



REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
“SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO”
CASERTA

Deliberazione del Direttore Generale N. 767 del 07/10/2022

Proponente: Il Direttore UOC PROVVEDITORATO ED ECONOMATO

Oggetto: Procedura negoziata, ex art. 36 c. 2 lett. b) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento della fornitura annuale ex art. 95 comma 4) lett. b) del D.Lgs citato di stampati vari occorrenti all'AORN “Sant’Anna e San Sebastiano” di Caserta - Aggiudicazione

PUBBLICAZIONE

In pubblicazione dal 07/10/2022 e per il periodo prescritto dalla vigente normativa in materia (art.8 D.Lgs 14/2013, n.33 e smi)

ESECUTIVITA'

Atto immediatamente esecutivo

TRASMISSIONE

La trasmissione di copia della presente Deliberazione è effettuata al Collegio Sindacale e ai destinatari indicati nell'atto nelle modalità previste dalla normativa vigente. L'inoltro alle UU. OO. aziendali avverrà in forma digitale ai sensi degli artt. 22 e 45 D.gs. n° 82/2005 e s.m.i. e secondo il regolamento aziendale in materia.

UOC AFFARI GENERALI

Direttore Eduardo Chianese

ELENCO FIRMATARI

Gaetano Gubitosa - DIREZIONE GENERALE

Teresa Capobianco - UOC PROVVEDITORATO ED ECONOMATO

Carmela Zito - UOC GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA

Angela Anacchiarico - DIREZIONE SANITARIA

Amalia Carrara - DIREZIONE AMMINISTRATIVA

Eduardo Chianese - UOC AFFARI GENERALI

Oggetto: Procedura negoziata, ex art. 36 c. 2 lett. b) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento della fornitura annuale ex art. 95 comma 4) lett. b) del D.Lgs citato di stampati vari occorrenti all'AORN "Sant'Anna e San Sebastiano" di Caserta - Aggiudicazione

IL Direttore f. f. UOC PROVVEDITORATO ED ECONOMATO

A conclusione di specifica istruttoria, descritta nella narrazione che segue e i cui atti sono custoditi presso la struttura proponente, rappresenta che ricorrono le condizioni e i presupposti giuridico-amministrativi per l'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 2 della Legge n. 241/1990 e s.m.i. e, in qualità di responsabile del procedimento, dichiara l'insussistenza del conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90 e s.m.i.

PREMESSO CHE

- la UOC Provveditorato – Economato, sulla base dell'elenco riepilogativo predisposto dal Magazzino Generale di quest'AORN relativamente alla fornitura annuale di stampati, ha attivato una procedura negoziata ex art. 36, comma 2, lett. b) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento di detta fornitura da aggiudicarsi secondo il criterio del prezzo più basso per prodotto conforme (art. 94, comma 4, lett. b) del D.Lgs. n.50/2016 e smi.);
- in data 08/09/2022, in conformità alla documentazione predisposta dall'Ufficio deputato all'istruttoria, è stato inoltrato specifico invito (Prot. n.28599/U – allegato n.1) a partecipare alla procedura *de qua* alle ditte sottoelencate, individuate quali operatori economici presenti nel settore: Ditte Grafica Sammaritana Srl, Poligrafica f.lli Ariello Editori Sas, Editrice Carbone Srl, Arti Grafiche Cardamone Srl e Tipografia Ragione Srl,;
- entro il termine prescritto (20/09/2022 – ore 12.00), è pervenuta una sola offerta e, precisamente, quella della ditta Grafica Sammaritana Srl (Prot. gen. 26885/E – allegato n. 2) ;
- in data 21/09/2022 si è tenuto l'esperimento ed il Seggio di gara, all'uopo costituito con verbale di pari data (allegato n. 3) – previa verifica della regolarità amministrativa della documentazione presentata dalla succitata Ditta, ha proceduto alla lettura dell'offerta economica il cui ammontare complessivo è pari ad € 70.770,00 Iva esclusa;
- la stessa Ditta ha prodotto offerta "*per l'intera fornitura presente in gara*", come emerge dal verbale sopra richiamato;

CONSIDERATO CHE

- la Ditta Grafica Sammaritana ha prodotto offerta per tutti i beni presenti in gara, sì da rispettare la previsione fissata - in sede di interpello (già allegato n.2) - sotto la voce "*CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE*" circa la completezza della fornitura in questione (*recte*: "*tutti gli stampati di cui all'allegato elenco*");
- il Magazzino Economale, interpellato per le vie brevi, ha riscontrato la conformità dei prodotti proposti dalla precitata Ditta - giusta elencazione da essa riportata in offerta - rispetto alle specifiche tecniche prefissate nell'elenco riepilogativo del fabbisogno (già allegato n. 2);
- l'invito ad offrire è stato inoltrato a più operatori economici, garantendo il confronto concorrenziale;

Deliberazione del Direttore Generale

- in sede di interpello è stata inoltre prevista la possibilità di procedere all'aggiudicazione "anche in presenza di una sola offerta" (cfr. *ibidem* criterio di aggiudicazione);

VISTI l'art. 36, comma 2, lett. b) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e l'art. 95, comma 4, lett. b) del D.Lgs citato;

ESAMINATA tutta la documentazione innanzi richiamata, allegata alla presente ed in atti giacente;

RITENUTO PERTANTO di prendere atto degli esiti della procedura in questione e, per l'effetto, di affidare ex art. 95, comma 4, lett. b) del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i., alla Ditta Grafica Sammaritana Srl la fornitura annuale di stampati vari occorrenti all'AORN S. Anna e S. Sebastiano di Caserta, giusta configurazione descritta in offerta e per l'importo complessivo di € 70.770,00 oltre Iva al 22%, come dettagliato nella stessa offerta; (già allegato n. 2);

ATTESTATA la legittimità della presente proposta, che è conforme alla vigente normativa in materia;

PROPONE

per i motivi espressi in premessa:

- I. DI PRENDERE ATTO** degli esiti della procedura in questione e, per l'effetto, di affidare ex art. 95, comma 4, lett. b) del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i., alla Ditta Grafica Sammaritana Srl la fornitura annuale di stampati vari occorrenti all'AORN S. Anna e S. Sebastiano di Caserta, giusta configurazione descritta in offerta e per l'importo complessivo di € 70.770,00 oltre Iva al 22%, come dettagliato nella stessa offerta (già allegato n.2);
- II. DI IMPUTARE** la spesa complessiva pari ad € 86.339,40 IVA inclusa al 22%, sul conto economico 5010204050 "cancelleria e stampati" come di seguito suddiviso:
 - € 21.584,85 Iva inclusa al 22% pari a 3/12 dell'importo complessivo sul bilancio 2022,
 - € 64.754,55 Iva inclusa al 22% pari a 9/12 dell'importo complessivo sul bilancio 2023;
- III. DI DARE ATTO** che la fornitura in questione sarà eseguita secondo la modalità della somministrazione periodica, sulla base degli ordinativi emessi dalla UOC Provveditorato – Economato, previa richiesta del Magazzino Generale di quest'AORN;
- IV. DI INSERIRE** la clausola di recesso, ai sensi del combinato disposto dagli artt. 92 e 100 del D.Lgs. 159/2011 e s.m.i., qualora vengano accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa;

Deliberazione del Direttore Generale



REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"
CASERTA

- V. **DI PREVEDERE**, altresì, apposita clausola risolutiva espressa qualora So.Re.Sa. spa (soggetto aggregatore per la Regione Campania) avesse nel frattempo attivato analogo convenzione/accordo quadro centralizzato;
- VI. **DI NOTIFICARE** il presente provvedimento alla Ditta aggiudicataria Grafica Sammaritana Srl;
- VII. **DI TRASMETTERE** copia del presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi di legge, nonché al Magazzino Generale di quest'Azienda.

