

## **Deliberazione del Direttore Generale N. 340 del 27/04/2021**

---

**Proponente: Il Direttore UOC PROVVEDITORATO ED ECONOMATO**

**Oggetto: Somministrazione lavoro a tempo determinato presso l’AORN “Sant’Anna e San Sebastiano” di Caserta. Provvedimenti.**

### **PUBBLICAZIONE**

In pubblicazione dal 28/04/2021 e per il periodo prescritto dalla vigente normativa in materia (art.8 D.Lgs 14/2013, n.33 e smi)

### **ESECUTIVITÀ**

Atto immediatamente esecutivo

### **TRASMISSIONE**

La trasmissione di copia della presente Deliberazione è effettuata al Collegio Sindacale e ai destinatari indicati nell’atto nelle modalità previste dalla normativa vigente. L’inoltro alle UU. OO. aziendali avverrà in forma digitale ai sensi degli artt. 22 e 45 D.gs. n° 82/2005 e s.m.i. e secondo il regolamento aziendale in materia.

**UOC AFFARI GENERALI**  
**Direttore Eduardo Chianese**

### **ELENCO FIRMATARI**

*Gaetano Gubitosa - DIREZIONE GENERALE*

*Antonietta Costantini - UOC PROVVEDITORATO ED ECONOMATO*

*Eduardo Scarfiglieri - UOC GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA*

*Angela Annecchiarico - DIREZIONE SANITARIA*

*Amalia Carrara - DIREZIONE AMMINISTRATIVA*

*Per delega del Direttore della UOC AFFARI GENERALI, il funzionario Mauro Ottaiano*

---

**Oggetto:** Somministrazione lavoro a tempo determinato presso l'AORN “Sant’Anna e San Sebastiano” di Caserta. Provvedimenti.

### **Direttore UOC PROVVEDITORATO ED ECONOMATO**

A conclusione di specifica istruttoria, descritta nella narrazione che segue e i cui atti sono custoditi presso la struttura proponente, rappresenta che ricorrono le condizioni e i presupposti giuridico-amministrativi per l’adozione del presente provvedimento, ai sensi dell’art. 2 della Legge n. 241/1990 e s.m.i. e, in qualità di responsabile del procedimento, dichiara l’insussistenza del conflitto di interessi, ai sensi dell’art. 6 bis della legge 241/90 e s.m.i.

#### **Premesso**

- che con deliberazione n. 658 del 23.12.2016, è stata approvata l’aggiudicazione definitiva del servizio di somministrazione lavoro a tempo determinato per un periodo di 36 mesi, a favore della ditta Manpower con sede legale in Milano Via Rossini n.6/8, ed il contratto è stato stipulato in data 31/01/2017, registrato al REP n. 267/2017;
- che con deliberazione n. 95 del 29/01/2021, il contratto è stato prorogato a tutto il 31 marzo 2021, nelle more di completare le procedure di mobilità, avvisi pubblici e concorsi tese a ridurre gradualmente il personale somministrato e procedere all’assunzione di personale dipendente a tempo determinato e indeterminato, in ossequio a quanto previsto dal Piano Triennale del Fabbisogno del Personale 2019/2021, adottato con deliberazione n. 25 del 10/01/2020;
- che, come riportato nell’atto deliberativo richiamato, le citate procedure hanno già condotto ad una sensibile riduzione del personale somministrato;
- che con relazione di cui alla PEC del 19/03/2021, la UOC OPSOS evidenzia il permanere della necessità di personale tecnico OSS e CPS per le attività indifferibili per garantire i Livelli essenziali di assistenza ed il riavvio dell’attività ordinaria, assicurando le sostituzioni del personale assente a vario titolo non prevedibile né programmabile, tenuto conto che lo stato emergenziale impegnava parte del personale presente esclusivamente in attività Covid;

#### **Rilevato**

1.che relativamente alle figure di collaboratore tecnico, per le quali non sono presenti graduatorie in essere, con Delibera n. 418 del 25/11/2020 sono state avviate le procedure di reclutamento a tempo indeterminato di n. 4 Collaboratori Professionali Tecnici Architetti/Ingegneri, nelle more dell’esplicitamento del concorso con Delibera n. 478 del 23.12.2020 è stato indetto avviso pubblico a TD già pubblicato con scadenza per la presentazione delle domande fissata al 02/02/2021 ed in corso di selezione;

