



REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
“SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO”
CASERTA

Deliberazione del Direttore Generale N. 466 del 09/06/2022

Proponente: Il Direttore UOC AFFARI GENERALI

Oggetto: Stipula convenzione con l'ASL Caserta per l'utilizzo della graduatoria di questa AORN relativa al Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione, a tempo indeterminato, di un collaboratore professionale sanitario ortottista Cat. D, approvata con Deliberazione n. 910 del 17/12/2021.

PUBBLICAZIONE

In pubblicazione dal 09/06/2022 e per il periodo prescritto dalla vigente normativa in materia (art.8 D.Lgs 14/2013, n.33 e smi)

ESECUTIVITA'

Atto immediatamente esecutivo

TRASMISSIONE

La trasmissione di copia della presente Deliberazione è effettuata al Collegio Sindacale e ai destinatari indicati nell'atto nelle modalità previste dalla normativa vigente. L'inoltro alle UU. OO. aziendali avverrà in forma digitale ai sensi degli artt. 22 e 45 D.gs. n° 82/2005 e s.m.i. e secondo il regolamento aziendale in materia.

UOC AFFARI GENERALI

Direttore Eduardo Chianese

ELENCO FIRMATARI

Gaetano Gubitosa - DIREZIONE GENERALE

Angela Anneschiarico - DIREZIONE SANITARIA

Amalia Carrara - DIREZIONE AMMINISTRATIVA

Eduardo Chianese - UOC AFFARI GENERALI



Oggetto: Stipula convenzione con l'ASL Caserta per l'utilizzo della graduatoria di questa AORN relativa al Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione, a tempo indeterminato, di un collaboratore professionale sanitario ortottista Cat. D, approvata con Deliberazione n. 910 del 17/12/2021.

Il Direttore UOC AFFARI GENERALI

a conclusione di specifica istruttoria, descritta nella narrazione che segue ed i cui atti sono custoditi presso la struttura proponente, rappresenta che ricorrono le condizioni e i presupposti giuridico-amministrativi per l'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 2 della Legge n. 241/1990 e s.m.i. e, in qualità di responsabile del procedimento, dichiara l'insussistenza del conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90 e s.m.i.

Premesso che

- questa Azienda, con Deliberazione del Direttore Generale n. 910 del 17/12/2021, ha approvato la graduatoria del Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione, a tempo indeterminato, di n° 3 posti di C.P.S. Ortottista;
- l'ASL di Caserta, avendo la necessità di reclutare la figura professionale anzidetta, ha chiesto a questa A.O.R.N, l'utilizzo della graduatoria suindicata;

Visti

- a) la Legge n. 3/2003, art. 9, la quale dispone che le Pubbliche Amministrazioni "...possono ricoprire i posti disponibili, nei limiti della propria dotazione organica, utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre Amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione", e che le Regioni provvedono all'attuazione della suddetta disposizione "...secondo le rispettive competenze previste dai relativi statuti e dalle norme di attuazione";
- b) l'art. 3, comma 61, della L. n. 350/2003 il quale sancisce che, in attesa dell'emanazione dei regolamenti previsti dalla suddetta Legge, le Pubbliche Amministrazioni possono effettuare assunzioni anche utilizzando graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre Amministrazioni previo accordo tra le stesse;
- c) la Circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 1571/4 del 25.02.2004, la quale precisa che le Pubbliche Amministrazioni "nei limiti della propria dotazione organica e nel rispetto della programmazione triennale dei fabbisogni del personale (...) possono utilizzare le graduatorie concorsuali ancora valide approvate da altre Amministrazioni mediante appositi accordi stipulati in applicazione della normativa vigente in materia di accesso agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni e nel rispetto dell'art. 97 della Costituzione e dell'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001".

Considerato e preso atto che

la predetta ASL ha provveduto a sottoscrivere lo schema di convenzione finalizzato a stipulare l'accordo di cui trattasi;

Precisato che

gli effetti della convezione decorreranno dalla data di sottoscrizione del medesimo accordo con modalità elettronica, ai sensi dell'art. 15, comma 2-bis della Legge n. 241/1990 e s.m.i., per la durata di un anno;

Ritenuto

pertanto, di poter stipulare, con l'A.S.L. Caserta, convenzione per l'utilizzo della graduatoria del Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione, a tempo indeterminato, di n° 3 posti di C.P.S. Ortottista, approvata con Deliberazione del Direttore Generale di questa azienda n° 910 del 17/12/2021, al fine di concedere il reclutamento delle suindicate figure professionali in tale ruolo;

Attestata

la legittimità della presente proposta di deliberazione, che è conforme alla vigente normativa in materia;

