



**REGIONE CAMPANIA**  
**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**  
**"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"**  
**CASERTA**

---

**Deliberazione del Direttore Generale N. 40 del 18/01/2021**

---

**Proponente: Il Direttore UOC AFFARI GENERALI**

**Oggetto: Stipula convenzione con l'A.O.R.N. San Giuseppe Moscati di Avellino per l'utilizzo della graduatoria approvata con Deliberazione del Direttore generale n. 797 del 01/09/2020, per la copertura di n° 2 posti Dirigente Medico disciplina Neonatologia.**

**PUBBLICAZIONE**

In pubblicazione dal 18/01/2021 e per il periodo prescritto dalla vigente normativa in materia (art.8 D.Lgs 14/2013, n.33 e smi)

**ESECUTIVITA'**

Atto immediatamente esecutivo

**TRASMISSIONE**

La trasmissione di copia della presente Deliberazione è effettuata al Collegio Sindacale e ai destinatari indicati nell'atto nelle modalità previste dalla normativa vigente. L'inoltro alle UU. OO. aziendali avverrà in forma digitale ai sensi degli artt. 22 e 45 D.gs. n° 82/2005 e s.m.i. e secondo il regolamento aziendale in materia.

**UOC AFFARI GENERALI**

**Direttore Eduardo Chianese**

**ELENCO FIRMATARI**

*Gaetano Gubitosa - DIREZIONE GENERALE*

*Angela Annecchiarico - DIREZIONE SANITARIA*

*Amalia Carrara - DIREZIONE AMMINISTRATIVA*

*Eduardo Chianese - UOC AFFARI GENERALI*

**Oggetto:** Stipula convenzione con l'A.O.R.N. San Giuseppe Moscati di Avellino per l'utilizzo della graduatoria approvata con Deliberazione del Direttore generale n. 797 del 01/09/2020, per la copertura di n° 2 posti Dirigente Medico disciplina Neonatologia.

### **Il Direttore UOC AFFARI GENERALI**

a conclusione di specifica istruttoria, descritta nella narrazione che segue ed i cui atti sono custoditi presso la struttura proponente, rappresenta che ricorrono le condizioni e i presupposti giuridico-amministrativi per l'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 2 della Legge n. 241/1990 e s.m.i. e, in qualità di responsabile del procedimento, dichiara l'insussistenza del conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90 e s.m.i.

#### **Premesso che**

- l'A.O.R.N. San Giuseppe Moscati di Avellino, con Deliberazione del Direttore Generale n. 797 del 01/09/2020, ha approvato la graduatoria del Concorso Pubblico – per titoli ed esami – per la copertura di n° 2 posti Dirigente Medico disciplina Neonatologia;
- questa Azienda ha la necessità di reclutare le predette figure ed ha chiesto, alla predetta azienda sanitaria irpina, con nota prot. n. 991/U del 12/01/2021, di utilizzare la graduatoria di cui trattasi mediante la sottoscrizione di appropriata convenzione ex art. 15 della Legge n. 241/1990;

#### **Visti**

- a) la Legge n. 3/2003, art. 9, la quale dispone che le Pubbliche Amministrazioni *"...possono ricoprire i posti disponibili, nei limiti della propria dotazione organica, utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre Amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione"*, e che le Regioni provvedono all'attuazione della suddetta disposizione *"...secondo le rispettive competenze previste dai relativi statuti e dalle norme di attuazione"*;
- b) l'art. 3, comma 61, della L. n. 350/2003 il quale sancisce che, in attesa dell'emanazione dei regolamenti previsti dalla suddetta Legge, le Pubbliche Amministrazioni possono effettuare assunzioni anche utilizzando graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre Amministrazioni previo accordo tra le stesse;
- c) la Circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 1571/4 del 25.02.2004, la quale precisa che le Pubbliche Amministrazioni *"nei limiti della propria dotazione organica e nel rispetto della programmazione triennale dei fabbisogni del personale (...) possono utilizzare le graduatorie concorsuali ancora valide approvate da altre Amministrazioni mediante appositi accordi stipulati in applicazione della normativa vigente in materia di accesso agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni e nel rispetto dell'art. 97 della Costituzione e dell'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001"*;

#### **Considerato che**

l'A.O.R.N. San Giuseppe Moscati di Avellino, con PEC del 13/01/2021, ha manifestato la volontà all'utilizzazione della graduatoria di cui trattasi mediante la stipula dell'accordo convenzionale;

#### **Letto**

lo schema dell'atto convenzionale, allegato al presente provvedimento di cui ne costituisce parte integrante e sostanziale;

#### **Precisato che**

gli effetti dell'accordo di cui trattasi decorreranno dalla prima data utile al reclutamento dei soggetti presenti in graduatoria;

#### **Ritenuto**

di poter stipulare, con l'A.O.R.N. San Giuseppe Moscati di Avellino, convenzione per l'utilizzo, da parte di questa A.O.R.N., della graduatoria del Concorso Pubblico – per titoli ed esami – per la copertura di n° 2 posti Dirigente

