



REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
“SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO”
CASERTA

Deliberazione del Direttore Generale N. 633 del 10/08/2022

Proponente: Il Direttore UOC GESTIONE RISORSE UMANE

Oggetto: DOTT.SSA ANTONELLA TROPIANO - ASPETTATIVA SENZA RETRIBUZIONE PER INCARICO DI DIRETTORE AMMINISTRATIVO DELL’A.O.U. DELL’UNIVERSITA’ DEGLI STUDI DELLA CAMPANIA “LUIGI VANVITELLI”.

PUBBLICAZIONE

In pubblicazione dal 10/08/2022 e per il periodo prescritto dalla vigente normativa in materia (art.8 D.Lgs 14/2013, n.33 e smi)

ESECUTIVITA'

Atto immediatamente esecutivo

TRASMISSIONE

La trasmissione di copia della presente Deliberazione è effettuata al Collegio Sindacale e ai destinatari indicati nell'atto nelle modalità previste dalla normativa vigente. L'inoltro alle UU. OO. aziendali avverrà in forma digitale ai sensi degli artt. 22 e 45 D.gs. n° 82/2005 e s.m.i. e secondo il regolamento aziendale in materia.

UOC AFFARI GENERALI

Direttore Eduardo Chianese

ELENCO FIRMATARI

Gaetano Gubitosa - DIREZIONE GENERALE

Loredana Merola - UOC GESTIONE RISORSE UMANE

Angela Anecchiarico - DIREZIONE SANITARIA

Amalia Carrara - DIREZIONE AMMINISTRATIVA

Eduardo Chianese - UOC AFFARI GENERALI



Oggetto: DOTT.SSA ANTONELLA TROPIANO - ASPETTATIVA SENZA RETRIBUZIONE PER INCARICO DI DIRETTORE AMMINISTRATIVO DELL'A.O.U. DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DELLA CAMPANIA "LUIGI VANVITELLI".

Il Direttore UOC GESTIONE RISORSE UMANE

A conclusione di specifica istruttoria, descritta nella narrazione che segue e i cui atti sono custoditi presso la struttura proponente, rappresenta che ricorrono le condizioni e i presupposti giuridico-amministrativi per l'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 2 della Legge n. 241/1990 e s.m.i. e, in qualità di responsabile del procedimento, dichiara l'insussistenza del conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90 e s.m.i.

Premesso

- che la dott.ssa Antonella Tropiano, nata in Pescara il 17.01.1961, è dipendente di questa Azienda a tempo indeterminato quale Dirigente Amministrativo;
- che con deliberazioni n. 249 del 14.07.2011, n. 309 del 02.09.2011 e n. 160 del 19.08.2014, esecutive ai sensi di legge, alla dott.ssa Antonella Tropiano, è stato concesso un periodo di aspettativa senza assegni, con diritto al mantenimento del posto, a far data dal 12 settembre 2011 e per tutta la durata della nomina dell'incarico di Direttore Amministrativo presso l'Azienda Ospedaliera dei Colli "Monaldi – Cotugno – C.T.O." di Napoli;
- che con deliberazione n. 456 del 01.09.2016 è stato preso atto della deliberazione n. 02 del 27.06.2016 dell'A.S.L. di Salerno, con la quale la dott.ssa Antonella Tropiano ha assunto l'incarico di Direttore Amministrativo della predetta A.S.L. e per effetto Le è stata concessa un'aspettativa senza retribuzione con diritto al mantenimento del posto, con decorrenza dal 01.08.2016 e per tutta la durata dell'incarico;
- che con deliberazione n. 532 del 16.07.2018 è stato preso atto della nota prot. AOC/0016614/2018 del 21.06.2018 della AORN Ospedali dei Colli e della allegata: DGRC n.375/2018, con cui la dott.ssa Antonella Tropiano è stata nominata sub commissario e Le è stata attribuita l'applicazione dell'istituto dell'aspettativa senza retribuzione con mantenimento del posto, con decorrenza dal 19.06.2018 e per tutta la durata del nuovo incarico di Sub Commissario con funzioni amministrative dell'AORN Ospedali dei Colli "Monaldi – Cotugno – C.T.O." di Napoli;
- che con deliberazione n. 28 del 02.09.2019, immediatamente eseguibile, è stato preso atto della deliberazione n. 02 del 09.08.2019 dell'A.O.U. dell'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli", con la quale la dott.ssa Antonella Tropiano è stata nominata Direttore Amministrativo e Le è stata concessa un'aspettativa senza retribuzione con diritto al mantenimento del posto, con decorrenza dal 09.08.2019 e per tutta la durata dell'incarico;

