

## **Deliberazione del Direttore Generale N. 137 del 23/02/2023**

---

**Proponente: Il Direttore UOC AFFARI GENERALI**

**Oggetto: Presa d'atto stipula convenzione con l'ASL Napoli 3 Sud per l'utilizzo della graduatoria di questa Azienda per la copertura di n° 3 posti di Dirigente medico disciplina igiene medica - preventiva approvata con Deliberazione del Direttore Generale n. 1024 del 21/12/2022.**

### **PUBBLICAZIONE**

In pubblicazione dal 23/02/2023 e per il periodo prescritto dalla vigente normativa in materia (art.8 D.Lgs 14/2013, n.33 e smi)

### **ESECUTIVITÀ**

Atto immediatamente esecutivo

### **TRASMISSIONE**

La trasmissione di copia della presente Deliberazione è effettuata al Collegio Sindacale e ai destinatari indicati nell'atto nelle modalità previste dalla normativa vigente. L'inoltro alle UU. OO. aziendali avverrà in forma digitale ai sensi degli artt. 22 e 45 D.gs. n° 82/2005 e s.m.i. e secondo il regolamento aziendale in materia.

**UOC AFFARI GENERALI**  
Direttore Eduardo Chianese

### **ELENCO FIRMATARI**

*Gaetano Gubitosa - DIREZIONE GENERALE*

*Angela Annecciarico - DIREZIONE SANITARIA*

*Amalia Carrara - DIREZIONE AMMINISTRATIVA*

*Eduardo Chianese - UOC AFFARI GENERALI*

---

**Oggetto:** Presa d'atto stipula convenzione con l'ASL Napoli 3 Sud per l'utilizzo della graduatoria di questa Azienda per la copertura di n° 3 posti di Dirigente medico disciplina igiene medica - preventiva approvata con Deliberazione del Direttore Generale n. 1024 del 21/12/2022.

### **Il Direttore UOC AFFARI GENERALI**

a conclusione di specifica istruttoria, descritta nella narrazione che segue ed i cui atti sono custoditi presso la struttura proponente, rappresenta che ricorrono le condizioni e i presupposti giuridico-amministrativi per l'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 2 della Legge n. 241/1990 e s.m.i. e, in qualità di responsabile del procedimento, dichiara l'insussistenza del conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90 e s.m.i.

**Premesso che**

- questa AORN, con Deliberazione del Direttore Generale n. 1024 del 21/12/2022, ha stilato ed approvato la graduatoria di merito del Concorso Pubblico – per titoli ed esami – per la copertura, a tempo indeterminato, di n° 3 posti di dirigente medico, disciplina igiene medicina preventiva;
- l'ASL Napoli 3 Sud ha chiesto l'utilizzo di tale graduatoria al fine di reclutare le figure professionali di cui trattasi mediante la stipula di appropriata convenzione;

**Visti**

- a) la Legge n. 3/2003, art. 9, la quale dispone che le Pubbliche Amministrazioni “...possono ricoprire i posti disponibili, nei limiti della propria dotazione organica, utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre Amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione”, e che le Regioni provvedono all'attuazione della suddetta disposizione “...secondo le rispettive competenze previste dai relativi statuti e dalle norme di attuazione”;
- b) l'art. 3, comma 61, della L. n. 350/2003 il quale sancisce che, in attesa dell'emanazione dei regolamenti previsti dalla suddetta Legge, le Pubbliche Amministrazioni possono effettuare assunzioni anche utilizzando graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre Amministrazioni previo accordo tra le stesse;
- c) la Circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 1571/4 del 25.02.2004, la quale precisa che le Pubbliche Amministrazioni “nei limiti della propria dotazione organica e nel rispetto della programmazione triennale dei fabbisogni del personale (...) possono utilizzare le graduatorie concorsuali ancora valide approvate da altre Amministrazioni mediante appositi accordi stipulati in applicazione della normativa vigente in materia di accesso agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni e nel rispetto dell'art. 97 della Costituzione e dell'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001”.

