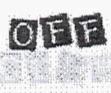
- Affari Generali
- Affari Legali
- App. Epid. For. Dual. Perf.
- Controllo di Gestione
- Dipartimento \_\_\_\_\_
- Direttore Amministrativo
- Direttore Sanitario
- Farmacia

Data 24/03

- G.E.F.
- G.R.U.
- Ing. Osp e Serv. Tec.
- O.P.S.O.S
- Provv. ed Econ.
- S.I.A
- Tecnologia Osp.
- Altro

Il Direttore Generale  
Gaetano Ciliberto

*Sig.*



**Da:** Ufficio contratti - Palapartenope <ufficiocontratti@palapartenope.it>

**Inviato:** lunedì 15 marzo 2021 15:43

**A:** 'direzionegenerale@ospedale.caserta.it' <direzionegenerale@ospedale.caserta.it>

**Cc:** 'provveditorato@ospedale.caserta.it' <provveditorato@ospedale.caserta.it>

**Oggetto:** OFFERTA PER RICHIESTA DISPONIBILITÀ ESPLETAMENTO PROVA SCRITTA CONCORSI PUBBLICI -

GENTILISSIMI BUONASERA, IN ALLEGATO QUANTO RICHIESTO.

RESTANDO A DISPOSIZIONE PER QUALSIASI E/O EVENTUALE INTEGRAZIONE E/O CHIARIMENTO,

DISTINTI SALUTI.

**Fabiana Manna**

Mobile: +39 3387568150

Responsabile Ufficio Contratti

**COMPLESSO PALAPARTENOPE**  
**GESTIONE NONSOLOEVENTI SRL**  
Via Corrado Barbagallo 115 - 80125 Napoli  
INFO: 081.5700008 [www.palapartenope.it](http://www.palapartenope.it)



**Da:** direzione generale <[direzionegenerale@ospedale.caserta.it](mailto:direzionegenerale@ospedale.caserta.it)>

**Inviato:** lunedì 15 marzo 2021 13:53

**A:** [info@palapartenope.it](mailto:info@palapartenope.it)

**Cc:** [provveditorato@ospedale.caserta.it](mailto:provveditorato@ospedale.caserta.it)

**Oggetto:** ESPLETAMENTO PROVA SCRITTA CONCORSI PUBBLICI - RICHIESTA DISPONIBILITA'

Buongiorno,

con la presente, si trasmette la nota di pari oggetto, prot. n° 8975/u del 15/03/2021.

Distinti saluti

Segreteria Direzione Generale



**ATTESTAZIONE DI VERIFICA E REGISTRAZIONE CONTABILE**  
relativa alla **DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE** con oggetto:  
Affitto Struttura per espletamento prove scritte di due concorsi pubblici – CIG: Z2F3157ECF

**ATTESTAZIONE DI VERIFICA E REGISTRAZIONE CONTABILE 1 (per le proposte che determinano un costo per l'AORN)**

Il costo derivante dal presente atto : €13.420,00

- è di competenza dell'esercizio 2021 , imputabile al conto economico 5040102010 - Affitti passivi - area non sanitaria
- da scomputare dal preventivo di spesa
- che presenta la necessaria disponibilità
- è relativo ad acquisizione cespiti di cui alla Fonte di Finanziamento

Caserta li, 13/04/2021

**il Direttore**  
**UOC GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA**  
**Eduardo Scarfiglieri**