Deliberazione del Direttore Generale



REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"
CASERTA

PROPONE

1. di stipulare, con l'A.S.L. Caserta, convenzione per l'utilizzo della graduatoria del Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione, a tempo indeterminato, di n° 3 posti di C.P.S. Ortottista, approvata con Deliberazione del Direttore Generale di questa azienda n° 910 del 17/12/2021, al fine di concedere il reclutamento delle suindicate figure professionali in tale ruolo;
2. di approvare l'allegato schema di convenzione;
3. di precisare che gli effetti dell'accordo decorreranno dalla data di sottoscrizione con modalità elettronica, ai sensi dell'art. 15, comma 2-bis della Legge n. 241/1990 e s.m.i., per la durata di un anno;
4. di demandare alla U.O.C. Gestione Risorse Umane tutti gli adempimenti connessi all'individuazione, secondo le disposizioni normative in materia, dei professionisti elencati nella graduatoria di cui trattasi;
5. di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi di legge, alle UU.OO.CC. Gestione Economico – Finanziaria, Programmazione e Controllo di Gestione, Gestione Risorse Umane ed all'ASL di Caserta;
6. di rendere il presente provvedimento immediatamente eseguibile, attesa la necessità di reclutare, con celerità, la figura professionale suindicata.

IL DIRETTORE U.O.C. AFFARI GENERALI
dott. Eduardo Chianese

IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Gaetano Gubitosa

nominato con D.P.G.R.C. n. 76 del 10/06/2020
insediatosi giusta deliberazione n. 1 del 11/06/2020

Vista la proposta di deliberazione che precede, a firma del Direttore U.O.C. Affari Generali Dott. Eduardo Chianese

Acquisiti i pareri del Direttore Sanitario, Dr.ssa Angela Anecchiarico, e del Direttore Amministrativo, avv. Amalia Carrara, attraverso la modalità telematica descritta all'art. 6, punto 1, lettera e2) del Regolamento per l'adozione degli atti deliberativi di questa A.O.R.N., approvato con Deliberazione C.S. n° 275/2019

DELIBERA

per le causali in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, di prendere atto della proposta di deliberazione che precede e, per l'effetto, di:

1. **STIPULARE** con l'A.S.L. Caserta, convenzione per l'utilizzo della graduatoria del Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione, a tempo indeterminato, di n° 3 posti di C.P.S. Ortottista, approvata con Deliberazione del Direttore Generale di questa azienda n° 910 del 17/12/2021, al fine di concedere il reclutamento delle suindicate figure professionali in tale ruolo;
2. **APPROVARE** l'allegato schema di convenzione;
3. **PRECISARE** che gli effetti dell'accordo decorreranno dalla data di sottoscrizione con modalità elettronica, ai sensi dell'art. 15, comma 2-bis della Legge n. 241/1990 e s.m.i., per la durata di un anno;

Deliberazione del Direttore Generale

Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.



REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"
CASERTA

4. **DEMANDARE** alla U.O.C. Gestione Risorse Umane tutti gli adempimenti connessi all'individuazione, secondo le disposizioni normative in materia, dei professionisti elencati nella graduatoria di cui trattasi;
5. **TRASMETTERE** copia del presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi di legge, alle UU.OO.CC. Gestione Economico – Finanziaria, Programmazione e Controllo di Gestione, Gestione Risorse Umane ed all'ASL di Caserta;
6. **RENDERE** il presente provvedimento immediatamente eseguibile, attesa la necessità di reclutare, con celerità, la figura professionale suindicata.

Il Direttore Generale
Gaetano Gubitosa

Deliberazione del Direttore Generale

Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.

CONVENZIONE TRA L'ASL DI CASERTA E L'AORN "SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO" DI CASERTA PER L'UTILIZZO DELLA GRADUATORIA RELATIVA AL CONCORSO PUBBLICO A TEMPO INDETERMINATO PER CPS ORTOTTISTA CAT. "D", APPROVATA CON DELIBERAZIONE N. 910/2021.

L'Azienda Sanitaria Locale Caserta, con sede legale in Caserta alla Via Unità Italiana, 28 - P. IVA 03519500619 - nella persona del Direttore Generale Dr. Ferdinando Russo.

e

L' AORN "Sant'Anna e San Sebastiano" di Caserta, con sede legale in Caserta alla via Palasciano, - P. IVA 02201130610 - nella persona del Direttore Generale dr. Gaetano Gubitosa.