**Considerato che**

questa A.O.R.N., con nota prot. n. 2774/U del 27/01/2023, ha manifestato l'assenso alla stipula del predetto accordo, trasmettendo, al contempo l'elenco dei nominativi reclutabili dalla graduatoria di cui trattasi;

**Letto**

lo schema di convenzione, allegato al presente provvedimento, di cui ne costituisce parte integrante e sostanziale, già sottoscritto digitalmente dalle parti;

**Precisato che**

l'attuazione dell'accordo è retta unicamente da considerazioni connesse al perseguimento di un interesse pubblico, ai sensi dell'art. 15, comma 1, della Legge n° 241/1990 e successive modificazioni ed integrazioni, finalizzato a garantire, in ambito regionale, i *Livelli Essenziali di Assistenza sanitaria*;

**Ritenuto**

pertanto, di prendere atto della stipula della convenzione con l'ASL Napoli 3 Sud per concedere alla

*Deliberazione del Direttore Generale*

*Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.*

medesima l'utilizzo della graduatoria per la copertura, a tempo indeterminato, di dirigenti medici disciplina igiene medicina preventiva;

**Attestata**

la legittimità della presente proposta di deliberazione, che è conforme alla vigente normativa in materia;

**PROPONE**

1. di accogliere la richiesta dell'ASL Napoli 3 Sud;
2. di prendere atto della stipula della convenzione per consentire alla medesima azienda napoletana l'utilizzo della graduatoria di merito del Concorso Pubblico – per titoli ed esami – di questa A.O.R.N., approvata con Deliberazione del Direttore Generale n. 1024 del 21/12/2022, per la copertura, a tempo indeterminato, di n. 3 posti di dirigente medico disciplina igiene e medicina preventiva;
3. di precisare che la convenzione produce i suoi effetti per una annualità decorrente dalla data di sottoscrizione dell'atto convenzionale;
4. di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi di legge, nonché alle UU.OO.CC. Gestione Economico – Finanziaria, Gestione Risorse Umane, Programmazione e Controllo di Gestione ed all'ASL Napoli 3 Sud;
5. di rendere il presente provvedimento immediatamente eseguibile, motivato dalla necessità di reclutare, con immediatezza, le figure professionali suindicate.

**IL DIRETTORE U.O.C. AFFARI GENERALI**  
dott. Eduardo Chianese

**IL DIRETTORE GENERALE**

**Dr. Gaetano Gubitosa**

nominato con D.P.G.R.C. n. 76 del 10/06/2020  
insediato giusta deliberazione n. 1 del 11/06/2020

**Vista** la proposta di deliberazione che precede, a firma del Direttore U.O.C. Affari Generali dott. Eduardo Chianese

**Acquisiti** i pareri del Direttore sanitario, dott.ssa Angela Annecchiarico, e del Direttore amministrativo, avv. Amalia Carrara, attraverso la modalità telematica descritta all'art. 6, punto 1, lettera e2) del Regolamento per l'adozione degli atti deliberativi di questa A.O.R.N., approvato con Deliberazione C.S. n° 275/2019

**DELIBERA**

per le causali in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, di prendere atto della proposta di deliberazione che precede e, per l'effetto, di:

1. **ACCOGLIERE** la richiesta dell'ASL Napoli 3 Sud;
2. **PRENDERE ATTO** della stipula della convenzione per consentire alla medesima azienda napoletana l'utilizzo della graduatoria di merito del Concorso Pubblico – per titoli ed esami – di questa A.O.R.N., approvata con Deliberazione del Direttore Generale n. 1024 del 21/12/2022, per la copertura, a tempo indeterminato, di n. 3 posti di dirigente medico disciplina igiene e medicina preventiva per una annualità decorrente dalla data di sottoscrizione dell'atto convenzionale;

*Deliberazione del Direttore Generale*

*Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.*

3. **PRECISARE** che la convenzione produce i suoi effetti per una annualità decorrente dalla data di sottoscrizione dell’atto convenzionale;
4. **TRASMETTERE** copia del presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi di legge, nonché alle UU.OO.CC. Gestione Economico – Finanziaria, Gestione Risorse Umane, Programmazione e Controllo di Gestione ed all’ASL Napoli 3 Sud;
5. **RENDERE** il presente provvedimento immediatamente eseguibile, motivato dalla necessità di reclutare, con immediatezza, le figure professionali suindicate.

