



Deliberazione del Direttore Generale N. 23 del 14/01/2022

Proponente: Il Direttore UOC GESTIONE RISORSE UMANE

Oggetto: DR.SSA SCOGNAMIGLIO SARA - RISOLUZIONE RAPPORTO DI LAVORO PER DIMISSIONI DAL SERVIZIO.

PUBBLICAZIONE

In pubblicazione dal 14/01/2022 e per il periodo prescritto dalla vigente normativa in materia (art.8 D.Lgs 14/2013, n.33 e smi)

ESECUTIVITA'

Atto immediatamente esecutivo

TRASMISSIONE

La trasmissione di copia della presente Deliberazione è effettuata al Collegio Sindacale e ai destinatari indicati nell'atto nelle modalità previste dalla normativa vigente. L'inoltro alle UU. OO. aziendali avverrà in forma digitale ai sensi degli artt. 22 e 45 D.gs. n° 82/2005 e s.m.i. e secondo il regolamento aziendale in materia.

UOC AFFARI GENERALI

Direttore Eduardo Chianese

ELENCO FIRMATARI

Gaetano Gubitosa - DIREZIONE GENERALE

Luìgia Infante - UOC GESTIONE RISORSE UMANE

Angela Anecchiarico - DIREZIONE SANITARIA

Amalia Carrara - DIREZIONE AMMINISTRATIVA

Eduardo Chianese - UOC AFFARI GENERALI



Oggetto: DR.SSA SCOGNAMIGLIO SARA - RISOLUZIONE RAPPORTO DI LAVORO PER DIMISSIONI DAL SERVIZIO.

IL DIRETTORE UOC GESTIONE RISORSE UMANE

A conclusione di specifica istruttoria, descritta nella narrazione che segue e i cui atti sono custoditi presso la struttura proponente, rappresenta che ricorrono le condizioni e i presupposti giuridico-amministrativi per l'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 2 della Legge n. 241/1990 e s.m.i. e, in qualità di responsabile del procedimento, dichiara l'insussistenza del conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90 e s.m.i.

Premesso che

la dr.ssa Scognamiglio Sara, nata in Torre Del Greco (Na) il 11/02/1978, è dipendente a tempo indeterminato con il profilo professionale di Dirigente Medico della UOC di Immunoematologia e Centro Trasfusionale nell'ambito del Dipartimento dei Servizi Sanitari;

Considerato che

con nota, acquisita agli atti con nota pec del 22 ottobre 2021 la dr.ssa Scognamiglio Sara, ha rassegnato le dimissioni dal servizio con decorrenza dal 01 febbraio 2022 (ultimo giorno lavorativo 31 gennaio 2022);

Precisato che

che per ferie maturate e non godute, alla data di risoluzione del rapporto di lavoro, non saranno corrisposti trattamenti economici ai sensi dell'art.5 comma 8 del D.L. n.95/2012, convertito in Legge n.135/2012, ed i pareri del DFP n.32937 del 06.08.2012 e n.40033 del 08.10.2012 nonché del comma 9 dell'art.33 del CCNL Area Sanità 2016-2018.

Ritenuto che

di prendere atto dell'istanza di risoluzione del rapporto di lavoro, della dr.ssa Scognamiglio Sara, per dimissioni volontarie con decorrenza dal 01 febbraio 2022 (ultimo giorno lavorativo 31 gennaio 2022);

Attestata

la legittimità della presente proposta di deliberazione, che è conforme alla vigente normativa in materia;

PROPONE

1. di accogliere l'istanza di risoluzione del rapporto di lavoro per dimissioni volontarie con decorrenza dal 01 febbraio 2022 (ultimo giorno lavorativo 31 gennaio 2022) della dr.ssa Scognamiglio Sara, nata in Torre Del Greco (Na) il 11/02/1978, dipendente a tempo indeterminato con il profilo professionale di Dirigente Medico della UOC di Immunoematologia e Centro Trasfusionale nell'ambito del Dipartimento dei Servizi Sanitari;
2. che per ferie maturate e non godute, alla data di risoluzione del rapporto di lavoro, non saranno corrisposti trattamenti economici ai sensi dell'art.5 comma 8 del D.L. n.95/2012, convertito in Legge n.135/2012, ed i pareri del DFP n.32937 del 06.08.2012 e n.40033 del 08.10.2012, nonché del comma 9 dell'art.33 del CCNL Area Sanità 2016-2018.
3. di pubblicare integralmente la presente deliberazione.

Deliberazione del Direttore Generale



REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"
CASERTA

4. di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi di legge, al Medico Competente, alle UU.OO.CC. Gestione Economico- Finanziaria, Immunoematologia e Centro Trasfusionale, Controllo di Gestione e Sistemi Informatici Aziendali, alla UOSD Servizio Prevenzione e Protezione, nonché alla U.O.C. Gestione Risorse Umane per l'esecuzione dello stesso e al Responsabile della Prevenzione della corruzione e trasparenza;
5. di dare immediata eseguibilità al presente atto.

Il funzionario estensore
Dr.ssa Iolanda Marotta

IL DIRETTORE U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE
Dr.ssa Luigia Infante

IL DIRETTORE GENERALE
Gaetano Gubitosa

nominato con D.G.R.C. n. 76 del 10/06/2020
insediatosi nelle funzioni in data 11/06/2020, giusta deliberazione n.1 del 11/06/2020

Vista la proposta di deliberazione che precede, a firma del Direttore U.O.C. Gestione Risorse Umane acquisiti i pareri favorevoli del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo sotto riportati:

Direttore Sanitario Dott.ssa Angela Anecchiarico _____

Direttore Amministrativo Dott.ssa Amalia Carrara _____

DELIBERA

per le causali in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, di prendere atto della proposta di deliberazione che precede e, per l'effetto, di:

- **ACCOGLIERE** l'istanza di risoluzione del rapporto di lavoro per dimissioni volontarie con decorrenza dal 01 febbraio 2022 (ultimo giorno lavorativo 31 gennaio 2022) della dr.ssa Scognamiglio Sara, nata in Torre Del Greco (Na) il 11/02/1978, dipendente a tempo indeterminato con il profilo professionale di Dirigente Medico della UOC di Immunoematologia e Centro Trasfusionale nell'ambito del Dipartimento dei Servizi Sanitari;

Deliberazione del Direttore Generale

Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.



REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"
CASERTA

- **PRECISARE** che per ferie maturate e non godute, alla data di risoluzione del rapporto di lavoro, non saranno corrisposti trattamenti economici ai sensi dell'art.5 comma 8 del D.L. n.95/2012, convertito in Legge n.135/2012, ed i pareri del DFP n.32937 del 06.08.2012 e n.40033 del 08.10.2012 nonché del comma 9 dell'art.33 del CCNL Area Sanità 2016-2018.
- **PUBBLICARE** integralmente la presente deliberazione.
- **TRASMETTERE** di trasmettere copia del presente atto Collegio Sindacale, ai sensi di legge, al Medico Competente, alle UU.OO.CC. Gestione Economico- Finanziaria, Immunoematologia e Centro Trasfusionale, Controllo di Gestione e Sistemi Informatici Aziendali, alla UOSD Servizio prevenzione e protezione, nonché alla U.O.C. Gestione Risorse Umane per l'esecuzione dello stesso e al Responsabile della Prevenzione della corruzione e trasparenza;
- **DARE** immediata eseguibilità al presente atto.

Il Direttore Generale
Gaetano Gubitosa

Deliberazione del Direttore Generale

Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.