



Deliberazione del Direttore Generale N. 637 del 12/08/2022

Proponente: Il Direttore UOC GESTIONE RISORSE UMANE

Oggetto: DOTT. PICCIRILLO RAFFAELE – ASPETTATIVA SENZA RETRIBUZIONE.

PUBBLICAZIONE

In pubblicazione dal 12/08/2022 e per il periodo prescritto dalla vigente normativa in materia (art.8 D.Lgs 14/2013, n.33 e smi)

ESECUTIVITA'

Atto immediatamente esecutivo

TRASMISSIONE

La trasmissione di copia della presente Deliberazione è effettuata al Collegio Sindacale e ai destinatari indicati nell'atto nelle modalità previste dalla normativa vigente. L'inoltro alle UU. OO. aziendali avverrà in forma digitale ai sensi degli artt. 22 e 45 D.gs. n° 82/2005 e s.m.i. e secondo il regolamento aziendale in materia.

UOC AFFARI GENERALI

Direttore Eduardo Chianese

ELENCO FIRMATARI

Gaetano Gubitosa - DIREZIONE GENERALE
Loredana Merola - UOC GESTIONE RISORSE UMANE
Angela Anneschiarico - DIREZIONE SANITARIA
Amalia Carrara - DIREZIONE AMMINISTRATIVA
Eduardo Chianese - UOC AFFARI GENERALI

Oggetto: DOTT. PICCIRILLO RAFFAELE – ASPETTATIVA SENZA RETRIBUZIONE.

Il Direttore UOC GESTIONE RISORSE UMANE

A conclusione di specifica istruttoria, descritta nella narrazione che segue e i cui atti sono custoditi presso la struttura proponente, rappresenta che ricorrono le condizioni e i presupposti giuridico-amministrativi per l'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 2 della Legge n. 241/1990 e s.m.i. e, in qualità di responsabile del procedimento, dichiara l'insussistenza del conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90 e s.m.i.

Premesso che

il dott. Piccirillo Raffaele, nato a Marcianise (CE) il 26.04.1986, è dipendente di questa Azienda a tempo indeterminato con la qualifica di assistente amministrativo, incardinato nella UOC Gestione Economico - finanziaria;

Considerato che

- con nota pec del 02.08.2022, acquisita al protocollo generale di quest'Azienda al n. 23473/e in pari data, agli atti, il dott. Piccirillo Raffaele, ha chiesto un'aspettativa senza retribuzione, per la durata di mesi 6 (sei), con decorrenza dal 16 settembre 2022, in quanto a seguito di concorso pubblico per collaboratore amministrativo professionale indetto dall'ASL di Caserta ed utilizzazione della relativa graduatoria, è stato assunto dalla medesima Azienda in qualità di collaboratore amministrativo professionale a tempo indeterminato;
- con nota prot. n. 23672/i del 04.08.2022, la UOC Gestione Risorse Umane ha chiesto al Direttore f.f. della UOC GEF, parere in merito alla richiesta di aspettativa senza retribuzione del dott. Piccirillo Raffaele;
- con nota pec del 05.08.2022, il Direttore f.f. della UOC GEF ha espresso parere favorevole alla citata richiesta;

Richiamato

l'art. 12, comma 8, lettera A del CCNL di lavoro integrativo del personale del comparto sanità del 20.09.2001 il quale prevede che l'aspettativa senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità è concessa al dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, per un periodo massimo di sei mesi se assunto presso la stessa azienda o ente del medesimo comparto ovvero ente o amministrazione di comparto diverso con rapporto di lavoro a tempo indeterminato a seguito di vincita di pubblico concorso per la durata del periodo di prova;

Ritenuto

di dover prendere atto della richiesta di cui trattasi e, conseguentemente, concedere al dott. Piccirillo Raffaele l'aspettativa senza retribuzione, a partire dal 16 settembre 2022 e per mesi 6 (sei), durata del periodo di prova quale collaboratore amministrativo professionale presso l'ASL di Caserta;

Attestata

la legittimità della presente proposta di deliberazione, che è conforme alla vigente normativa in materia;