Considerato

- con nota pec del 09.08.2022, acquisita in pari data al protocollo generali di questa AORN al n. 24086/e, l'A.O.U. dell'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli" ha trasmesso, a questa Azienda, la Deliberazione n. 3 del 09.08.2022, ad oggetto "insediamento del Direttore Amministrativo dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Luigi Vanvitelli" e con la quale la dott.ssa Antonella Tropiano è stata nominata Direttore Amministrativo presso la citata A.O.U., prevedendo la durata triennale del relativo incarico decorrente dalla data di effettiva assunzione delle funzioni, fatti salvi i casi in cui si

Deliberazione del Direttore Generale

verifichino circostanze che, in base alla normativa vigente, determinano la risoluzione del rapporto anticipatamente o la cessazione avvenga successivamente rispetto al termine di scadenza naturale;

- che con nota pec del 10.08.2022, acquisita in pari data al protocollo generale di questa AORN al n. 24135/e, la dott.ssa Antonella Tropiano, ha chiesto la rimodulazione dell'aspettativa per effetto della deliberazione n. 3 del 09.08.2022 dell'A.O.U. dell'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli";

Richiamato

- il comma 11 dell' art. 3 bis del D. Lgs. 30 dicembre 1992 n. 502 e s.m.i. che per i lavoratori dipendenti nominati direttore generale, amministrativo e sanitario determina il collocamento in aspettativa senza assegni e il diritto al mantenimento del posto;
- l'art. 10, comma 8, lettera b) del CCNL 10.02.2004 relativo all'area dirigenza SPTA;

Precisato

che il periodo di aspettativa è utile ai fini del trattamento di quiescenza e di previdenza e che le amministrazioni di appartenenza provvedono a effettuare il versamento dei contributi previdenziali e assistenziali comprensivi delle quote a carico del dipendente, calcolati sul trattamento economico corrisposto per l'incarico conferito nei limiti dei massimali di cui all'articolo 3, comma 7, del decreto legislativo 24 aprile 1997, n. 181, e a richiedere il rimborso di tutto l'onere da esse complessivamente sostenuto all'unità sanitaria locale o all'azienda ospedaliera interessata, la quale procede al recupero della quota a carico dell'interessato;

Ritenuto

- di prendere atto della deliberazione n. 3 del 09.08.2022 trasmessa con nota pec del 09.08.2022, a questa Azienda, dall'A.O.U. dell'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli", con la quale la dott.ssa Antonella Tropiano è stata nominata Direttore Amministrativo presso la citata A.O.U., prevedendo la durata triennale del relativo incarico decorrente dalla data di effettiva assunzione delle funzioni, fatti salvi i casi in cui si verifichino circostanze che, in base alla normativa vigente, determinano la risoluzione del rapporto anticipatamente o la cessazione avvenga successivamente rispetto al termine di scadenza naturale;
- di concedere alla dott.ssa Antonella Tropiano l'aspettativa senza retribuzione, con mantenimento del posto presso questa Amministrazione, con decorrenza dal 09.08.2022 e per la durata triennale dell'incarico di Direttore Amministrativo presso l'A.O.U. dell'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli";

Attestata

la legittimità della presente proposta di deliberazione, che è conforme alla vigente normativa in materia;

PROPONE

1. di prendere atto della Deliberazione n. n. 3 del 09.08.2022 trasmessa con nota pec del 09.08.2022, a questa Azienda, dall'A.O.U. dell'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli", con la quale la dott.ssa Antonella Tropiano è stata nominata Direttore Amministrativo presso la citata A.O.U., prevedendo la durata triennale del relativo incarico decorrente dalla data di effettiva assunzione delle funzioni, fatti salvi i casi in cui si verifichino circostanze che, in base alla normativa vigente, determinano

Deliberazione del Direttore Generale



REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"
CASERTA

la risoluzione del rapporto anticipatamente o la cessazione avvenga successivamente rispetto al termine di scadenza naturale;