**Il Direttore Generale  
Gaetano Gubitosa**

*Deliberazione del Direttore Generale*

*Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.*

**CONVENZIONE TRA L'AZIENDA SANITARIA LOCALE NAPOLI 3 SUD E L'AORN  
“SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO” -CASERTA - PER L'UTILIZZO RECIPROCO DELLA  
GRADUATORIA DI MERITO DI DIRIGENTE MEDICO-DISCIPLINA IGIENE E MEDICINA  
PREVENTIVA.**

**Azienda Sanitaria Locale Napoli 3 Sud** con sede legale a Torre Del Greco via Marconi 66, codice fiscale e partita IVA 06322711216, nella persona del Direttore Generale e legale rappresentante Dott. Giuseppe Russo.

**E**

**L'Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione “Sant'Anna e San Sebastiano” di Caserta** con sede legale in Via Palasciano - 81100, Partita IVA 2201130610, nella persona del Direttore Generale legale rappresentante Dott. Gaetano GUBITOSA.

**PREMESSO**

- **che** la Legge n. 3\2003 art. 9 stabilisce che le Pubbliche Amministrazioni “possono ricoprire i posti disponibili nei limiti della propria dotazione organica utilizzando gli idonei delle graduatorie dei Pubblici Concorsi approvate dalle altre Amministrazioni del medesimo comparto di contrattazioni”, e che le Regioni provvedono all’attuazione della suddetta statuizione “secondo le rispettive competenze previste dai rispettivi Statuti e dalle norme di attuazione”;
- **che** l’art.3, comma 61 della Legge n. 350\2003, stabilisce che in attesa dell’emanazione dei regolamenti previsti dall’art. 9 della suddetta Legge, le pubbliche Amministrazioni possono effettuare assunzioni anche utilizzando graduatorie di Pubblici Concorsi approvate da altre Amministrazioni, previ accordo tra le Amministrazioni interessate;
- **che** la circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 1571/4 del 25.02.2004 precisa che le pubbliche Amministrazioni “nei limiti della propria dotazione organica e nel rispetto della programmazione triennale dei fabbisogni del personale possano utilizzare graduatorie concorsuali ancora valide approvate da altre Amministrazioni mediante appositi accordi stipulati in applicazione della normativa vigente in materia di accesso agli impieghi delle Pubbliche Amministrazioni e nel rispetto dell’art. 97 della costituzione e dell’art. 30 del Decreto Legislativo 165/2001”;
- **che**, ai sensi della Legge 350\2003 come richiamata dalla Legge di conversione del D.L. 201\2013 convertito con Legge 125\2013 in materia di P.A. e Pubblico Impiego, le Amministrazioni Pubbliche possono reclutare le Risorse umane attraverso l’utilizzo delle graduatorie vigenti approvate da altre Amministrazioni con Accordo che può avvenire anche ex post rispetto al momento dell’indizione della procedura concorsuale e/o della formale approvazione della graduatoria;
- **che**, la Giurisprudenza Amministrativa e contabile e concorde nel ritenere che ciò che davvero rileva, ai fini della corretta applicazione delle disposizioni di che trattasi, non è tanto e non solo la data in cui le Amministrazioni interessate devono raggiungere il previo accordo, quanto che l’accordo stesso può essere successivo all’approvazione della graduatoria stessa;
- **che** il TAR Basilicata, con Sentenza 574\2011, la Sezione Regionale della Corte dei Conti Umbria con delibera n. 124\2013 e il Consiglio di Stato con Sentenze n. 4229\2012 e n. 6560\2012 hanno

confermato la legittimità della convenzione ex post, ed hanno chiarito che l'utilizzazione delle graduatorie trova causa nell'obiettivo di ridurre la spesa pubblica, evitando l'indizione di nuovi concorsi per il reclutamento del personale e contestualmente attua i principi di economicità ed efficienza dell'azione amministrativa, tenuto conto dei costi e dei tempi per l'esperimento delle procedure concorsuali;

- **che** con nota prot. n. 2017\0266739 del 10.04.2017, allegata alla nota prot. 2017.0308416 del 28.04.2017- prot. Istituto n. 5294 del 02.05.2017- la Direzione Generale per la Tutela della Salute e il Coordinamento del Sistema Sanitario Regionale Campania, ha precisato che, prima di avviare procedure concorsuali, è necessario, come da costante giurisprudenza, utilizzare le graduatorie vigenti di altre Amministrazioni per motivi di economicità e speditezza;
- **che** con Deliberazione del Direttore Generale n.1024 del 21.12.2021 l'AORN "Sant'Anna e San Sebastiano", ha preso atto dell'esito della graduatoria di merito del "Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di Dirigenti medici –disciplina Igiene e Medicina Preventiva;
- **che** l'Asl Napoli 3 Sud, col presente atto intende stipulare apposita convenzione con l'AORN "Sant'Anna e San Sebastiano", per l'utilizzo della graduatoria concorsuale approvata con la predetta Deliberazione;
- **che** il Direttore Generale l'AORN "Sant'Anna e San Sebastiano" con proprio atto procederà a formalizzare il presente schema di convenzione.