*Deliberazione del Direttore Generale*

Medico disciplina Neonatologia, al fine di reclutare le figure anzidette;

**Attestata**

la legittimità della presente proposta di deliberazione, che è conforme alla vigente normativa in materia;

**PROPONE**

1. di prendere atto della manifestazione di volontà dell'A.O.R.N. San Giuseppe Moscati di Avellino di stipulare convenzione, per l'utilizzo, da parte di questa A.O.R.N., della graduatoria di merito del Concorso Pubblico – per titoli ed esami – per la copertura di n° 2 posti Dirigente Medico disciplina Neonatologia, approvata dalla medesima azienda sanitaria con Deliberazione del Direttore Generale n. 797 del 01/09/2020, al fine di reclutare tali figure;
2. di approvare l'allegato schema di convenzione;
3. di precisare che gli effetti dell'accordo di cui trattasi decorreranno dalla prima data utile al reclutamento dei soggetti presenti in graduatoria;
4. di demandare alla U.O.C. Gestione Risorse Umane tutti gli adempimenti di cui al precedente punto 3.;
5. di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi di legge, nonché alle UU.OO.CC. Gestione Economico – Finanziaria, Programmazione e Controllo di Gestione, Gestione Risorse Umane ed all'A.O.R.N. *Moscati*;
6. di rendere il presente provvedimento immediatamente eseguibile, motivato dalla necessità di reclutare, con immediatezza, le figure professionali più volte citate.

**IL DIRETTORE U.O.C. AFFARI GENERALI**

dott. Eduardo Chianese

**IL DIRETTORE GENERALE**

**Dr. Gaetano Gubitosa**

nominato con D.P.G.R.C. n. 76 del 10/06/2020  
insediatosi giusta deliberazione n. 1 del 11/06/2020

**Vista** la proposta di deliberazione che precede, a firma del Direttore U.O.C. Affari Generali Dott. Eduardo Chianese

**Acquisiti** i pareri del Direttore Sanitario, Dr.ssa Angela Anecchiarico, e del Direttore Amministrativo, avv. Amalia Carrara, attraverso la modalità telematica descritta all'art. 6, punto 1, lettera e2) del Regolamento per l'adozione degli atti deliberativi di questa A.O.R.N., approvato con Deliberazione C.S. n° 275/2019

**DELIBERA**

per le causali in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, di prendere atto della proposta di deliberazione che precede e, per l'effetto, di:

1. **PRENDERE ATTO** della manifestazione di volontà dell'A.O.R.N. San Giuseppe Moscati di Avellino di stipulare convenzione, per l'utilizzo, da parte di questa A.O.R.N., della graduatoria di merito del Concorso Pubblico – per titoli ed esami – per la copertura di n° 2 posti Dirigente Medico disciplina Neonatologia,

*Deliberazione del Direttore Generale*

*Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.*



REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE  
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
CASERTA

---

approvata dalla medesima azienda sanitaria con Deliberazione del Direttore Generale n. 797 del 01/09/2020, al fine di reclutare tali figure;

2. **APPROVARE** l'allegato schema di convenzione;
3. **PRECISARE** che gli effetti dell'accordo di cui trattasi decorreranno dalla prima data utile al reclutamento dei soggetti presenti in graduatoria;
4. **DEMANDARE** alla U.O.C. Gestione Risorse Umane tutti gli adempimenti di cui al precedente punto 3.;
5. **TRASMETTERE** copia del presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi di legge, nonché alle UU.OO.CC. Gestione Economico – Finanziaria, Programmazione e Controllo di Gestione, Gestione Risorse Umane ed all'A.O.R.N. *Moscati*;
6. **RENDERE** il presente provvedimento immediatamente eseguibile, motivato dalla necessità di reclutare, con immediatezza, le figure professionali più volte citate.

**Il Direttore Generale**  
**Gaetano Gubitosa**

*Deliberazione del Direttore Generale*

*Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.*

**CONVENZIONE TRA L'AOSG MOSCATI AVELLINO E L'A.O.R.N. "SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO" DI CASERTA PER L'UTILIZZO DELLA GRADUATORIA DEL CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, A TEMPO INDETERMINATO, DI DIRIGENTI MEDICI NEONATOLOGI.**

**L' Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale "San Giuseppe Moscati" di Avellino**, con sede legale in Avellino, Contrada Amoretta, nella persona del Direttore Generale, dott. Renato Pizzuti, denominata, di seguito, per facilità di lettura, *AOSG*

e

**L'Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale "Sant'Anna e San Sebastiano"** con sede legale in Caserta, via Palasciano, nella persona del Direttore Generale, dr. Gaetano Gubitosa, denominata, di seguito, per facilità di lettura, *AORN*.

