



**REGIONE CAMPANIA**  
**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**  
**“SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO”**  
**CASERTA**

---

**Deliberazione del Direttore Generale N. 454 del 01/06/2022**

---

**Proponente: Il Direttore UOC GESTIONE RISORSE UMANE**

**Oggetto: DOTT. ANGRISANI CARMINE - RISOLUZIONE RAPPORTO DI LAVORO PER DIMISSIONI DAL SERVIZIO.**

**PUBBLICAZIONE**

In pubblicazione dal 01/06/2022 e per il periodo prescritto dalla vigente normativa in materia (art.8 D.Lgs 14/2013, n.33 e smi)

**ESECUTIVITA'**

Atto immediatamente esecutivo

**TRASMISSIONE**

La trasmissione di copia della presente Deliberazione è effettuata al Collegio Sindacale e ai destinatari indicati nell'atto nelle modalità previste dalla normativa vigente. L'inoltro alle UU. OO. aziendali avverrà in forma digitale ai sensi degli artt. 22 e 45 D.gs. n° 82/2005 e s.m.i. e secondo il regolamento aziendale in materia.

**UOC AFFARI GENERALI**

**Direttore Eduardo Chianese**

**ELENCO FIRMATARI**

*Gaetano Gubitosa - DIREZIONE GENERALE*  
*Luìgia Infante - UOC GESTIONE RISORSE UMANE*  
*Angela Anecchiarico - DIREZIONE SANITARIA*  
*Amalia Carrara - DIREZIONE AMMINISTRATIVA*  
*Eduardo Chianese - UOC AFFARI GENERALI*



REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE  
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
CASERTA

---

**Oggetto:** DOTT. ANGRISANI CARMINE - RISOLUZIONE RAPPORTO DI LAVORO PER DIMISSIONI DAL SERVIZIO.

**Direttore UOC GESTIONE RISORSE UMANE**

A conclusione di specifica istruttoria, descritta nella narrazione che segue e i cui atti sono custoditi presso la struttura proponente, rappresenta che ricorrono le condizioni e i presupposti giuridico-amministrativi per l'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 2 della Legge n. 241/1990 e s.m.i. e, in qualità di responsabile del procedimento, dichiara l'insussistenza del conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90 e s.m.i.

**Premesso che**

- il dott. Angrisani Carmine è dipendente a tempo indeterminato di questa Azienda, con il profilo professionale di Dirigente Medico in servizio presso la UOC Ortopedia e Traumatologia del Dipartimento di Emergenza ed Accettazione;

**Considerato che**

- con nota datata 01.03.2022, acquisita in pari data al protocollo aziendale con il n. 6880/e, il dott. Angrisani Carmine ha comunicato di rassegnare le proprie dimissioni dal servizio con decorrenza 01 giugno 2022 (ultimo giorno di lavoro 31 maggio 2022);

**Atteso che**

- l'art 104 del CCNL Area Sanità dispone che in caso di dimissioni del dirigente il termine di preavviso è di tre mesi, e che la parte che risolve il rapporto di lavoro senza l'osservanza dei termini di preavviso, è tenuta a corrispondere all'altra parte un'indennità pari all'importo della retribuzione spettante per il periodo di mancato preavviso. L'azienda o ente ha diritto di trattenere su quanto dalla stessa eventualmente dovuto al dipendente un importo corrispondente alla retribuzione per il periodo di preavviso da questi non dato;
- con nota prot. 9877 del 25.03.2022, di riscontro a espressa richiesta del dott. Angrisani in merito all'utilizzo delle ferie residue non fruito, l'Azienda, nel ribadire il divieto di monetizzazione delle ferie, ha comunicato al dipendente che avrebbe potuto posticipare le proprie dimissioni per un periodo di giorni pari al numero delle ferie maturate e non godute; tanto si confermava con successiva nota prot. 16358 del 24.05.2022;

**Rilevato che**

- ai sensi del comma 6 del citato art. 104 l'assegnazione delle ferie non può avvenire durante il periodo di preavviso, mentre il dottor Angrisani, risulta aver usufruito nel periodo dallo 01/03/2022 al 31/05/2022 di un numero di ferie pari a gg. 66, che equivalgono sostanzialmente ad altrettante giornate di preavviso non dato, con conseguente necessità di procedere al recupero a titolo di indennità per mancato preavviso;
- l'importo netto, corrispondente a n. 66 gg. di mancato preavviso per il periodo dall'1/03/2022 al 31/02/2022 ammonta ad € 11.171,82;