Il funzionario estensore

Dott. Antonio Grieco

Il Direttore f.f. UOC Provveditorato ed Economato
Dott.ssa Teresa Capobianco

IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Gaetano Gubitosa

nominato con D.P.G.R.C. n. 76 del 10/06/2020
insediatosi giusta deliberazione n. 1 del 11/06/2020

Vista la proposta di deliberazione che precede, a firma del Direttore *f.f.* UOC Provveditorato ed Economato
Dr.ssa Teresa Capobianco

Acquisiti i pareri favorevoli del Direttore Sanitario Dr.ssa Angela Anecchiarico e del Direttore
Amministrativo Dr.ssa Amalia Carrara sotto riportati:

Il Direttore Sanitario Dr.ssa Angela Anecchiarico _____

Il Direttore Amministrativo Dr.ssa Amalia Carrara _____

DELIBERA

per le causali in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, di prendere atto della proposta di deliberazione che precede e, per l'effetto, di:

- I. **AFFIDARE** alla Ditta Grafica Sammaritana Srl la fornitura annuale di stampati vari per il magazzino generale per l'importo complessivo di € 70.770,00 più IVA al 22%, così come specificato nell'offerta economica che si allega (già allegato n. 2);
- II. **IMPUTARE** la spesa complessiva pari ad € 86.339,40 IVA inclusa al 22%, sul conto economico 5010204050 "cancelleria e stampati" come di seguito suddiviso:

Deliberazione del Direttore Generale



REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"
CASERTA

- €21.584,85 Iva inclusa al 22% pari a 3/12 dell'importo complessivo sul bilancio 2022,
 - €64.754,55 Iva inclusa al 22% pari a 9/12 dell'importo complessivo sul bilancio 2023;
- III. DI DARE ATTO** che la fornitura in questione sarà eseguita secondo la modalità della somministrazione periodica, sulla base degli ordinativi emessi dalla UOC Provveditorato – Economato, previa richiesta del Magazzino Generale di quest'AORN;
- IV. INSERIRE** la clausola di recesso, ai sensi del combinato disposto dagli artt. 92 e 100 del D.Lgs. 159/2011 e s.m.i., qualora vengano accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa;
- V. PREVEDERE**, altresì, apposita clausola risolutiva espressa qualora So.Re.Sa. spa (soggetto aggregatore per la Regione Campania) avesse nel frattempo attivato analoga convenzione/accordo quadro centralizzato;
- VI. NOTIFICARE** il presente provvedimento alla Ditta aggiudicataria Grafica Sammaritana Srl;
- VII. TRASMETTERE** copia del presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi di legge, nonché al Magazzino Generale di quest'Azienda.

**Il Direttore Generale
Gaetano Gubitosa**

Deliberazione del Direttore Generale

Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.



REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"
CASERTA

ATTESTAZIONE DI VERIFICA E REGISTRAZIONE CONTABILE
(per le proposte che determinano un costo per l'AORN – VEDI ALLEGATO)

Deliberazione del Direttore Generale

Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.



allegato n. 1

REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"
CASERTA

A.O.C. UOC Affari Generali - Ufficio Protocollo Generale
Protocollo: 0025899/U Data: 08/09/2022 12:39
Ufficio: UFFICIO PROTOCOLLO
Classifica:



Spett.le Ditta

OGGETTO: Procedura negoziata, ex art. 36 c. 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento della fornitura annuale di stampati vari per il Magazzino Generale dell'AORN "Sant'Anna e San Sebastiano" di Caserta.

Si invita codesta Ditta a voler formulare proposta per l'affidamento della fornitura di stampati vari per il Magazzino Generale di questa AORN, come da elenco allegato riportante n. 46 tipologie di prodotti.

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Per partecipare alla procedura, le ditte invitate dovranno far pervenire all'indirizzo A.O.R.N. "SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO", UFFICIO PROTOCOLLO (PIANO TERRA PALAZZINA "A"), VIA PALASCIANO, 81100 CASERTA, **entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12:00 del giorno 20 settembre 2022**, un plico chiuso e sigillato riportante all'esterno, oltre le generalità del concorrente ed i recapiti, la seguente dicitura "OFFERTA PER LA FORNITURA ANNUALE DI STAMPATI VARI PER IL MAGAZZINO GENERALE DELL'AORN SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO DI CASERTA".

All'interno del plico dovranno rinvenirsi il modello "Dichiarazione sostitutiva" (vedasi **allegato A1**) compilato e sottoscritto, l'**Offerta Economica** sottoscritta dal legale rappresentante (vedasi modello tipo - **allegato A2**) e **copia del documento di riconoscimento** di quest'ultimo. Nell'offerta ciascuna Ditta dovrà indicare i prezzi per ogni stampato di cui all'elenco allegato, nonché il totale complessivo di essi. Nel plico dovrà essere altresì inserito la "Dichiarazione di presa visione della campionatura" (vedasi **modello A3**).

Il giorno **21 settembre 2021 alle ore 10:30**, presso gli Uffici della U.O.C. Provveditorato ed Economato di questa Azienda Ospedaliera (Palazzina "A" - piano 1°) - Via Palasciano - Caserta, si procederà all'apertura delle offerte pervenute.

I rappresentanti delle Ditte interessate dovranno obbligatoriamente prendere visione (modello A3), al fine della formulazione dell'offerta, della campionatura relativa agli stampati di che trattasi presso il Magazzino Generale dell'AORN "Sant'Anna e San Sebastiano", sito in Caserta alla Via Giorgio La Pira, nei giorni di lunedì, mercoledì e venerdì, dalle ore 9:30 alle ore 13:00 (contatti: Antonio Quarizzo 0823 232770 - Ilaria Savinelli 0823 232768).

MODALITA' DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

La fornitura di cui alla presente procedura dovrà essere effettuata presso il Magazzino Generale di questa AORN, sito in Caserta alla Via Giorgio La Pira. La Ditta incaricata dovrà procedere alla fornitura con la massima celerità per consentire il regolare svolgimento dell'attività istituzionale dell'AORN.

U.O.C. Provveditorato ed Economato AORN Sant'Anna e San Sebastiano - Caserta
Via Palasciano 81100 - Caserta - Tel. 0823/232462
e-mail: provveditorato@ospedale.caserta.it
pec: provveditorato@ospedalecasertapec.it



REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"
CASERTA

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà secondo il criterio del prezzo più basso per prodotto conforme e a favore della Ditta che risulterà aver offerto il totale complessivo più basso. Non saranno prese in considerazione le offerte che non garantiranno la completa fornitura, ovvero che non prevederanno offerta per tutti gli stampati di cui all'allegato elenco. L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di un'unica offerta.