**PREMESSO che:**

- la L. n. 3/2003, art. 9, dispone che le Pubbliche Amministrazioni "possono ricoprire i posti disponibili, nei limiti della propria dotazione organica, utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre Amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione", e che le Regioni provvedono all'attuazione della suddetta disposizione "secondo le rispettive competenze previste dai relativi statuti e dalle norme di attuazione";
- l'art. 3, comma 61, della L. n. 350/2003, confermata dall'art. 4 D.L. n. 101 del del 31/08/2013, convertito nella Legge n. 125 del 30/10/2013, stabilisce che in attesa dell'emanazione dei regolamenti previsti dalla suddetta L. n. 3/2003, art. 9, le Pubbliche Amministrazioni possono effettuare assunzioni anche utilizzando graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre Amministrazioni previo accordo tra le Amministrazioni interessate;
- la Circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 1571/4 del 25/02/2004 precisa che le Pubbliche Amministrazioni "*nei limiti della propria dotazione organica e nel rispetto della programmazione triennale dei fabbisogni del personale (...) possono utilizzare le graduatorie concorsuali ancora valide approvate da altre Amministrazioni mediante appositi accordi stipulati in applicazione della normativa vigente in materia di accesso agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni e nel rispetto dell'art. 97 della Costituzione e dell'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001*";
- la Circolare n. 5/2013 del Dipartimento della Funzione Pubblica avente ad oggetto: "*indirizzi volti a favorire il superamento del precariato*" ribadisce la possibilità per le amministrazioni mediante accordo che può concludersi anche dopo la pubblicazione delle graduatorie per ragioni di contenimento della spesa;

**VISTE:**

- la nota prot. n. 2017.0083762 del 7/2/2017, con la quale la Direzione Generale per la Tutela della Salute ed il Coordinamento del SSR, nel richiamare le Circolari Commissariali n. 1150 del 31/03/2014 e n. 3523 del 30/09/2015, condivide il principio in ragione del contenimento della spesa, che l'accordo sull'utilizzo delle graduatorie nasce dall'esigenza di condividere lo scorrimento delle graduatorie, da parte dell'Azienda interessata con quella che ne è titolare, che deve esprimere il proprio assenso e può avvenire anche successivamente all'approvazione ed alla pubblicazione della graduatoria;
- la nota prot. n. 1322 del 15/03/2017 con la quale il Commissario ad Acta per il Piano di rientro dei disavanzi del Settore Sanitario della Regione Campania invita i Direttori Generali delle AA.SS.LL., AA.OO.UU. e IRCCS Pascale a dare concreta applicazione alle circolari emanate, motivando adeguatamente il mancato utilizzo delle graduatorie in luogo dell'attivazione delle procedure concorsuali;

## CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE

### Art. 1. Oggetto

1. L'*AOSG* autorizza l'*AORN* ad utilizzare la graduatoria del Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per la copertura, a tempo indeterminato, di dirigenti medici disciplina neonatologia.
2. La facoltà di utilizzo della graduatoria viene effettuata secondo le normative vigenti, nonché delle norme disciplinanti l'accesso all'impiego presso le Aziende Sanitarie.

### Art. 2. Modalità di utilizzo della graduatoria

1. L'*AOSG* che ha indetto la procedura selettiva ed approvato la graduatoria di merito comunica all'*AORN* la graduatoria dei candidati idonei ma non vincitori, affinché possa utilizzarla secondo le modalità descritte nella presente convenzione.
2. L'ente che ha approvato la graduatoria ne mantiene la priorità di utilizzo.
3. Per procedere all'utilizzo della graduatoria deve essere inviata formale richiesta alla Direzione Generale dell'azienda che detiene il diritto di cui al precedente punto 2., al fine di acquisirne il *Nulla Osta*.
4. La comunicazione ai candidati utilmente collocati in graduatoria, relativa alla possibile stipula di un contratto individuale di lavoro deve essere eseguita in forma scritta.
5. L'accettazione o rinuncia del candidato alla proposta di assunzione deve essere comunicata con la medesima forma di cui al precedente punto 4.

### Art. 3. Stipula del contratto a tempo indeterminato

1. Il consenso alla stipula di un contratto a tempo indeterminato comporta per il candidato la decadenza dalla graduatoria stessa e quindi l'impossibilità di una successiva proposta di assunzione a tempo determinato o indeterminato da parte dell'amministrazione che ha approvato la graduatoria.
2. La rinuncia alla proposta di assunzione presso l'*AORN* non comporta la decadenza dalla graduatoria degli idonei ai fini di una eventuale assunzione presso l'*AOSG*.

### Art. 4. Disposizioni finali

1. La presente convenzione ha decorrenza dalla prima data utile di reclutamento da parte dell'A.O.R.N. ed avrà durata annuale. Questo accordo potrà essere modificato in qualsiasi momento con la manifestazione espressa di entrambe le parti.

*Letto, confermato e sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 15 – comma 2 bis – della Legge n. 241/1990 e s.m.i.*

per l'A.O.R.N. di Caserta  
Il Direttore Generale  
dr. Gaetano Gubitosa

per l'AOSG Moscati di Avellino  
Il Direttore Generale  
dr. Renato Pizzuti