PREMESSO che:

- la L. n 3/2009 art. 9 dispone che le Pubbliche Amministrazioni possono ricoprire i posti disponibili, nei limiti della propria dotazione organica, utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre Amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione", e che le Regioni provvedono all' attuazione della suddetta disposizione" secondo le rispettive competenze previste dai relativi statuti e dalle norme di attuazione";
- l'art. 3, comma 61, della suddetta L. n. 350/2003 confermata dall'art. 4 D.L. 101 del 31 8 .2013 convertito nella legge 125 del 30.10.2013, stabilisce che in attesa dell'emanazione dei regolamenti previsti dalla suddetta Legge 3/2003, art. 9, le Pubbliche Amministrazioni possono effettuare assunzioni anche utilizzando graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre Amministrazioni previo accordo tra le Amministrazioni interessate;
- la Circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 1571/4 del 25/2/2004 precisa che le Pubbliche Amministrazioni "*nei limiti della propria dotazione organica e nel rispetto della programmazione triennale dei fabbisogni del personale (. .) possono utilizzare le graduatorie concorsuali ancora valide approvate dalle altre Amministrazioni mediante appositi accordi stipulati in applicazione della normativa vigente in materia di accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e nel rispetto dell'art. 97 della Costituzione e dell'art. 30 del DLgs. n. 165/2001*";
- che l' AORN "Sant'Anna e San Sebastiano" di Caserta approvava la graduatoria con delibera n. 910/2021 e nominava i vincitori del Concorso Pubblico per la copertura a tempo indeterminato di CPS Ortottista, cat. "D";
- l'ASL di Caserta con nota prot. 189465/DIR.GEN. del 31.03.2022 ha richiesto l'utilizzo di detta graduatoria, esitata favorevolmente dall' AORN Sant'Anna e San Sebastiano di Caserta con nota prot. n. 0015413/u del 16.05.2022.

Tutto quanto premesso,

- La presente convenzione disciplina le modalità relative alla facoltà di utilizzo della graduatoria approvata dall' AORN "Sant'Anna e San Sebastiano" di Caserta, quale esito del Concorso Pubblico per la copertura a tempo indeterminato di CPS Ortottista, cat. "D";

Art. 1: modalità di utilizzo delle graduatorie

1. L'Azienda che ha indetto la procedura concorsuale, approvata la graduatoria di merito, assume i vincitori e comunica tempestivamente all'altra Azienda la graduatoria dei candidati idonei ma non vincitori affinché possa utilizzarla secondo le modalità descritte nella presente convenzione.

2. L'Azienda che ha approvato la graduatoria mantiene la priorità di utilizzo.
3. Il numero di unità che l'ASL di Caserta potrà attingere dalla graduatoria dell'AORN "Sant'Anna e San Sebastiano" di Caserta sarà pari, laddove possibile, a quello effettivamente necessario per l'Azienda.
4. L'ASL di Caserta si impegna a comunicare tempestivamente all'AORN "Sant'Anna e San Sebastiano" di Caserta l'avvenuta immissione in servizio a tempo indeterminato di ciascun CPS Ortottista, cat. "D" reclutato mediante l'utilizzo della graduatoria oggetto della Convenzione.
5. Per procedere all'utilizzo di una graduatoria dell'altra Azienda deve essere inviata formale richiesta alla Direzione Generale al fine di acquisirne il nulla-osta.
6. La comunicazione ai candidati utilmente collocati in graduatoria relativa alla possibile stipula di un contratto individuale di lavoro presso un'Azienda diversa da quella che ha emesso la procedura è in forma scritta.
7. L'accettazione/rinuncia del candidato della/alla proposta di assunzione presso l'Azienda diversa da quella che ha approvato la graduatoria è in forma scritta.

Art. 2: stipula del contratto a tempo indeterminato.

1. Il consenso alla stipula di un contratto a tempo indeterminato con l'Azienda diversa da quella che ha formulato la graduatoria comporta per il candidato la decadenza dalla graduatoria stessa e quindi l'impossibilità di una successiva proposta di assunzione a tempo determinato o indeterminato da parte dell'Azienda titolare della procedura selettiva.
2. La rinuncia alla proposta di assunzione presso l'Azienda diversa da quella che ha formulato la graduatoria non comporta la decadenza dalla graduatoria degli idonei ai fini di una eventuale assunzione presso l'Azienda titolare della procedura selettiva.

Art. 3: disposizioni finali.

1. La presente convenzione ha decorrenza dalla data di sottoscrizione e avrà durata di anni uno e potrà essere modificata in qualsiasi momento con accordo di entrambe le parti.

Letto, confermato e sottoscritto.

Per l'ASL CASERTA

IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Ferdinando Russo

Per l' AORN Caserta di Caserta

IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Gaetano Gubitosa

Firmato digitalmente da: Ferdinando Russo
Data: 20/05/2022 16:22:20