2. che, con deliberazione n. 240 del 25/09/2020, è stato indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura, a tempo indeterminato, di n. 60 posti di Operatore Socio Sanitario sospeso per effetto di ordinanza del Consiglio di Stato n. 7128/2020 cui questa AORN ha ottemperato con Delibera n. 470/2020 e n. 1/2021 e con cui si rinviano le decisioni all’esito del giudizio di merito del TAR fissato per il 16/03/2021 e rinviato al 29.06.2021;

*Deliberazione del Direttore Generale*

3.che, relativamente all’acquisizione di ulteriori figure professionali di OSS e Cps infermieri, al fine di coprire tutte le esigenze a vario titolo determinatesi conseguenti anche alla recrudescenza dell’epidemia da Covid 19, con Deliberazione n.194 del 03/03/2021 e n.253 del 24.03.2021 e n.222 dl 15.03.2021 si è provveduto ad utilizzare le graduatorie della ASL Na2 Nord e ASL di Caserta, che ha consentito l’assunzione di ulteriori n.3 OSS e 12 infermieri;

4.che con riferimento al profilo CPS Ostetriche, le procedure di reclutamento attraverso l’utilizzo di graduatorie di altre Aziende, per n.5 ostetriche, attualmente in lavoro somministrato, ha condotto all’assunzione di n.1 figura professionale;

5.che per il profilo professionale di Tecnico di Radiologia Medica, l’AORN è stata autorizzata all’utilizzo della graduatoria dell’A.O. Cardarelli per n.2 Unità, e si è in attesa dei nominativi;

#### **Considerato**

- che da quanto detto, emerge che questa AORN ha posto in essere tutte le procedure tese a garantire il superamento delle criticità evidenziate ed il passaggio da forme di lavoro atipiche a rapporti di lavoro dipendente, procedure che hanno già visto una notevole riduzione del personale somministrato e che vedranno un ulteriore avanzamento all’atto delle ulteriori immissioni in servizio di personale come dettagliatamente suriportato;

#### **Ritenuto pertanto:**

- che sulla base delle esigenze rappresentate nella nota PEC del 19/03/2021, dalla UOC OPSOS, si rende necessario continuare la prosecuzione del contratto di somministrazione di personale delle varie aree professionali, tra cui quelle collegate al concorso soprarichiamato e sospeso dall’Ordinanza del C.d.S., per il solo personale già oggetto di procedure assunzionali in corso ed in continua evoluzione a seguito delle disponibilità che pervengono di volta in volta da parte degli operatori reclutati e che verrà portato a definitivo azzeramento all’atto della immissione in servizio oltre che dall’andamento dell’epidemia i cui valori determinano un impatto rilevante sulle necessità assistenziali;
- che, quindi, è necessario prorogare il contratto in corso con la Soc.Manpower con decorrenza dal 31/03/2021 per un ulteriore trimestre, al fine di acquisire ulteriori disponibilità da parte del personale interessato e risolvere il contenzioso in essere con l’esito di merito del TAR per le figure OSS, rivalutando mensilmente, il personale ancora in servizio ed il relativo costo;

#### **Ritenuto**

doversi provvedere in merito con l’urgenza dettata dalla natura delle prestazioni ad apposite autorizzazioni di spesa per il tempo strettamente necessario;

#### **Attestata**

*Deliberazione del Direttore Generale*

la legittimità della presente proposta di deliberazione, che è conforme alla vigente normativa in materia;

