



**Deliberazione del Direttore Generale N. 256 del 01/04/2022**

---

**Proponente: Il Direttore UOC GESTIONE RISORSE UMANE**

**Oggetto: DELIBERAZIONE N. 714 DEL 30/09/2021. PROVVEDIMENTI.**

**PUBBLICAZIONE**

In pubblicazione dal 01/04/2022 e per il periodo prescritto dalla vigente normativa in materia (art.8 D.Lgs 14/2013, n.33 e smi)

**ESECUTIVITA'**

Atto immediatamente esecutivo

**TRASMISSIONE**

La trasmissione di copia della presente Deliberazione è effettuata al Collegio Sindacale e ai destinatari indicati nell'atto nelle modalità previste dalla normativa vigente. L'inoltro alle UU. OO. aziendali avverrà in forma digitale ai sensi degli artt. 22 e 45 D.gs. n° 82/2005 e s.m.i. e secondo il regolamento aziendale in materia.

**UOC AFFARI GENERALI**

**Direttore Eduardo Chianese**

**ELENCO FIRMATARI**

*Gaetano Gubitosa - DIREZIONE GENERALE*

*Loredana Merola - UOC GESTIONE RISORSE UMANE*

*Angela Anecchiarico - DIREZIONE SANITARIA*

*Amalia Carrara - DIREZIONE AMMINISTRATIVA*

*Per delega del Direttore della UOC AFFARI GENERALI, il funzionario Pasquale Cecere*

**Oggetto:** DELIBERAZIONE N. 714 DEL 30/09/2021. PROVVEDIMENTI.

**Direttore UOC GESTIONE RISORSE UMANE**

A conclusione di specifica istruttoria, descritta nella narrazione che segue e i cui atti sono custoditi presso la struttura proponente, rappresenta che ricorrono le condizioni e i presupposti giuridico-amministrativi per l'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 2 della Legge n. 241/1990 e s.m.i. e, in qualità di responsabile del procedimento, dichiara l'insussistenza del conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90 e s.m.i.

**Premesso che:**

- con deliberazione n. 254 del 09/03/2020, è stato indetto "Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per la copertura a tempo determinato di n. 2 posti di Dirigente Medico – Disciplina Medicina Interna";
- con deliberazione n. 164 del 13/08/2020, sono stati approvati gli atti e nominati i vincitori dell'Avviso pubblico precitato;
- in virtù della predetta deliberazione è stato stipulato con la Dott.ssa SOLARO Eleonora, un contratto individuale di lavoro a tempo determinato, con il profilo professionale di Dirigente Medico – Disciplina Medicina Interna, per la durata di mesi sei, eventualmente rinnovabili, con decorrenza dal 01/10/2020;
- con deliberazioni nn. 261 del 26/03/2021 e 714 del 30/09/2021 l'incarico del precitato Dirigente Medico è stato prorogato fino al 31/03/2022;
- con deliberazione n. 466 del 03/06/2021 è stato indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 2 posti di Dirigente Medico - disciplina Medicina Interna;

**Considerato che**

- nelle more dell'espletamento della procedura concorsuale, con nota protocollo n. 10373 del 30/03/2022, il Dott. Giovanni Italiano, Direttore f.f. della UOC Medicina Interna, nel rappresentare che alla data del 31/03/2022 scadrà il contratto semestrale stipulato con la dott.ssa SOLARO Eleonora, ne ha chiesto la proroga, precisando che la stessa è necessaria in considerazione della carenza di organico medico per la UOC in parola;
- con glossa apposta sulla predetta nota il Direttore Generale ha espresso parere favorevole alla richiesta di proroga precitata, stante la necessità di garantire le prestazioni sanitarie erogate dalla UOC di Medicina Interna ed in considerazione delle difficoltà ad immettere in servizio Dirigenti Medici di Medicina Interna mediante utilizzo di graduatorie di altre aziende;

**Ritenuto,**

per quanto su esposto, di dover prorogare l'incarico e, consequenzialmente, il contratto individuale di lavoro a tempo determinato stipulato, con la dott.ssa SOLARO Eleonora, per un periodo di mesi sei con decorrenza dall'01/04/2022;

**Attestata**

la legittimità della presente proposta di deliberazione, che è conforme alla vigente normativa in materia

*Deliberazione del Direttore Generale*



REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE  
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
CASERTA

---

**PROPONE**

1. di prorogare l'incarico e, consequenzialmente, il contratto individuale di lavoro a tempo determinato stipulato con la dott.ssa SOLARO Eleonora, per un periodo di mesi sei con decorrenza dall'01/04/2022;
2. di stabilire, che la spesa annuale complessiva sarà imputata, a cura dell'UOC Gestione Economica e Finanziaria, alle competenti voci del costo del personale del bilancio del corrente esercizio e successivi;
3. di precisare, altresì, che detto costo rispetta il limite di spesa del personale stabilito dalla Legge 191/2009;
4. di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale, come per legge, alla UOC Gestione Economico Finanziaria e al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza;
5. di rendere la stessa immediatamente eseguibile, per l'urgenza.

Il Dirigente Amministrativo

dott.ssa Gelsomina Russo

**PER IL DIRETTORE U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE**

**Il Dirigente Amministrativo**

**Dott.ssa Loredana Merola**

**IL DIRETTORE GENERALE**

***Dr. Gaetano Gubitosa***

nominato con D. P. G. R. C. n 76 del 10/06/2020

insediatosi con giusta deliberazione n. 1 del 11/06/2020

**Vista** la proposta di deliberazione che precede, a firma del Direttore UOC GRU dott.ssa Luigia Infante

**Acquisiti** i pareri favorevoli del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo sotto riportati:

*Deliberazione del Direttore Generale*

*Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.*



REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE  
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
CASERTA

---

Il Direttore Sanitario                      Dr.ssa Angela Anecchiarico

Il Direttore Amministrativo              Avv. Amalia Carrara

**DELIBERA**

per le causali in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, di prendere atto della proposta di deliberazione che precede e, per l'effetto, di:

**Prorogare** l'incarico e, consequenzialmente, il contratto individuale di lavoro a tempo determinato stipulato con la dott.ssa SOLARO Eleonora, per un periodo di mesi sei con decorrenza dal 01/04/2022

**Stabilire** che la spesa annuale complessiva sarà imputata, a cura dell'UOC Gestione Economica e Finanziaria, alle competenti voci del costo del personale del bilancio del corrente esercizio e successivi;

**Precisare, altresì**, che detto costo rispetta il limite di spesa del personale stabilito dalla Legge 191/2009;

**Trasmettere** copia del presente atto al Collegio Sindacale, come per legge, alla UOC Gestione Economico Finanziaria e al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza;

**Rendere** la stessa immediatamente eseguibile, per l'urgenza.

**Il Direttore Generale**

**Gaetano Gubitosa**

*Deliberazione del Direttore Generale*

*Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.*