



**REGIONE CAMPANIA**  
**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**  
**"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"**  
**CASERTA**

---

---

**Deliberazione del Direttore Generale N. 35 del 14/01/2021**

---

**Proponente: Il Direttore UOC GESTIONE RISORSE UMANE**

**Oggetto: SIG. DARIO CARLO - PRESA ATTO RECESSO PER DIMISSIONI VOLONTARIE**

**PUBBLICAZIONE**

In pubblicazione dal 14/01/2021 e per il periodo prescritto dalla vigente normativa in materia (art.8 D.Lgs 14/2013, n.33 e smi)

**ESECUTIVITA'**

Atto immediatamente esecutivo

**TRASMISSIONE**

La trasmissione di copia della presente Deliberazione è effettuata al Collegio Sindacale e ai destinatari indicati nell'atto nelle modalità previste dalla normativa vigente. L'inoltro alle UU. OO. aziendali avverrà in forma digitale ai sensi degli artt. 22 e 45 D.gs. n° 82/2005 e s.m.i. e secondo il regolamento aziendale in materia.

**UOC AFFARI GENERALI**

**Direttore Eduardo Chianese**

**ELENCO FIRMATARI**

*Gaetano Gubitosa - DIREZIONE GENERALE*  
*Luigia Infante - UOC GESTIONE RISORSE UMANE*  
*Angela Annecchiarico - DIREZIONE SANITARIA*  
*Amalia Carrara - DIREZIONE AMMINISTRATIVA*  
*Eduardo Chianese - UOC AFFARI GENERALI*

**Oggetto:** SIG. DARIO CARLO - PRESA ATTO RECESSO PER DIMISSIONI VOLONTARIE

**IL DIRETTORE UOC GESTIONE RISORSE UMANE**

A conclusione di specifica istruttoria, descritta nella narrazione che segue e i cui atti sono custoditi presso la struttura proponente, rappresenta che ricorrono le condizioni e i presupposti giuridico-amministrativi per l'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 2 della Legge n. 241/1990 e s.m.i. e, in qualità di responsabile del procedimento, dichiara l'insussistenza del conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90 e s.m.i.

**Premesso che:**

al fine di fronteggiare la recrudescenza della pandemia da Covid-19, con deliberazione n. 345 del 04/11/2020, esecutiva ai sensi di legge, è stata utilizzata la graduatoria del "Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 10 posti di Operatore Socio Sanitario" dell'ASL Napoli 2 Nord e nominato, con la stipula del relativo contratto individuale di lavoro al sig. Dario Carlo nato a Sant'Arpino (CE) il 13/04/1981 Operatore Socio Sanitario, a tempo determinato di questa Azienda.

**Letta**

la nota pec del 04/01/2021 acquisita al prot. n°115/e del 04/01/2021, con la quale il sig. Dario Carlo ha comunicato la volontà di rassegnare le proprie dimissioni volontarie con decorrenza dal 06 gennaio 2021 (ultimo giorno lavorativo 05 gennaio 2021);

**Precisato che**

per ferie maturate e non godute, alla data di risoluzione del rapporto di lavoro, non saranno corrisposti trattamenti economici ai sensi dell'art.5 comma 8 del D.L. n.95/2012, convertito in Legge n.135/2012, ed i pareri del DFP n.32937 del 06.08.2012 e n.40033 del 08.10.2012 nonché del comma 9 dell'art.33 del CCNL Area Sanità 2016-2018;

**Ritenuto che**

ai sensi del comma 4 dell'art. 58 del CCNL Comparto Sanità triennio 2016-2018, nulla osta alla presa d'atto delle suddette dimissioni;

**Attestata**

la legittimità della presente proposta di deliberazione, che è conforme alla vigente normativa in materia;

**PROPONE**

1. di prendere atto della risoluzione del rapporto di lavoro per dimissioni volontarie con decorrenza dal 06 gennaio 2021 (ultimo giorno lavorativo 05 gennaio 2021) del sig. Dario Carlo nato a Sant'Arpino (CE) il 13/04/1981, dipendente a tempo determinato con il profilo professionale di Operatore Socio Sanitario;
2. di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale, al Medico Competente, al direttore ff UOC di Cardiochirurgia al Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza e alla UOSD

*Deliberazione del Direttore Generale*

Servizio di Prevenzione e Protezione nonché al Direttore della unità operativa complessa gestione risorse umane per l'esecuzione dello stesso;

3. di rendere la presente, considerata l'urgenza, immediatamente eseguibile.

Il funzionario amministrativo  
dott.ssa Iolanda Marotta

**IL DIRETTORE U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE**  
**Dott.ssa Luigia Infante**

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**Dott. Gaetano Gubitosa**

nominato con D. P. G. R. C. n 76 del 10/06/2020  
insediatosi con giusta deliberazione n. 1 del 11/06/2020

Vista la proposta di deliberazione che precede, a firma del Direttore U.O.C. Gestione Risorse Umane Acquisiti i pareri favorevoli del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo sotto riportati:

Il Direttore Sanitario                      Dott.ssa Angela Annechiarico                      \_\_\_\_\_

Il Direttore Amministrativo              Avv.to Amalia Carrara                      \_\_\_\_\_

**DELIBERA**

per le causali in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, di prendere atto della proposta di deliberazione che precede e, per l'effetto, di:

- **Prendere atto** della risoluzione del rapporto di lavoro per dimissioni volontarie con decorrenza dal dal 06 gennaio 2021 (ultimo giorno lavorativo 05 gennaio 2021) del sig. Dario Carlo nato a Sant'Arpino (CE) il 13/04/1981, dipendente a tempo determinato con il profilo professionale di Operatore Socio Sanitario;
- **Trasmettere** copia del presente atto al Collegio Sindacale, al Medico Competente, al direttore ff UOC di Cardiocirurgia al Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza e alla UOSD Servizio di Prevenzione e Protezione nonché al Direttore della unità operativa complessa gestione risorse umane per l'esecuzione dello stesso;
- **Rendere** la presente, considerata l'urgenza, immediatamente eseguibile.

**Il Direttore Generale**  
**Gaetano Gubitosa**

*Deliberazione del Direttore Generale*

*Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.*