### **PROPONE**

1. di prendere atto di quanto esposto in narrativa e della nota PEC del 19/03/2021 allegata quale parte integrante del presente atto, della UOC Organizzazione e Programmazione dei Servizi Ospedalieri Sanitari, dalla quale emerge che benchè questa AORN abbia posto in essere tutte le procedure tese a garantire il superamento delle criticità evidenziate ed il passaggio da forme di lavoro atipiche a rapporti di lavoro dipendente, procedure che hanno già visto una notevole riduzione del personale somministrato e che vedranno un ulteriore avanzamento all’atto delle ulteriori immissioni in servizio, purtuttavia permane la necessità di mantenere gli attuali standard di personale per garantire i Livelli essenziali di assistenza ed il riavvio dell’attività ordinaria , assicurando le sostituzioni del personale assente a vario titolo non prevedibile né programmabile, tenuto conto che lo stato emergenziale impegna parte del personale presente esclusivamente in attività Covid;
2. di dare atto che a seguito delle assunzioni già effettuate si rende necessario per garantire i LEA, continuare la prosecuzione del contratto con la somministrazione di personale delle aree sanitaria e tecnica, per il solo personale già oggetto di procedure assunzionali che verrà portato a definitivo azzeramento all’atto dell’immissione in servizio di ulteriore personale in corso di reclutamento;
3. di disporre, per tutto quanto esposto, la proroga del contratto REP 267/2017, stipulato con la Ditta Manpower Srl, relativo al servizio somministrazione lavoro a tempo determinato con decorrenza dal 31 marzo 2021 e per un trimestre termine entro cui si prevede di completare le immissioni in servizio di personale dipendente a seguito della conclusione delle procedure assunzionali, rivalutando mensilmente il personale ancora presente in azienda ed il relativo costo;
4. **di precisare** che il costo per il corrente mese di aprile è pari ad € 235.937,34 circa, e la spesa va autorizzata come segue:
  - a) personale sanitario € 235,937,34 al corrispondente conto economico n. 5020114250 – lavoro interinale area sanitaria – del corrente Bilancio 2021;

*Deliberazione del Direttore Generale*

*Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.*

5. di dare mandato alla UOC Provveditorato di adottare con determina l'imputazione ai rispettivi conti economici degli ulteriori importi, fino all'azzeramento del costo, su comunicazione formale della UOC GRU, sul personale ancora presente e relativi importi;
6. di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi di legge, alle UU.OO.CC. Gestione Economico-Finanziaria, Affari Generali e Gestione Risorse Umane, ed al DEC;
7. di dichiarare la presente immediatamente eseguibile stante l'urgenza finalizzata a garantire i LEA e ad evitare gravi disservizi.

**IL DIRETTORE U.O.C.  
PROVVEDITORATO ED ECONOMATO**  
Dott.ssa Antonietta Costantini

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**Dr. Gaetano Gubitosa**  
nominato con D.P.G.R.C. n. 76 del 10/06/2020  
insediatosi giusta deliberazione n. 1 del 11/06/2020

**Vista** la proposta di deliberazione che precede, a firma del Direttore UOC Provveditorato ed Economato Dott.ssa Antonietta Costantini

**Acquisito** il parere favorevole del Direttore Sanitario Dr.ssa Angela An necchiarico e del Direttore Amministrativo Avv. Amalia Carrara sotto riportati:

Il Direttore Sanitario Dr.ssa Angela An necchiarico \_\_\_\_\_

Il Direttore Amministrativo Avv. Amalia Carrara \_\_\_\_\_

*Deliberazione del Direttore Generale*

*Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.*

## **DELIBERA**

per le causali in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, di prendere atto della proposta di deliberazione che precede e, per l’effetto:

1. prendere atto di quanto esposto in narrativa e della nota PEC del 19/03/2021 allegata quale parte integrante del presente atto, della UOC Organizzazione e Programmazione dei Servizi Ospedalieri Sanitari, dalla quale emerge che benchè questa AORN abbia posto in essere tutte le procedure tese a garantire il superamento delle criticità evidenziate ed il passaggio da forme di lavoro atipiche a rapporti di lavoro dipendente, procedure che hanno già visto una notevole riduzione del personale somministrato e che vedranno un ulteriore avanzamento all’atto delle ulteriori immissioni in servizio, purtuttavia permane la necessità di mantenere gli attuali standard di personale per garantire i Livelli essenziali di assistenza ed il riavvio dell’attività ordinaria, assicurando le sostituzioni del personale assente a vario titolo non prevedibile né programmabile, tenuto conto che lo stato emergenziale impegna parte del personale presente esclusivamente in attività Covid;
2. dare atto che a seguito delle assunzioni già effettuate si rende necessario per garantire i LEA, continuare la prosecuzione del contratto con la somministrazione di personale delle aree sanitaria e tecnica, per il solo personale già oggetto di procedure assunzionali che verrà portato a definitivo azzeramento all’atto dell’immissione in servizio di ulteriore personale in corso di reclutamento;
3. disporre, per tutto quanto esposto, la proroga del contratto REP 267/2017, stipulato con la Ditta Manpower Srl, relativo al servizio somministrazione lavoro a tempo determinato con decorrenza dal 31 marzo 2021 e per un trimestre termine entro cui si prevede di completare le immissioni in servizio di personale dipendente a seguito della conclusione delle procedure assunzionali, rivalutando mensilmente il personale ancora presente in azienda ed il relativo costo;
4. precisare che il costo per il corrente mese di aprile è pari ad € 235.937,34 circa, e la spesa va autorizzata come segue:
  - a) personale sanitario € 235,937,34 al corrispondente conto economico n. 5020114250 – lavoro interinale area sanitaria – del corrente Bilancio 2021;
5. dare mandato alla UOC Provveditorato di adottare con determina l’imputazione ai rispettivi conti economici degli ulteriori importi, fino all’azzeramento del costo, su comunicazione formale della UOC GRU, sul personale ancora presente e relativi importi;
6. trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi di legge, alle UU.OO.CC. Gestione Economico-Finanziaria, Affari Generali e Gestione Risorse Umane, ed al DEC;
7. dichiarare la presente immediatamente eseguibile stante l’urgenza finalizzata a garantire i LEA e ad evitare gravi disservizi.

**Il Direttore Generale  
Gaetano Gubitosa**

*Deliberazione del Direttore Generale*

*Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.*



**REGIONE CAMPANIA**  
**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**  
**“SANT’ANNA E SAN SEBASTIANO”**  
**CASERTA**

---

ATTESTAZIONE DI VERIFICA E REGISTRAZIONE CONTABILE  
(per le proposte che determinano un costo per l’AORN – VEDI ALLEGATO)

*Deliberazione del Direttore Generale*

*Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.*

Al Direttore Generale  
Al Direttore Sanitario  
Al Direttore Amministrativo  
Al Direttore UOC GRU  
Sede

**Oggetto: Fabbisogno personale Aggiornamento**

Facendo seguito alle precedenti relazioni trasmesse con note prot.lli 38444/i del 28.1.22020 e 2973/i del 27/01/2021 circa la valutazione del personale sanitario attualmente presente in Azienda, compreso quello in regime di lavoro interinale, si rappresenta quanto segue:

- Alla data del 11.03.2021 il totale dei CPS Infermieri ammonta a n. 648 infermieri di cui n. 12 a tempo determinato, n. 1 co.co.co. e n. 15 in regime di lavoro somministrato a 30 ore settimanali.  
Dei 648 infermieri non risultano presenti in servizio n. 41 unità per le seguenti motivazioni:
  - ✓ n.04 assenti per malattia covid 19;
  - ✓ n.13 assenti per gestazione, puerperio, interdizione anticipata per gravidanza rischio
  - ✓ n.07 assenti per CAD (Congedo Assistenza Disabili)
  - ✓ n.06 assenti per aspettativa
  - ✓ n. 10 assenti per lunga malattia
  - ✓ n.01 infortunio (I.N.A.I.L.)
- Alla data del 11.03.2021 risultano in servizio n. 164 O.S.S. presenti in Azienda di cui n. 71 dipendenti, n. 23 a tempo determinato e n.70 personale somministrato a 25 ore settimanali.  
Dei 164 OSS non risultano presenti in servizio n. 5 unità per la seguente motivazione:
  - ✓ n. 3 assenti per gestazione, puerperio, interdizione anticipata per gravidanza rischio.
  - ✓ n. 1 assente per CAD
  - ✓ n.1 assente per lunga malattia