FATTURAZIONE

Si comunica che, a far data dal 31 marzo 2015, l'Azienda Ospedaliera "Sant'Anna e San Sebastiano" di Caserta accetta le fatture solo nel formato elettronico secondo l'allegato A del DM n.55/2013 e s.m.i. Le fatture elettroniche indirizzate a questa Azienda Ospedaliera devono contenere i seguenti elementi specifici (come riportato sul sito: www.indicepa.gov.it):

Denominazione Ente:	Azienda Ospedaliera Sant'Anna e San Sebastiano di Caserta
Codice IPA:	aosa_061
Codice Univoco Ufficio:	551B2G
Nome dell'Ufficio:	FATTURAZIONE
Cod. fisc. del Servizio di F.E.:	02201130610
Partita Iva :	02201130610

PAGAMENTO

Il pagamento avverrà nei 60 (sessanta) giorni dalla data di ricezione delle fatture da parte della U.O.C. Gestione Economico-Finanziario dell'A.O.R.N.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3) della legge 136 del 2010 e s.m.i., il fornitore deve assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari; pertanto, per non incorrere nella risoluzione del contratto, ai sensi dell'art. 3) comma 9 bis della suddetta legge, deve comunicare mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà - art. 47 DPR 445/2000 - gli estremi del c/c postale o bancario dedicato su cui effettuare i pagamenti, unitamente alle generalità ed al codice fiscale dei soggetti delegati ad operare sul conto, allegando fotocopia dei documenti di riconoscimento.

Il fornitore prende atto che il mancato utilizzo del conto corrente postale o bancario, ovvero degli altri strumenti che assicurino la tracciabilità dei movimenti finanziari, costituisce causa di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 3), comma 9 bis, della legge 136/2010 e s.m.i.

CONTROVERSIE

Per la soluzione di controversie eventualmente insorte nel corso dell'esecuzione della fornitura, sarà inizialmente tentata la composizione in via amministrativa. In caso di perdurante disaccordo, la risoluzione del contenzioso sarà affidata al competente Tribunale di Santa Maria Capua Vetere.

NORME COMUNI

Per quanto non previsto espressamente dalla presente, si rinvia alla disciplina comunitaria e nazionale vigente in materia di contratti pubblici.

CESSIONE DEI CREDITI, CESSIONE DEL CONTRATTO E SUBAPPALTO



REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"
CASERTA

La cessione dei crediti derivanti dal presente contratto è soggetta alle disposizioni di cui all'art. 106 del D.lgs. n. 50/2016. In particolare, le cessioni dei crediti devono essere stipulate con atto pubblico o scrittura privata autenticata ed essere notificate alla stazione appaltante. Le stesse diventano efficaci ed opponibili alla stazione appaltante decorsi 45 giorni dalla notifica qualora non vengano rifiutate con apposita comunicazione.

È fatto divieto alla ditta aggiudicataria di cedere a terzi, in tutto o in parte, l'oggetto del contratto, pena l'immediata risoluzione dello stesso nonché il risarcimento di ogni conseguente danno. Non è ammesso il subappalto.

Si precisa che, con la presente lettera, questa Azienda Ospedaliera non assume alcun impegno contrattuale e, di conseguenza, può procedere alla revoca della medesima in qualsiasi momento senza ulteriore comunicazione.

Il Direttore *ff.* U.O.C. Provveditorato ed Economato
Dott.ssa Teresa Capobianco

- grafica sammaritana graficasammaritana@pec.libero.it
- Poligrafica f.lli ariello editori sas poligrafica.ariello@postecert.it
- Editrice cerbone srl editricecerbone@pec.it
- arti grafiche cardamone srl agcardamone@pec.it
- tipografia ragione ragioni srl@pec.it

Rif.	DESCRIZIONE	U.M	QTA'
1	RIAN/14 REGISTRO OPERATORIO -IL BLOCCO DA FF.100x2 CARTA CHIMICA 2 COLORI - DEVE RIPORTARE SUL DORSO E SUL FRONTEPIZIO LA NUMERAZIONE DEL BLOCCO E DELLE BOLLETTE CONTENUTE (DAL N. AL N.) - LA NUMERAZIONE DEI BLOCCHI DEVE	BLO	150
2	REGISTRO A RIGHE DA 200 FG. - FT. 33X25 CM.	PZ	500
3	A.O./32 REGISTRO RICOVERI 33x25CM. - 400 PAGINE GR.80 CUCITO- DORSO IN TELA CARTONE PRESSATO	PZ	50
4	ATTESTAZIONE ASSISTENZA AL PARTO BLOCCO DA 100 FF. - CARTA CHIMICA 2 COLORI - 29X20 CM.	BLO	70
5	PS/4 BLOCCHI COMUNICAZIONE AUTORITA' GIUDIZIARIA 24,5X11 CM.	BLO	100
6	PED/7 CARTELLA TERMOMETRICA - BLOCCO DA 100 FF - 30X21 CM.	BLO	40
7	LIBRETTO PEDIATRICO REGIONALE ROSSO - COPERTINA PLASTIFICATA - 21X15 CM.	PZ	2500
8	LIBRETTO PEDIATRICO REGIONALE BLU - COPERTINA PLASTIFICATA - 21X15 CM.	PZ	2500
9	PORTACARTELLA IN PVC BLU E ROSSO - 25,5X34,5 CM.	PZ	500
10	AO/0 CARTA INTESTATA F.TO A4 GR.70 BLOC.DA 100 FF (ricettari)	BLO	10000
11	OC/3BLOCCO PRESCRIZIONE LENTI DA 100 FG 20 X 25	BLO	150
12	REGISTRO PRELIEVO DI SANGUE OMBELICALE DA 100 FG. 29,5X22 - DORSO IN TELA PRESSATO	PZ	10
13	CCH/4 BLOCCO DA 100 FG. - F.TO A4 - COPERTINA 80GR.	BLO	400
14	OC/5 EPICRISI BLOCCO DA 100 FG - F.TO A4	BLO	150
15	REGISTRO ACCETTAZIONE ESAMI ISTOLOGICI E CITOLOGI DA 200 FG. - F.TO A4	PZ	20
16	REGISTRO AUTOPSIA F.TO A4 DA 200 FG.	PZ	10
17	REGISTRO DEL MATERIALE IN CONSULENZA F.TO A4 DA 200 FG.	PZ	10
18	CARTELLA CLINICA GENERALE - 12 FOGLI + 4 BUSTE PLASTICA TRASPARENTI 23X31	PZ	30000
19	CARTELLA PORTAESAMI CARDIOLOGICI 31,5X22 BIANCA- CARTELLINA FUSTELLATA	PZ	20000
20	CARTELLA DAY SERVICE COPERTINA + 1 FOGLIO +4 BUSTE TRASPARENTI 23X31	PZ	15000
21	CARTELLA SANITARIA E DI RISCHIO F.TO A4 - GR 120- 32 FACCIATE AUTOCOPERTINATA	PZ	800
22	CONSCARD CONSENSO INFORMATO CORONOGRAMMA, VENTRILOGRAFIA, ECC. 31,5X22 (SPILLATO) 8 FACCIATE GR.80 COLORE BLU	PZ	15000
23	TRASF/4 SCHEDA PER DONATORI VOLONTARI - 21X10CM CARTONCINO RICHIUDIBILE	PZ	4000
24	SCHEDA VALUTAZIONE CLINICO ANAMNESTICA SIT F.TO A3 APERTA -GR.80 - FACCIATE 2	PZ	10000
25	CCH/D CARTELLA ANESTESIOLOGICA F.TO APERTO A3 STAMPA - 2 LATI - FACCIATE GR.120 2	PZ	6000
26	INF/3 CARTELLA GRUPPO C F.TO A4 - 8 FACCIATE GR.120	PZ	2000
27	ELETTR/1 BUSTA A SCHEDA REGISTRAZIONE DATI CARTONCINO - 33X22,5CM.	PZ	10000
28	CARTELLA INFERMIERISTICA CCH - F.TO A4 - CARTONCINO- 11 FACCIATE	PZ	500
29	RIAN/15 CARTELLA ANESTESIOLOGICA FF.2 170gr ESTERNO - STACCABILE SUL LATO LUNGO	PZ	30000
30	A.O./14 CARTELLA TERMOMETRICA CARTONCINO - 34,5X25 CM.	PZ	5000
31	CARTELLA INFERMIERISTICA PEDIATRICA - F.TO A4 - 6 FACCIATE - GR. 80	PZ	1500
32	NCH/1 CARTELLA CLINICA NEUROCHIRURGIA - F.TO A3 APERTO - 21 FACCIATE- COPERTINA GR.80	PZ	1000
33	NCH/2 CARTELLA TERMOMETRICA NEUROCHIRURGIA - F.TO A4 -	PZ	1000
34	AO/24 BUSTE BIANCHE A SACCHETTO GRANDE 26X36 CON STRIP	PZ	15000
35	AO/25 BUSTE BIANCHE CON FINESTRA 11X23 CON STRIP	PZ	40000
36	AO/25 BIS BUSTE BIANCHE SENZA FINESTRA 11X23 CON STRIP	PZ	30000
37	AO/23 BUSTA BIANCA A SACCHETTO PICCOLA 19X26 CM	PZ	10000
38	AO/22 CARTELLINE CON ALETTE F.TO CHIUSO 25 X 33,5 GR.260 - BIANCHE	PZ	30000
39	ETICHETTA AUTOADESIVA F.TO A 4 (UNA PER FOGLIO) CM 210 X 297	PZ	5000
40	MOD.23 (A.R.) AVVISO RICEVIMENTO RACCOMANDATE	PZ	4000
41	FALDONI CON LACCI DORSO 15	PZ	2000
42	FALDONI CON LACCI DORSO 12	PZ	2000
43	FALDONI CON LACCI DORSO 10	PZ	1000
44	BIGLIETTI IDENTIFICATIVI AD PERSONAM CON BUSTINA	PZ	5000
45	SHOPPER BIANCHE FARMACI	PZ	10000

