



Deliberazione del Direttore Generale N. 538 del 07/07/2022

Proponente: Il Direttore UOC GESTIONE RISORSE UMANE

Oggetto: DIP. FERRIERO GIOVANNI – proroga aspettativa senza retribuzione.

PUBBLICAZIONE

In pubblicazione dal 07/07/2022 e per il periodo prescritto dalla vigente normativa in materia (art.8 D.Lgs 14/2013, n.33 e smi)

ESECUTIVITA'

Atto immediatamente esecutivo

TRASMISSIONE

La trasmissione di copia della presente Deliberazione è effettuata al Collegio Sindacale e ai destinatari indicati nell'atto nelle modalità previste dalla normativa vigente. L'inoltro alle UU. OO. aziendali avverrà in forma digitale ai sensi degli artt. 22 e 45 D.gs. n° 82/2005 e s.m.i. e secondo il regolamento aziendale in materia.

UOC AFFARI GENERALI

Direttore Eduardo Chianese

ELENCO FIRMATARI

Gaetano Gubitosa - DIREZIONE GENERALE

Luìgia Infante - UOC GESTIONE RISORSE UMANE

Angela Anecchiarico - DIREZIONE SANITARIA

Amalia Carrara - DIREZIONE AMMINISTRATIVA

Eduardo Chianese - UOC AFFARI GENERALI



Oggetto: DIP. FERRIERO GIOVANNI – proroga aspettativa senza retribuzione.

Il Direttore UOC GESTIONE RISORSE UMANE

A conclusione di specifica istruttoria, descritta nella narrazione che segue e i cui atti sono custoditi presso la struttura proponente, rappresenta che ricorrono le condizioni e i presupposti giuridico-amministrativi per l'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 2 della Legge n. 241/1990 e s.m.i. e, in qualità di responsabile del procedimento, dichiara l'insussistenza del conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90 e s.m.i.

Premesso

il sig. Ferriero Giovanni, nato a Santa Maria Capua Vetere (CE) il 28.04.1957, è dipendente di questa Azienda a tempo indeterminato con la qualifica di ausiliario specializzato incardinato nella UOC Farmacia;

Considerato che

- con deliberazione n. n. 912 del 17.12.2021, immediatamente eseguibile, è stato concesso al Sig. Ferriero Giovanni un periodo di aspettativa di sei mesi, con decorrenza dal 1 gennaio 2022 e sino al 30 giugno 2022, per ricoprire un incarico a tempo determinato in qualità di operatore socio sanitario presso questa AORN;

- con nota pec del 29.06.2022, assunta al protocollo aziendale al n. 20017/e in pari data – in atti giacente, il dipendente ha chiesto che gli venga prorogato il periodo di aspettativa senza retribuzione dal 01.07.2022 e fino al 30.09.2022 per continuare a ricoprire l'incarico a tempo determinato di operatore socio sanitario presso questa AORN;

Letto

l'art. 12, comma 8, lettera B, del CCNL 20/09/2001 Comparto Sanità il quale prevede che l'aspettativa, senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità, è concessa al dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato per tutta la durata del contratto di lavoro a termine se assunto presso la stessa o altra azienda o ente del comparto ovvero in altre pubbliche amministrazioni di diverso comparto o in organismi della comunità europea con rapporto di lavoro ed incarico a tempo determinato;

Ritenuto

di dover prendere atto della richiesta di cui trattasi e, conseguentemente, concedere al sig. Ferriero Giovanni la proroga dell'aspettativa senza retribuzione, già concessa con deliberazione n. 912/2021, sino al 30.09.2022;

Attestata

la legittimità della presente proposta di deliberazione, che è conforme alla vigente normativa in materia

Deliberazione del Direttore Generale



REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"
CASERTA

PROPONE

1. di prendere atto della richiesta di cui in premessa e prorogare sino al 30.09.2022 l'aspettativa senza retribuzione già concessa al sig. Ferriero Giovanni con deliberazione n. 912 del 17.12.2021;
2. di precisare che detto periodo di aspettativa senza retribuzione non è utile ai fini dell'anzianità di servizio, delle ferie, della tredicesima mensilità e del trattamento di quiescenza e previdenza;
3. di dare comunicazione del presente atto all'interessato, al Direttore Sanitario, al Direttore della UOC OPSOS, al Direttore della UOC Farmacia, al Responsabile della UOS Servizio del Medico Competente e al Responsabile della UOSD Servizio Protezione e Prevenzione;
4. di trasmettere copia della presente deliberazione al Collegio sindacale, ai sensi di legge, nonché al Responsabile della Prevenzione della corruzione e della Trasparenza e alle UU.OO.CC. Appropriatelyzza, Epidemiologia Clinica e Valutativa, Formazione, Qualità e Performance, Gestione Risorse Umane e Programmazione e Controllo di Gestione;
5. di rendere la stessa immediatamente eseguibile.

Il funzionario estensore
Paola Fiumaro

IL DIRETTORE U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE
Dott.ssa Luigia Infante

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Gaetano Gubitosa
nominato con D.P.G.R.C. n. 76 del 10/06/2020
insediatosi giusta deliberazione n. 1 del 11/06/2020

Vista la proposta di deliberazione che precede, a firma del Direttore UOC Gestione Risorse Umane
Acquisiti i pareri favorevoli del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo sotto riportati:

Il Direttore Sanitario Dr.ssa Angela Anecchiarico _____

Il Direttore Amministrativo Avv.to Amalia Carrara _____

Deliberazione del Direttore Generale

Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.



DELIBERA

per le causali in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, di prendere atto della proposta di deliberazione che precede e, per l'effetto, di:

1. **prendere atto** della richiesta di cui in premessa e prorogare sino al 30.09.2022 l'aspettativa senza retribuzione già concessa al sig. Ferriero Giovanni con deliberazione n. 912 del 17.12.2021;
2. **precisare** che detto periodo di aspettativa senza retribuzione non è utile ai fini dell'anzianità di servizio, delle ferie, della tredicesima mensilità e del trattamento di quiescenza e previdenza;
3. **dare comunicazione** del presente atto all'interessato, al Direttore Sanitario, al Direttore della UOC OPSOS, al Direttore della UOC Farmacia, al Responsabile della UOS Servizio del Medico Competente e al Responsabile della UOSD Servizio Protezione e Prevenzione;
4. **trasmettere** copia della presente deliberazione al Collegio sindacale, ai sensi di legge, nonché al Responsabile della Prevenzione della corruzione e della Trasparenza e alle UU.OO.CC. Appropriatelyzza, Epidemiologia Clinica e Valutativa, Formazione, Qualità e Performance, Gestione Risorse Umane e Programmazione e Controllo di Gestione;
5. **rendere** la stessa immediatamente eseguibile.

Il Direttore Generale
Gaetano Gubitosa