Al riguardo occorre precisare che il piano del fabbisogno triennale elaborato dall'Azienda, prevede un reclutamento di n. 60 O.S.S., a cui l'Azienda ha dato seguito mediante concorso indetto con deliberazione n. 240 del 25.09.2020, e che attualmente il reclutamento è sospeso a causa dell'ordinanza cautelare del Consiglio di Stato. Nelle more dell'espletamento di detto concorso, il servizio viene in parte garantito da lavoro in somministrazione mediante 70 unità a tempo parziale che, come sopra anticipato, rapportato a tempo pieno, corrispondono a numero 50 unità. Pertanto, anche alla luce del Decreto 67 del 14/07/2016, le necessità assistenziali della nostra Azienda, al fine di garantire il raggiungimento minimo dei L.E.A., impongono di dover procedere con urgenza al reclutamento, quantomeno, delle 60 unità previste dal Piano del fabbisogno triennale. Nelle more è comunque indispensabile continuare a garantire il servizio di supporto con l'attuale personale in servizio.

- Alla data del 21.03.2021 risultano in servizio n. 19 ostetriche di cui n. 3 con rapporto di lavoro somministrato a 30 ore settimanali. Si precisa che delle 16 ostetriche a tempo indeterminato n. 2 sono in part-time e n. 3 sono assenti a vario titolo (n.2 assenti per estensione congedo maternità e n.1 assente maternità)

Pertanto dopo una attenta disamina dei dati sopramenzionati, si rappresenta alle SS.LL. che al fine di garantire i L.E.A. e tenendo conto dell'attuale stato emergenziale, se pur ridotto alla data odierna, che impegna parte del personale esclusivamente ad attività covid, detto personale risulta essere allo stato indispensabile per garantire le attività in essere. In alternativa si dovrà procedere ad una riorganizzazione ridimensionando le attività o la tipologia di prestazioni, proprio in virtù delle assenze o mancanze sopra rappresentate, in buona parte non previste e non programmabili.  
Rimanendo a disposizione per ogni ulteriore necessità, si porgono distinti saluti.

Il Direttore UOC Organizzazione e Programmazione dei Servizi Ospedalieri e Sanitari  
Dott. Mario Massimo Mensorio

*22.03.21*

Dra. Infante  
Dra. Costantino  
Le dovrà nte l'argomento  
per presentare proposte

Per le attività/atti di competenza nel rispetto di quanto previsto dalla L. 241/80 e s.m.i.	
<input checked="" type="checkbox"/> Dott. Generale	<input type="checkbox"/> G.E.F.
<input type="checkbox"/> Affari Legali	<input type="checkbox"/> G.R.U.
<input type="checkbox"/> App. Epid. For. Qual. Perf.	<input type="checkbox"/> Ing. Osp e Serv. Tac.
<input type="checkbox"/> Centro di Gestione	<input type="checkbox"/> D.P.S.O.S.
<input type="checkbox"/> Dipartimento	<input type="checkbox"/> Provv. ad Econ.
<input type="checkbox"/> Direttore Amministrativo	<input type="checkbox"/> S.I.A.
<input type="checkbox"/> Direttore Sanitario	<input type="checkbox"/> Tecnologia G.-p.
<input type="checkbox"/> Farmacia	<input type="checkbox"/> Altro
<i>22.03.21</i>	
Il Direttore Generale Giovanni Giacopini	

**ATTESTAZIONE DI VERIFICA E REGISTRAZIONE CONTABILE**  
**relativa alla DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE con oggetto:**  
**Somministrazione lavoro a tempo determinato presso l’AORN “Sant’Anna e San Sebastiano” di Caserta. Provvedimenti.**

**ATTESTAZIONE DI VERIFICA E REGISTRAZIONE CONTABILE 1 (per le proposte che determinano un costo per l’AORN)**

Il costo derivante dal presente atto : €235.937,34

- è di competenza dell'esercizio 2021 , imputabile al conto economico 5020114250 - Lavoro interinale -area sanitaria
- da scomputare dal preventivo di spesa
- che presenta la necessaria disponibilità
- è relativo ad acquisizione cespiti di cui alla Fonte di Finanziamento

Caserta li, 19/04/2021

**il Direttore**  
**UOC GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA**  
**Eduardo Scarfiglieri**