2. di concedere dott.ssa Antonella Tropiano l'aspettativa senza retribuzione, con mantenimento del posto presso questa Amministrazione, con decorrenza dal 09.08.2022 e per la durata triennale dell'incarico di Direttore Amministrativo presso l'A.O.U. dell'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli";
3. di stabilire che il periodo di aspettativa senza retribuzione è utile ai fini del trattamento di quiescenza e di previdenza e che questa Azienda provvederà ad effettuare il versamento dei contributi previdenziali e assistenziali comprensivi delle quote a carico del dipendente, calcolati sul trattamento economico corrisposto per l'incarico conferito nei limiti dei massimali di cui all'articolo 3, comma 7, del decreto legislativo 24 aprile 1997, n. 181, e a richiedere all'A.O.U. dell'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli" il rimborso di tutto l'onere complessivamente sostenuto;
4. di precisare, altresì, che detto periodo di aspettativa senza retribuzione non è utile ai fini delle ferie e della tredicesima mensilità;
5. di trasmettere copia della presente deliberazione al Collegio sindacale, ai sensi di legge, nonché al Responsabile della Prevenzione della corruzione e della Trasparenza e alle UU.OO.CC Gestione Risorse Umane e Programmazione e Controllo di Gestione;
6. di dare comunicazione del presente atto all'interessata, all'A.O.U. dell'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli", al Direttore Amministrativo, al Responsabile della UOS Servizio del Medico Competente e al Responsabile della UOSD Servizio Protezione e Prevenzione;
7. di rendere la stessa immediatamente eseguibile.

Il funzionario estensore
Paola Fiumaro

Per il Direttore u.o.c. gestione risorse umane
il Dirigente Amministrativo
Dott.ssa Loredana Merola

IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Gaetano Gubitosa

nominato con D.P.G.R.C. n. 76 del 10/06/2020
insediatosi giusta deliberazione n. 1 del 11/06/2020

Vista la proposta di deliberazione che precede, a firma del Direttore UOC Gestione Risorse Umane
Acquisiti i pareri favorevoli del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo sotto riportati:

Il Direttore Sanitario Dr.ssa Angela Anecchiarico _____

Il Direttore Amministrativo Avv.to Amalia Carrara _____

Deliberazione del Direttore Generale

Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.



DELIBERA

per le causali in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, di prendere atto della proposta di deliberazione che precede e, per l'effetto, di:

1. **prendere** atto della Deliberazione n. n. 3 del 09.08.2022 trasmessa con nota pec del 09.08.2022, a questa Azienda, dall'A.O.U. dell'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli", con la quale la dott.ssa Antonella Tropiano è stata nominata Direttore Amministrativo presso la citata A.O.U., prevedendo la durata triennale del relativo incarico decorrente dalla data di effettiva assunzione delle funzioni, fatti salvi i casi in cui si verificano circostanze che, in base alla normativa vigente, determinano la risoluzione del rapporto anticipatamente o la cessazione avvenga successivamente rispetto al termine di scadenza naturale;
2. **concedere** dott.ssa Antonella Tropiano l'aspettativa senza retribuzione, con mantenimento del posto presso questa Amministrazione, con decorrenza dal 09.08.2022 e per la durata triennale dell'incarico di Direttore Amministrativo presso l'A.O.U. dell'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli";
3. **stabilire** che il periodo di aspettativa senza retribuzione è utile ai fini del trattamento di quiescenza e di previdenza e che questa Azienda provvederà ad effettuare il versamento dei contributi previdenziali e assistenziali comprensivi delle quote a carico del dipendente, calcolati sul trattamento economico corrisposto per l'incarico conferito nei limiti dei massimali di cui all'articolo 3, comma 7, del decreto legislativo 24 aprile 1997, n. 181, e a richiedere all'A.O.U. dell'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli";
4. **precisare**, altresì, che detto periodo di aspettativa senza retribuzione non è utile ai fini delle ferie e della tredicesima mensilità;
5. **trasmettere** copia della presente deliberazione al Collegio sindacale, ai sensi di legge, nonché al Responsabile della Prevenzione della corruzione e della Trasparenza e alle UU.OO.CC Gestione Risorse Umane e Programmazione e Controllo di Gestione;
6. **dare comunicazione** del presente atto all'interessata, all'A.O.U. dell'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli", al Direttore Amministrativo, al Responsabile della UOS Servizio del Medico Competente e al Responsabile della UOSD Servizio Protezione e Prevenzione;
7. **rendere** la stessa immediatamente eseguibile.

Il Direttore Generale
Gaetano Gubitosa

Deliberazione del Direttore Generale