*Deliberazione del Direttore Generale*



REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE  
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
CASERTA

---

**Precisato**

- che per gli ulteriori eventuali giorni di ferie, riposi e permessi non goduti dal dipendente, non saranno corrisposti trattamenti economici ai sensi dell'art. 5, comma 8, del D.L. n. 95/2012, convertito in Legge n. 135/2012;

**Ritenuto**

- di prendere atto dell'istanza di risoluzione del rapporto di lavoro del dott. Angrisani Carmine, per dimissioni volontarie con decorrenza dal 01 giugno 2022 (ultimo giorno di lavoro 31 maggio 2022);

**Attestata**

la legittimità della presente proposta di deliberazione, che è conforme alla vigente normativa in materia;

**PROPONE**

1. di prendere atto dell'istanza di risoluzione del rapporto di lavoro del dott. Angrisani Carmine per dimissioni volontarie con decorrenza 01 giugno 2022 (ultimo giorno di lavoro 31 maggio 2022);
2. di precisare che per ferie maturate e non godute, alla data di risoluzione del rapporto di lavoro, non saranno corrisposti trattamenti economici ai sensi dell'art. 5, comma 8, del D.L. n.95/2012, convertito in Legge n.135/2012;
3. di dare mandato alla U.O.C. Gestione Risorse Umane di notificare il presente atto al dott. Angrisani Carmine per il recupero dell'importo relativo al mancato preavviso pari ad € 11.171,82;
4. di pubblicare integralmente la presente deliberazione;
5. di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale ed alle UU.OO.CC. Gestione Economico-Finanziaria, Controllo di Gestione, Ortopedia e Traumatologia e Sistemi Informatici Aziendali, al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza ed al Responsabile della UOSD di Prevenzione e Protezione, al Medico Competente, nonché al Direttore della unità operativa complessa gestione risorse umane per l'esecuzione dello stesso;
6. di dare immediata eseguibilità al presente atto.

Il Dirigente Amministrativo

Dott.ssa Gelsomina Russo

**IL DIRETTORE U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE**

**DOTT.SSA LUIGIA INFANTE**

*Deliberazione del Direttore Generale*

*Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.*



**IL DIRETTORE GENERALE**

***Dott. Gaetano Gubitosa***

nominato con D. P. G. R. C. n 76 el 10/06/2020

insediatosi con giusta deliberazione n. 1 del 11/06/2020

Vista la proposta di deliberazione che precede, a firma del Direttore U.O.C. Gestione Risorse Umane

Acquisiti i pareri favorevoli del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo in modalità telematica (art.6, punto 1, lettera e del Regolamento aziendale) sotto riportati:

Il Direttore Sanitario                      Dott.ssa Angela Annecchiarico

Il Direttore Amministrativo              Avv.to Amalia Carrara

**DELIBERA**

per le causali in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, di prendere atto della proposta di deliberazione che precede e, per l'effetto, di:

**PRENDERE ATTO** dell'istanza di risoluzione del rapporto di lavoro del dott. Angrisani Carmine per dimissioni volontarie con decorrenza dal 01 giugno 2022 (ultimo giorno di lavoro 31 maggio 2022);

**PRECISARE** che per ferie maturate e non godute, alla data di risoluzione del rapporto di lavoro, non saranno corrisposti trattamenti economici ai sensi dell'art. 5, comma 8, del D.L. n. 95/2012, convertito in Legge n.135/2012;

**DARE MANDATO** alla U.O.C. Gestione Risorse Umane di notificare il presente atto al dott. Angrisani Carmine per il recupero dell'importo relativo al mancato preavviso, pari ad € 11.171,82;

**PUBBLICARE** integralmente la presente deliberazione;

**TRASMETTERE** copia del presente atto al Collegio Sindacale ed alle UU.OO.CC. Gestione Economico-Finanziaria, Controllo di Gestione, Ortopedia e Traumatologia e Sistemi Informatici Aziendali, al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza ed al Responsabile della UOSD di Prevenzione e Protezione, al Medico Competente, nonché al Direttore della unità operativa complessa gestione risorse umane per l'esecuzione dello stesso;

**DARE** immediata eseguibilità al presente atto, vista l'urgenza.

**Il Direttore Generale**

**Gaetano Gubitosa**

*Deliberazione del Direttore Generale*