Requisiti minimi:

I BLOCCHI devono essere Spillati con filo metallico. Dorsetto coprispille
I REGISTRI devono essere cuciti con dorso in tela e copertina rigida in cartone pressato.

- CONFEZIONAMENTO COME RICHIESTO.
- I BLOCCHI CON COPIE IN CARTA CHIMICA, DEVONO ESSERE DOTATI DI APPPOSITO CARTONCINO DIVISORIO.

LE CARTELLE CLINICHE DEVONO ESSERE CONFEZIONATE IN PACCHI DA 100

FORMATO CHIUSO: LE MISURE SI RIFERISCONO AL PRODOTTO FINALE.
FORMATO APERTO: LE MISURE SI RIFERISCONO ALLE DIMENSIONI DEL FOGLIO

LA CARTA DEVE ESSERE BIANCA, SE NON ALTRIMENTI SPECIFICATO.

TUTTI GLI STAMPATI DEVONO RIPORTARE SULLA FACCIATA IL LOGO AGGIORNATO ED IL CODICE INTERNO DEL PRODOTTO



REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"
CASERTA

Al. 2

A.O.D. UDC Affari Generali - Ufficio Protocollo Generale
Protocollo: 0025699/U Data: 08/09/2022 12:39
Ufficio: UFFICIO PROTOCOLLO
Classifica:



Spett.le Ditta

OGGETTO: Procedura negoziata, ex art. 36 c. 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento della fornitura annuale di stampati vari per il Magazzino Generale dell'AORN "Sant'Anna e San Sebastiano" di Caserta.

Si invita codesta Ditta a voler formulare proposta per l'affidamento della fornitura di stampati vari per il Magazzino Generale di questa AORN, come da elenco allegato riportante n. 45 tipologie di prodotti.

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Per partecipare alla procedura, le ditte invitate dovranno far pervenire all'indirizzo A.O.R.N. "SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO", UFFICIO PROTOCOLLO (PIANO TERRA PALAZZINA "A"), VIA PALASCIANO, 81100 CASERTA, entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12:00 del giorno 20 settembre 2022, un plico chiuso e sigillato riportante all'esterno, oltre le generalità del concorrente ed i recapiti, la seguente dicitura "OFFERTA PER LA FORNITURA ANNUALE DI STAMPATI VARI PER IL MAGAZZINO GENERALE DELL'AORN SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO DI CASERTA".

All'interno del plico dovranno rinvenirsi il modello "Dichiarazione sostitutiva" (vedasi allegato A1) compilato e sottoscritto, l'Offerta Economica sottoscritta dal legale rappresentante (vedasi modello tipo - allegato A2) e copia del documento di riconoscimento di quest'ultimo. Nell'offerta ciascuna Ditta dovrà indicare i prezzi per ogni stampato di cui all'elenco allegato, nonché il totale complessivo di essi. Nel plico dovrà essere altresì inserito la "Dichiarazione di presa visione della campionatura" (vedasi modello A3).

Il giorno 21 settembre 2021 alle ore 10:30, presso gli Uffici della U.O.C. Provveditorato ed Economato di questa Azienda Ospedaliera (Palazzina "A" - piano 1°) - Via Palasciano - Caserta, si procederà all'apertura delle offerte pervenute.

I rappresentanti delle Ditte interessate dovranno obbligatoriamente prendere visione (modello A3), al fine della formulazione dell'offerta, della campionatura relativa agli stampati di che trattasi presso il Magazzino Generale dell'AORN "Sant'Anna e San Sebastiano", sito in Caserta alla Via Giorgio La Pira, nei giorni di lunedì, mercoledì e venerdì, dalle ore 9:30 alle ore 13:00 (contatti: Antonio Quarizzo 0823 232770 - Ilaria Savinelli 0823 232768).

MODALITA' DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

La fornitura di cui alla presente procedura dovrà essere effettuata presso il Magazzino Generale di questa AORN, sito in Caserta alla Via Giorgio La Pira. La Ditta incaricata dovrà procedere alla fornitura con la massima celerità per consentire il regolare svolgimento dell'attività istituzionale dell'AORN.

U.O.C. Provveditorato ed Economato AORN Sant'Anna e San Sebastiano - Caserta
Via Palasciano 81100 - Caserta - Tel. 0823/232462
e-mail: provveditorato@ospedale.caserta.it
pec: provveditorato@ospedalecasertapee.it

GRAFICA SANNAPIANA S.r.l.
L'Amministratore Unico

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà secondo il criterio del prezzo più basso per prodotto conforme e a favore della Ditta che risulterà aver offerto il totale complessivo più basso. Non saranno prese in considerazione le offerte che non garantiranno la completa fornitura, ovvero che non prevederanno offerta per tutti gli stampati di cui all'allegato elenco. L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di un'unica offerta.

FATTURAZIONE

Si comunica che, a far data dal 31 marzo 2015, l'Azienda Ospedaliera "Sant'Anna e San Sebastiano" di Caserta accetta le fatture solo nel formato elettronico secondo l'allegato A del DM n.55/2013 e s.m.i. Le fatture elettroniche indirizzate a questa Azienda Ospedaliera devono contenere i seguenti elementi specifici (come riportato sul sito: www.indicepa.gov.it):

Denominazione Ente:	Azienda Ospedaliera Sant'Anna e San Sebastiano di Caserta
Codice IPA:	aosa_061
Codice Univoco Ufficio:	551B2G
Nome dell'Ufficio:	FATTURAZIONE
Cod. fisc. del Servizio di F.E.:	02201130610
Partita Iva :	02201130610

PAGAMENTO

Il pagamento avverrà nei 60 (sessanta) giorni dalla data di ricezione delle fatture da parte della U.O.C. Gestione Economico-Finanziario dell'A.O.R.N.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3) della legge 136 del 2010 e s.m.i., il fornitore deve assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari; pertanto, per non incorrere nella risoluzione del contratto, ai sensi dell'art. 3) comma 9 bis della suddetta legge, deve comunicare mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà - art. 47 DPR 445/2000 - gli estremi del c/c postale o bancario dedicato su cui effettuare i pagamenti, unitamente alle generalità ed al codice fiscale dei soggetti delegati ad operare sul conto, allegando fotocopia dei documenti di riconoscimento.