## **CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE**

### **ART.1: Oggetto**

La presente Convenzione disciplina le modalità relative alla facoltà di utilizzo da parte dell'Asl Napoli 3 Sud, della graduatoria di merito del seguente concorso, indetto dall'AORN "Sant' Anna e San Sebastiano "di Caserta, per la copertura a tempo indeterminato per titoli ed esami, di Dirigenti medici-disciplina Igiene e Medicina Preventiva, approvata con Deliberazione del Direttore Generale n. 1024 del 21.12.2021.

La facoltà di utilizzo della predetta graduatoria viene effettuata nei limiti della programmazione del fabbisogno di personale secondo le normative vigenti, nonché delle norme disciplinanti l'accesso all'impiego presso le Aziende Sanitarie.

### **ART. 2: Finalità e Principi**

La finalità della presente convenzione è di attivare una forma di cooperazione che consenta il raggiungimento di obiettivi specifici che si possono così sintetizzare: semplificazione dei procedimenti di selezione:

- A) economia di atti amministrativi;
- B) standardizzazione delle procedure;
- C) riduzione dei tempi occorrenti per la copertura dei posti vacanti;
- D) riduzione dei costi;

E) contenimento al massimo del rischio contenzioso;

F) attuazione dei principi di cui all'art. 97 Costituzione ed alla Legge 241\90 e ss.mm.ii..

### **ART. 3: Modalità dell'utilizzo della graduatoria**

1. L'Azienda che ha indetto la procedura concorsuale, approvata la graduatoria di merito, assume i vincitori e comunica tempestivamente all'altra Azienda la graduatoria dei candidati idonei ma non vincitori (cognome, nome, data e luogo nascita, indirizzo anche e-mail e recapiti telefonici e posizione in graduatoria), affinché possa utilizzarla secondo le modalità descritte nella presente convenzione;
2. l'Azienda che ha approvato la graduatoria mantiene la priorità all'utilizzo della stessa;
3. la comunicazione ai candidati utilmente collocati in graduatoria, relativa alla possibile stipula di un contratto di lavoro presso l'Azienda diversa da quella che ha esperito la procedura è in forma scritta;
4. l'accettazione/rinuncia del candidato alla proposta di assunzione presso l'Azienda diversa da quella che ha approvato la graduatoria deve avvenire in forma scritta e non pregiudica la collocazione nella graduatoria di merito.

### **ART.4: Stipula del contratto a tempo indeterminato**

1. il consenso alla stipula di un contratto a tempo indeterminato con l'Azienda diversa da quella che ha formulato la graduatoria comporta per il candidato la decadenza dalla graduatoria stessa e quindi l'impossibilità di una successiva proposta di assunzione a tempo determinato o indeterminato da parte dell'Azienda titolare della procedura concorsuale o di altra Azienda;
2. la rinuncia alla proposta di assunzione presso l'Azienda diversa da quella che ha formulato la graduatoria non comporta la decadenza dalla graduatoria degli idonei ai fini di una eventuale assunzione presso l'Azienda titolare della procedura concorsuale;
3. l'Azienda che utilizzerà la Convenzione trasmetterà all'Azienda titolare della procedura concorsuale l'elenco dei nominativi dei candidati immessi in servizio.

### **ART. 5: Disposizioni finali**

La presente convenzione ha decorrenza dalla data di sottoscrizione e avrà durata di un anno e potrà essere modificata in qualsiasi momento con l'accordo di entrambe le parti.

Letto confermato e sottoscritto.

**ASL Napoli 3 Sud**  
**Il Direttore Generale**  
**Dott. Giuseppe Russo**

**AORN" Sant'Anna e San Sebastiano"**  
**Il Direttore Generale**  
**Dott. Gaetano GUBITOSA**