Deliberazione del Direttore Generale



PROPONE

1. di accogliere la richiesta di cui in premessa e concedere al dott. Piccirillo Raffaele l'aspettativa senza retribuzione, in quanto a seguito di concorso pubblico per collaboratore amministrativo professionale indetto dall'ASL di Caserta ed utilizzazione della relativa graduatoria, è stato assunto dalla medesima Azienda in qualità di collaboratore amministrativo professionale a tempo indeterminato;
2. di stabilire che l'aspettativa senza retribuzione avrà decorrenza a partire dal 16 settembre 2022 e per mesi 6 (sei), durata del periodo di prova quale collaboratore amministrativo professionale presso l'ASL di Caserta;
3. di stabilire altresì, che al termine del periodo di aspettativa, salvo diversa comunicazione, si riterrà risolto il rapporto di lavoro senza ulteriore adozione di atto deliberativo;
4. di precisare che il periodo di aspettativa senza retribuzione non è utile ai fini dell'anzianità di servizio, delle ferie, della tredicesima mensilità e del trattamento di quiescenza e previdenza;
5. di trasmettere copia della presente deliberazione al Collegio sindacale, ai sensi di legge, nonché al Responsabile della Prevenzione della corruzione e della Trasparenza e alle UU.OO.CC. Appropriatelyzza, Epidemiologia Clinica e Valutativa, Formazione, Qualità e Performance, Gestione Risorse Umane e Programmazione e Controllo di Gestione;
6. di dare comunicazione del presente atto all'interessato, al Direttore Amministrativo, al Direttore f.f. della UOC GEF, al Responsabile della UOS Servizio del Medico Competente e al Responsabile della UOSD Servizio Protezione e Prevenzione;
7. rendere la stessa immediatamente eseguibile.

Il funzionario estensore
Paola Fiumaro

Per il Direttore u.o.c. gestione risorse umane
il Dirigente Amministrativo
Dott.ssa Loredana Merola

IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Gaetano Gubitosa

nominato con D.P.G.R.C. n. 76 del 10/06/2020
insediatosi giusta deliberazione n. 1 del 11/06/2020

Vista la proposta di deliberazione che precede, a firma del Direttore UOC Gestione Risorse Umane
Acquisiti i pareri favorevoli del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo sotto riportati:

Il Direttore Sanitario Dr.ssa Angela Anecchiarico _____

Il Direttore Amministrativo Avv.to Amalia Carrara _____

Deliberazione del Direttore Generale



DELIBERA

per le causali in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, di prendere atto della proposta di deliberazione che precede e, per l'effetto, di:

1. **accogliere** la richiesta di cui in premessa e concedere al dott. Piccirillo Raffaele l'aspettativa senza retribuzione, in quanto a seguito di concorso pubblico per collaboratore amministrativo professionale indetto dall'ASL di Caserta ed utilizzazione della relativa graduatoria, è stato assunto dalla medesima Azienda in qualità di collaboratore amministrativo professionale a tempo indeterminato;
2. **stabilire** che l'aspettativa senza retribuzione avrà decorrenza a partire dal 16 settembre 2022 e per mesi 6 (sei), durata del periodo di prova quale collaboratore amministrativo professionale presso l'ASL di Caserta;
3. **stabilire altresì**, che al termine del periodo di aspettativa, salvo diversa comunicazione, si riterrà risolto il rapporto di lavoro senza ulteriore adozione di atto deliberativo;
4. **precisare** che il periodo di aspettativa senza retribuzione non è utile ai fini dell'anzianità di servizio, delle ferie, della tredicesima mensilità e del trattamento di quiescenza e previdenza;
5. **trasmettere** copia della presente deliberazione al Collegio sindacale, ai sensi di legge, nonché al Responsabile della Prevenzione della corruzione e della Trasparenza e alle UU.OO.CC. Appropriatelyzza, Epidemiologia Clinica e Valutativa, Formazione, Qualità e Performance, Gestione Risorse Umane e Programmazione e Controllo di Gestione;
6. **dare comunicazione** del presente atto all'interessato, al Direttore Amministrativo, al Direttore f.f. della UOC GEF, al Responsabile della UOS Servizio del Medico Competente e al Responsabile della UOSD Servizio Protezione e Prevenzione;
7. **rendere** la stessa immediatamente eseguibile.

Il Direttore Generale
Gaetano Gubitosa