Il fornitore prende atto che il mancato utilizzo del conto corrente postale o bancario, ovvero degli altri strumenti che assicurino la tracciabilità dei movimenti finanziari, costituisce causa di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 3), comma 9 bis, della legge 136/2010 e s.m.i.

CONTROVERSIE

Per la soluzione di controversie eventualmente insorte nel corso dell'esecuzione della fornitura, sarà inizialmente tentata la composizione in via amministrativa. In caso di perdurante disaccordo, la risoluzione del contenzioso sarà affidata al competente Tribunale di Santa Maria Capua Vetere.

NORME COMUNI

Per quanto non previsto espressamente dalla presente, si rinvia alla disciplina comunitaria e nazionale vigente in materia di contratti pubblici.

CESSIONE DEI CREDITI, CESSIONE DEL CONTRATTO E SUBAPPALTO

U.O.C. Provveditorato ed Economato AORN Sant'Anna e San Sebastiano - Caserta
Via Palasciano 81100 - Caserta - Tel. 0823/232462
e-mail: provveditorato@ospedale.caserta.it
pec: provveditorato@ospedalecasertapec.it

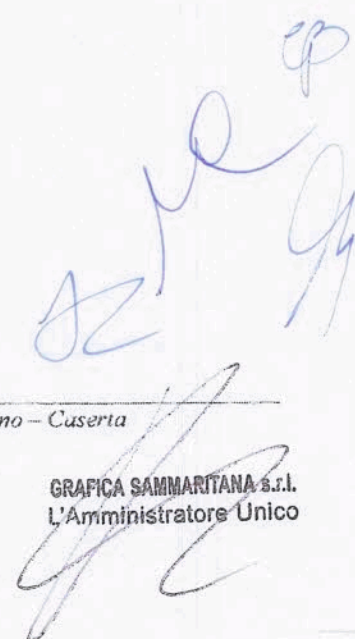
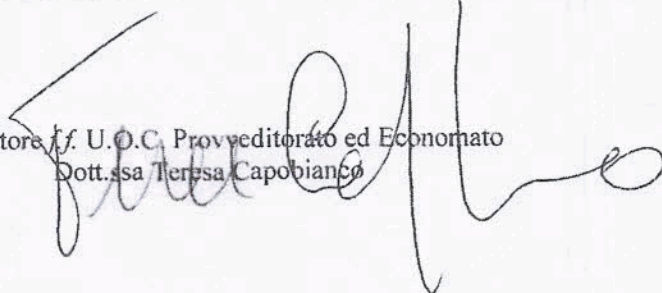
GRAFICA SAMMARITANA s.r.l.
L'Amministratore Unico

La cessione dei crediti derivanti dal presente contratto è soggetta alle disposizioni di cui all'art. 106 del D.lgs. n. 50/2016. In particolare, le cessioni dei crediti devono essere stipulate con atto pubblico o scrittura privata autenticata ed essere notificate alla stazione appaltante. Le stesse diventano efficaci ed opponibili alla stazione appaltante decorsi 45 giorni dalla notifica qualora non vengano rifiutate con apposita comunicazione.

È fatto divieto alla ditta aggiudicataria di cedere a terzi, in tutto o in parte, l'oggetto del contratto, pena l'immediata risoluzione dello stesso nonché il risarcimento di ogni conseguente danno. Non è ammesso il subappalto.

Si precisa che, con la presente lettera, questa Azienda Ospedaliera non assume alcun impegno contrattuale e, di conseguenza, può procedere alla revoca della medesima in qualsiasi momento senza ulteriore comunicazione.

Il Direttore U.O.C. Provveditorato ed Economato
Dott.ssa Teresa Capobianco





*Grafica
Sammaritana*

Spett.le AORN SAN SEBASTIANO E SANT'ANNA
di CASERTA

**OGGETTO: OFFERTA PER LA FORNITURA ANNUALE DI STAMPATI VARI PER IL MAGAZZINO
GENERALE DELL'AORN SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO DI CASERTA**

Come da richiesta PEC prot. 0025899/U del 8/9/2022 le formuliamo il preventivo degli articoli richiesti

N.B.

- I prezzi sono da considerarsi IVA esclusa
- I prezzi comprendono ogni onere e rischio per trasporto, consegna e collaudo
- il preventivo ha una validità di 140 gg.

Cordiali saluti
Vitulazio, 20/09/2022

Grafica Sammaritana S.r.l.

CP
GH *PE* *SE*

RIF.	MATERIALE DI CANCELLERIA E TIPOGRAFIA	U.M.	QUANTITA'	PREZZO UNIT	TOTALE IVA ESCLUSO	TOTALE COMPRESIVO DI IVA 22%
1	REGISTRI OPERATORI RIAN/14 25X35 DA 100 FG X2 COPIE	BLO	150	4,5000 €	675,00 €	823,50 €
2	REGISTRO A RIGHE DA 200 FG. - FT 33C25 CM.	PZ	500	5,0000 €	2.500,00 €	3.050,00 €
3	REGISTRI AO/32 FORMATO 25X35 DA 400 FACCIATE	PZ	50	10,0000 €	500,00 €	610,00 €
4	ATTESTAZIONE ASSISTENZA AL PARTO BL. DA 50X2 FF. CARTA CHIMICA 2 COPIE - 29X20	BLO	70	3,0000 €	210,00 €	256,20 €
5	PS/4 BLOCCHI COMUNICAZIONE AUTORITA' GIUDIZIARIA 24,5X11 CM DA 100 FOGLI IN TRIPlice COPIA	BLO	100	2,0000 €	200,00 €	244,00 €
6	PED/7 CARTELLA TERMOMETRICA - BLOCCO DA 100 FF - 30X21 CM	BLO	40	2,0000 €	80,00 €	97,60 €
7	LIBRETTO PEDIATRICO REGIONALE ROSSO - COPERTINA PLASTIFICATA 21X15	PZ	2500	1,5000 €	3.750,00 €	4.575,00 €
8	LIBRETTO PEDIATRICO REGIONALE BLU - COPERTINA PLASTIFICATA 21X15	PZ	2500	1,5000 €	3.750,00 €	4.575,00 €
9	PORTACARTELLE IN PVC CON TASCHE INTERNE E TASCHINA TRASPARENTE	PZ	500	3,9000 €	1.950,00 €	2.379,00 €
10	AO/0 CARTA INTESATA F.TO A4 GR. 70 BLOC. DA 100 FF (ricettari)	BLO	10000	0,9000 €	9.000,00 €	10.980,00 €
11	OC/3 BLOCCO PRESCRIZIONE LENTI DA 100 FG 20X25	BLO	150	2,0000 €	300,00 €	366,00 €
12	REGISTRO PRELIEVO DI SANGUE OMBELICALE DA 100 FG. 29,5X22 - DORSO IN TELA PRESSATO	PZ	10	10,0000 €	100,00 €	122,00 €
13	CCH/4 BLOCCO DA 100 FG. - F.TO A4 - COPERTINA 80 GR. - 50x2 autocop.	BLO	400	2,3000 €	920,00 €	1.122,40 €
14	OC/5 EPICRISI BLOCCO DA 100 FG. - F.TO A4 - 80 grammi	BLO	150	1,5000 €	225,00 €	274,50 €
15	REGISTRO ACCETTAZIONE ESAMI ISTOLOGICI E CITOLOGICI DA 200 FG - F.TO A4	PZ	20	10,0000 €	200,00 €	244,00 €
16	REGISTRO AUTOPSIA F.TO A4 DA 200 FG.	PZ	10	10,0000 €	100,00 €	122,00 €
17	REGISTRO DEL MATERIALE IN CONSULENZA F.TO A4 DA 200 FG.	PZ	10	10,0000 €	100,00 €	122,00 €
18	CARTELLA CLINICA GENERALE - 12 FOGLI + 4 BUSTE PLASTICA TRASPARENTI 23X31 + copertina	PZ	30000	0,3800 €	11.400,00 €	13.908,00 €
19	CARTELLA PORTA ESAMI CARDIOLOGICI 31,5X22 BIANCA - CARTELLINA FUSTELLATA - gr 200	PZ	20000	0,0700 €	1.400,00 €	1.708,00 €
20	CARTELLA DAY SERVICE COPERTINA + 1 FOGLIO + 4 BUSTE TRASPARENTI 23X31	PZ	15000	0,2700 €	4.050,00 €	4.941,00 €
21	CARTELLA SANITARIA E DI RISCHIO F.TO A4 - GR 120 - 32 FACCIATE AUTOCOPERTINATA	PZ	800	1,0500 €	840,00 €	1.024,80 €

22	CONS/CARD CONSENSO INFORMATO CORONAROGRAFIA, VENTRILOGRAFIA, ECC. 31,5X22 (SPILLATO) 8 FACCIAE GR. 80 COLORE BLU	PZ	15000	0,0750 €	1.125,00 €	1.372,50 €
23	TRASF/4 SCHEDA PER DONATORI VOLONTARI - 21X10 CM CARTONCINO RICHIUDIBILE	PZ	4000	0,0300 €	120,00 €	146,40 €
24	SCHEDA VALUTAZIONE CLINICO ANAMNESISTICA SIT F.TO A3 APERTA - GR 80 - 2 FACCIAE	PZ	10000	0,0450 €	450,00 €	549,00 €
25	CCH/D CARTELLA ANESTESIOLOGICA F.TO APERTO A3 STAMPA - 2 LATI - 2 FACCIAE GE 120	PZ	6000	0,0550 €	330,00 €	402,60 €
26	INF/3 CARTELLA GRUPPO C.F.TO A4 - 8 FACCIAE GR 120	PZ	2000	0,1900 €	380,00 €	463,60 €
27	ELETT/1 BUSTA A SCHEDAREGISTRAZIONE DATI CARTONCINO - 33X22,5 CM	PZ	10000	0,1300 €	1.300,00 €	1.586,00 €
28	CARTELLA INFERMIERISTICA CCH - F.TO A4 - CARTONCINO - 11 FACCIAE	PZ	500	0,4000 €	200,00 €	244,00 €
29	CARTELLE ANESTESIOL. CARTONCINO 170 GR+FOGLIO COPIA F.TO 21X90	PZ	30000	0,2500 €	7.500,00 €	9.150,00 €
30	A.O. /14 CARTELLA TERMOMETRICA CARTONCINO . 34,5X25	PZ	5000	0,0700 €	350,00 €	427,00 €
31	CARTELLA INFERMIERISTICA PEDIATRICA - F.TO A4 - 6 FACCIAE - GR. 80	PZ	1500	0,2000 €	300,00 €	366,00 €
32	NCH/1 CARTELLA CLINICA NEUROCHIRURGIA - F.TO A3 APERTO- 21 FACCIAE - COPERTINA GR. 80	PZ	1000	0,5500 €	550,00 €	671,00 €
33	NCH/2 CARTELLA TERMOMETRICA NEUROCHIRURGIA - F.TO A4 - 80 gr	PZ	1000	0,0500 €	50,00 €	61,00 €
34	BUSTE AO/24 BIANCHE INTESTATE F.TO 26X36 CON STRIP ADESIVO	PZ	15000	0,0950 €	1.425,00 €	1.738,50 €
35	AO/25 BUSTE BIANCHE CON FINESTRA 11X23 CON STRIP	PZ	40000	0,0360 €	1.440,00 €	1.756,80 €
36	AO/25 BIS BUSTE BIANCHE SENZA FINESTRA 11X23 CON STRIP	PZ	30000	0,0340 €	1.020,00 €	1.244,40 €
37	AO/23 BUSTA BIANCA A SACCHETTO PICCOLA 19X26	PZ	10000	0,0650 €	650,00 €	793,00 €
38	AO/22 CARTELLINE CON ALETTE F.TO CHIUSO 25X33,5 GR. 260 - BIANCHE	PZ	30000	0,1300 €	3.900,00 €	4.758,00 €
39	ETICHETTA ADESIVA A4 (UNA PER FOGLIO) CM 21X29,7	PZ	5000	0,0600 €	300,00 €	366,00 €
40	MOD. 23 (A.R.) AVVISO RICEVIMENTO RACCOMANDATE	PZ	4000	0,0200 €	80,00 €	97,60 €
41	FALDONI CON LACCI PER DOCUMENTI DORSO 15	PZ	2000	0,6000 €	1.200,00 €	1.464,00 €
42	FALDONI CON LACCI PER DOCUMENTI DORSO 12	PZ	2000	0,6000 €	1.200,00 €	1.464,00 €
43	FALDONI CON LACCI PER DOCUMENTI DORSO 10	PZ	1000	0,6000 €	600,00 €	732,00 €
44	BIGLIETTI IDENTIFICATIVI AD PERSONAM CON BUSTINA	PZ	5000	0,0500 €	250,00 €	305,00 €
45	SHOPPER BIANCHE PER FARMACI - personalizzata	PZ	10000	0,3800 €	3.800,00 €	4.636,00 €
					70.770,00 €	86.339,40 €

b) composizione azionaria o quote di partecipazione detenute dai singoli soci:

Nome	Cognome	Qualifica	Quota di partecipazione

c) di non trovarsi nelle condizioni di cui all'articolo 80 commi 1-2-4-5 del D. LGS 50/2016 così come rettificato e integrato dal D.lgs. n.56/2017;

d) (Barrare il punto relativo alla propria situazione)

- che non ci sono soggetti cessati dalla carica nell'anno precedente la data di pubblicazione del bando di gara;
- che i soggetti cessati dalla carica non si trovano nella condizione prevista dall'art. 80 co.1 D.lgs. 50/2016 così come rettificato e integrato dal D.lgs. n.56/2017;
- che i nominativi e le generalità dei soggetti nei confronti dei quali sussiste la condizione di cui al comma 1 art.80 d.lgs. n.50/2016, così come rettificato e integrato dal D.lgs. n.56/2017, cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara sono i seguenti:

nome	Cognome	Qualifica	data e luogo di nascita	residenza

e che per i predetti soggetti sono stati adottati atti e misure di completa ed effettiva dissociazione dimostrabile con la seguente allegata documentazione:

e) l'osservanza, all'interno della propria azienda, degli obblighi in materia di salute e di sicurezza sul lavoro previsti dalla vigente normativa nonché dall'art.30 co.3 d.lgs. n.50/16;

f) di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;

g) aver acquisito comprovata esperienza specifica nel settore di interesse nell'ultimo triennio;

h) di impegnarsi ad eseguire l'appalto, nel caso in cui risultasse aggiudicatario, nei modi e nei termini stabiliti nel Capitolato tecnico e, comunque, nella documentazione di gara;

i) di accettare tutte le clausole contenute nel protocollo di legalità approvato dalla Stazione Appaltante con Delibera 102 del 05.03.2014;

j) di mantenere valida l'offerta per un tempo non inferiore a 180 (centottanta) giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;

k) di essere edotto degli obblighi derivanti dl Codice di Comportamento adottato dalla Stazione Appaltante e pubblicato sul sito aziendale e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto.

l) di aver conoscenza dei luoghi dove dovrà essere adempiuta la esecuzione contrattuale;

ALLEGATO A1

ALLA PRESENTE DICHIARAZIONE DEVE ESSERE ALLEGATA FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DI IDENTIFICAZIONE DEL FIRMATARIO.

PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA ANNUALE DI STAMPATI VARI PER IL MAGAZZINO GENERALE

Dichiarazione sostitutiva requisiti ai sensi del DPR 445/2000¹

Il sottoscritto **Feola Francesco**

nato a **S. Maria Capua Vetere, il 03/06/1984**

domiciliato per la carica ove appresso, in qualità di ²**amministratore unico**

della impresa **Grafica Sammaritana Srl**

con sede in **Vitulazio (CE), KM 197.900**

in qualità di **singola impresa**

pienamente consapevole della responsabilità penale cui va incontro, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci o di formazione, esibizione o uso di atti falsi ovvero di atti contenenti dati non più rispondenti a verità,

dichiara ed attesta sotto la propria responsabilità

a) di essere iscritta nel registro delle imprese della Camera di Commercio di per la/le seguente/i attività e che i dati dell'iscrizione sono i seguenti (per i concorrenti con sede in uno stato straniero indicare i dati di iscrizione nell'albo o nella lista ufficiale dello Stato di appartenenza):

- numero di iscrizione **CE244172**
- data di iscrizione **13/05/2008 - 31/12/2050**
- forma giuridica **Società responsabilità limitata**
- sede **Via Anfiteatro 61, S. Maria Capua Vetere (CE)**
- codice fiscale e partita iva **03438700613**
- titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di rappresentanza, soci accomandatari (indicare *i nominativi, le qualifiche, le date di nascita, la residenza e il codice fiscale*):

Nome	Cognome	Qualifica	Data nascita	luogo di nascita	residenza	C.F.
Francesco	Feola	amm. unico	03/06/84	S. Maria C.V.	Capua	FLE FNC84H03I234C

¹Far riferimento alle istruzioni di compilazione riportate in calce al presente documento.

²La dichiarazione deve essere effettuata da un legale rappresentante o da un procuratore speciale. In quest'ultimo caso deve essere fornito dall'impresa la procura speciale da cui trae i poteri di firma

³Inserire la dicitura opportuna tra: "Impresa singola" o "Capogruppo di ATI composta dalle imprese (inserire il loro nominativo)" o "mandante di ATI composta dalle imprese (inserire il loro nominativo)"

AC
g *ve* *cp*

m) di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore;

n) di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;

o) dichiara remunerativa l'offerta presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:

- delle prescrizioni tecniche fornite dalla Stazione appaltante;
- delle condizioni contrattuali e degli oneri, compresi quelli eventuali in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolte le prestazioni oggetto dell'appalto;
- di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono aver influito o influire sia sulle prestazioni da appaltare, sia sulla determinazione della propria offerta;

p) di accettare che tutte le comunicazioni relative al presente procedimento vengano indirizzate al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: **graficasammaritana@pec.libero.it**

q) che in caso di aggiudicazione della gara d'appalto si riserva la possibilità di subappaltare, ai sensi dell'articolo 105 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., le seguenti prestazioni:
.....

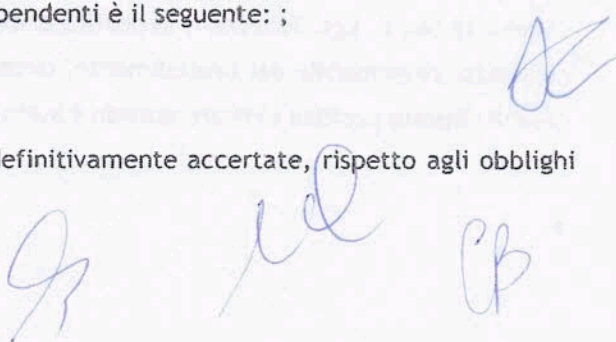
r) che l'impresa è in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti ed al fine di consentire alla stazione appaltante la verifica della regolarità con i versamenti dovuti nei confronti degli istituti I.N.P.S. ed I.N.A.I.L., comunica quanto segue:

- Matricola INPS ; Sede competente ; Codice sede competente ;
2006953445 - Caserta
- Codice ditta INAIL Sede competente ; Codice sede competente ;
18367374 - Caserta
- Indicazione della sede operativa ;
Vitulazio, KM 197.900 (CE)

(se le posizioni INAIL o INPS fossero più di una dovrà essere allegato il relativo elenco)

- Totale Addetti al servizio, numero ;
9
- che il contratto collettivo nazionale applicato ai dipendenti è il seguente ;
Grafico ed editoriale
- codice ISTAT della sede legale dell'Azienda ;
061083

s) che l'impresa non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi



relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o di quella dello Stato di stabilimento. Costituiscono gravi violazioni quelle che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse superiore all'importo di cui all'articolo 48-bis, commi 1 e 2- bis del decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973, n. 602. Costituiscono violazioni definitivamente accertate quelle contenute in sentenze o atti amministrativi non più soggetti ad impugnazione. Costituiscono gravi violazioni in materia contributiva e previdenziale quelle ostative al rilascio del documento unico di regolarità contributiva (DURC), di cui all'articolo 8 del decreto del Ministero del lavoro e delle politiche sociali 30 gennaio 2015, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 125 del 1° giugno 2015. Al fine di consentire alla stazione appaltante la verifica della regolarità fiscale, si comunica quanto segue:

- Sede competente Agenzia dell'Entrate (indirizzo, fax o pec): ;
 - Volume d'affari superiore a 100 milioni di euro: si; no;
- t) che l'impresa ha ottemperato alle disposizioni della legge 68/1999 "norme per il diritto al lavoro dei disabili";

u) (Barrare il punto relativo alla propria situazione):

- di non trovarsi in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, rispetto ad un altro partecipante della medesima procedura di affidamento, se tale situazione di controllo o relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale;
- di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, o in qualsiasi relazione, anche di fatto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, o in qualsiasi relazione, anche di fatto, ed aver formulato l'offerta autonomamente; tale situazione di controllo sussiste con il seguente concorrente: .

A tal fine correda la presente dichiarazione dei documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta;

v) che non presenta offerta, al contempo singolarmente e quale componente di un R.T.I. o di un Consorzio, ovvero che non partecipa a più R.T.I. e/o Consorzi;

w) di non aver concluso, nel triennio successivo alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, di non aver attribuito incarichi, ad ex dipendenti dell'Amministrazione, che hanno esercitato, negli ultimi tre anni di servizio, poteri autoritativi o negoziali per conto dell'Amministrazione medesima nei confronti del sottoscritto dichiarante, ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter, D. Lgs. 165/2001, in qualità di dirigente/dirigenti che hanno indetto la gara o sottoscritto il contratto, responsabile del procedimento, direttore dei lavori, direttore dell'esecuzione, collaudatore [in caso di risposta positiva indicare quando è stato conferito l'incarico];

x) di essere consapevole che qualora emerga la predetta situazione, sarà disposta l'esclusione dalla procedura di affidamento del predetto operatore economico.

Si avvisano i concorrenti che, ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445 «Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia. L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso».

Luogo e data Vitulazio, 19/09/2022

Firma autografa sostituita da firma digitale

apposta ai sensi del D.lgs. n.82/2005 "Codice di Amministrazione Digitale" (CAD)


GRAFICA SAMMARITANA
L'amministratore unico





PRESA VISIONE STAMPATI

DATA 16 09 22

DITTA SAN. MARITANA (GRAFICA)

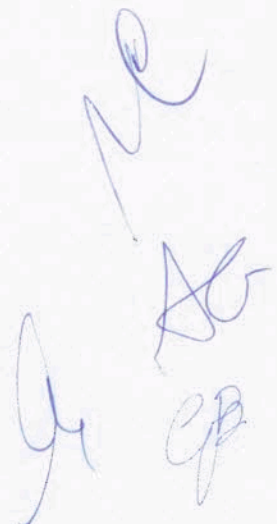
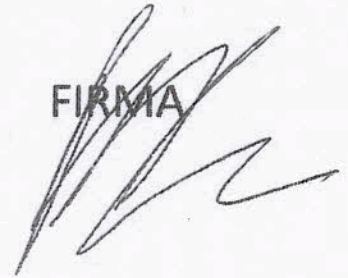
FIRMA

ADDETTO AL MAGAZZINO GENERALE



A.C.R.N.
Sant'Anna e San Sebastiano - Caserta
MAGAZZINO GENERALE

FIRMA



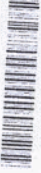
Grafica
Sammaritana

81041 Vitulazio (CE) - SS. Appia Km. 197,900
Tel. 0823968416 - 3272872257
e-mail: graficasammaritana@gmail.com
PEC: graficasammaritana@pec.libero.it

**OFFERTA PER LA FORNITURA ANNUALE DI
STAMPATI VARI PER IL MAGAZZINO GENERALE DELL'AORN
SAN'ANNA E SAN SEBASTIANO DI CASERTA**

**AORN SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO
Ufficio Protocollo (Piano Terra Palazzina "A")
Via Palasciano - 81100 CASERTA**

A.O.C.
UDC Affar. Genrali - Ufficio Protocollo Generale
Protocollo: 0026885/E Data: 20/09/2022 10:25
Ufficio: UFFICIO PROTOCOLLO
Classifica:



VISIONATA L'OFFERTA TECNICA IN DATA ODIERNA
SI DICHIARA CHE LA DESCRIZIONE DEI PRODOTTI
CORRISPONDE A QUELLA RICHIESTA DA QUESTA AZIENDA

Antonio Strio

Magazzino Generale

03/10/2022

V. Strio

b *df* *AL. 3*

OGGETTO: Procedura negoziata, ex art. 36 com. 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i, per l'affidamento della fornitura annuale di stampati vari per il Magazzino Generale dell'AORN "Sant'Anna e S. Sebastiano di Caserta".

VERBALE DI SEDUTA DEL 21/09/2022

L'anno duemilaventidue il giorno ventuno del mese di settembre alle ore 13:00, presso gli Uffici della U.O.C. Provveditorato ed Economato dell'Azienda Ospedaliera "Sant'Anna e San Sebastiano" di Caserta, si riunisce il Seggio di gara così composto:

- Dott.ssa Teresa Capobianco – Direttore f.f. U.O.C. Provveditorato ed Economato – Presidente;
- Sig. Mario Pavone – Collaboratore Amministrativo Professionale U.O.C. Provveditorato ed Economato – Testimone;
- Dott.ssa Giuliana Buompane – Assistente Amministrativo U.O.C. Provveditorato ed Economato – Testimone
- Dott. Antonio Grieco – Collaboratore Amministrativo U.O.C. Provveditorato ed Economato – Segretario.

PREMESSO CHE

- con nota protocollo n. 25899/U del 08/09/2022 in atti giacenti, è stato chiesto a cinque Ditte del settore merceologico di interesse di far pervenire, entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12:00 del giorno 20 settembre 2022, offerta per la procedura negoziata innanzi in oggetto descritta;
- entro il suddetto termine, ha fatto pervenire la propria offerta soltanto la Ditta Grafica Sammaritana Srl acquisita al protocollo n. 26885/E del 20/09/2022.

Preliminarmente i componenti il Seggio ed il segretario dichiarano che rispetto ad essi non ricorrono le situazioni di incompatibilità previste dall'art. 1, comma 41, della Legge n. 190/2012 e s.m.i. e dall'art. 7 del DPR 62/2013, né alcuna delle cause di astensione previste dall'art. 51 del Codice di Procedura Civile.

A questo punto il Presidente dichiara aperta la seduta e, constatato che il plico contenente la predetta offerta non presenta manomissioni, procede alla disamina dello stesso, risultando quanto segue:

- documentazione concernente l'Allegato A/1 e documento di riconoscimento - regolare,
- con riferimento alla Dichiarazione di presa visione, la stessa risulta presente benché resa in una formulazione diversa dal modello tipo allegato all'invito (A3). Al contempo si dà atto che l'amministratore unico della Ditta partecipante ha sottoscritto per accettazione l'invito (agli atti), risultando per l'effetto edotto circa la presa visione della campionatura "al fine della formulazione dell'offerta". La Ditta viene quindi ammessa e si procede alla lettura dell'offerta economica il cui ammontare complessivo è pari ad € € 70.770,00 Iva esclusa

Si dà altresì atto che la Ditta Grafica Sammaritana Srl, ha prodotto l'offerta per l'intera fornitura presente in gara.

La seduta viene chiusa alle ore 13:30.

Del che è verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto.

[Handwritten signatures and initials]



REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"
CASERTA

Dott.ssa Teresa Capobianco _____

Teresa Capobianco

Sig. Mario Pavone _____

Mario Pavone

Dott.ssa Giuliana Buompane _____

Giuliana Buompane

Dott. Antonio Grieco _____

Antonio Grieco



ATTESTAZIONE DI VERIFICA E REGISTRAZIONE CONTABILE

relativa alla **DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE** con oggetto:

Procedura negoziata, ex art. 36 c. 2 lett. b) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento della fornitura annuale ex art. 95 comma 4) lett. b) del D.Lgs citato di stampati vari occorrenti all'AORN "Sant'Anna e San Sebastiano" di Caserta - Aggiudicazione

ATTESTAZIONE DI VERIFICA E REGISTRAZIONE CONTABILE 1 (per le proposte che determinano un costo per l'AORN)

Il costo derivante dal presente atto : €21.584,85

- è di competenza dell'esercizio 2022 , imputabile al conto economico 5010204050 - cancelleria e stampanti
da scomputare dal preventivo di spesa che presenta la necessaria disponibilità
- è relativo ad acquisizione cespiti di cui alla Fonte di Finanziamento

ATTESTAZIONE DI VERIFICA E REGISTRAZIONE CONTABILE 2 (per le proposte che determinano un costo per l'AORN)

Il costo derivante dal presente atto : €64.754,55

- è di competenza dell'esercizio 2023 , imputabile al conto economico 5010204050 - cancelleria e stampanti
da scomputare dal preventivo di spesa che presenta la necessaria disponibilità
- è relativo ad acquisizione cespiti di cui alla Fonte di Finanziamento

Caserta li, 05/10/2022

il Direttore
UOC GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA
Carmela Zito